

# Archiv MSG Intern

Im Folgenden finden Sie alle an die MSG versendeten E-Mails inklusive Anhänge der Jahre 2017-2023.

## Inhaltsverzeichnis

Emails aus dem Jahr 2023 .....	2
Emails aus dem Jahr 2022 .....	34
Emails aus dem Jahr 2021 .....	87
Emails aus dem Jahr 2020 .....	127
Emails aus dem Jahr 2019 .....	173
Emails aus dem Jahr 2018 .....	198
Emails aus dem Jahr 2017 .....	216

## Emails aus dem Jahr 2023

---

Mail vom 17.05.2023

**Betreff: Wichtige Information! Beschlussfassung UV-Leistungsbeschreibung 6. D-EITI Bericht**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

am 15. Mai hat uns die Stakeholdergruppe der Zivilgesellschaft darüber informiert, dass sie dem zur Beschlussfassung bis zum 17.5.23 vorgelegten Entwurf der Leistungsbeschreibung nicht zustimmen wird.

Die nach der Rücksprache mit der MSG am 8.5.23 geänderten Stellen werden akzeptiert.

Es wurden zwei Vorschläge in Bezug auf die Leistungsbeschreibung für den Unabhängigen Verwalter eingebracht, über die wir Sie informieren möchten.

1. Qualifikationsanforderungen an den UV:

Die Zivilgesellschaft bittet nochmals verbindlich, die Qualifikationsanforderungen in der Leistungsbeschreibung um Fachkompetenzen im Bereich der Finanzwissenschaften zu erweitern.

Konkret betrifft dies die Anforderungen an die Ausbildung (2.1.1) und allgemeine Berufserfahrung (2.1.3) der Teamleitung sowie die Ausbildung (2.2.1) und allgemeine Berufserfahrung (2.2.3) der Fachkraft (S.23f.).

Weil in den vergangenen Jahren die Zahl der Angebote sehr begrenzt war, sei es kaum möglich gewesen, eine wirkliche Auswahl des UVs zu treffen. Es handele sich um eine

Ausweitung der Qualifikationsanforderungen, welche neben der Kompetenzerweiterung den Bieter/innenkreis vergrößern würde.

Die Vergrößerung des Bieter/innenkreises wäre dann gegeben, wenn beide Qualifikationen (Expertise in Wirtschaftsprüfung und Buchhaltung gemäß EITI Standard Terms of Reference und Expertise in Finanzwissenschaften/deutsches Finanzsystem) als sich gegenseitig ersetzbare bzw. äquivalente Qualifikationen in die Leistungsbeschreibung aufgenommen werden. So können sowohl Angebote von Wirtschaftsprüfer/innen als auch von Finanzwissenschaftler/innen motiviert werden.

Nach der Zivilgesellschaft müssen die Leistungen für die Datenerhebung und alternative Qualitätssicherung über den risikobasierten, systematischen Ansatz (Beschreibung der Qualitätssicherungsmaßnahmen in Deutschland) nicht zwingend von einem Wirtschaftsprüfer erbracht werden. Die Standard-TOR der EITI für UVs würden das Standardverfahren Zahlungsabgleich abbilden. Für den deutschen Ansatz müsse eine Anpassung möglich sein.

2. Offenlegung der Liste der Teilnehmenden an der Ausschreibung (zu kontaktierender Bieterkreis): Die Zivilgesellschaft könne der Beschlussfassung nur zustimmen, wenn der MSG der Ausschreibungstext als auch die Bieterliste noch vor der Ausschreibung vorgelegt wird.

Mit beiden Anforderungen möchte die Zivilgesellschaft sicherstellen, dass ein Unabhängiger Verwalter, so wie es der EITI Standard vorgibt, von der MSG als glaubwürdig, vertrauenswürdig und fachlich kompetent wahrgenommen wird.

**Da die Leistungsbeschreibung im schriftlichen Beschlussumlauf damit nicht beschlossen ist, muss sich die MSG für eine Einigung nochmals zusammenfinden.**

Wir schlagen deshalb in Abstimmung mit dem MSG-Vorsitz vor, ein **zweites Vorbereitungstreffen** im Vorfeld der MSG-Auftaktsitzung nächste Woche anzuberaumen. An dieser sollten alle interessierten und von der jeweiligen Stakeholdergruppe zur Verhandlung mandatierten, relevanten MSG-Mitglieder teilnehmen.

Folgende Zeitfenster sind möglich:

- Montag, den 22.5.23, 13.30-14.30 Uhr oder
- Montag, den 22.5.23, 14.30-15.30 Uhr oder
- Dienstag, den 23.5.23, 9:00-10 Uhr

Bitte kontaktieren Sie uns, wenn Sie teilnehmen möchten, aber an einem der Zeitfenster nicht teilnehmen können. Dann würden wir das bei der Terminfindung berücksichtigen.

Den Teilnahmelink zum virtuellen Treffen würden wir am Montagvormittag (22.5.) versenden!

**Darüber hinaus schlagen wir vor, die Diskussion zur UV-Leistungsbeschreibung auf die Tagesordnung für die 25. MSG-Sitzung/Auftaktsitzung zu setzen.** Den angepassten Agendavorschlag finden Sie anbei.

Vielen Dank im Voraus für Ihre Rückmeldung zur Terminierung eines zweiten Vorbereitungstreffen zur UV-Leistungsbeschreibung und mit besten Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

---

**Mail vom 12.05.2023**

**Betreff: Termin 26.5.23 – D-EITI Auftaktsitzung zum 6. D-EITI Bericht**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre Geduld bezüglich der Terminfindung zur 25. D-EITI MSG-Sitzung. Am Anfang der Sitzung wird die D-EITI Sonderbeauftragte PSt'in Dr. Brantner teilnehmen (TOP 1).

**Die Sitzung wird am 26. Mai 2023 von 9:00-14:00 Uhr im BMWK in der Scharnhorststraße, Raum D0.028 in einem hybriden Format stattfinden.**

**Wir bitten Sie bis zum 18. Mai um Rückmeldung, ob Sie in Präsenz oder virtuell teilnehmen. Diese Angabe ist für die weitere Organisation erforderlich.**

**[Bitte hier registrieren! – 25. MSG-Sitzung](#)**

Bitte beachten Sie, dass die Sitzung aus organisatorischen Gründen früher beginnt als in der vorangegangenen Terminusumfrage abgefragt.

Wenn Sie in Präsenz teilnehmen, finden Sie sich bitte um 8:45 Uhr am Eingang **Tor 2** in der **Scharnhorststr. Nr. 35** ein.

Sie werden am Tor 2 abgeholt. Siehe auch [BMWK – Anfahrtsplan des BMWK](#)

Wenn Sie virtuell teilnehmen, nutzen Sie bitte den unten eingefügten Einwahllink.

Einen Entwurf für eine Agenda finden Sie zudem hier angehängt.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen Ihr D-EITI Sekretariat

**Mail vom 10.05.2023**

**Betreff: Frist 17.5.23: Beschlussfassung im Umlaufverfahren zur UV-Leistungsbeschreibung 6. D-EITI Bericht**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank an die am vergangenen Montag anwesenden MSG-Mitglieder, die ihre Teilnahme an der gemeinsamen Rücksprache zur UV-Leistungsbeschreibung für den 6. D-EITI Bericht ermöglichen konnten.

Die von der Zivilgesellschaft vorgeschlagenen Diskussionspunkte wurden ausführlich besprochen und Vorschläge zur Anpassung des Entwurfes der UV-Leistungsbeschreibung erarbeitet.

Bitte finden Sie zu Ihrer Information anbei ein Ergebnisprotokoll zu dieser Rücksprache zum Entwurf der Leistungsbeschreibung des UV.

Entsprechend dem Ergebnis der Rücksprache zur UV-Leistungsbeschreibung am 8. Mai wurde die Leistungsbeschreibung als Beschlussvorlage für ein schriftliches Umlaufverfahren vorbereitet. Die besprochenen Änderungen/Ergänzungen finden Sie für Ihren schnellen Überblick grün markiert auf S. 10, 11, 19, 21 und 25.

Die Leistungsbeschreibung legen wir der D-EITI MSG im Auftrag des MSG-Vorsitzes hiermit zur **Beschlussfassung im schriftlichen Umlauf** vor.

Bitte senden Sie uns Anmerkungen und Kommentare **bis spätestens zum 17.05.2023 DS (Verschweigensfrist)** zu.

Nach Beschlussfassung der MSG erfolgt die Ausschreibung durch die GIZ. Die Liste der Teilnehmenden Bieter wird gemäß Auftrag der D-EITI MSG von der GIZ erweitert. Vorschläge zur Aufnahme interessierter und geeigneter Unternehmen nehmen wir bis zur Beschlussfrist gern entgegen.

Mit besten Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

---

**Mail vom 04.05.2023**

**Betreff: Terminänderung / Austausch zur UV-Leistungsbeschreibung für den 6. D-EITI Bericht**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre ersten Rückmeldungen zur vorgelegten UV-Leistungsbeschreibung für die Berichterstattung in diesem Jahr sowie zum vorgeschlagenen Termin morgen.

Aufgrund der Kurzfristigkeit wird es vielen Vertreter/innen der Stakeholdergruppen der D-EITI leider nicht möglich sein, morgen (Freitag) am vorgeschlagenen Termin teilzunehmen. Insbesondere die Zivilgesellschaft, die bereits Diskussionspunkte mitgeteilt hat, könnte diese morgen nicht einbringen. Der Termin findet entsprechend nicht statt.

Wir möchten Sie deshalb bitten zu prüfen, ob die Teilnahme **alternativ am kommenden Montag zwischen 10.30 Uhr und 11.30 Uhr** möglich wäre. Für Ihre Rückmeldungen danken wir Ihnen im Voraus.

Gern möchten wir schon einmal die vorläufigen Diskussionspunkte der Zivilgesellschaft teilen, um den Austausch zwischen den Stakeholdergruppen vorzubereiten.

Da, wo wir als D-EITI Sekretariat bereits Informationen dazu einbringen können, haben wir diese zu Ihrer Information ergänzt.

Bitte finden Sie die einzelnen Punkte hier folgend.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

\*\*\*\*\* Vorläufige Diskussionspunkte der Zivilgesellschaft \*\*\*\*\*

1. Zivilgesellschaft: Wir möchten anregen, dass die Ausschreibung nicht nur geprüfte Wirtschaftsprüfer zugelassen werden, sondern ebenfalls Finanzwissenschaftler. Durch die Umsetzung des Piloten müsste das unseres Verständnis nach möglich sein. Durch diese Erweiterung bestünde das Potenzial, einen neuen UV zu gewinnen. Unserer Auffassung nach würde ein Wechsel des UVs den Prozess bereichern, anstatt über Jahre dieselbe Person zu beauftragen.

#### Zu 1. Information des D-EITI Sekretariat:

- Die Kriterien, die ein UV der EITI erfüllen muss, sind in den [Standard Terms of Reference for Independent Administrators](#) der EITI beschrieben. Es wird keinen Beruf definiert, durch den die Tätigkeiten des UV ausgeführt werden müssen. Möglich wären sogar Mitarbeitende einschlägiger staatlicher Stellen wie supreme audit institutions.
- Die Beauftragung eines UV gemäß EITI Standard bezieht sich explizit auf die reconciliation of company payments and government revenues und must be undertaken by an Independent Administrator **applying international professional standards**. Dabei



muss der UV muss gemäß Standard TOR und Leitfaden mindestens zwei Expertisen nachweisen: a) Expertise and experience in the oil, gas and mining sectors in [country] und b) Expertise in **accounting, auditing and financial analysis**. Auf dieser Basis wurden die Qualifikationsanforderungen an UVs in der Vergangenheit formuliert.

- Weitere Qualifikationen, die ein UV erfüllen muss, können auf Wunsch der MSGs ergänzt werden. Die Mindestanforderungen können jedoch nicht ersetzt werden.
  - Die alternative Qualitätssicherung zum Zahlungsabgleich wurde als eine dem Zahlungsabgleich gleichwertige Prüfung eingeführt, die ebenfalls nach internationalen Standards und mit der erforderlichen Expertise durchgeführt wurde.
  - Um die Chancen auf mehrere Angebote bei der anstehenden Ausschreibung zu erhöhen, kann die Bieterliste nochmals erweitert werden. Im Jahr 2021 umfasste diese fünf Unternehmen, im Jahr 2022 neun. Gern nimmt das D-EITI Sekretariat weitere Vorschläge zur Erweiterung der Bieterliste entgegen, so dass weitere Interessenten zur Angebotsabgabe motiviert werden können. Bitte teilen Sie uns dafür Namen und Kontaktdaten mit.
  - Die MSG sollte erörtern, welche Fragestellung im finanzwissenschaftlichen Themenfeld von besonderem Interesse für die D-EITI MSG ist und wie deren Behandlung am besten sichergestellt werden kann, um sowohl die Prüfexpertise für die fristgerechte Datenerhebung und Qualitätssicherung bis Ende des Jahres 2023 zu sichern als auch die finanzwissenschaftliche Expertise für die Umsetzung der D-EITI zur Verfügung zu stellen.
2. Zivilgesellschaft: Inhaltlich möchten wir ergänzen, dass die Informationen zum wirtschaftlichen Eigentümer auf die in dem Bericht einbezogenen Unternehmen Bezug nehmen sollen, an Stelle von allgemeinen Aussagen zum Rechtsrahmen.

Zu 2. Information des D-EITI Sekretariat:

- Die im Entwurf der Leistungsbeschreibung (vgl. S.10 oben) enthaltene Formulierung könnte wie folgt ergänzt werden: „Der unabhängige Verwalter stellt für die zur Berichterstattung eingeladenen Unternehmen fest, ob diese einen Eintrag im Transparenzregister haben und ob dieser auf Grundlage der ihm zur Verfügung stehenden und einzuholenden Informationen plausibel ist. Der unabhängige Verwalter präsentiert die Ergebnisse dieser Untersuchung der MSG, und erläutert diese und hält die Ergebnisse im Kapitel des UV/Arbeitsbericht des UV fest.“
  
- INFO zum 5. D-EITI Bericht: Grant Thornton (aktuelles UV-Team) hat informiert, dass die nochmalige Abfrage des Transparenzregisters unter Nutzung der von der Regierungsseite zur Verfügung gestellten Argumentation sowie durch persönliche Vorsprache beim Register nunmehr zur erfolgreichen Einsicht geführt hat. Für sämtliche an D-EITI teilnehmenden Unternehmen für den Berichtszeitraum 2020 konnte einen Auszug aus dem Transparenzregister abgerufen werden. Nach Durchsicht der Angaben in diesen Dokumenten und Abgleich mit denen dem UV zugänglichen öffentlichen Quellen wurden keine Unplausibilitäten in den Angaben festgestellt (Stand 21.04.23). Vorsorglich wurde vom UV darauf hingewiesen, dass bei einem teilnehmenden Unternehmen im April 2023 eine Prüfung nach § 23a GWG abgeschlossen wurde und für ein weiteres teilnehmendes Unternehmen zum Zeitpunkt der Abfrage eine Prüfung noch anhängig war.
  
- 3. Zivilgesellschaft: Im EITI Board Meeting in Dakar am 12.06 werden auch Entscheidungen über den EITI Standard getroffen. Dies kann Änderungen bezüglich der Aufgaben und Verantwortungen des UVs betreffen. Wir sollten daher darüber diskutieren, wie diese Änderungen umgesetzt werden bzw. ob die Ausschreibung erst nach der Mitgliederversammlung finalisiert werden kann.

Zu 3. Information des D-EITI Sekretariat:

- Nach Information aus dem Internationalen EITI Sekretariat wird es Übergangsregelungen für die verbindliche Umsetzung des EITI Standards 2023 geben. Mehrere Optionen werden noch in dieser Woche diskutiert. Nach Beschluss der EITI Standardänderungen während des EITI Board Meetings am 12.06.23 tritt der neue Standard unmittelbar in Kraft und kann durch die implementierenden Länder umgesetzt werden. Verbindlich und Grundlage von Validierungen werden diese geänderten Standardanforderungen erst später. Diskutiert werden unterschiedliche Übergangsfristen. Wir halten es für sehr wahrscheinlich, dass der neue Standard vor diesem Hintergrund erst für Validierungen ab dem 1.1.2025 als Grundlage gilt.
- Vonseiten des Internationalen EITI Sekretariates wurde bestätigt, dass die diesjährige Validierung Deutschland verbindlich auf Grundlage des aktuellen EITI Standards 2019 erfolgen wird.
- Ein MSG-Beschluss zur UV-Leistungsbeschreibung erst nach der Weltkonferenz würde die Ausschreibung und Vertragsvergabe erst spät im Jahr ermöglichen und die Umsetzung der UV-Leistungen bis Ende des Jahres gefährden.

---

**Mail vom 03.05.2023**

**Betreff: Rücksprache am 5.5.23 / Vorschlag zur UV-Leistungsbeschreibung für den 6. D-EITI Bericht**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

wie in der 9. MSG-Sondersitzung von Ihnen erbeten, hat das D-EITI Sekretariat einen Vorschlag für eine Leistungsbeschreibung für die Beauftragung eines UV **für die Aufgaben der Datenerhebung und Qualitätssicherung von Unternehmenszahlungen an staatliche Stellen (ehemals Zahlungsabgleich)** entworfen.

Diese legen wir Ihnen in Absprache mit dem MSG-Vorsitz hier vor.

Die Beauftragung ist dringend notwendig, um die Anforderungen des EITI Standard zur Offenlegung und Qualitätssicherung von Zahlungsströmen bis Ende des Jahres 2023 zu erfüllen. Da für Ausschreibung und Vergabe durch die GIZ mehrere Monate eingeplant werden müssen, sollte das Dokument möglichst zeitnah abgestimmt sein.

Grundlage des vorliegenden Entwurfes ist die Leistungsbeschreibung für den 5. D-EITI Bericht.

Alle Änderungen im Vergleich zur Leistungsausschreibung für den 5. D-EITI Bericht sind zur schnellen Übersicht im Änderungsmodus eingetragen.

Die vorliegenden Änderungen betreffen (neben redaktionellen Anpassungen) im Wesentlichen

1. die Stellen, an denen im vergangenen Jahr weitere Vertiefungen des Pilotkonzeptes beschrieben wurden. Die Vorgaben für Vertiefungen wurden nun als Regelprozess beschrieben.
2. eine ergänzte Prüfbitte an den UV, aktuellere Zahlungsdaten der Unternehmen offenzulegen, falls zum Zeitpunkt der Datenerhebung verfügbar.
3. den Umfang der Fachkrafttage. Mit einer Überführung des entwickelten Pilotkonzeptes in einen Regelprozess sollte sich auch der Aufwand für den UV reduzieren. Dies entspricht dem Wunsch der MSG nach mittelfristigem Einsparungspotenzial nach Einführung des alternativen Verfahrens zur Qualitätssicherung.

**Für den 5. Mai 2023, 10-12 Uhr** laden wir interessierte Stakeholder und Koordinator/innen der D-EITI zu einem Austausch ein, um Ihre Einbindung als MSG weiterhin sicherzustellen und offene Punkte zu besprechen.

Ziel ist, Anfang Mai eine Beschlussvorlage an die MSG zur UV Leistungsbeschreibung für ein Umlaufverfahren vorzubereiten.

Uns ist bewusst, dass diese Rücksprache kurzfristig terminiert wird, würden uns über eine rege Teilnahme jedoch sehr freuen.

Eine Terminanfrage mit Teilnahmelink erhalten Sie in separater E-Mail. **Rückmeldungen vorher nehmen wir gern entgegen.**

Wir bedanken uns für Ihre Durchsicht der vorgeschlagenen Leistungsbeschreibung im Voraus und stehen für Rückfragen sehr gern zur Verfügung!

Ihr D-EITI Sekretariat

---

**Mail vom 20.04.2023**

**Betreff: Frist: 27.04.23, Terminumfrage zur MSG-Auftaktsitzung für den 6. D-EITI Bericht**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

wir möchten uns hiermit noch einmal für die konstruktive 9. MSG-Sondersitzung gestern bedanken.

Wir freuen uns, dass die letzten offenen Beschlüsse zum 5. D-EITI Gesamtberichtspaket einstimmig gefasst wurden und dieser nun zeitnah veröffentlicht werden kann.

Den Entwurf zum Protokoll der Sitzung werden wir zeitnah erstellen und mit Ihnen abstimmen.

Um den nächsten Berichtszyklus anzustoßen, möchten wir Sie bitten, an der untenstehenden Terminumfrage für die Auftaktsitzung zum 6. D-EITI **Bericht bis zum nächsten Donnerstag, den 27. April 2023** teilzunehmen.

Wie in der gestrigen Sitzung besprochen, ist es dem MSG-Vorsitz wichtig, die Anwesenheit der **D-EITI Sonderbeauftragten Dr. Brantner** sicherzustellen. Dies war im April leider nicht mehr möglich.

Die folgenden zwei Termine mit Frau Dr. Brantner konnten gefunden werden:

- **Di. 23. Mai 2023 von 9 bis 14 Uhr**
- **Fr. 26. Mai 2023 von 10:30 bis 15:30 Uhr**

Bitte tragen Sie Ihre Verfügbarkeiten hier ein:

<https://terminplaner6.dfn.de/de/p/0bf6e44ecbcfd7ca8f38a8be44f01cbb-216274>

Wir planen die Sitzung wie angekündigt hybrid durchzuführen und hoffen, dass möglichst viele von Ihnen in Präsenz teilnehmen können. Sollte kein Quorum für diese beiden Termine sichergestellt werden können, muss leider ein Termin ohne die Sonderbeauftragte Dr. Brantner gesucht werden.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung.

Vielen Dank und mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

**Mail vom 14.04.2023**

**Betreff: 9. D-EITI MSG-Sondersitzung: Beschlussvorlagen / letzte Versionen und Beschlusstexte**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

wir freuen uns, Ihnen in Vorbereitung auf die 9. MSG-Sondersitzung nächsten Mittwoch, **den 19. April 2023**, die beschlussreifen Dokumente und die Beschlusstexte übersenden zu können.

In den vergangenen zwei Wochen konnten die letzten offenen Punkte in den Ihnen bekannten Dokumenten über die Koordinator/innen der Stakeholdergruppen geklärt werden.

Bitte finden Sie diese letzten Änderungen in den anliegenden Dokumenten zur Übersicht farblich markiert wie folgt:

- Anlage 1\_Kap. 09 zur Versorgungssicherheit (letzte Änderungen auf S.6, 8 und 10)
- Anlage 2\_Kap. 10 des UV (letzte Änderung, S.43: Info zur Einsichtnahme Transparenzregister)
- Anlage 3\_Kap. 11 des UV
- Anlage 4\_Arbeitsbericht des UV (letzte Änderung: S.30: Info zur Einsichtnahme Transparenzregister)
- Anlage 5\_Beschlussfolien als PDF

Am Ende dieser Nachricht finden Sie noch einmal den Teilnahmelink zur Sitzung am nächsten Mittwoch, den 19.4.23, 10-14 Uhr.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Mit besten Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

---

Microsoft Teams-Besprechung

**Nehmen Sie auf dem Computer, in der mobilen App oder im Raumgerät teil**

[Hier klicken, um an der Besprechung teilzunehmen](#)

Besprechungs-ID: 310 994 803 36

Passcode: GPkeEd

[Teams herunterladen](#) | [Im Web beitreten](#)

**Mit einem Videokonferenzgerät teilnehmen**

[Confld@video.giz.de](mailto:Confld@video.giz.de)

Videokonferenz-ID: 128 340 911 3

[Alternative VTC-Anweisungen](#)

**Oder rufen Sie an (nur Audio)**

[+49 69 365057514,,890729280#](#) Germany, Frankfurt am Main

Telefonkonferenz-ID: 890 729 280#

[Lokale Nummer suchen](#) | [PIN zurücksetzen](#)

[Weitere Infos](#) | [Hilfe](#) | [Besprechungsoptionen](#) | [Rechtliche Hinweise](#)



---

**Mail vom 29.03.2023**

**Betreff: Frist: 5.4.23: Konsolidierung Kapitel Versorgungssicherheit + UV-Arbeitsbericht**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

ergänzend zu unserer (Korrektur-)E-Mail vom Freitag, den 24.03.2023, in dem neben dem Protokoll zur Vorbereitungssitzung auch die UV-Kapitel (9+10) in der aktuellen Fassung geteilt wurden, senden wir Ihnen heute wie angekündigt den **Arbeitsbericht des Unabhängigen Verwalters** sowie die weitere Konsolidierung des **Kapitels „Beitrag der heimischen Rohstoffgewinnung zur Versorgungssicherheit unter Einbeziehung der Rolle Deutschlands im internationalen Rohstoffmarkt“**.

Damit liegen alle Dokumente vor, die für eine Beschlussfassung in der 9. MSG-Sondersitzung am 19.4.2023 erforderlich sind:

- Kapitel 9+10 (UV-Kapitel) – E-Mail vom 24.3.23
- Arbeitsbericht UV
- Kapitel Versorgungssicherheit + Kommentarübersicht

**Bitte melden Sie ebenso wie bereits in der o.g. E-Mail vom 24.3.23 für die UV-Kapitel erbeten bis zum 5.4.2023 (Verschweigensfrist) zurück, ob auf Basis dieser Fassungen aus Ihrer Sicht eine Beschlussfassung in der 9. MSG-Sondersitzung möglich ist. Anderenfalls bitten wir, uns innerhalb der Frist Ihre etwaigen Anmerkungen zu den Dokumenten mitzuteilen.**

Kapitel Versorgungssicherheit

Um die Rückmeldungen der Regierung auf die Kommentare im Kapitel zur Versorgungssicherheit schnell zu überblicken und zu prüfen, haben wir die Übersicht der Änderungskommentare aktualisiert (siehe Anhang).

Für die Übersichtlichkeit im Kapitel selbst, haben wir bei Kommentaren der ZG und PW, denen die REG zugestimmt hat (und wo somit kein weiterer Handlungsbedarf besteht), den Kommentartext und die farblichen Markierung entfernt und nur den Namen der Stakeholdergruppe stehen lassen, damit nachvollziehbar bleibt, wer die Änderung vorgenommen hat.

Zusätzlich hängen wir Ihnen Clean-Version des aktualisierten Kapitels an.

#### UV-Arbeitsbericht

Bitte beachten Sie, dass gemäß der Bitte der Zivilgesellschaft im Vorbereitungstreffen eine explizite Information des UV an die MSG zur Einsichtnahme in das Transparenzregister enthalten ist (siehe S.30).

#### Zu Ihrer weiteren Information – Termine und Fristen im internen Bereich:

Wir möchten informieren, dass wir im internen Bereich der D-EITI Website einen neuen Reiter für [Termine und Fristen](#) eingerichtet haben.

Dort werden ab sofort alle für die MSG wichtigen Fristen und Termine festgehalten (einschließlich Rückmeldefristen) und laufend aktualisiert.

Damit möchten wir Ihnen einen jederzeit einsehbaren Überblick anstehender Fristen gewährleisten.

Das Passwort für den internen Bereich lautet: „Transparenz15“

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Mit besten Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

---

**Mail vom 24.03.2023**

**Betreff: KORREKTUR: Frist 29.3.23: Protokoll Vorbereitungstreffen (mit UV)**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

leider enthielt die gerade versandte E-Mail zum Protokoll der Vorbereitungssitzung zur 9. MSG-Sondersitzung nicht den aktuellsten Stand aller Dokumente, weshalb wir Ihnen diese mit dieser Korrektur-E-Mail nun zur Verfügung stellen möchten.

Die vorausgegangen E-Mail von 13 Uhr können Sie entsprechend löschen.

Wir entschuldigen uns für etwaige Unannehmlichkeiten und danken für Ihr Verständnis im Voraus.

Mit freundlichen Grüßen für ein erholsames Wochenende

Ihr D-EITI Sekretariat

---

### **Mail vom 24.03.2023**

#### **Frist 29.3.23: Protokoll Vorbereitungstreffen (mit UV)**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

mit dieser E-Mail möchten wir Sie über das Vorbereitungstreffen vom Mittwoch mit den interessierten MSG-Mitgliedern, Koordinator/innen und dem Team des Unabhängigen Verwalters (UV) für die 9. MSG-Sondersitzung am **19. April 2023, von 10:00-14:00 Uhr** informieren.

Nach der Vorstellung der Prüfergebnisse des UV (vgl. Anlage 3\_Präsentation UV) wurden Fragen beantwortet. Ferner wurde ein Überblick zum neuen Kapitel gegeben (Entwurf des Protokolls und Anlage 4\_Übersicht der Kommentare zum Kapitel im Anhang).

Da der Unabhängige Verwalter in der Zwischenzeit im UV-Kapitel 9 und 10 noch geringfügige Änderungen vorgenommen hat (Kap. 9 auf S. 10 bis 16; Kap. 10 auf S.3), erhalten Sie die aktuellen Versionen der Kapitel 9 und 10 nochmals im Anhang (Änderungen sind dort gelb).

Der Arbeitsbericht des UV ist derzeit noch in Bearbeitung und wird Ihnen in Kürze zugesandt, voraussichtlich am 29.3.23. Das BMWK strebt an, auch die zweite Regierungsabstimmung zum neuen Kapitel zur Versorgungssicherheit in der kommenden Woche abzuschließen, damit der Versand an Sie ebenfalls zeitnah erfolgen kann.

Falls sie **Anmerkungen zum Protokoll für die Vorbereitungssitzung** (Entwurf in Anlage) haben sollten, bitten wir um Rückmeldung **bis zum 29. März 2023** (Verschweigen).

Falls Sie **weitere Rückmeldungen zu den beiden Kapiteln des UV** (Anlage 1 und 2) haben sollten, bitten wir, uns diese spätestens **bis zum 5. April 2023** (Verschweigen) dem D-EITI Sekretariat zu übersenden, damit die Sondersitzung möglichst gut vorbereitet werden kann.

Nach dem gestrigen Austausch sind wir zuversichtlich, dass die letzten offenen Kapitel für die 5. Berichterstattung in der Sondersitzung beschlossen und in Kürze veröffentlicht werden können. Für die bisherige konstruktive Mitarbeit möchten wir allen Beteiligten noch einmal danken!

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

---

**Mail vom 22.03.2023**

**Betreff: D-EITI: aktuelle Informationen und Fristen für Beiträge der D-EITI auf der EITI Weltkonferenz 2023**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

im Vorfeld sowie nach dem Koordinatorentreffen am 3. März regte die Zivilgesellschaft an, sich als D-EITI MSG aktiv, z.B. in Form eines Side Events, an der Weltkonferenz in Dakar im Juni zu beteiligen ([Protokollentwurf](#) zur Kenntnis im Anhang, noch in Abstimmung).

Auf Anfrage der Zivilgesellschaft haben wir mit dem EITI International Secretariat eine Fristverlängerung für die Anmeldung eines Side Events und weitere Beteiligungsmöglichkeiten besprochen.

In Absprache mit dem MSG-Vorsitz informieren wir hier die bisher Beteiligten aber auch die gesamte MSG über das Ergebnis:

- Wie bei früheren Weltkonferenzen wird es den sogenannten **exhibition space** für die implementierenden Länder geben. Jedes teilnehmende, implementierende Land hat dort die Möglichkeit, die Arbeit ihrer MSG zu präsentieren. **Wir haben einen D-EITI Stand geplant und übernehmen die Ausstattung** (Materialien, RollUp, EN Bericht, EN Kurzversion, Laptop mit Präsentationsmöglichkeiten, meeting point für bilaterale Treffen). Im Zuge der weiteren Organisation kommen wir ggf. auf Sie zu.
- **Im Wesentlichen gibt es zusätzlich drei weitere Optionen:**
  1. Die ursprünglich kommunizierte Frist am 21.3. für side events galt nur für sogenannte **partner events**. **Die Frist wurde vorsorglich und einmalig bis 24.3. verlängert**. Allerdings müssen die teilnehmenden partner organisations außerhalb der EITI Umsetzung stehen. Die bisher in Oslo eingereichten Vorschläge sind

durchweg von Geberorganisationen oder Think Tanks, aber keine MSG-Präsentationen. Aus diesem Grund ist dieses **Format** nach Einschätzung des Internationalen Sekretariats für die D-EITI MSG **nicht geeignet**.

2. Darüber hinaus sollen sog. **peer-learning sessions** stattfinden. Hier sind Beiträge von MSG-Mitgliedern möglich (max. insg. 45 min). Die Frist für die Einreichung der Vorschläge in Oslo läuft **Ende März** ab. Allerdings finden diese sessions erst am 15. Juni – d.h. am Tag nach dem offiziellen Hauptprogramm der Weltkonferenz – statt. Aus diesem Grund ist der damit verbundene Aufwand gegen die erwartete geringere Publikumsresonanz abzuwägen. Aus organisatorischen Gründen wird zudem eine Teilnahme seitens BMWK nicht möglich sein. Im Ergebnis erscheint uns dieses **Format** aus der Perspektive der D-EITI **evtl. nicht geeignet**.
  3. **Wir möchten Sie im Ergebnis auf das Format innovation talk aufmerksam machen.** Hier können Mitglieder der D-EITI MSG eigene Beiträge zu best practices und innovations leisten. Der Beitrag besteht aus einem 5minütigen Vortrag und einer 10 Minuten Frage-Antwort-Runde (Q&A). Das Format wird parallel zum Konferenzprogramm laufen. Damit ist das Format dynamisch, individuell gestaltbar und kann das Konferenzpublikum erreichen. Darüber hinaus hätten wir hier noch etwas mehr Zeit als bei den anderen Optionen, da die **Frist** für Vorschläge in Oslo **voraussichtlich der 14.4.** sein wird (Anmeldeverfahren ist noch nicht eröffnet). Auch haben wir damit schon Erfahrung, da die Zivilgesellschaft auf der letzten Weltkonferenz das Format verwendet hat (damals sog. pitch corner). Im Ergebnis erscheint uns dieses **Format gut geeignet**.
- **Die nächsten Schritte bis zur Anmeldung eines D-EITI Beitrages wären nun folgende:**
    1. Die interessierten Stakeholder (nach unserer Information bisher Transparency International und ggf. BDI) teilen dem D-EITI Sekretariat **zeitnah** mit, für **welche der drei Optionen** sie sich entschieden haben.
    2. Die interessierten Stakeholder (siehe oben) werden gebeten, die konkreten Inhalte und Teilnehmer abzustimmen und uns rechtzeitig einen Vorschlag zu übersenden, damit wir die Anmeldung prüfen und vornehmen können. Wir bitten um Übersendung der abgestimmten **Vorschläge an uns bei der Option 1) möglichst umgehend, bei Option 2) bis zum 29.3. und bei der Option 3) bis zum 6.4.** (wegen der Osterferien). Die Beschreibung der Vorschläge sollte max. eine Seite umfassen und in Englisch gehalten sein.
    3. Wir als Sekretariat übernehmen die weitere Koordination und Organisation mit Oslo. Gern klären wir auch parallel mit dem int. Sekretariat, ob und wie die diskutierte Idee konkret passt bzw. ob weitere Prioritäten oder Rückmeldungen berücksichtigt werden müssen.

- Darüber hinaus möchten wir folgende Informationen mit der MSG teilen:

Bei der D-EITI Sonderbeauftragten Frau Dr. Brantner wurde eine Teilnahme an der Weltkonferenz angefragt. Eine eventuelle Teilnahme lässt sich aktuell nicht absehen. Eine abschließende Klärung wird noch einige Zeit benötigen. Da die Weltkonferenz in die Sitzungswoche fällt, wäre ein eventueller Besuch kurz und es ist davon auszugehen, dass ein event bzw. peer learning session ohne Frau Dr. Brantner erfolgen würde.

Vonseiten der deutschen Regierung wird voraussichtlich ein partner event des BMZ/GIZ als Geberinstitution zum Thema Domestic resource mobilization vorgeschlagen (mit Beteiligung von Mauretanien und der Demokratischen Republik Kongo zu „systematischer Offenlegung“ sowie Cote D'Ivoire zu „innovative Nutzung von EITI Daten“). Eine Verknüpfung mit D-EITI Inhalten wurde nach Prüfung verworfen.

Alle bisher verfügbaren Informationen zur Weltkonferenz finden Sie hier: [2023 EITI Global Conference | EITI](#)

Vielen Dank für Ihre Rückmeldungen und Vorschläge zur aktiven Beteiligung bei der EITI Weltkonferenz im Voraus.

Bei Rückfragen wenden Sie sich gern jederzeit an uns.

Mit besten Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

---

**Mail vom 15.03.2023**

**Betreff: 5. Bericht, UV-Kapitel – UV Vorbereitungstreffen**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

anbei erhalten Sie die vorbereiteten Kapitel des Unabhängigen Verwalters für den 5. Bericht zu

- „Offengelegte Zahlungsströme und Qualitätssicherung“
- „Hinweise und Empfehlungen des unabhängigen Verwalters“

Bitte beachten Sie, dass die **Offenlegung der Zahlungsströme** bereits standardkonform zum Ende des letzten Jahres über das D-EITI Datenportal [https://rohstofftransparenz.de/downloads/2020\\_Datenmeldung\\_Unternehmen\\_Stand%2020221221.xlsx](https://rohstofftransparenz.de/downloads/2020_Datenmeldung_Unternehmen_Stand%2020221221.xlsx) erfolgte. Diese Informationen werden mit dem anliegenden Kapitel nun in den Kontext gesetzt.

Die **Qualitätssicherung der Ordnungsmäßigkeit der Zahlungsströme im Rahmen der alternativen Berichterstattung zum Zahlungsabgleich (Pilot)** wurde auf Grundlage der von der MSG beschlossenen Leistungsbeschreibung an den UV für den 5. Bericht durchgeführt und im anliegenden Kapitel dokumentiert.

- Dabei wurde die Qualitätssicherung für die Vereinnahmung der Körperschaftsteuer und Feldes- und Förderabgaben durch staatliche Stellen analog zum 4. D-EITI Bericht durchgeführt.
- Für die Vereinnahmung der Gewerbesteuern durch die Gemeinden wurde die Qualitätssicherung gemäß dem Auftrag der MSG erweitert:
  1. Quantitativ: Betrachtet wurden Gewerbesteuereinnahmen von den 20 Gemeinden, mit den höchsten Gewerbesteuereinnahmen, aber mindestens alle Gemeinden, die Zahlungen über 2 Mio. EUR erhalten haben.
  2. Qualitativ: Die Informationsbasis wurde auf Grundlage der Rückmeldungen zum an alle betreffenden Gemeinden versandten Fragebogen vertieft und in die Risikobewertung einbezogen.



Es liegen insgesamt 13 Rückmeldungen aus allen Größenclustern bei den Gemeinden („groß“, „mittel“, „klein“) vor (vgl. Ausführungen zur Gewerbesteuervereinnahmung ab Seite 16ff).

Unter Gewichtung der Rücklaufquote mit der Höhe der gemeldeten Gewerbesteuerzahlungen ergab sich für die kleinen Gemeinden eine Rücklaufquote von 81 %, für die mittelgroßen Gemeinden von 48 % sowie von 76 % für die großen Gemeinden. Unter Berücksichtigung weiterer struktureller Merkmale kommt der UV in seinem Bericht zum Urteil, dass die Erkenntnisse aus den vorliegenden Antworten der befragten Gemeinden hinreichend aussagekräftig sind, um eine grundsätzliche Beurteilung der Prozesse und Kontrollen auf Ebene der Gemeinden treffen zu können.

Fragen zu den UV-Kapiteln beantwortet das Team des UV in dem angekündigten Vorbereitungstreffen zur MSG-Sondersitzung, für welches derzeit gerade die Termine abgestimmt werden.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

---

**Mail vom 14.03.2023**

**Betreff: Update: Terminusfrage zur 9. MSG-Sondersitzung – Vorbereitungstreffen mit UV**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre die Rückmeldungen zur u.g. Terminumfrage zur 9. D-EITI MSG-Sondersitzung.

Leider war es für den 31.3.23 nicht möglich, ein Quorum für die anstehenden Beschlussfassungen der MSG sicherzustellen.

Für den zweiten Termin, den 5.4.23, hätte die D-EITI MSG nur in der Zeit zwischen 12 und 14 Uhr ein Quorum. Beschlüsse wären nur in diesem Zeitfenster möglich.

**Wir haben die Terminumfrage deshalb um einen Termin am 19. April 2023 erweitert und bitten bis Ende der Woche (17.3.2023) um Eintragung Ihrer Verfügbarkeiten für diese zusätzliche Terminoption.**

<https://terminplaner6.dfn.de/p/85a877a7b65edc4605d68492c39df51c-131080>

Zur Vorbereitung der Beschlussfassung in der 9. D-EITI MSG-Sondersitzung schlagen wir ein Treffen der Koordinator/innen sowie interessierter MSG-Mitglieder vor.

An diesem Termin wird auch das Team des UV teilnehmen und für Fragen zu den UV-Kapiteln sowie weiteren Informationen insbesondere zur Abfrage bei den Gemeinden zur Verfügung stehen.

Diese Kapitel werden zeitnah (noch in dieser Woche) zur Verfügung gestellt.

**Bitte melden Sie uns unter folgendem Link ebenso bis zum 17.3.2023 zurück, wenn Sie an dem Vorbereitungstreffen** an einem der folgenden Termine teilnehmen möchten/können:

<https://terminplaner6.dfn.de/de/p/59d62dcf4cee1a6fe7bf87ac8658d3e0-168455>

- 22.3.2023, 13.30-15 Uhr

- 29.3.2023, 10-11.30 Uhr

Vielen Dank im Voraus und mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

---

**Mail vom 09.03.2023**

**Betreff: Frist: 17.03.2023, Kommentierung Kap. Versorgungssicherheit**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

bitte finden Sie in Vorbereitung der 9. MSG-Sondersitzung anbei das überarbeitete Sonderkapitel zum „Beitrag der heimischen Rohstoffgewinnung zur Versorgungssicherheit unter Einbeziehung der Rolle Deutschlands im internationalen Rohstoffmarkt“.

Bitte beachten Sie, dass die Terminfindung zur Sondersitzung leider noch nicht abgeschlossen ist. Gemäß der Rückmeldungen zur Terminumfrage konnte ein Quorum der Privatwirtschaft leider noch nicht sichergestellt werden. Wir hoffen, Ihnen zeitnah den konkreten Termin (31.03. oder 05.04.2023) mitteilen zu können.

**Zum Sonderkapitel zum „Beitrag der heimischen Rohstoffgewinnung zur Versorgungssicherheit unter Einbeziehung der Rolle Deutschlands im internationalen Rohstoffmarkt“**

Die Multi-Stakeholder-Gruppe (MSG) hat für den 5. Bericht beschlossen, dass ein neues Kapitel über den „Beitrag der heimischen Rohstoffgewinnung zur Versorgungssicherheit unter Einbeziehung der Rolle Deutschlands im internationalen Rohstoffmarkt“ aufge-

nommen werden soll. Nach einer Konsolidierung der Kommentare und Ergänzungen aller Stakeholdergruppen wurde deutlich, dass eine entsprechende Überarbeitung des Textes eine zweite Regierungs- und MSG-Abstimmung erfordert. Dabei konnte neben den Ergänzungen auch Zahlen zur Rohstoffsituation aus dem Jahr 2021 ([Deutschland – Rohstoffsituationsbericht 2021 \(bund.de\)](#)) und das [BMWK – Eckpunktepapier: Wege zu einer nachhaltigen und resilienten Rohstoffversorgung](#) von Januar 2023 berücksichtigt werden. Letzteres stellt die aktuellen Schwerpunkte der neuen Ausrichtung der Rohstoffpolitik dar und hat einen sehr starken Bezug zum neuen D-EITI-Kapitel. Die genannten Papiere tragen zur Aktualität des Kapitels bei und sollten daher berücksichtigt werden.

Im Anhang finden Sie die überarbeitete Version des Kapitels (230302\_D\_EITI\_Versorgungssicherheit Rohstoffe\_neueVers). Eine erste Abfragerunde erfolgte bereits im BMWK intern, bei den Ressorts sowie in der Bund-Länder-AG. Sie erhalten das Kapitel in einer kommentierbaren Wordversion anbei.

**Wir bitten um Zusendung von evtl. Anmerkungen und Kommentaren im Word-Dokument bis zum 17.03.2023 DS.**

Zur Dokumentation der Kommentare und Änderungen im Kapitelentwurf (Stand 30. Januar) erhalten sie PDF-Dateien.

Eine die MSG-Sondersitzung vorbereitende Koordinator/innensitzung wird dazu voraussichtlich am 22.3.2023 stattfinden.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Ihr D-EITI Sekretariat

**Mail vom 20.02.2023**

**Betreff: Terminumfrage zur 9. MSG-Sondersitzung – Abschluss 5. D-EITI Bericht**

Liebe Mitglieder der D-EITI Multi-Stakeholder-Gruppe,

die Arbeit an den restlichen Berichtsteilen für den 5. D-EITI Bericht schreitet voran. Der MSG-Vorsitz möchte den Abschluss des aktuellen Berichts in einer MSG-Sondersitzung beschließen.

Wir bitten Sie, uns dazu Rückmeldungen zu Ihren **Verfügbarkeiten an zwei Terminen für die 9. MSG-Sondersitzung** zu geben. Diese Sondersitzung wird noch im virtuellen Format stattfinden. Die darauf folgende Auftaktsitzung zum nächsten Berichtszyklus soll wieder in Präsenz möglich sein.

**Folgende Termine** werden für die MSG-Sondersitzung vorgeschlagen:

- **31.03.2023, 10-14 Uhr**
- **05.04.2023, 10-14 Uhr**

Bitte tragen Sie Ihre Verfügbarkeiten unter diesem Umfragelink **bis zum 27.02.2023** ein: <https://terminplaner6.dfn.de/p/85a877a7b65edc4605d68492c39df51c-131080>.

Für die MSG-Sondersitzung sind Diskussion und Beschlussfassung zur Veröffentlichung der restlichen Berichtsteilen geplant.

Eine Agenda, die Termineinladung sowie die für die Beschlussfassungen notwendigen Unterlagen werden rechtzeitig vor der Sitzung zur Verfügung gestellt. Die Vorbereitungen auf Koordinator/innenebene wird ebenfalls gesondert angekündigt.

Wir möchten Ihnen bei dieser Gelegenheit einen kurzen Überblick zum aktuellen Stand der Arbeiten des UV geben:

Im Rahmen der Abfrage der 20 Gemeinden zur Gewerbesteuer wurde der Fragebogen mit der MSG geteilt. Auf das Angebot für eine Fragestunde mit dem Unabhängigen Verwalter gab es keine Rückmeldungen. Zwischenzeitlich ist die Rückmeldefrist für die Gemeinden abgelaufen. Nach erster Einschätzung des Unabhängigen Verwalters liegen Rückmeldungen aus allen Größenclustern bei den Gemeinden („groß“, „mittel“, „klein“) vor. Eine Verbesserung der Informationslage im Vergleich zum vorjährigen D-EITI Bericht wäre bereits dadurch erreicht. Es erfolgen Nachfragen an Gemeinden, die noch nicht zurückgemeldet haben.

Aktuell wertet der Unabhängige Verwalter die vorliegenden Ergebnisse aus und erstellt seine Berichterstattung. Diese soll Ihnen Anfang März übersandt werden. Es ist beabsichtigt, auch den überarbeiteten Entwurf des Kapitels „Beitrag der heimischen Rohstoffgewinnung zur Versorgungssicherheit unter Einbeziehung der Rolle Deutschlands im internationalen Rohstoffmarkt“ der MSG zeitgleich zur Verfügung zu stellen.

Der MSG-Vorsitz beabsichtigt ferner, vor der MSG-Sondersitzung ein **Vorbereitungstreffen** für interessierte MSG Mitglieder zur Erörterung der abzuschließenden Berichterstattung anzubieten.

Wir danken Ihnen im Voraus für Ihre Rückmeldungen zur Terminumfrage.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

**Mail vom 26.01.2023**

**Betreff: D-EITI Fragebogen GewSt-Erhebung, Abfrage bei 20 Gemeinden**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

anbei senden wir Ihnen zur Kenntnis den [Fragebogen](#), den der UV für die Ansprache der 20 Gemeinden zur Qualitätssicherung in Bezug auf die Gewerbesteuererinnahmen in 2020 (Berichtsjahr 5. D-EITI Bericht) nutzen wird. Die Abfrage bei den Gemeinden wird derzeit angestoßen und vonseiten des BMWK (u.a. mit einem Begleitschreiben) unterstützt.

**Zur Erläuterung der Fragensauswahl und -tiefe bietet der UV eine Fragestunde für interessierten Mitglieder der MSG an.**

Bitte melden Sie **bis zum 02.02.2023** zurück, wenn Sie daran Interesse haben und ob grundsätzliche Abwesenheiten ihrerseits bestehen. Das D-EITI Sekretariat würde anschließend einen Termin koordinieren.

Nach Information des UV wurde der Fragebogen mit folgenden Abwägungen entworfen:

- Bei der Gestaltung der Fragen wurde versucht, eine Balance zu finden zwischen dem Wunsch nach (möglichst umfänglicher und genauer) Informationsgewinnung auf der einen Seite und einer akut drohenden Überforderung der Kommunen auf der anderen Seite. Da die Informationen freiwillig zur Verfügung gestellt werden müssen und dies für die Gemeinden voraussichtlich eine ungewöhnliche Abfrage darstellt, wurde eine übersichtliche Fragensauswahl getroffen, die sich gemäß des Auftrages an den UV allein auf die Frage nach der Qualitätssicherung der Vereinnahmung der GewSt-Zahlungen konzentriert.
- Angesprochen werden Gemeinden sehr unterschiedlicher Größe. Die internen Abläufe und Kontrollen werden voraussichtlich entsprechend im Detail auch deutlich unterschiedlich strukturiert sein. Daher wird versucht, den Fragebogen

genau auf die Punkte zu adressieren, die für alle Kommunen tatsächlich im gleichen Sinne Bedeutung haben müssten (z.B. grundsätzliche Funktionstrennung zwischen Veranlagungsstelle und Kassenstelle).

- Im Austausch mit den Gemeinden zu dieser ungewohnten Anfrage werden alle Informationen vom UV aufgenommen. Er wird die MSG über die Arbeitsergebnisse umfassend informieren und gleichzeitig sicherstellen, dass nur Informationen in der D-EITI Berichterstattung publiziert werden, die von den Gemeinden zur Publikation freigegeben werden.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Ihr D-EITI Sekretariat

---

## **Mail vom 18.01.2023**

### **Betreff: Frist: 31.01.2023 D-EITI: Arbeitsplan Monitoring 2022 und Arbeitsplan 2023**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

das neue Jahr ist angelaufen und auch dieses Jahr wird mit dem neuen Berichtszyklus, der im Juni stattfindenden EITI Weltkonferenz mit überarbeiteten EITI Standardanforderungen ab 2024 und der im Oktober beginnenden Validierung sicher wieder ereignisreich.

Durch den EITI Standard gefordert und für eine gute Jahresplanung hilfreich, muss die MSG frühzeitig einen Arbeitsplan verabschieden und dessen Bearbeitung überwachen. Dies wird auch im Rahmen der anstehenden Validierung geprüft.

Mit dieser E-Mail möchten wir diesen Prozess wieder einleiten.

Im Namen des MSG Vorsitzes finden Sie anbei die [Auswertung \(Monitoring\) des Arbeitsplans von 2022](#) und [einen ersten Stand für den Arbeitsplan für 2023](#).



Bereits im letzten Jahr wurde die Struktur des Arbeitsplans für eine bessere Übersichtlichkeit optimiert.

Für den diesjährigen Arbeitsplan hat sich das D-EITI Sekretariat noch einmal genauer die [Guidance Note zu Anforderung 1.5](#) (Arbeitsplan) vorgenommen und weitere Optimierungen eingearbeitet.

### **Folgende Anpassungen werden vorgeschlagen:**

- Ein Tabellenblatt „Einführung“ mit kurzer textlicher Erläuterung zum Arbeitsplan wurde hinzugefügt. Grund ist die Anforderung im Standard, dass der Arbeitsplan auch einen narrativen Teil zum Prozess haben soll. Zudem soll deutlich werden, welche Prioritäten sich die MSG für das jeweilige Jahr setzt und dass es sich um ein „lebendes“ Arbeitsdokument handelt, denn EITI Arbeitsplan soll gemäß der Guidance Note dynamisch sein. Wie dies umgesetzt wird, wird in dieser Einleitung für die interessierte Öffentlichkeit deutlich gemacht. **Das Dokument würde gemäß der Absprachen der MSG grundsätzlich im Nachgang zu MSG-Sitzungen aktualisiert werden, insbesondere vor Beginn der Validierung.**
- Die im letzten Jahr eingeführte Jahresübersicht im zweiten Tabellenblatt erfüllt ein EITI Kriterium, dass der Zeitpunkt der Umsetzung offengelegt werden soll, möglichst weitgehend. Um dies pro Aktivität deutlicher zu machen, wurde bei den Aktivitäten in den folgenden Tabellenblättern zusätzlich eine Spalte für „Zeitspanne der Umsetzung“ hinzugefügt.
- Aktivitäten mit Bezug zur Validierung wurden für dieses Jahr explizit aufgenommen.
- Eine Aktivität zur Anforderung 2.5 Wirtschaftlich Berechtigte, aktuell zum Umgang der MSG mit dem EUGH-Urteil mit Wirkung auf das Transparenzregister, wurde hinzugefügt.
- Eine Aktivität zur zukünftigen ressourcenschonenden Berichterstattung wurde hinzugefügt.
- Der Bezug einzelner Aktivitäten zu den EITI Standardanforderungen wurde überarbeitet. Auch dies ist ein Kriterium der EITI für einen elaborierten EITI Arbeitsplan, welches die D-EITI gut erfüllen kann.
- Im Tabellenblatt 6 wurde der Indikator für „Glaubwürdigkeit“ an das neue Validierungsmodell angepasst. Als Indikator wurde das Erreichen eines „High Score“

vorgeschlagen (mind. 85 Pkte) Eine Erläuterung zum Punktesystem wurde im entsprechenden Tabellenblatt eingefügt.

- In der Guidance Note zur Anforderung 1.5 (Arbeitsplan) wird empfohlen, Aussagen zu Impact und Outcome zu treffen. Dieser Aspekt wird bereits mit der Formulierung der Ziele und der Indikatoren adressiert. Eine Ergänzung, um dies noch zu stärken, ist eingefügt (Aktivität 12a).

Bitte senden Sie uns Ihre Kommentare, Anmerkungen bis zum 31.01.2023 zu (Verschweigungsfrist), um diese Dokumente online stellen zu können (Standardanforderung).

Vielen Dank und mit den besten Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

## Emails aus dem Jahr 2022

---

### Mail vom 22.12.2022

#### Betreff: Aktualisierung zum Berichtsjahr 2020

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

liebe Koordinatorinnen der D-EITI,

wir freuen uns, Ihnen mitteilen zu können, dass die Aktualisierung zum Berichtsjahr 2020 standardkonform auf der Website der D-EITI veröffentlicht wurde.

Sie finden die Datei im gewohnten D-EITI Layout unter den folgenden Links:

Link zur Mediathek: <https://d-eiti.de/mediathek-dokumente/>

Link direkt zur Datei: <https://d-eiti.de/Downloads/Aktualisierung%20zum%20Berichtsjahr%202020.pdf>

Trotz der turbulenten Entwicklungen im Rohstoffsektor und Herausforderungen in diesem Jahr ist es gelungen, einen neuen D-EITI Bericht zu erarbeiten. In diesem Zusammenhang möchten wir Ihnen nochmals für Ihre teils intensive Arbeit an den Kontextkapiteln sowie für Ihr Engagement danken.

Wie geplant hat der Unabhängige Verwalter zudem auch in diesem Jahr die Zahlungsinformationen von Unternehmensseite erhoben und für die D-EITI aufbereitet. Diese Informationen stehen zum Download auf dem D-EITI Datenportal bereit:

Link zur Stelle auf der Downloadseite des D-EITI Datenportals: <https://rohstofftransparenz.de/download/#zahlungsstroeme>

Link direkt zu der Datei: [https://rohstofftransparenz.de/downloads/2020\\_Datenmeldung\\_Unternehmen\\_Stand%2020221221.xlsx](https://rohstofftransparenz.de/downloads/2020_Datenmeldung_Unternehmen_Stand%2020221221.xlsx)

Mit der Veröffentlichung der Kontextkapitel sowie der Zahlungsdaten der Unternehmen erfüllt die D-EITI alle EITI-Standardanforderungen zur Offenlegung von Informationen und Daten.

Das Gesamtpaket zur Berichterstattung 2020 wird wie vereinbart nach Fertigstellung der UV-Kapitel und des Kapitels Beitrag der heimischen Rohstoffgewinnung zur Versorgungssicherheit unter Einbeziehung der Rolle Deutschlands im internationalen Rohstoffmarkt Anfang nächsten Jahres veröffentlicht.

Zum Ende dieses fordernden Jahres möchten wir, das Team des D-EITI Sekretariats, Ihnen sehr für die gute und vertrauensvolle Zusammenarbeit im Jahr 2022 danken. Wir freuen uns darauf, die D-EITI MSG auch im nächsten Jahr in ihrer Arbeit zu unterstützen.

Wir wünschen Ihnen nun besinnliche Weihnachtsfesttage, ausreichend Zeit für Entspannung und Erholung sowie einen guten Start ins neue Jahr!

Mit besten Grüßen für einen zufriedenen dienstlichen und persönlichen Jahresabschluss

Ihr D-EITI Sekretariat

## **Mail vom 21.12.2022**

### **Betreff: Frist: 15.01.23: Protokoll 24. MSG-Sitzung**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

bitte finden Sie anbei einen Entwurf zum Protokoll zur 24. MSG-Sitzung inkl. Anlagen.

Für Ihre Rückmeldungen danken wir Ihnen **bis zum 15. Januar 2023 (Verschweigensfrist)**.

Wie in der Sitzung angekündigt senden wir Ihnen darüber hinaus angehängt eine **Zusammenfassung zum 54. EITI Board-Meeting** zu Ihrer Kenntnis.

Mit besten Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

Anlage 1: [Entwurf Protokoll 24. MSG-Sitzung](#)

Anlage 2: [Teilnehmendenliste 24. MSG-Sitzung](#)

Anlage 3: [Agenda 24. MSG-Sitzung](#)

Anlage 4: [Zusammenfassung 54. EITI Board Meeting](#)

## **Mail vom 21.12.2022**

### **Betreff: Entwurf Kap. Versorgungssicherheit – Bitte um Rückmeldung zum Bearbeitungszeitraum und Kommentierung**

Liebe Mitglieder der Privatwirtschaft und Zivilgesellschaft der D-EITI MSG,

die D-EITI Aktualisierung zum Berichtsjahr 2020 (Kap. 1-8) ist, wie in den letzten Wochen beschlossen, in der Finalisierung und wird voraussichtlich fristgerecht online gebracht werden können.

Im Auftrag des MSG-Vorsitz senden wir Ihnen heute den Entwurf zum neuen Kapitel Beitrag der heimischen Rohstoffgewinnung zur Versorgungssicherheit unter Einbeziehung der Rolle Deutschlands im internationalen Rohstoffmarkt, welcher gemeinsam mit Vertretern der Privatwirtschaft erstellt und in der Regierung, inkl. der Bundesländer, vorabgestimmt wurde.

Bitte beachten Sie, dass auf S. 3 eine Ergänzungsbitte an die Privatwirtschaft enthalten ist (siehe grüne Markierung).

Wie in der 24. MSG-Sitzung betont, ist es dem MSG-Vorsitz wichtig, dass den Stakeholdergruppen genügend Kommentierungszeit eingeräumt wird.

Wir bitten die Koordinator/innen der Zivilgesellschaft und der Privatwirtschaft deshalb um Rückmeldung an das D-EITI Sekretariat, welchen Zeitraum die Zivilgesellschaft und Privatwirtschaft für Ihre Rückmeldungen voraussichtlich benötigen werden, so dass wir dies in die Planungen zum Start des neuen Jahres aufnehmen können.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Vielen Dank und mit vorweihnachtlichen Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

[Anlage 1: Kapitelentwurf](#)

## **Mail vom 14.12.2022**

**Betreff: Frist 16.12.22 bis 12 Uhr (Verschweigen), Beschlussfassung Kap. 1,7,8 zum 5. D-EITI Bericht**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre Bereitschaft, auch in dieser zeitkritischen Situation so engagiert zur Finalisierung der Aktualisierung der Kontextkapitel für den 5. D-EITI Bericht beizutragen.

Wir freuen uns mitteilen zu können, dass es auch zu den Kapiteln 7 und 8 möglich war, die noch offenen Punkte im bilateralen Kontakt mit den Stakeholdergruppen zu klären.

Zudem senden wir Ihnen, wie in der 24. MSG-Sitzung angekündigt, die Einleitung (Kapitel 1).

Die Beschlussfassung zu diesen Kapiteln soll nun entsprechend ebenfalls im Umlaufverfahren erfolgen.

Im Auftrag des MSG-Vorsitzes bitten wir Sie hiermit um Abstimmung im Umlaufverfahren gemäß dem Beschlussvorschlag für Kapitel 1, 7 und 8 im Anhang mit Frist **bis zum Freitag, den 16.12.22, 12 Uhr (Verschweigensfrist)**.

Der Beschlussvorschlag entspricht in der Formulierung dem bereits in der Sitzung gefassten Beschluss zu den Kapiteln 2, 4, 5 und 6 (siehe Beschlusstext anbei).

Zu den vorliegenden Textfassungen der Kapitel 1, 7 und 8 im Einzelnen:

### **Kapitel 1**

Die Formulierung auf S. 2 zum neuen Kapitel „Der Beitrag der heimischen Rohstoffgewinnung zur Versorgungssicherheit unter Einbeziehung der Rolle Deutschlands im internationalen Rohstoffmarkt“ wurde geringfügig angepasst (Zeitpunkt der Veröffentlichung).

### **Kapitel 7**

Kap.7. Keine Änderung seit der letzten MSG-Prüfung

Kap.7.1.c (S.15): Informationen zum Stand der Vorsorgevereinbarungen wurden aktualisiert.

Kap.7.2.d (S.5): Der Textvorschlag zu Folgenutzung und Naturschutz wurde konsolidiert.

Kap.7.3 (S.3, 7, 9): Korrekturen im Text zur Ausbildungsquote sind erfolgt. Aussagen zur Beschäftigungswirkung konnten durch Verlinkung einer DIW-Studie gestärkt werden.

Kap.7.4.e (S.8): Im Sinne einer Veröffentlichung pünktlich zum Jahresende verzichtet die PW auf den alternativen Textvorschlag zum Bausektor (Merker für 6. D-EITI Bericht).

## **Kapitel 8**

Kap.8.a.iii (S.6): Informationen zu den Einzahlungen in Zweckgesellschaften gemäß Vorsorgevereinbarungen wurden aktualisiert und ergänzt (siehe auch oben Kap.7.c).

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Vielen Dank im Voraus und mit freundlichen Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

Anlage 1: [Entwurf Kapitel 7](#)

Anlage 2: [Entwurf Kapitel 7.1](#)

Anlage 3: [Entwurf Kapitel 7.2](#)

Anlage 4: [Entwurf Kapitel 7.3](#)

Anlage 5: [Entwurf Kapitel 7.4](#)

Anlage 6: [Entwurf Kapitel 8](#)

Anlage 7: [Beschlussvorschlag](#)

## **Mail vom 13.12.2022**

**Betreff: Frist 16.12.22 bis 12 Uhr (Verschweigen), Beschlussfassung Kap.3, 5. D-EITI Bericht**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre Teilnahme an der 24. MSG-Sitzung am 30.11.22 und Ihrem Engagement zur Finalisierung der Aktualisierung der Kontextkapitel für den 5. D-EITI Bericht.

Wie in der Sitzung angekündigt, möchten wir die Beschlussfassung zu Kapitel 3 nach erfolgreicher Klärung der offenen Punkte im Umlaufverfahren nachholen.

Im Auftrag des MSG-Vorsitzes bitten wir Sie hiermit um Abstimmung im Umlaufverfahren gemäß dem Beschlussvorschlag für Kapitel 3 im Anhang mit Frist **bis zum Freitag, den 16.12.22, 12 Uhr (Verschweigensfrist)**.

Der Beschlussvorschlag entspricht in der Formulierung dem bereits in der Sitzung gefassten Beschluss zu den Kapiteln 2, 4, 5 und 6 (siehe Beschlusstext anbei).

Zur vorliegenden Textfassung des Kapitels 3 im Einzelnen:

Nach Rücksprache mit der ZG im Nachgang zur Sitzung konnten zwei Punkte in der Sitzung vollständig ausgeräumt werden (Aussage zur Verschwiegenheit bei § 3 TVöD sowie Ausführungen zum Transparenzregister). So wurde Kapitel 3 „Rechtlicher Rahmen für die rohstoffgewinnende Industrie“ hinsichtlich der letzten offenen Fragen zwischen Regierung und der Zivilgesellschaft (TI) abgestimmt und eine Lösung im Kompromisswege gefunden.

Dafür wurden folgende vier Änderungen am Text nach der Abstimmung der MSG in der 24. MSG-Sitzung vorgenommen (siehe gelbe Markierungen im angehängten Dokument):

**(S.19**, mit eingeschaltetem Ü-Modus) – letzter Satz „Deutsches Transparenzregister“ lautet nunmehr wie folgt:

Im Transparenzregister sollte damit zu allen deutschen Gesellschaften und sonstigen Rechtseinheiten fortan ein Eintrag zum wirtschaftlich Berechtigten in digitalem Format vorhanden sein. Mitteilungen sind je nach Unternehmensform bis spätestens Dezember 2022 vorzunehmen.

**(S.20 oben)** – Satz am Ende des ersten Abschnittes „Betreuung des Transparenzregisters“ lautet nunmehr wie folgt:

Eine inhaltliche Prüfung der gemeldeten Daten erfolgt dann, wenn eine Unstimmigkeitsmeldung abgegeben wurde.

**(S.20 mittig)** – dritter Absatz „Einsicht in das Transparenzregister“ übernimmt nunmehr die Formulierung aus der Leistungsbeschreibung des UV und lautet:

Der unabhängige Verwalter stellt für die zur Berichterstattung eingeladenen Unternehmen fest, ob diese einen Eintrag im Transparenzregister haben und ob dieser auf Grundlage der ihm zur Verfügung stehenden und einzuholenden Informationen plausibel ist.

(S. 22 mittig) – vierter Absatz: der letzte Satz zur Geheimhaltung nach § 3 TVöD wurde wieder gestrichen.

Die letzten offenen Punkte bei den Kapiteln 7 und 8 werden derzeit mit den Stakeholdergruppen geklärt. Wir planen die Beschlussfassung im Umlaufverfahren ebenfalls noch in dieser Woche.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Vielen Dank im Voraus und mit freundlichen Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

Anlage 1 [Entwurf Kapitel 3](#)

Anlage 2 [Beschlussvorschlag Kapitel 3](#)

## **Mail vom 22.11.2022**

**Betreff: Frist 25.11.22: Bitte um Durchsicht durch PW und ZG – D-EITI Kapitel 1-6**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

liebe Koordinatorinnen der D-EITI,

bitte finden Sie anbei die von der Regierung in der zweiten Abstimmungsrunde aktualisierten

**Kapitel 1: Einleitung**

**Kapitel 2: Die rohstoffgewinnende Industrie in Deutschland**

**Kapitel 3: Rechtlicher Rahmen für die rohstoffgewinnende Industrie**

**Kapitel 4: Einnahmen aus der rohstoffgewinnenden Industrie**

**Kapitel 5: Wirtschaftliche Bedeutung der rohstoffgewinnenden Industrie**

**Kapitel 6: Subventionen und steuerliche Begünstigungen**

**Die MSG-Mitglieder der Zivilgesellschaft und der Privatwirtschaft** werden gebeten, die Aktualisierungen der Regierung aus der zweiten Abstimmungsrunde in lila durchzusehen und eventuelle Anmerkungen **bis zum 25.11.2022 DS** zurückzumelden (Verschweigefrist).



Der Text wurde bereits weitestgehend mit Ihnen abgestimmt. Das D-EITI Sekretariat hat wieder eine **Übersicht** als Hilfestellung [221121\_Übersicht Kap. 1-6 Aktualisierung der REG] erstellt, welche die noch verbliebenen Stellen zur Ihrer Durchsicht konkret benennt, um die Abstimmung in der MSG abzuschließen.

Bitte melden Sie sich gern jederzeit vor Fristablauf für Rückmeldungen, Klärungsbitten oder Prozessvorschläge zu den einzelnen Kapiteln, wenn auf diese Weise Zeit gespart werden kann. Das D-EITI Sekretariat steht zur Unterstützung bereit.

Damit liegen Ihnen nun die Kapitel 1-8 vor. Wir hoffen, auf der MSG-Sitzung am 30.11.2022 kann die Bearbeitung der Kapitel damit abgeschlossen und diese für den 5. D-EITI Bericht beschlossen werden.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

Anlage 1: 5. D-EITI Bericht Kapitel 1

Anlage 2: 5. D-EITI Bericht Kapitel 2

Anlage 3: 5. D-EITI Bericht Kapitel 3

Anlage 4: 5. D-EITI Bericht Kapitel 4

Anlage 5: 5. D-EITI Bericht Kapitel 5

Anlage 6: 5. D-EITI Bericht Kapitel 6

## **Mail vom 16.11.2022**

**Betreff: Bitte um Durchsicht durch PW und ZG – D-EITI Kapitel 7, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 8**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

liebe Koordinatorinnen der D-EITI,

bitte finden Sie anbei die von der Regierung aktualisierten

**Kapitel 7** Nachhaltigkeit in der Rohstoffgewinnung,

**Kapitel 7.1** Umgang mit Eingriffen in Natur und Landschaft

**Kapitel 7.2** Umweltschutz, Renaturierung, Rekultivierung

**Kapitel 7.3** Beschäftigung und Soziales

**Kapitel 7.4** Kreislaufwirtschaft, insb. Recycling

**Kapitel 8** Auswirkungen der Energiewende und des Strukturwandels auf die Rohstoffförderung in Deutschland, inkl. der Unterkapitel a.-e.

**Die MSG-Mitglieder der Zivilgesellschaft und der Privatwirtschaft** werden gebeten, die Aktualisierungen der Regierung durchzusehen und eventuelle Anmerkungen **bis zum 23.11.2022 DS** zurückzumelden (Verschweigefrist).

Damit dies möglichst zeitsparend erfolgen kann, hat das D-EITI Sekretariat eine **Übersicht** als Hilfestellung [**221116\_Übersicht Kap. 7-8 Aktualisierung der REG.docx**] erstellt, welche die Stellen konkret benennt, an denen eine Prüfung aus unserer Sicht notwendig ist, um die Abstimmung in der MSG abzuschließen.

Bitte melden Sie sich gern jederzeit vor Fristablauf für Rückmeldungen, Klärungsbitten oder Prozessvorschläge zu den einzelnen Kapiteln, wenn auf diese Weise Zeit gespart werden kann. Das D-EITI Sekretariat steht zur Unterstützung bereit.

Die nach der ersten Kommentierungsrunde nochmals durch die Regierung überarbeiteten Kapitel 1-6 erhalten Sie in den nächsten Tagen ebenfalls zur Prüfung. Diese Kapitel sind weitestgehend abgestimmt, aus Sicht der Regierung kann diesen zugestimmt werden. Idealerweise können die dann eventuell noch verbleibenden Punkte in der MSG-Sitzung am 30.11.22 geklärt werden.

Ziel ist, in dieser MSG-Sitzung die Kapitel 1 und 6 zu beschließen und die offenen Punkte bei Kapitel 7 und 8 möglichst zu klären, um eine rechtzeitige Fertigstellung des Berichts zu gewährleisten.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

Anlage 1: Master 5. D-EITI Bericht Kapitel 7

Anlage 2: Master 5. D-EITI Bericht Kapitel 7

Anlage 3: Master 5. D-EITI Bericht Kapitel 7.1

Anlage 4: Master 5. D-EITI Bericht Kapitel 7.2

Anlage 5: Master 5. D-EITI Bericht Kapitel 7.3

Anlage 6: Master 5. D-EITI Bericht Kapitel 7.4

Anlage 7: Master 5. D-EITI Bericht Kapitel 8

## **Mail vom 25.10.2022**

### **Betreff: Save-the date: 24. D-EITI MSG-Sitzung**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG, liebe Koordinatorinnen der D-EITI,

vielen Dank für Ihre Rückmeldungen zur Terminumfrage zur 24. MSG-Sitzung. <https://terminplaner4.dfn.de/pYpNyGMwFbZsmcJn>.

Trotz recht weniger Eintragungen – bis dato 8 Meldungen für Mittwoch, 30.11.2022 und 7 Meldungen für Donnerstag, 01.12.2022 – wäre das **Quorum für den Termin am 30.11.2022** bereits knapp erreicht.

Wir möchten Sie deshalb bitten, sich diesen Termin mit dieser Termineinladung bereits zu blocken. Bitte informieren Sie uns, sollten sich ihre Verfügbarkeiten ändern.

Weitere Informationen erhalten sie rechtzeitig vor der Sitzung.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Ihr D-EITI Sekretariat

## **Mail vom 07.10.2022**

### **Betreff: Frist 14.10.2022: D-EITI Kap. Konsolidierung 2 und 3**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

liebe Koordinatorinnen der D-EITI,

bitte finden Sie anbei die von der Regierung aktualisierten

**Kapitel 2** Die rohstoffgewinnende Industrie in Deutschland. Diese Kapitel enthält zwei Prüf-bitten an die Privatwirtschaft, siehe gelbe Markierung in Kommentar

### **Kapitel 3** Rechtlicher Rahmen für die rohstoffgewinnende Industrie

zur Prüfung und Rückmeldung **bis zum 14.10.2022** (gemeinsam mit den früher zugesandten Kapiteln 1,4,5,6).

Da die Frist sehr kurz ist und nur eine Woche beträgt, schätzen wir alle Prüfungen, die möglich sind.

Bitte geben Sie uns für die weitere Planung Bescheid, falls ein Fristaufschub unabdingbar ist/wird.

Zu Ihrer Übersicht haben wir Ihnen wieder den aktuellen Stand der Kapitelbearbeitungen zusammengestellt und als zusätzliches Dokument angehängt.

Bitte melden Sie sich gern jederzeit (auch vor Fristablauf) für Rückmeldungen, Klärungsbiten oder Prozessvorschläge zu den einzelnen Kapiteln, wenn auf diese Weise Zeit gespart werden kann. Das D-EITI Sekretariat steht zur Unterstützung bereit.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

Anlage 1: 5. D-EITI Bericht Kapitel 2

Anlage 2: 5. D-EITI Bericht Kapitel 3

Anlage 3: Übersicht Status Kontextkapitel

### **Mail vom 28.09.2022**

#### **Betreff: Frist 12.10.2022: Protokollentwurf 23. MSG-Sitzung, Terminumfrage**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

bitte finden Sie anbei den Entwurf für das Protokoll der 23. MSG-Sitzung vom 16.09.2022 inklusive aller Anlagen.

Für Ihre Ergänzungen und Rückmeldungen **bis zum 12.10.2022** danken wir im Voraus.

In Vorbereitung der nächsten MSG-Sitzung möchten wir zudem rechtzeitig Ihre Verfügbarkeiten per Terminumfrage abfragen. In der 23. MSG-Sitzung wurde dafür die Woche Ende November/Anfang Dezember anvisiert.

Entsprechend stehen zwei mögliche Termine zur Auswahl:

Mittwoch, 30.11.2022

Donnerstag, 01.12.2022

Bitte tragen Sie Ihre Verfügbarkeiten ebenfalls **bis zum 12.10.2022 in die Terminumfrage hier** ein: <https://terminplaner4.dfn.de/pYpNyGMwFbZsmcJn>. Vielen Dank im Voraus!

### Zusätzliche Informationen:

Bitte beachten Sie insbesondere in Vorbereitung von Terminen oder Veranstaltungen, dass die finale Fassung der **Kurzversion** des 4. D-EITI Berichts online auf [Deutsch](#) und auf [Englisch](#) als Digital- und Druckversion verfügbar ist.

Wir haben zudem die deutsche Fassung der Kurzversion in den Druck gegeben, sodass diese bei Veranstaltungen mit D-EITI Bezug ausgelegt werden kann. Bei Bedarf melden Sie sich gerne bei uns.

**Folgende Veranstaltungen mit Beteiligung von D-EITI MSG-Mitgliedern oder mit D-EITI Bezug** stehen im Oktober an:

7. BDI Rohstoffkongress – Anmeldung unter [Rohstoffkongress \(bdi.eu\)](#)

Rohstoffgipfel Berline `22 – Anmeldung unter [Anmeldung für den Rohstoffgipfel 2022 eröffnet / Alternative Rohstoffwoche geht in die 4. Runde! \(power-shift.de\)](#)

Für Rückfragen stehen wir zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

Anlage 1: Protokoll 23. MSG-Sitzung Entwurf

Anlage 2: Liste der Teilnehmenden 23. MSG-Sitzung

Anlage 3: Agenda 23. MSG-Sitzung

Anlage 4: Präsentation Prä-Validierung

Anlage 5: Zeitplan Kontextkapitel

Anlage 6: Zeitplan UV-Kapitel

Anlage 7: 54. Board Meeting – vorläufige Agenda

Anlage 6:

## **Mail vom 16.09.2022**

**Betreff: INFO: Agenda 54. EITI Board Meeting, pre-board meetings of constituencies**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre Teilnahme an der heutigen Sitzung.

Gemäß der Verabredung in der Sitzung senden wir Ihnen zur Information hier im Anschluss die vorläufige Agenda für das 54. EITI Board Meeting in Oslo, inkl. der Informationen zu den pre-board meetings aller Stakeholdergruppen.

Für Rückfragen stehen wir sehr gern zur Verfügung.

Mit besten Grüßen für ein schönes Wochenende

Ihr D-EITI Sekretariat

Anhang 1: 54. Board Meeting – vorläufige Agenda

## **Mail vom 03.08.2022**

**Betreff: Update Terminfindung 23. MSG Sitzung**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

im Nachgang zur Mitteilung vom 22.07.2022 senden wir Ihnen ein Update zum **Termin der 23. MSG-Sitzung**.

Die Termine mit den meisten verfügbaren MSG-Mitgliedern sind im Moment Freitag, 16.09.2022, (11 Stimmen) sowie Freitag, 23.09.2022, (10 Stimmen). Für beide Termine ist bisher jedoch kein Quorum aller Stakeholdergruppen gegeben. Zusätzlich haben wir der Terminabfrage einen **Alternativtermin am 28.09.2022** hinzugefügt.

Wir bitten daher alle MSG-Mitglieder, die bei der Terminfindung noch keine Stimme abgegeben haben, ihre Verfügbarkeiten für die Termine am 16.09.2022 und 23.09.2022 zu prüfen. Zusätzlich bitten wir alle MSG-Mitglieder, ihre Verfügbarkeiten für den Alternativtermin am

28.09.2022 zu prüfen und sich, wenn möglich, bis zum **10.08.2022** einzutragen. Die Terminumfrage finden Sie hier: [Umfrage – Terminumfrage für die 23. Sitzung der D-EITI MSG – Terminplaner 4.1 \(dfn.de\)](#)

Uns ist bewusst, dass die Terminfindung aufgrund der Urlaubszeit herausfordernd ist. Ein Quorum aller Stakeholdergruppen ist jedoch eine notwendige Voraussetzung für MSG-Beschlüsse.

Vielen Dank & freundliche Grüße

Das D-EITI Sekretariat

**Mail vom 22.07.2022**

**Betreff: Frist 1.8.22: Terminumfrage für die 23. Sitzung der D-EITI MSG**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

in Vorbereitung der nächsten MSG-Sitzung, die wegen der Ferien- und Urlaubszeit erst Mitte/Ende September 2022 möglich sein wird, möchten wir Sie rechtzeitig auf die Termine und die voraussichtlich zu besprechenden Themen einstimmen.

Vier mögliche Termine stehen zur Auswahl:

Donnerstag, 15.9.2022,

Freitag, 16.9.2022

Mittwoch, 21.9.2022

Freitag, 23.9.2022

Als Zeitraum ist jeweils **10:00 – 12:00 Uhr und 12:30 – 14:00 Uhr (30 min. Pause)** vorgesehen.

**Um die Planung zu vereinfachen, bitten wir Sie, Ihre Verfügbarkeiten an den vier vorgeschlagenen Terminen möglichst bis zum 1.8.2022 in die Terminumfrage hier einzutragen:** LINK: <https://terminplaner4.dfn.de/2FjAjlLCWHjM1Zsr>

Für die Sitzung sind aktuell folgende Themen geplant:

- Präsentation zur Prävalidierung
- Maßnahmen der Kommunikation

– Aktueller Stand zum Unabhängigen Verwalter für das alternative Verfahren zur Qualitätssicherung für den 5. D-EITI Bericht

– Aktueller Stand zum 5. D-EITI Bericht

Rechtzeitig vor der Sitzung werden wir Ihnen den Entwurf einer Agenda zur Abstimmung übersenden. Wir gehen davon aus, dass es noch ein virtuelles Treffen in MS-Teams sein wird. Den Einwahllink werden wir Ihnen zur Verfügung stellen, sobald der Termin feststeht.

Wir danken Ihnen im Voraus für Ihre Rückmeldungen.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

## **Mail vom 21.07.2022**

### **Betreff: Frist 12.08.2022: D-EITI Beschlussvorschläge/schriftlicher Umlauf – Arbeitsplan `22, Fortschrittsbericht `21**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

Im Zuge der Umstrukturierung im BMWK wurde Herr Dr. Peer Hoth als neuer stellvertretender Vorsitzender der MSG bestellt.

Bei der nächsten MSG-Sitzung (siehe unten) wird er die Gelegenheit nutzen, sich der MSG persönlich vorzustellen.

Heute bitten wir Sie um eine Abstimmung im Umlaufverfahren wie folgt.

Die MSG hat in diesem Jahr bereits einiges erreicht. Zu Beginn des Jahres hat sich die MSG auf den Abschluss des Piloten geeinigt und im Frühjahr die Entscheidungen zu den Inhalten der diesjährigen EITI Berichterstattung und zu der Weiterführung der alternativen Qualitätssicherung getroffen. Derzeit befinden sich die Kontextkapitel in der Aktualisierung, einschließlich des bereits entworfenen Kapitels zur Versorgungssicherheit. Nach der noch laufenden Abstimmung auf der Regierungsseite steht im nächsten Schritt die Konsolidierung an. Die Auswahl eines UV ist in Arbeit, die Ausschreibung wurde initiiert.



Neben diesen inhaltlich wichtigen Entscheidungen der MSG muss nun auf die Bearbeitung weiterer MSG-Pflichten im Jahreszyklus fokussiert werden.

Die MSG ist verpflichtet,

Einen **Fortschrittsbericht für das Jahr 2021** an das internationale Sekretariat zu senden  
Nachzuweisen, dass ein **Monitoring für den Arbeitsplan für das Jahr 2021** durchgeführt wurde.

Einen **Arbeitsplan für das laufende Jahr 2022** aufzustellen und zu veröffentlichen

Hierzu hat das D-EITI Sekretariat Entwürfe vorbereitet, die im Namen des MSG-Vorsitzes hiermit in den **schriftlichen Umlauf zur Abstimmung** gegeben werden.

Bitte finden Sie die Erläuterungen im Detail unten folgend.

**Wir bitten die MSG-Mitglieder, über alle drei vorgenannten Punkte bis zum 12.08.2022 im Umlauf abzustimmen.**

Darüber hinaus wird vorgeschlagen, die **23. MSG-Sitzung** nach dem Sommer anzuberaumen, um das letzte Quartal 2022 sorgfältig planen zu können.

In diesem Zusammenhang schlagen wir nach Abstimmung mit dem MSG-Vorsitz vor, die **Durchführung einer Prä-Validierung** in der MSG zu diskutieren. Dies wäre eine Gelegenheit, die Beratung des internationalen EITI Sekretariates für die im Herbst 2023 geplante Validierung nach neuem Validierungsmodell in Anspruch zu nehmen und die erste Validierung Deutschlands nach dem überarbeiteten EITI Standard 2019 vorzubereiten.

Leider ist es zum aktuellen Zeitpunkt nicht möglich, eine Veranstaltung in Präsenz im BMWK zu planen, weshalb vorerst weiter auf das virtuelle Format gesetzt wird. Sie erhalten in Kürze eine separate Email mit einer Terminumfrage für die nächste ordentliche MSG-Sitzung.

Diese wird voraussichtlich im September stattfinden.

### **Im Einzelnen**

-

**Zu 1.: Entwurf Fortschrittsbericht für das Jahr 2021 – Beschlussfassung im schriftlichen Umlauf bis 12.08.2022**

Angehängt finden Sie eine Word-Datei, die dem Format und den Inhalten der Fortschrittsberichte der vergangenen Jahre folgt und aktualisierte Inhalte vorschlägt.

Das D-EITI Sekretariat regt an, zukünftige Fortschrittsberichte so zu ergänzen bzw. zu verbessern, dass sie auch für Kommunikationszwecke bzw. zur Öffentlichkeitsarbeit der D-EITI genutzt werden könnten. Erste Vorschläge werden zeitnah mit den Koordinator/innen geteilt und diskutiert.

-

#### Zu 2.: Entwurf Arbeitsplanmonitoring 2021 – Beschlussfassung im schriftlichen Umlauf bis 12.08.2022

Angehängt finden Sie eine Excel-Datei, die den Arbeitsplan für das Jahr 2021 auswertet, die Zielerreichung markiert und Schlussfolgerungen zum Arbeitsplan für das Jahr 2022 markiert (Arbeitsplanmonitoring).

Es handelt sich um die von der MSG in 2021 beschlossene, aktualisierte Arbeitsplanübersicht, die nach Abschluss des Jahres nur aktualisiert und mit den Hinweisen auf den nächsten Arbeitsplan ergänzt wurde.

Wir bitten die MSG-Mitglieder, dieses Monitoring abzunehmen.

Die Rückmeldungen zur (Un)Übersichtlichkeit des Dokumentes wurden vom D-EITI Sekretariat aufgenommen. Für den folgenden, diesjährigen Arbeitsplan wird eine veränderte Struktur zur besseren Übersichtlichkeit vorgeschlagen – siehe Entwurf Arbeitsplan 2022.

-

#### Zu 3.: Entwurf Arbeitsplan für 2022 – Beschlussfassung im schriftlichen Umlauf bis 12.08.2022

Angehängt finden Sie eine Excel-Datei, die wie gewohnt Aktivitäten der MSG für das laufende Jahr aufführt, jedoch in neuer Struktur vorgeschlagen wird.

Die Datei enthält nun mehrere Tabellenblätter, eine Überblickstabellenblatt sowie ein Tabellenblatt für jedes der 7. D-EITI MSG-Ziele. Zusätzlich, wie bisher, ist ein weiteres, obligatorisches Tabellenblatt zu den Kosten eingefügt.

**Neu:** Das erste Tabellenblatt links „Überblick 2022“ gibt einen Überblick über diese Ziele und Indikatoren, stellt den aktuellen Zielerreichungsgrad dar und markiert einen Zeitplan im Jahresverlauf.

In den Tabellenblättern 1.-7. finden Sie die Vorschläge für die den MSG-Zielen zugeordneten Aktivitäten.

Für Rückfragen zu allen Beschlussfassungen und Prozessen steht Ihnen das D-EITI Sekretariat sehr gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

P.S. Zu Ihrer Information – weitere MSG-Prozesse:

Bericht vom 53. EITI Board Meeting. Im Juni fand das 53. EITI Board Meeting unter Teilnahme von MSG-Vertreter/innen (Beobachterstatus) statt. Bitte finden Sie anbei eine Zusammenfassung von Informationen zu Ihrer Kenntnis (pdf).

D-EITI Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit: Vorgeschlagen wird ein Treffen der Koordinator/innen zur Diskussion und Planung von Maßnahmen in 2022. Hierzu erhalten Sie in Kürze weitere Informationen vom D-EITI Sekretariat.

Upload der MSG-Dokumentation/Protokolle: Einige Sitzungsprotokolle von MSG-Sitzungen und Koordinator/innentreffen wurden zwar kommentiert, jedoch noch nicht soweit finalisiert, dass sie veröffentlicht werden können. Auch hierzu werden die Koordinator/:innen zur letzten Klärung vonseiten des D-EITI Sekretariates kontaktiert.

Anlage 1: [53. EITI Board Meeting Zusammenfassung](#)

Anlage 2: [D-EITI Arbeitsplan 2022 Entwurf](#)

Anlage 3: [D-EITI Arbeitsplan 2021 Monitoring Entwurf](#)

Anlage 4: [D-EITI Fortschrittsbericht 2021 Entwurf](#)

## **Mail vom 13.06.2022**

**Betreff: Umfrage bis 13.6.22 – Survey – Independent Evaluation of the EITI**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

wir möchten Sie darüber informieren, dass das internationale Sekretariat der EITI im Vorfeld des 53. Board Meetings an die EITI Länder herangetreten ist und über eine unabhängige Online-Umfrage zur EITI informiert hat, an der sich gern so viele nationale MSGs beteiligen mögen wie möglich. Abgefragt werden allgemeine Rückmeldungen zur EITI, nicht zur nationalen Umsetzung.

Die Frist zur Beteiligung läuft am 13. Juni 2022 ab.

Das internationale EITI Sekretariat schreibt dazu:

The EITI is conducting an independent evaluation. **Please share your perspective on the EITI by responding to a short anonymous survey** that takes about 15 minutes to complete.

**The survey is available in [English](#), [French](#), [Spanish](#) and [Russian](#) and is open until 13 June.**

Your perspectives will inform the independent evaluation, alongside country case study work happening in 10 EITI implementing countries. More information about the evaluation project is [here](#).

Please also share this survey with anyone involved with the EITI in any way, to have their say about the EITI's effectiveness, impact, relevance and sustainability.

Many thanks for your assistance.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung.

Das D-EITI Sekretariat

## **Mail vom 25.05.2022**

**Betreff: Präzisierung: Frist: 3.6.22 – 5. D-EITI Bericht – Kommentierung/Aktualisierung der Kontextkapitel 2-8, Glossar, Annex**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

im Auftrag des MSG-Vorsitzes möchten wir zu unten genannter Bitte und Fristsetzung wie folgt präzisieren:

Die Kommentierungsfrist zum 3.6.2022 betrifft allein die Anmeldung von textlichen Änderungsvorschlägen der Stakeholdergruppen der Zivilgesellschaft und Privatwirtschaft wie in

den Vorjahren. Sie ist notwendig, um die Kommentare der Zivilgesellschaft und Privatwirtschaft bereits in der ersten Abstimmungsrunde der Regierung noch vor den Sommerferien zu berücksichtigen.

Bei fristgerechtem Eingang wird die Regierung alle Kontextkapitel entsprechend bis zum 15.7.2022 aktualisieren. Dabei sieht es die Regierung als ihre Aufgabe an, im Zuge der Erstellung des 5. D-EITI Berichts eine Prüfung vorzunehmen, ob sich die Rechtslage geändert hat und ob Anpassungen erforderlich sind. Im Vorbereitungstreffen wurde dazu durch den MSG-Vorsitz klargestellt, dass sich das auf abgeschlossene Gesetzgebungsverfahren bezieht.

Änderungen im weiteren Jahresverlauf, sofern diese vor Redaktionsschluss im Bericht umsetzbar sind, bleiben selbstverständlich möglich.

Das Recht der Stakeholdergruppen, ihrerseits auf gesetzliche Änderungen hinzuweisen, bleibt davon unberührt.

Für die Konsolidierung der Kontextkapiteländerungen wird das D-EITI Sekretariat die Koordinator/innen nach aktuellem Zeitplan ab August 2022 über den aktuellen Stand informieren und mit den Stakeholdergruppen die nächsten Schritte zur Finalisierung sowie die Terminierung von Koordinator/innen- und MSG-Sitzung(en) besprechen.

Für Rückfragen stehen wir gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

## **Mail vom 25.05.2022**

### **Betreff: Nachfrist/Verschweigen 30.5.22 DS: Datenerhebung und Qualitätssicherung / Leistungsbeschreibung UV + Konzept**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre Rückmeldungen zur Leistungsbeschreibung und zum Konzeptentwurf.

Da sich doch noch zwei kleinere Änderungsbitten sowohl vonseiten der Zivilgesellschaft als auch der Privatwirtschaft ergeben haben, bitten wir Sie nochmals abschließend auf die Dokumente zu schauen, um die MSG-Beschlussfassung abschließen zu können.

Folgende Änderungen wurden vorgenommen:

Einfügung einer Fußnote durch die ZG zur Formulierung bezüglich der 20 Kommunen, für die die Gewerbesteuerzahlungen qualitätsgesichert werden sollen und

Einfügung der PW an gleicher Stelle, welche sicherstellt, dass der Beschluss zur Wesentlichkeitsschwelle für den 5. Bericht getroffen wurde, diese für den 6. Bericht jedoch nochmals diskutiert und entschieden wird.

Beide Änderungen wurden von den Koordinatorinnen der Stakeholdergruppen bereits geprüft.

Beide Änderungen finden Sie zudem im anliegenden **Konzeptentwurf auf S. 5** und in der **Leistungsbeschreibung auf S. 9** grün markiert.

Alle früheren farbigen Markierungen haben wir gelöscht, da es hierzu keine Änderungswünsche mehr gab.

Sollten wir **bis spätestens zum Montag, den 30. Mai 2022, Dienstschluss** nichts von Ihnen hören, gilt der Beschluss als gefasst.

Vielen Dank und mit besten Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

Anlage 1: [Konzeptentwurf](#)

Anlage 2: [Entwurf Leistungsbeschreibung UV](#)

## **Mail vom 20.05.2022**

**Betreff: Frist 24.5.22 DS: Datenerhebung und Qualitätssicherung / Leistungsbeschreibung UV + Konzept**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

bitte finden Sie anbei die in der 8. MSG-Sondersitzung durchgesprochene Leistungsbeschreibung zur Beschlussfassung.

Alle Einigungen aus der Sondersitzung sind (mindestens in den Kommentaren sichtbar) grün hinterlegt, so dass sie die entsprechenden Stellen schnell einsehen und prüfen können.

Zudem wurde der Konzeptentwurf gemäß den Einigungen für die Leistungsbeschreibung äquivalent angepasst und wird ebenfalls zur Beschlussfassung vorgelegt.

Für die Beschlussfassung im Umlaufverfahren finden Sie darüber hinaus den vorbereiteten Beschlussvorschlag.

Wir bitten im Auftrag des MSG-Vorsitzes um Ihre Rückmeldungen **bis spätestens zum Dienstag, den 24. Mai 2022, Dienstschluss.**

Mit besten Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

[Anlage 1: Entwurf Leistungsbeschreibung UV 5. Bericht Stand 8. MSG-Sondersitzung](#)

[Anlage 2: Konzeptentwurf Weiterführung des alternativen Verfahrens Stand 8. MSG-Sondersitzung](#)

[Anlage 3: Wortlauf Beschlussfassung alternatives Verfahren 2022](#)

## **Mail vom 19.05.2022**

**Betreff: WG: Protokoll, UV-Leistungsbeschreibung, Konzeptentwurf nach Vorb. Treffen | Rückmeldung der ZG**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

gemäß Bitte der Zivilgesellschaft senden wir Ihnen hier Kommentierungen der Zivilgesellschaft zur

- Leistungsbeschreibung UV
- Konzeptentwurf und zum
- Protokoll des Vorbereitungstreffens,

welche uns gestern am späten Abend zugegangen sind.

Mit besten Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

[Anlage 1: Konzeptentwurf Weiterführung des alternativen Verfahrens Stand Vorbereitungstreffen](#)

[Anlage 2: Entwurf Leistungsbeschreibung UV 5. Bericht Stand Vorbereitungstreffen](#)

[Anlage 3: Protokoll Vorbereitungstreffen 8. MSG-Sondersitzung Entwurf](#)

## **Mail vom 06.05.2022**

### **Betreff: Aktualisierung Teilnahmelink 8. MSG- Sondersitzung – Agendavorschlag**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

wir möchten Sie hiermit informieren, dass die Dokumente für die morgige 8. D-EITI MSG-Sondersitzung hier im Termin wie folgt aktualisiert wurden:

Entwurf der Leistungsbeschreibung des UV gemäß dem Stand nach der Vorbereitungssitzung am Montag. Offene Stellen zur Klärung in der Sitzung sind in der Kommentierung gelb markiert.

Entwurf des Konzeptentwurfes (Anlage zur Leistungsbeschreibung) gemäß dem Stand nach der Vorbereitungssitzung am Montag, der die Leistungsbeschreibung widerspiegelt. Offene Stellen zur Klärung sind in der Kommentierung gelb markiert.

Agendaentwurf: Nach Rücksprache von Frau Dr. Müller mit dem MSG-Vorsitz und nach Diskussion wichtiger Punkte für die Kontextberichtaktualisierung bei dem Vorbereitungstreffen am 16.5.22 wird die Diskussion um die Wesentlichkeitsschwelle für die Gewerbesteuer im Rahmen der Diskussion über die Leistungsbeschreibung geführt.

Dem Verständnis des MSG-Vorsitzes nach dieser Vorklärung folgend, könnten weitere offene Fragen zur Kontextberichterstellung nach der Beschlussfassung zur Leistungsbeschreibung besprochen werden (TOP 4).

Ergänzt wird der Entwurf des Protokolls der Vorbereitungssitzung vom Montag, den 16.5.2022. Dieses Protokoll wird gemeinsam mit dem Sitzungsprotokoll und gleicher Frist nach der 8. MSG-Sondersitzung abgestimmt. Anmerkungen zu einem früheren Zeitpunkt nehmen wir jederzeit gern entgegen.

Wie bereits seitens des MSG-Vorsitzes angekündigt, kann der neue europäische Ländermanager aufgrund anderer terminlicher Verpflichtungen leider nicht an der MSG-Sitzung teilnehmen. Er wird vertreten von seinen Kolleg/innen Alex Gordy (technical director und fachlich zuständig für den EITI Piloten) und Christina Berger (vertraut mit der 1. D-EITI Validierung). Eine Grußbotschaft von Herrn Burnett an die MSG wurde hier ebenfalls eingestellt.



Mit besten Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

## **Mail vom 12.05.2022**

### **Teilnahmelink 8. MSG- Sondersitzung – Agendavorschlag**

Nach Rückmeldung der Zivilgesellschaft enthält das Dokument zum Konzeptentwurf nun sowohl die Rückmeldungen der Regierung als auch die der Zivilgesellschaft.

Das Dokument Leistungsbeschreibung UV enthält nun Rückmeldungen der Zivilgesellschaft.

Zudem schlägt die Zivilgesellschaft eine Änderung der Agenda vor wie angehängt und bereits mitgeteilt.

Mit freundlichen Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

## **Mail vom 12.05.2022**

### **Betreff: Rückmeldung der Zivilgesellschaft: Agenda, Konzeptentwurf und UV-ToR 22. MSG Sitzung**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

anbei erhalten Sie die Rückmeldungen der Zivilgesellschaft zum Agendaentwurf, dem Konzeptentwurf zur Umsetzung des alternativen Verfahrens zur Qualitätssicherung und zum Entwurf für die Leistungsbeschreibung des UVs.

Basis für die Kommentare zum Konzeptentwurf war die Rückmeldung der Regierung, sodass im anliegenden Dokument nun alle bisher eingegangenen Kommentare enthalten sind.

Alle Dokumente stellen wir parallel in den Outlooktermin zur 8. MSG-Sondersitzung ein, so dass dort alle Dokumente auf dem aktuellsten Stand sind.

Mit freundlichen Grüßen

Das Sekretariat der D-EITI

Anlage 1: [Entwurf Leistungsbeschreibung UV 5. Bericht](#)

Anlage 2: [Entwurf Agenda 8. MSG-Sondersitzung](#)

Anlage 3: [Konzeptentwurf Weiterführung des alternativen Verfahrens](#)

## **Mail vom 12.05.2022**

**Betreff: Frist: 3.6.22 – 5. D-EITI Bericht – Kommentierung/Aktualisierung der Kontextkapitel 2-8, Glossar, Annex**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

mit dieser E-Mail möchten wir im Auftrag des MSG-Vorsitzes die Aktualisierung der Kontextkapitel einleiten.

Wir beziehen uns dabei auf die Beschlüsse und Einigungen der MSG in der 22. MSG-Sitzung vom 5.4.22.

Diese beinhalten

Die Erarbeitung eines neuen Kapitels zum Thema Beitrag der heimischen Rohstoffgewinnung zur Versorgungssicherheit unter Einbeziehung der Rolle Deutschlands im internationalen Rohstoffmarkt.

Die Kommentierung und Aktualisierung der bestehenden Teile des Kontextberichtes.

### **Zu 1. Erarbeitung eines neuen Kapitels**

Hier bitten wir um die Erstellung eines ersten Entwurfes in Form eines kurzen Aufschlags vonseiten der Privatwirtschaft.

Sehr geehrter Herr Dr. Wedig, hierzu hatten Sie sich freundlicherweise in der letzten MSG-Sitzung bereit erklärt.

Wir wären Ihnen sehr dankbar, wenn Sie diesen möglichst bis zum 3. Juni 2022 an den MSG-Vorsitz und an das Sekretariat übersenden könnten.

Der MSG-Vorsitz würde anschließend die notwendigen Informationen vonseiten der Regierung beitragen.

Im nächsten Schritt erfolgt die Konsolidierung der Inhalte mit allen Stakeholdergruppen und ggf. Bildung einer Arbeitsgruppe

### **Zu 2. Kommentierung und Aktualisierung der bestehenden Teile des Kontextberichtes**

Ausgangsdokumente

Für die Kommentierung und Aktualisierung des Kontextberichtes (alle Kapitel außer den UV-Kapiteln, Glossar, Anhang) hat das D-EITI Sekretariat wie in den vergangenen Jahren Mastervorlagen vorbereitet, in denen die Stellen gelb markiert sind, die auf den aktuellen Berichtszeitraum (2020) aktualisiert werden müssen.

In Kap. 7.3. sind bereits aktuelle Daten des BMAS für 2020 eingetragen.

Darüber hinaus enthalten einige Kapitel bereits Kommentare und Änderungsvorschläge aus den Stakeholdergruppen, die im 4. Bericht aufgrund der knappen Zeit nicht mehr konsensiert werden konnten. Diese sollen in der neuen Berichterstellung in der Konsolidierungsdiskussion berücksichtigt werden.

#### Verfahrensvorschlag für die nächsten Schritte

Die Stakeholdergruppen der Zivilgesellschaft und Privatwirtschaft kommentieren und aktualisieren die vorbereiteten Kontextkapitel 2 – 8 sowie relevante Abschnitte des Anhangs und Vorschläge für die Aufnahme von Informationen in das Glossar **im Änderungsmodus** und senden diese bis zum 3. Juni 2022 an das D-EITI Sekretariat.

Die Beiträge werden durch die Regierung bei der Aktualisierung bis zum 15. Juli 2022 berücksichtigt.

Im Anschluss erfolgt die Konsolidierung und der Austausch darüber, wie die Formulierungen ggf. angepasst werden. Hierfür steht das D-EITI Sekretariat für die Koordinierung bereit.

Vorschläge zur Neugestaltung der Titelseite werden ebenso bis zum bis zum 3. Juni 2022 erbeten.

Ein Entwurf zur Anpassung der Einleitung wird wie in den vergangenen Jahren durch das Sekretariat erarbeitet.

Die Grußwörter der Stakeholdergruppen senden Sie bitte nach Möglichkeit bis zum 30. Oktober 2022 an das Sekretariat zur Einspeisung in die Layoutprozesse

**Bitte:** Bitte senden Sie kommentierte Kapitel gern einzeln und vor der Frist an das D-EITI Sekretariat sobald diese durchgesehen und ggf. kommentiert wurden. Da Aktualisierung der Kapitel durch REG mit zahlreichen BMWK-Referaten und Ressorts abgestimmt wird und einzeln erfolgt, könnten einzelne Kapitel bereits in die Aktualisierung gehen, obwohl andere Kapitelkommentierungen evtl. noch ausstehen.

### Aktualität von Daten und Informationen

Daten und Informationen für den 5. D-EITI Bericht werden für das Berichtsjahr 2020 aufgenommen. Wir bitten die Stakeholder zu prüfen, ob darüber hinaus jeweils Daten für das Jahr 2021 vorliegen und diese im Kommentar als „Daten für 2021“ einzutragen.

### Übersicht

Bitte finden Sie hier zusätzlich die Übersicht über die einzelnen Kapitel des 5. D-EITI Berichtes und die jeweils notwendigen nächsten Schritte (auch als Anhang im Word-Format enthalten).

#### **Status Kontextkapitel 5. Bericht, Stand: 09.05.2021**

**Vorgang/  
Kapitel  
liegt derzeit bei**

**Themen und ToDos**

MSG

**Titelbild**

**nächster Schritt:** Vorschläge bis zum 30. Juni 2022

MSG

**Grußworte**

**nächster Schritt:** Zusendung erbeten bis zum 30. Oktober 2022

D-EITI  
Sokr.

## **Kapitel 1 – Einleitung**

**nächster Schritt:** Anpassungsvorschlag durch das D-EITI Sekretariat im Zuge der Kapitel

MSG

## **Kapitel 2 – Die rohstoffgewinnende Industrie in Deutschland**

Kommentare der **REG/ZG** aus 2021 enthalten

### **nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 3. Juni 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 15. Juli 2022

MSG

## **Kapitel 3 – Rechtlicher Rahmen für die rohstoffgewinnende Industrie**

Kommentare der **REG/ZG** aus 2021 enthalten

### **nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 3. Juni 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 15. Juli 2022

MSG

## **Kapitel 4 – Einnahmen aus der rohstoffgewinnenden Industrie**

**nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 3. Juni 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 15. Juli 2022

MSG

**Kapitel 5 – Wirtschaftliche Bedeutung der rohstoffgewinnenden Industrie**

**nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 3. Juni 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 15. Juli 2022

MSG

**Kapitel 6 – Subventionen und steuerliche Begünstigungen**

**nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 3. Juni 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 15. Juli 2022

MSG

**Kapitel 7 – Nachhaltigkeit in der Rohstoffgewinnung**

**nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 3. Juni 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 15. Juli 2022

MSG

**Kapitel 7.1 – Umgang mit Eingriffen in die Natur und Landschaft**

Kommentare der **REG/ZG** aus 2021 enthalten

**nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 3. Juni 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 15. Juli 2022

MSG

**Kapitel 7.2 Umweltschutz, Rekultivierung, Renaturierung**

Kommentare der **REG/ZG** aus 2021 enthalten

**nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 3. Juni 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 15. Juli 2022

MSG

**Kapitel 7.3 – Beschäftigung und Soziales**

BMAS-Daten für 2020 bereits enthalten

**nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 3. Juni 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 15. Juli 2022

MSG

**Kapitel 7.4 – Kreislaufwirtschaft**

**nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 3. Juni 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 15. Juli 2022

MSG

**Kapitel 8 – Energiewende**

**a. Rechtliche Grundlagen**

**b. Erneuerbare Energien**



**c. Heimische Rohstoffe für Zukunftstechnologien**

**d. Umweltschutz, Rekultivierung, Renaturierung**

**e. Soziales im Zusammenhang mit dem Strukturwandel in den Braunkohleregionen**

Kommentare der **REG/ZG** aus 2021 enthalten

**nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 3. Juni 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 15. Juli 2022

MSG

**Kapitel x – Versorgungssicherheit / DEU im int. Rohstoffmarkt**

**MSG-Beschluss 22. MSG-Sitzung:**

„Die MSG verständigt sich für den 5. D-EITI Bericht auf die Bereitschaft zur Erarbeitung eines Beitrags zum Thema Beitrag der heimischen Rohstoffgewinnung zur Versorgungssicherheit unter Berücksichtigung der sozialen Aspekte“

Deutschlands im internationalen Rohstoffmarkt. Für die Erarbeitung des Kapitels wird eine  
richtet.“

**nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 3. Juni 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 15. Juli 2022

**Kapitel 9 – Offengelegte Zahlungsströme und Qualitätssicherung**

**MSG-Beschluss 22. MSG-Sitzung:**

„Die MSG verständigt sich für den 5. D-EITI Bericht auf eine Prüfung der Konkretisierung  
Weiterentwicklung des alternativen Verfahrens zur Qualitätssicherung von Daten für das E  
D-EITI Sekretariat terminiert eine Sondersitzung unter Einbeziehung des internationalen E  
legt auf Basis der MSG-Diskussion einen Vorschlag für eine Leistungsbeschreibung des U  
tungsbeschreibung des UV wird von der MSG beschlossen.“

**nächster Schritt:** Beauftragung eines UV

**Kapitel 10 – Empfehlungen des Unabhängigen Verwalters**

**nächster Schritt:** Beauftragung eines UV

MSG

**Glossar**

**nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 30. Mai 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 1. Juli 2022

MSG

**Annex**

**nächste Schritte:**

- Kommentierung durch die ZG und PW bis 30. Mai 2022
- Aktualisierung unter Berücksichtigung der Kommentierungen bis 1. Juli 2022

Mit freundlichen Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

Anhang 1: [MASTER 5. D-EITI Bericht Annex](#)

Anhang 2: [MASTER 5. D-EITI Bericht Glossar](#)

Anhang 3: [MASTER 5. D-EITI Bericht Kapitel 2](#)

Anhang 4: [MASTER 5. D-EITI Bericht Kapitel 3](#)

Anhang 5: [MASTER 5. D-EITI Bericht Kapitel 4](#)

Anhang 6: [MASTER 5. D-EITI Bericht Kapitel 5](#)

Anhang 7: [MASTER 5. D-EITI Bericht Kapitel 6](#)

Anhang 8: [MASTER 5. D-EITI Bericht Kapitel 7](#)

Anhang 9: [MASTER 5. D-EITI Bericht Kapitel 7.1](#)

Anhang 10: [MASTER 5. D-EITI Bericht Kapitel 7.2](#)

Anhang 11: [MASTER 5. D-EITI Bericht Kapitel 7.3](#)

Anhang 12: [MASTER 5. D-EITI Bericht Kapitel 7.4](#)

Anhang 13: [MASTER 5. D-EITI Bericht Kapitel 8](#)

Anhang 14: [Übersicht Status Kontextkapitel 5. Bericht](#)

## **Mail vom 06.05.2022**

### **Betreff: Teilnahmelink 8. MSG- Sondersitzung – Agendavorschlag**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

wir freuen uns, Ihnen mitteilen zu können, dass die Terminfindung für die 8. D-EITI MSG-Sondersitzung abgeschlossen werden konnte.

### **Die Sitzung findet statt am 19.5.2022, von 11-14 Uhr.**

Bitte finden Sie anbei einen Vorschlag zu Agenda.

Um den Austausch mit dem internationalen Sekretariat für die spätere Diskussion und Beschlussfassung so zielführend wie möglich zu gestalten, danken wir Ihnen für konkrete Leitfragen, die wir an den neuen Ländermanager Mark Burnett im Vorfeld der Sitzung noch weiterleiten würden. Bitte senden Sie uns Ihre Rückmeldungen dazu bis spätestens zum 13.5.2022 zu.

Der Vollständigkeit halber sind in diesem Termin hier zusätzlich der von der Regierung kommentierte und ihnen bereits vorliegende Konzeptentwurf sowie der korrespondierende Entwurf für die Leistungsbeschreibung (ToR) des UV abgelegt.

Für Rückfragen stehen wir gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

---

Microsoft Teams-Besprechung

**Nehmen Sie von Ihrem Computer oder der mobilen App aus teil**

[Klicken Sie hier, um an der Besprechung teilzunehmen](#)

**Mit einem Videokonferenzgerät teilnehmen**

[ConfId@video.giz.de](mailto:ConfId@video.giz.de)

Videokonferenz-ID: 121 076 512 3

[Alternative VTC-Anweisungen](#)

**Oder anrufen (nur Audio)**

[+49 69 365057514,1923057#](tel:+4969365057514,1923057#) Germany, Frankfurt am Main

Telefonkonferenz-ID: 192 305 7#

[Lokale Nummer suchen](#) | [PIN zurücksetzen](#)

[Weitere Infos](#) | [Hilfe](#) | [Besprechungsoptionen](#) | [Rechtliche Hinweise](#)

---

---

**Mail vom 04.05.2022**

**Betreff: Update: Vorbereitung 8. MSG-Sondersitzung**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

im Nachgang zur Mitteilung vom Donnerstag letzter Woche senden wir Ihnen hier ein Update zu unten angesprochenen Vorgängen:

**Termin der 8. MSG-Sondersitzung**

Der Termin mit den meisten verfügbaren MSG-Mitgliedern ist im Moment der 19.5.2022. Wir bitten die zivilgesellschaftlichen MSG-Mitglieder des FÖS, der OKF und der IGBCE noch ihre Verfügbarkeiten einzutragen, da vonseiten der ZG auf Grundlage der Rückmeldungen auf

die Terminumfrage noch bei keinem Termin ein Quorum erreicht wurde. Diese wiederum ist eine notwendige Voraussetzung für einen MSG-Beschluss.

**Konzeptentwurf Qualitätssicherung und Leistungsbeschreibung UV (ToR) – Kommentierung der REG (siehe Anhang)**

Angehängt finden Sie die erste Rückmeldung der Regierung auf den versandten Konzeptentwurf zur Umsetzung des im D-EITI Piloten getesteten Verfahrens zur Qualitätssicherung.

Wir wären Ihnen sehr dankbar, wenn Sie diese Kommentierung bereits in der Rücksprache im Rahmen ihrer Stakeholdergruppe berücksichtigen könnten.

Weitere Rückmeldungen zum Konzeptentwurf nehmen wir als D-EITI Sekretariat gern auf und stehen bereit, den Austausch zwischen den Stakeholdergruppen bereits vor der MSG-Sondersitzung zu unterstützen.

Zur Terminfindung für ein Sondierungsgespräch im Vorfeld der MSG-Sondersitzung ist das D-EITI Sekretariat mit den Koordinator:innen der MSG bereits in Kontakt.

Mit freundlichen Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

Anhang 1: [Konzeptentwurf Weiterführung des alternativen Verfahrens](#)

**Mail vom 28.04.2022**

**Betreff: Bitte um Rückmeldungen: Vorbereitung 8. MSG-Sondersitzung / Protokoll 22. MSG-Sitzung**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

wir möchten Sie heute über mehrere Aspekte der Vorbereitung der 8. MSG-Sondersitzung informieren.

**Termin der 8. MSG-Sondersitzung**

Im Nachgang zur unten genannten Terminumfrage hat sich leider kein Termin ergeben, an dem ein Quorum aller Stakeholdergruppen erreicht werden könnte. Wir wurden deshalb gebeten zu sondieren, ob ein alternativer Termin gefunden werden könnte, der einerseits die sorgfältige Vorbereitung der Sitzung ermöglicht, jedoch nicht zu spät liegt, um insbesondere

die Beauftragung des UV für den 5. Bericht einzuleiten. Im Moment scheinen sich dafür drei Termine anzubieten, der 18., 19. und 20.5.2022.

Deshalb bitten wir um nochmalige Eintragung Ihrer Verfügbarkeiten in der [2. Terminumfrage zur 8. D-EITI MSG-Sondersitzung](#) möglichst bis Montag kommender Woche, so dass wir frühstmöglich abschätzen können, ob sich einer der Termine eignet.

Vielen Dank!

Für die Sitzung geplant ist einerseits (TOP1) der Austausch der MSG mit dem internationalen EITI-Sekretariat zu den ursprünglichen Zielen des EITI-Piloten und, andererseits (TOP2), die Diskussion und der Beschluss zur Wahl des Qualitätssicherungsverfahrens für den 5. D-EITI Bericht. Der Austausch mit dem int. EITI Sekretariat würde auf Englisch erfolgen. Der Versand der Agenda und der Einwahldaten wird erfolgen, sobald der Termin feststeht.

#### **Protokollentwurf zur 22. D-EITI MSG-Sitzung**

Bitte finden Sie anbei einen Protokollentwurf zur 22. MSG-Sitzung inklusive aller Anhänge. Bitte senden Sie uns Ihre Anmerkungen dazu bis zum 10.5.2022.

[Anhänge: Protokollentwurf, 3 Anlagen]

#### **Konzeptentwurf Qualitätssicherung und Leistungsbeschreibung UV (ToR)**

Das D-EITI Sekretariat wurde in der 22. MSG-Sitzung gebeten, einen Entwurf für ein Konzept vorzulegen, wie der pilotierte Ansatz der Qualitätssicherung für den 5. Bericht umgesetzt werden könnte. Bitte finden Sie diesen Konzeptentwurf hier angehängt. Als D-EITI Sekretariat haben wir versucht, darin die Anforderungen der MSG-Stakeholdergruppen gemäß der gemeinsamen Stellungnahme der MSG zum Piloten und der bislang vorliegenden Stellungnahmen der Stakeholdergruppen widerzuspiegeln. Bitte sehen Sie diesen Entwurf als Diskussionsgrundlage für die Vorbereitung der MSG-Sondersitzung. Korrespondierend zum Konzeptentwurf hängen wir darüber hinaus den Entwurf der Leistungsbeschreibung für die Vorbereitung der Beauftragung des UV (ToR) für den 5. Bericht an. Gelb markiert finden sie die Stellen, die die Inhalte des Konzeptentwurfes widerspiegeln und korrespondierend zur Diskussion angepasst würden.

[Anhänge: Konzeptentwurf, ToR-Entwurf Änderungsmodus zur letzten Beauftragung]

Wir schlagen vor, bereits vor der MSG-Sitzung die Standpunkte der Stakeholdergruppen zum Konzeptentwurf (und damit zu den ToR) zu sondieren und auszutauschen. Aufgrund der oben genannten terminlichen Schwierigkeiten und wieder ansteigender Reisetätigkeiten unter den MSG-Mitgliedern ist dies eine Herausforderung. Wir möchten deshalb vorschlagen, einen solchen Termin zu den ersten Rückmeldungen zum Konzeptentwurf am 6.5. oder 13.5. zu planen oder gar in den beiden Tagen vor der möglichen MSG-Sitzung, d.h. am 16. oder 17.5.22. Wir bitten die Koordinator/innen uns hierzu zeitnah Rückmeldung zu geben, inwieweit ein solches **Sondierungsgespräch** der MSG-Mitglieder gewünscht und zu den genannten Daten möglich ist.

Zu Ihrer Information: Die zur Aktualisierung und Kommentierung vorbereiteten **Kontextkapitel für den 5. Bericht** und die Einleitung der Erarbeitung eines neuen Kapitels zur Versorgungssicherheit erhalten Sie gemäß der Beschlussfassung in der 22. MSG-Sitzung in einer separaten E-Mail mit separater Terminierung, um diesen Prozess parallel zur Frage der Qualitätssicherung bearbeiten zu können.

Für Ihre Rückmeldungen

zur Terminusfrage für die 8. Sondersitzung,

zum Protokollentwurf für die 22. MSG-Sitzung und

zur Terminierung eines Sondierungsgesprächs zum Konzeptentwurf der Qualitätssicherung für den 5. Bericht

danken wir im Voraus.

Mit besten Grüßen

Anlage 1: [Protokollentwurf 22. MSG Sitzung](#)

Anlage 2: [Liste der Teilnehmenden](#)

Anlage 3: [Agenda](#)

Anlage 4: [Informationen zur \(Prä-\) Validierung](#)

Anlage 5: [Entwurf Leistungsbeschreibung UV](#)

Anlage 6: [Konzeptentwurf Weiterführung alternatives Verfahren](#)



## **Mail vom 08.04.2022**

**Betreff: Frist: 15.4.22: Terminumfrage: 8. D-EITI MSG-Sondersitzung**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI,

wie in der 22. MSG-Sitzung beschlossen, soll die Aussprache und Beschlussfassung zur Wahl des Verfahren zur Qualitätssicherung von Zahlungsströmen zeitnah in einer MSG-Sondersitzung erfolgen.

Dazu möchten wir Sie heute um Rückmeldungen zu Ihren Verfügbarkeiten an drei Terminen für die **8. D-EITI MSG-Sondersitzung** bitten.

Einen Agendavorschlag erhalten Sie nach Ostern rechtzeitig vor der Sitzung, ebenso die Termineinladung mit Teilnahmelink und notwendigen Unterlagen.

Wir möchten Sie bitten, Ihre Verfügbarkeiten **bis zum 15.04.2022** in die [Terminumfrage 8. D-EITI MSG-Sondersitzung](#) einzutragen.

Folgende Termine werden vorgeschlagen:

**Mittwoch, 27.04.2022, 10:30-13:30 Uhr**

**Donnerstag, 28.04.2022, 10:30-13:30 Uhr**

**Mittwoch, 04.05.2022, 10:30-13:30 Uhr**

Geplant ist sowohl der Austausch mit den int. Sekretariat als auch die MSG-interne Diskussion und Beschlussfassung für den 5. Bericht.

Wir danken Ihnen im Voraus für Ihre Rückmeldungen.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

## **Mail vom 18.03.2022**

**Betreff: Einladung zur 22. D-EITI MSG-Sitzung / Entwurf Kurzversion – Frist. 24.3.22**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre Rückmeldungen in der [Terminumfrage 22. MSG-Sitzung/Auftaktsitzung 2022](#).

Wir laden entsprechend ein zur **22. D-EITI MSG-Sitzung am 05.04.2022, 10.30 – 13.30 Uhr**.

Bitte finden Sie anbei einen Entwurf der Agenda für die Sitzung.

Bitte kontaktieren Sie uns gern bis zum 24.03.2022 für weitere Themen oder Wünsche, die in die Agenda aufgenommen werden sollten.

Den Teilnahmelink finden Sie am Ende dieser E-Mail.

Bitte finden Sie anbei zu Ihrer Durchsicht und gemäß dem MSG-Beschluss aus der letzten Sitzung den Entwurf für eine Kurzversion des 4. Berichtes. Sofern Sie dazu Rückmeldungen haben, senden Sie uns diese bitte ebenfalls bis zum 24.03.2022. Anschließend wird die Kurzversion zur weiteren Nutzung zur Verfügung gestellt.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gern zur Verfügung.

Das D-EITI Sekretariat

Anlage 1: [Entwurf Agenda 22. MSG-Sitzung](#)

Anlage 2: [Entwurf Kurzversion zum 4. D-EITI Bericht](#)

## **Mail vom 04.03.2022**

### **Betreff: Erinnerung Terminplanung 22. MSG-Sitzung / Zusammenfassung 52. EITI Board-Meeting**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

mit dieser E-Mail möchten wir Sie freundlichst an unsere Anfrage unten vom 23.02.2022 erinnern, Ihre Rückmeldungen zu Ihren Verfügbarkeiten für die **22. D-EITI MSG-Sitzung** in unten stehender Terminabfrage einzutragen, sofern noch nicht geschehen.

Wir möchten Sie zudem über das **52. EITI Board Meeting informieren**, welches am 16. und 17. Februar 2022 virtuell stattgefunden hat. Eine kurze Zusammenfassung des EITI Board Meetings mit Informationen, die wir insbesondere für die Umsetzung der EITI in Deutschland für relevant halten, finden Sie in der Anlage.

Für Rückfragen sowohl zur Terminumfrage als auch zum Board Meeting stehen wir gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

**\*\*\* Terminumfrage 22. MSG-Sitzung**

Wir möchten Sie bitten, Ihre Verfügbarkeiten **bis zum 09.03.2022** in die [Terminumfrage 22. MSG-Sitzung/Auftaktsitzung 2022](#) einzutragen.

Folgende Termine werden vorgeschlagen:

**Dienstag, 05.04.2022, 10:30-13:30 Uhr**

**Donnerstag, 07.04.2022, 09:30-12:30 Uhr**

Nach Mitteilung der Regierung ist eine Teilnahme sowohl der neuen Sonderbeauftragten des BMWK für D-EITI, Frau Dr. Brantner, als auch der neuen Abteilungsleitung sowohl am 05.04. als auch am 07.04.2022 möglich.

Da aufgrund der aktuell geltenden Hygienekonzepte im Moment noch keine Präsenzsitzung geplant werden kann, wird die Sitzung nochmals im virtuellen Format per MS Teams vorgesehen.

Einen Vorschlag zur Agenda erhalten sie nach Rücksprache des Sekretariates mit den Koordinator/innen der Stakeholdergruppen spätestens zwei Wochen vor der Sitzung, ebenso die Termineinladung mit Teilnahmelink und notwendigen Unterlagen.

Aus dem Zeitbedarf bei vergangenen MSG-Sitzungen schließend, wäre es denkbar, am jeweiligen Nachmittag des ausgewählten Termins, Zeit für eventuell vertiefte Diskussionen zu bestimmten inhaltlichen Punkten vorzusehen. Wir wären Ihnen sehr dankbar, wenn Sie uns zusätzlich rückmelden könnten, ob dies an den Terminen möglich und gewünscht ist – entweder über die Kommentarfunktion in der Terminumfrage oder als Antwort auf diese E-Mail.

**Vielen Dank für Ihre Rückmeldungen.** Für Fragen stehen wir Ihnen jederzeit gern zur Verfügung.

Anlage 1: [Zusammenfassung 52. EITI Board Meeting](#)

## Mail vom 28.02.2022

### Betreff: Veröffentlichung 4. D-EITI Bericht

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

wir freuen uns, Ihnen mitteilen zu können, dass alle Unterlagen zum 4. D-EITI Bericht heute veröffentlicht wurden und das internationale EITI Sekretariat über die Veröffentlichung informiert wurde.

Die Unterlagen finden Sie auf der D-EITI Website unter Mediathek – Dokumente: [Dokumente – D-EITI](#)

Dort finden Sie die Datei zum Gesamtpaket 4. D-EITI Bericht und Pilot zum Zahlungsabgleich als ein PDF-Dokument mit Dokumentenverzeichnis, sowie alle Dokumente einzeln wie folgt:

Gesamtpaket 4. D-EITI Bericht und Pilot zum Zahlungsabgleich (Feb. 2022)

4. D-EITI Bericht – Bericht für 2019 (Feb. 2022)

Arbeitsbericht des Unabhängigen Verwalters (Jan. 2022)

Stellungnahme der MSG zum Umsetzungsstand des D-EITI Piloten zum Zahlungsabgleich (Feb. 2022)

Eckpunkte zur Pilotumsetzung 2021 (Mai 2021)

Das Datenportal [Home \(rohstofftransparenz.de\)](https://www.rohstofftransparenz.de) wird bis zur nächsten Woche entsprechend aktualisiert.

Analog zum letztjährigen Bericht können Einzelkapitel als PDF-Dokument erstellt werden. Bitte melden Sie sich jederzeit gerne beim Sekretariat, wenn Bedarf besteht, wir veranlassen umgehend die Erstellung der PDF-Dokumente.

Die für den 2. und 3. D-EITI Bericht von der MSG erstellte Kurzfassung wird aktuell entsprechend des neuen Berichts überarbeitet und der Entwurf wird Ihnen vorgelegt.

Darüber hinaus werden die Dokumente zum 4. D-EITI Bericht ins Englische übersetzt und ebenfalls auf der D-EITI Website veröffentlicht. Die Übersetzung ist bereits beauftragt.

Wir danken Ihnen und allen Stakeholdern, die in den vergangenen Monaten intensiv an der 2. Phase des Pilotprojekts und an der Finalisierung der 4. D-EITI Berichterstattung gearbeitet haben, für Ihre Unterstützung.

Für die Kommunikation des 4.D-EITI Berichts in Ihrem Netzwerk stellen wir Ihnen gerne weiteres Kommunikationsmaterial (z.B. D-EITI Logo/ D-EITI Präsentation) zur Verfügung.

Bei Rückfragen steht Ihnen das D-EITI Sekretariat jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

## **Mail vom 25.02.2022**

### **Frist: Heute/25.2.22 DS – überarbeiteter Entwurf Gemeinsame Stellungnahme der MSG**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre Rückmeldungen und Änderungsvorschläge zum Entwurf einer Gemeinsamen Stellungnahme der MSG zum Abschluss des Piloten zum Zahlungsabgleich.

Mit der hier vorgelegten überarbeiteten Fassung des Entwurfes hoffen wir, den Erwartungen der MSG-Mitglieder noch besser gerecht zu werden.

Der Entwurf wurde gekürzt und auf die Botschaft der MSG fokussiert, die Erfahrungen, Bewertungen und den verbleibenden Diskussionsbedarf wiederzugeben sowie den Austausch mit dem Internationalen EITI Sekretariat bzw. dem EITI Board anzustreben

Den Vorspann zur Genese, Weiterentwicklung und zu den Beschlussfassungen der MSG zum Piloten zum Zahlungsabgleich wurde in der ursprünglichen Form herausgenommen.

Diese Informationen könnten ggf. in Form einer technischen Vorbereitung des angestrebten Austausches zwischen Int. EITI Sekretariat und der D-EITI MSG separat übermittelt werden.

Angesichts des nur sehr knappen verbleibenden Zeitfensters bis zur Veröffentlichung des Gesamtberichtspaketes des 4. Berichtes am kommenden Montag, dessen Teil die Gemeinsame Stellungnahme ist, **bitten wir um Ihre Rückmeldungen in schriftlicher oder mündlicher Form bis heute Dienstschluss**. Nur so können wir die fristgerechte Veröffentlichung sicherstellen.

Vielen Dank für Ihr Verständnis.

Mit besten Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

Anlage 1: [Gemeinsame Stellungnahme überarbeitet](#)

## **Mail vom 23.02.2022**

**Betreff: Frist: 9.3.2022: Terminplanung 22. MSG-Sitzung/Auftaktsitzung 2022**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

gemäß der nachrichtlichen Mitteilung im Protokollentwurf zur 21. MSG-Sitzung, möchten wir Sie heute um Rückmeldungen zu Ihren Verfügbarkeiten an zwei Terminen für die **22. D-EITI MSG-Sitzung** bitten.

Nach Mitteilung der Regierung ist eine Teilnahme sowohl der neuen Sonderbeauftragten des BMWK für D-EITI, Frau Dr. Brantner, als auch der neuen Abteilungsleitung an diesen beiden Terminen möglich.

Da aufgrund der aktuell geltenden Hygienekonzepte im Moment noch keine Präsenzsitzung geplant werden kann, wird die Sitzung nochmals im virtuellen Format per MS Teams vorgesehen.

Einen Agendavorschlag erhalten sie nach Rücksprache des Sekretariates mit den Koordinator/innen der Stakeholdergruppen spätestens zwei Wochen vor der Sitzung, ebenso die Termineinladung mit Teilnahmelink und notwendigen Unterlagen.

Wir möchten Sie bitten, Ihre Verfügbarkeiten **bis zum 09.03.2022** in die [Terminumfrage 22. MSG-Sitzung/Auftaktsitzung 2022](#) einzutragen.

Folgende Termine werden vorgeschlagen:

**Dienstag, 05.04.2022, 10:30-13:30 Uhr**

**Donnerstag, 07.04.2022, 09:30-12:30 Uhr**

Aus dem Zeitbedarf bei vergangenen MSG-Sitzungen schließend, wäre es denkbar, am jeweiligen Nachmittag des ausgewählten Termins, Zeit für eventuell vertiefte Diskussionen zu bestimmten inhaltlichen Punkten vorzusehen. Wir wären Ihnen sehr dankbar, wenn Sie uns zusätzlich rückmelden könnten, ob dies an den Terminen möglich und gewünscht ist – entweder über die Kommentarfunktion in der Terminumfrage oder als Antwort auf diese E-Mail.

**Wir danken Ihnen im Voraus für Ihre Rückmeldungen.** Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gern zur Verfügung.

Mit besten Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

## **Mail vom 22.02.2022**

**Betreff: Frist: 24.2.22 DS – Entwurf Gemeinsame Stellungnahme der MSG / Entwurf Protokoll 7. Sondersitzung**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre Teilnahme an der 7. MSG-Sondersitzung am vergangenen Mittwoch, den 16.2.2022.

Bitte finden Sie anbei

einen ersten Entwurf für eine gemeinsame Stellungnahme der MSG zum Piloten zum Zahlungsabgleich, die im Gesamtberichtspaket veröffentlicht werden soll, sowie

einen Entwurf des Protokolls zur Sitzung inklusive aller Anhänge.

Bitte beachten Sie:

Grundlage des Entwurfes zur Gemeinsamen Stellungnahme waren die Rückmeldungen aller Stakeholdergruppen zu den Beurteilungskriterien. Beurteilungen, die nicht als gemeinsame Formulierung der gesamten MSG möglich erschienen, sind zunächst nicht enthalten. Es besteht die Möglichkeit, hier Sondervoten einzelner Stakeholdergruppen vorzuschlagen bzw. zu ergänzen.

Im Sinne der Veröffentlichung des Gesamtberichtspaket bis Ende Februar hat der Entwurf für die gemeinsame Stellungnahme der MSG zeitlich absolute Priorität.

**Wir bitten daher um Ihre Rückmeldungen und ggf. Ergänzungen oder Änderungswünsche zum Entwurf der Stellungnahme bis zum 24.02.2022, Dienstschluss.**

Wir bitten um Verständnis.

Zur Kommentierung des Protokolls zur 7. Sondersitzung ist eine solch knappe Fristsetzung nicht notwendig.

Hier erbitten wir Ihre Rückmeldungen bis zum 04.03.2022 .

Für Rückfragen stehen wir gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

Anlage 1: [Liste der Teilnehmenden](#)

Anlage 2: [Agenda](#)

Anlage 3: [Beschlüsse der 7. MSG-Sondersitzung](#)

Anlage 4: [Eckpunkte zur Pilotumsetzung 2021](#)

Anlage 5: [Entwurf: Gemeinsame Stellungnahme der MSG zur Umsetzung des Piloten zum Zahlungsabgleich](#)

Anlage 6: [Entwurf: Protokoll zur 7. MSG-Sondersitzung](#)

## **Mail vom 15.02.2022**

### **Betreff: Nachtrag: 7. MSG-Sondersitzung: Agenda und aktualisierte Unterlagen**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

leider später als angekündigt senden wir Ihnen hiermit die Rückmeldungen der drei Stakeholdergruppen zur Stellungnahme der MSG zum Piloten zum Zahlungsabgleich.

Innerhalb der MSG gab es noch deutlichen Klärungsbedarf zum Arbeitsbericht des UV und zum Kapitel 9, der teils die Rückmeldungen zur Stellungnahme beeinflusste.

Dieser Klärungsbedarf sollte vor der Sitzung jedoch unbedingt adressiert werden. Wir bitten um Verständnis.

Mit freundlichen Grüßen

Das D-EITI Sekretariat

Anlagen: Stellungnahme Bewertungskriterien Pilot II der [Zivilgesellschaft](#), [Privatwirtschaft](#) und [Regierung](#)



## Mail vom 15.02.2022

### Betreff: 7. MSG-Sondersitzung: Agenda und aktualisierte Unterlagen

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

zur morgigen 7. MSG-Sondersitzung senden wir Ihnen anbei einen Entwurf der Agenda zur MSG-Sondersitzung.

Bitte finden Sie den Teilnahmelink für die morgige Sitzung nochmals ganz am Ende dieser E-Mail

Vielen Dank für Ihre Rückmeldungen zum Arbeitsbericht des Unabhängigen Verwalters sowie zu den Kapitelentwürfen des UV 9 und 10 für den 4. Bericht.

Bitte finden Sie anbei

eine aktualisierte Fassung des Ihnen bereits vorgelegten Arbeitsberichtes. Änderungen haben sich nur im Abschnitt 3.2.5.1. und in der Anlage 6 (neuer Abschnitt zu Betriebsprüfungen) ergeben.

die aktualisierte Fassung des Kapitel 9 mit allen Änderungen im Änderungsmodus und der Vollständigkeit halber das Ihnen bereits vorliegende Kapitel 10 „Hinweise und Empfehlungen des UV“

Analog zum letzten Berichtsjahr ist für die Sitzung auch eine Diskussion zur Abstimmung einer gemeinsamen Stellungnahme der MSG zur 2. Phase des Pilotprojekts vorgesehen.

Vielen Dank für Ihre Rückmeldungen dazu. Die Beiträge der einzelnen Stakeholdergruppen anhand der vorgeschlagenen Bewertungskriterien, die die Grundlage für eine gemeinsame Stellungnahme bilden, erhalten Sie im Laufe des frühen Nachmittags heute. Wir schlagen vor, die MSG-Sondersitzung zu nutzen, sich auf dieser Basis abzustimmen und Entscheidungen für eine gemeinsame Stellungnahme zu treffen.

Ziel der MSG-Sondersitzung ist es, mit den Beschlüssen der Sitzung den 4. D-EITI Bericht als Gesamtpaket fertigzustellen.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

### Anlagen

- [Agendaentwurf](#)
- [Aktuelle Fassung des Arbeitsberichtes](#) des Unabhängigen Verwalters, inkl. [Anlage 6](#)
- Aktuelle Fassungen der Entwürfe des UV für [Kapitel 9](#) und [Kapitel 10](#) für den 4. Bericht

## **Mail vom 08.02.2022**

### **Betreff: Entwürfe des UV für Kapitel 9 und 10 des 4. D-EITI Berichts**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

zur Vorbereitung der **7. D-EITI MSG-Sondersitzung** am 16.02.2022 senden wir Ihnen hiermit die Kapitelentwürfe des Unabhängigen Verwalters für den 4. D-EITI Bericht.

Kapitel 9 Offengelegte Zahlungsströme und Qualitätssicherung basiert auf dem entsprechenden Kapitel des 3. D-EITI Berichts (Kapitel 8). Die Änderungen und Anpassungen für die aktuelle Pilotumsetzung wurden im Kapitelentwurf kenntlich gemacht.

Bei Kapitel 10 Empfehlungen des Unabhängigen Verwalters handelt es sich um neue Ausführungen des UV zur diesjährigen Pilotumsetzung, daher wurde für dieses Kapitel kein Änderungsmodus verwendet.

Im Anhang befinden sich des Weiteren die Tabellen zu den Datenmeldungen der Unternehmen, die bereits auf dem [Datenportal](#) einzusehen sind. Die Tabellen in Kapitel 9 werden auf Grundlage der Datenmeldungen der Unternehmen aktualisiert.

### **Wir bitten um Ihre Rückmeldungen zu den Kapitelentwürfen des UV bis zum 11.02.2022**

Einen Agenda-Entwurf für die 7. D-EITI MSG-Sondersitzung senden wir Ihnen wie gewohnt im Vorfeld der Sitzung.

Für Rückfragen steht das D-EITI Sekretariat jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

Anlage 1: [Master 4. D-EITI Bericht](#)

Anlage 2: [Master 4. D-EITI Bericht \(ohne Kommentare\)](#)

Anlage 3: [Tabellen Zahlungsabgleich](#)

## **Mail vom 04.02.2022**

**Betreff: Einladung 7. D-EITI MSG-Sondersitzung – Pilotabschlussf 16.2.2022, 13-16 Uhr  
/ Frist: 10.2.22:**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

wir laden Sie mit der vorliegenden Termineinladung herzlich ein zur 7. MSG-Sondersitzung.

**Die 7. MSG-Sondersitzung findet statt am 16.2.2022, 13-16 Uhr.**

Bitte finden Sie den MS Teams Teilnahmelink am Ende dieser E-Mail.

Die vorgesehenen Agendapunkte umfassen:

Den Beschluss zur Risikobewertung und Plausibilitätsprüfung (vgl. den bereits übersendeten Entwurf des Arbeitsbericht des UV)

Die Vorstellung und Diskussion der Kapitel 9 Offengelegte Zahlungsströme und Qualitätssicherung und 10 Empfehlungen des Unabhängigen Verwalters (Die Kapitel werden ca. 10 Tage vor der Sitzung vorgelegt)

Die Einigung zur Veröffentlichung der MSG-Stellungnahme zum Pilot zum Zahlungsabgleich (siehe dazu die angehängten Kriterien zur MSG-Stellungnahme)

Den Beschluss zur Veröffentlichung Gesamtberichtspaketes analog zum 3. D-EITI Bericht

Zur inhaltlichen Vorbereitung der Sitzung fanden drei Austauschtreffen zum D-EITI Pilot zum Zahlungsabgleich mit dem UV statt. Im 3. Austauschtreffen mit dem UV am 21.1.22 wurden der MSG weitere Informationen zur Verfügung gestellt und Fragen besprochen. Bitte finden Sie den entsprechenden Protokollentwurf inkl. der Präsentation des UV als aktuellen Stand anbei.

Nutzen Sie bis zur 7. MSG-Sondersitzung gern zusätzlich die Möglichkeit, im (bilateralen) Austausch mit dem UV weitere Fragen zu stellen und zu klären. Das Sekretariat freut sich darauf diesen Austausch zu organisieren.

Zur Vorbereitung der Sitzungsentscheidungen bitten wir auf Basis des Arbeitsberichtes des UV um folgende **Rückmeldungen bis zum 10.2.2022:**

Gibt es weitere, wesentliche Rückfragen zum Arbeitsbericht des UV, die nicht im 3. Austauschtreffen mit dem UV vorgebracht und geklärt wurden?

Gibt es weitere, konkrete Nachfragen zur Ausgestaltung von Risikobewertung und Plausibilisierung, ohne deren Klärung Ihnen eine Entscheidung der MSG nicht möglich erscheint?

Bitte an die D-EITI Koordinator/innen: Bitte senden Sie uns einen ersten Entwurf einer Prozessbewertung zur zweiten Phase des Piloten zum Zahlungsabgleich anhand der hier angehängten Kriterien Ihrer Stakeholdergruppe zu. Es vor allem um einen ersten Überblick darüber, wo es ggf. unterschiedliche Positionen gibt, die für eine gemeinsame Stellungnahme der MSG zusammengeführt werden müssen.

Für Rückfragen steht das D-EITI Sekretariat jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

---

Microsoft Teams-Besprechung

**Nehmen Sie von Ihrem Computer oder der mobilen App aus teil**

[Klicken Sie hier, um an der Besprechung teilzunehmen](#)

**Mit einem Videokonferenzgerät teilnehmen**

[Confld@video.giz.de](mailto:Confld@video.giz.de)

Videokonferenz-ID: 128 415 666 9

[Alternative VTC-Anweisungen](#)

**Oder anrufen (nur Audio)**

[+49 69 365057514,304527779#](tel:+4969365057514,304527779) Germany, Frankfurt am Main

Telefonkonferenz-ID: 304 527 779#

[Lokale Nummer suchen](#) | [PIN zurücksetzen](#)

[Weitere Infos](#) | [Hilfe](#) | [Besprechungsoptionen](#) | [Rechtliche Hinweise](#)

---

Anlage 1: [Präsentation des UV](#)

Anlage 2: [Entwurf Bewertungskriterien Pilot](#)

Anlage 3: [Entwurf Protokoll 3. UV Austauschtreffen](#)

## **Mail vom 18.01.2022**

**Betreff: 3. Austauschtreffen D-EITI Pilot 21.01.2022 – Teilnahmelink und Unterlagen /  
Ergebnis Terminabstimmung MSG Sondersitzung: 16.02.2022**

Liebe D-EITI Koordinator/innen und MSG-Mitglieder,

zur Vorbereitung des 3. Austauschtreffens zum D-EITI Pilot am 21.01.2022 senden wir Ihnen hiermit

den vorläufigen Arbeitsbericht des Unabhängigen Verwalters sowie den Teilnahmelink zur MS Teams-Besprechung (siehe unten).

Wir würden Sie bitten, den Arbeitsbericht zunächst als vorläufiges und internes Dokument zu behandeln.

Es handelt sich analog zu den früheren Austauschtreffen um eine Arbeitssitzung, zu der alle MSG-Mitglieder sowie die Koordinator/innen eingeladen sind und je nach terminlicher Verfügbarkeit sowie fachlicher Zuständigkeit teilnehmen können. Es werden keine MSG-Beschlüsse gefasst.

Die Austauschtreffen dienen der Vorbereitung der D-EITI Stakeholdergruppen auf die im Februar vorgesehene MSG-Sondersitzung (16.02. s.u.) und den dort geplanten Beschlüssen zur Finalisierung des Piloten zum Zahlungsabgleich sowie des Gesamtpakets zum 4. D-EITI Berichtes.

Folgende Agendapunkte werden für die Sitzung vorgeschlagen:

Vorstellung und Diskussion der vorläufigen Ergebnisse und Planung des Verfahrens bis zur 7. MSG-Sondersitzung im Februar 2021.

Diskussion des Arbeitsberichtsentswurfs des UVs allgemein

Vorstellung und Erläuterung zur Risikobewertung und Plausibilierung durch den UV

Diskussion zur Vorbereitung einer Struktur zur MSG-Stellungnahme zum Pilot zum Zahlungsabgleich

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gern zur Verfügung.

**Zu Ihrer Information:**

Vielen Dank für Ihre Teilnahme an der Terminumfrage zur 7. MSG-Sondersitzung zum Abschluss des Piloten zum Zahlungsabgleich.

**Die 7. MSG-Sondersitzung findet am 16.2.2022, 13-16 Uhr statt.**

Der Teilnahmelink sowie die vorläufige Agenda geht Ihnen rechtzeitig vor der Sitzung zu.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

Anlage: [Arbeitsbericht WKGT EITI Pilot Zahlungsabgleich 4. Bericht Entwurf](#)

**Mail vom 12.01.2022**

**Betreff: Bestellung der Parlamentarischen Staatssekretärin Dr. Franziska Brantner als neue Sonderbeauftragte für die Umsetzung der D-EITI**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG und der Bund-Länder-AG,

die Bundesregierung hat die Parlamentarische Staatssekretärin im Bundesministerium für Wirtschaft und Klimaschutz, Dr. Franziska Brantner, am 5. Januar 2022 zur neuen Sonderbeauftragten für die Umsetzung der D-EITI bestellt. Sie tritt damit die Nachfolge der Parlamentarischen Staatssekretärin a.D. Elisabeth Winkelmeier-Becker an. Den Gesprächs- und Kennenlernwunsch von Seiten der MSG werden wir selbstverständlich möglichst bald umsetzen.

Ich bin sicher, dass die D-EITI MSG zusammen mit Frau Dr. Franziska Brantner als neue D-EITI Sonderbeauftragte an die erfolgreiche Umsetzung der Extractive Industries Transparency Initiative in Deutschland anknüpfen kann.

Das Bundesministerium für Wirtschaft und Klimaschutz hat zu diesem Anlass eine Presseerklärung veröffentlicht. Die Presseerklärung finden Sie [hier](#).

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag

Andrea Jünemann

## Emails aus dem Jahr 2021

---

### Mail vom 23.12.2021

#### Betreff: Aktualisierung zum Berichtsjahr 2019

Sehr geehrte MSG-Mitglieder der D-EITI,

wir freuen uns, Ihnen nun kurz vor dem Weihnachtsfest mitteilen zu können, dass die Aktualisierung zum Berichtsjahr 2019 standardkonform auf dem Datenportal der D-EITI veröffentlicht wurde.

Sie finden die Datei im gewohnten D-EITI Layout und inkl. aller Grußworte der MSG und der Verzeichnisse unter folgenden Links:

- Link zur Mediathek: <https://d-eiti.de/mediathek-dokumente/>
- Link direkt zur Datei: <https://d-eiti.de/Downloads/Aktualisierung%20zum%20Berichtsjahr%202019.pdf>

In diesem Zusammenhang möchten wir uns für Ihre letzten Anmerkungen zum finalen Entwurf der Kontextkapitel bedanken.

Wir möchten Sie darüber informieren, dass die Regierung eine kurzfristige Korrektur an das D-EITI Sekretariat herangetragen hat, der aus Zeitgründen ohne nochmalige Abstimmung in der MSG entsprochen wurde:

- Es handelt sich um die Streichung des folgenden Satzes in Kap.7.3 Beschäftigung und Soziales/7.3.h. Unternehmerische Verantwortung/CSRD: „Die Regelungen sollen nach ihrer Verabschiedung laut dem aktuellen Zeitplan ab dem 01.01.2024 für das Geschäftsjahr 2023 gelten.“ Hintergrund ist, dass nach aktuellem Stand an dieser

Aussage nicht mehr festgehalten werden kann und der Satz damit nicht korrekt wäre. Da es sich gleichzeitig um einen aktuellen laufenden Sachverhalt handelt und kein neuer Zeitplan vorliegt, kann derzeit keine andere Aussage formuliert werden.

Wir bitten um Verständnis.

Wie geplant hat der Unabhängige Verwalter zudem auch in diesem Jahr die Zahlungen von Unternehmensseite erhoben zur Verfügung gestellt. Diese Informationen stehen ebenso zum Download bereit:

-Link zur Stelle auf der Downloadseite des D-EITI Datenportals: <https://rohstofftransparenz.de/download/#zahlungsstroeme>

-Link direkt zu der Datei: [https://rohstofftransparenz.de/downloads/Tabellen%20Datenmeldung%20-Unternehmen%202019\\_Stand%202022.12.21.xlsx](https://rohstofftransparenz.de/downloads/Tabellen%20Datenmeldung%20-Unternehmen%202019_Stand%202022.12.21.xlsx)

Mit der Veröffentlichung der Kontextkapitel sowie der Zahlungsdaten der Unternehmen erfüllt die D-EITI auch in diesem erneut sehr fordernden Jahr alle EITI-Standardanforderungen zur Offenlegung von Informationen und Daten.

Das Gesamtpaket zur Berichterstattung 2019 wird wie vereinbart nach Abschluss der zweiten Phase des Piloten zum Zahlungsabgleich Anfang nächsten Jahres veröffentlicht.

Das Team des D-EITI Sekretariats wünscht Ihnen nun besinnliche Festtage, ausreichend Zeit für Entspannung, Erholung und einen guten Start ins neue Jahr!

Wir danken Ihnen sehr für die gute Zusammenarbeit in 2021 und freuen uns darauf, die D-EITI MSG auch in 2022 in ihrer Arbeit zu unterstützen.

Mit besten Grüßen für einen zufriedenen dienstlichen und persönlichen Jahresabschluss und bleiben Sie gesund!

Ihr D-EITI Sekretariat

---

**Mail vom 15.12.2021**

**Betreff: 4. D-EITI Bericht: Endabnahme MSG**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,



Die MSG hat sich in ihrer 21. Sitzung vom 3.12.21 darauf geeinigt, die erarbeiteten Kapitel des Kontextberichtes sowie das Ergebnis der Datenerhebung bei den Unternehmen durch den UV (Zahlungen der Unternehmen an den Staat gemäß der Vereinbarung zur Berichterstattung von Zahlungsströmen) bis zum 31.12.21 auf der D-EITI Website bzw. dem Datenportal zu veröffentlichen.

Wir möchten hiermit nochmals allen Stakeholdergruppen für die intensive Arbeit an den Kontextkapiteln danken und für Ihre Geduld in all den Abstimmungsschleifen des ausgehenden Jahres.

Mit dem Abschluss der zweiten Phase des Piloten zum Zahlungsabgleich wird im Februar 2022 zudem das Gesamtpaket des 4. Berichtes mit den Kapiteln des UV (Kapitel 9 und 10) und ggf. einer Stellungnahme der MSG veröffentlicht.

Angehängt finden Sie entsprechend den finalen Entwurf der Kontextberichts-kapitel des 4. D-EITI Berichts mit den Änderungen im Vergleich zum 3. Bericht.

Bitte beachten Sie folgende Hinweise bei der letzten Durchsicht des Berichtsentwurfs:

- Es handelt sich um ein Arbeitsdokument, das als „Vorschau“ des finalen, gelayouteten Berichts für Ende Dezember dienen soll. Redaktionelle Arbeiten und das Layout laufen derzeit noch parallel und werden bis Ende des Jahres veröffentlicht. Es wird eine PDF-Version im gewohnten Layout der bisherigen D-EITI Berichte.
- Die **Fuß- und Endnoten** sowie die **Seitenzahlen** werden im Rahmen der finalen Layoutarbeiten durchgängig nummeriert und korrekt dargestellt, sollte das hier noch nicht der Fall sein.
- Die Anpassung der **Grafik-, Tabellen-, und Schaubildnummerierung** erfolgt ebenfalls im Rahmen der finalen Layoutarbeiten
- Die **Kapitel 1 – 8** wurden bereits einzeln durch die MSG bearbeitet und im schriftlichen Umlauf beschlossen. Alle Änderungen im Vergleich zum Vorjahr sind kenntlich gemacht, außer für Kap.2 (Die rohstoffgewinnende Industrie in Deutschland) und Kap. 3 (Rechtlicher Rahmen). Für diese Kapitel, die teils deutlich bearbeitet/umgebaut wurden, wurden in Abstimmung mit den Koordinatorinnen im Sommer bereinigt

Versionen erstellt. In diesen Kapiteln finden Sie den Diskussions- und Änderungsstand seit August 2021. Bei konkreten Nachfragen liegen Versionen mit allen Änderungen vor.

- **Kapitel 9 und 10** des Unabhängigen Verwalters sind nicht in dem beigefügten Entwurf enthalten. Für die Kapitel hat das D-EITI Sekretariat Platzhalter eingefügt.
- Die Verzeichnisse (Inhalts-, Abkürzungs- und Abbildungsverzeichnisse) des Berichts sind in der angehängten Vorschau nicht enthalten und werden im Rahmen des Layouts ergänzt.
- Das **Glossar** dient als Hilfestellung für Leser/innen und ist kein Bestandteil der verpflichtenden Anforderungen an den D-EITI Bericht. Neu hinzugekommen ist der Eintrag zum Umweltinformationsgesetz. Alle Änderungen im Glossar sind im Änderungsmodus kenntlich gemacht worden.

Sollten Sie Anmerkungen und Kommentare zum finalen Entwurf des Kontextberichts haben, senden Sie uns diese bitte bis zum **20.12.2021 um 12:00 Uhr (Verschweigefrist)**.

Bei Fragen oder Rückmeldungen wenden Sie sich bitte jederzeit gerne an das Sekretariat, auch vor Ablauf dieser Frist.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

Anlage: [Endabstimmung Berichtsentwurf](#)

---

## Mail vom 09.12.2021

### Betreff: Abgesagt: 7. MSG Sondersitzung der D-EITI

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

wie in der 21. MSG-Sitzung verabredet, wurde in den vergangenen Tagen abgefragt, ob seitens der Stakeholdergruppen Interesse an einem Austausch mit dem UV besteht, auch wenn im Vergleich zur vergangenen MSG Sitzung keine signifikant neuen, umfangreichen Informationen vorgelegt werden können.

Da es hierzu keine positiven Rückmeldungen gab, **sagen wir diese MS Teams-Besprechung am 13.12.21, von 10-13 Uhr hiermit ab.**

Bitte löschen Sie den Termin entsprechend aus Ihren Kalendern.

Das D-EITI Sekretariat möchte darauf hinweisen, dass das Sekretariat und der UV jederzeit für Klärungen, Rückfragen und Anregungen bereitstehen und wir gerne mit Ihnen und ggf. weiteren Interessierten aus dem Kreis der MSG entsprechende Termine mit dem UV vor der nächsten Besprechung im neuen Jahr abstimmen.

Terminvorschläge für das neue Jahr erhalten sie in Kürze.

Mit besten Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

---

## **Mail vom 30.11.2021**

### **Betreff: 21. MSG Sitzung der D-EITI: Agendavorschlag**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

zur Vorbereitung der 21. MSG-Sitzung am kommenden Freitag senden wir Ihnen hier unseren Vorschlag zur Agenda.

Sowohl in der Erstellung des Kontextberichtes als auch für den Piloten ist die MSG in den vergangenen Wochen deutlich voran gekommen.

Insbesondere die Bearbeitung der Kontextkapitel wird konstruktiv durch die Koordinatorinnen betreut und wir sind optimistisch, auch die letzten offenen Punkte auf dieser Arbeitsebene zu klären bzw. zu konsolidieren.

Deshalb möchten wir wie früher bereits angedeutet vorschlagen, ca. 2/3 der Sitzungszeit dem Piloten zum Zahlungsabgleich zu widmen.

Zum Kontextbericht würden wir zu Beginn allein über den aktuellen Bearbeitungsstand informieren und der MSG Raum geben, das Veröffentlichungsprozedere zu diskutieren und zu beschließen.

Siehe dazu auch den angehängten Agenda-Vorschlag.

Bitte finden Sie zudem den Teilnahmelink nochmals hier unten in der E-Mail sowie im Agenda-Dokument selbst.

Für Rückfragen stehen wir gern zur Verfügung.

Mit besten Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

---

## **Mail vom 18.11.2021**

### **Betreff: 7. MSG Sondersitzung der D-EITI**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre Rückmeldungen zur Terminumfrage für die 7. MSG-Sondersitzung.

### **Die Sitzung findet statt am 13. Dezember 2021, von 10-13 Uhr.**

Die 7. MSG-Sondersitzung wird sich dem aktuellen Stand zum Piloten zum Zahlungsabgleich widmen und notwendigen Raum für den Austausch im Rahmen der MSG bieten.

Vor der Sitzung erhalten Sie ein Update zum Piloten und einen Agendavorschlag zur Sitzung selbst.

Bitte informieren Sie sich auch gern im Vorfeld bei den Mitgliedern ihrer Stakeholdergruppe, die an den UV-Austauschtreffen teilgenommen haben über den aktuellen Stand.

Bitte finden Sie den Teilnahmelink zur 7. MSG-Sondersitzung am Ende dieser Nachricht.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern bereit

Ihr D-EITI Sekretariat

---

## **Mail vom 18.11.2021**

### **Betreff: 21. MSG Sitzung der D-EITI**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre Rückmeldungen zur Terminumfrage für die 21. MSG-Sitzung.

**Die Sitzung findet statt am 3. Dezember 2021, von 10-13 Uhr.**

Die 21. MSG-Sitzung zielt darauf ab, die Arbeit an den Kontextkapiteln des 4. Berichtes abzuschließen, in dem offene Punkte noch einmal gemeinsam diskutiert werden.

Die AG umweltbezogene Zahlungen und die AG systematische Offenlegung haben Ihre Beiträge eingespeist. Über die Koordinatorinnen läuft derzeit noch die Prüfung einiger Kapitel durch die Stakeholdergruppen. Andere Kapitel sind weitestgehend fertig gestellt.

Vor der Sitzung erhalten Sie ein Update zum Kapitelstand und einen Agendavorschlag zur Sitzung selbst.

Sollte sich kein größerer Diskussionsbedarf aus den Kapiteln ergeben, schlagen wir vor, die Sitzung für einen weiteren Austausch zum Pilotprojekt zu nutzen. Sollte dies der Fall sein, wird dies noch einmal gesondert kommuniziert.

Bitte finden Sie den Teilnahmelink zur 21. MSG-Sitzung am Ende dieser Nachricht.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern bereit

Ihr D-EITI Sekretariat

---

**Mail vom 04.11.2021**

**Betreff: Frist 11.11.2021: D-EITI/ Terminumfragen MSG-Sitzungen**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

wir möchten Ihnen heute je zwei Termine für die vereinbarten MSG-Sitzungen Ende dieses Jahres vorschlagen und Sie bitten, **bis zum 11.11.2021** Ihre Verfügbarkeiten in die entsprechenden Terminumfragen einzutragen.

Vereinbart war, dass sich die MSG einerseits zum Abschluss des Kontextberichtes und andererseits zum Stand des Piloten zusammensetzt.

Wir würden dafür zwei Termine reservieren. Sollte es im Zuge der Finalisierung des Kontextberichtes möglich sein, die Kapitel über die Koordinatorinnen und im schriftlichen Umlauf zu finalisieren, könnte dieser Termin abgesagt oder verkürzt werden. Dennoch möchten wir auch diesen Termin reservieren.

Zum weiteren Vorgehen hinsichtlich Kontextbericht und Pilot erhalten die Koordinatorinnen zum Ende Woche weitere Informationen.

Folgende Termine schlagen wir vor:

21. MSG-Sitzung/Kontextbericht: 3.12.2021, Auswahl 10-13 Uhr oder 14-17 Uhr

[Terminumfrage 21. MSG-Sitzung/Kontextbericht](#)

7. MSG-Sondersitzung/Pilot: 13.12.2021, Auswahl 10-13 Uhr oder 14-17 Uhr

[Terminumfrage 7. MSG-Sondersitzung/Pilot](#)

Zudem möchten wir Sie über das 51. EITI Board-Meeting informieren. Bitte finden Sie eine kleine Zusammenfassung im Anhang

**Wir danken Ihnen im Voraus für Ihre Rückmeldungen zu oben genannten Terminen.**

Mit besten Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

Anlage: [Zusammenfassung 51. EITI Board Meeting](#)

---

## Mail vom 13.10.2021

**Betreff: Frist 20.10.21.: D-EITI Fortschrittsbericht 2020 – Beschluss im schriftlichen Umlauf**

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

gemäß [EITI-Anforderung 7.4](#) veröffentlicht die MSG einen jährlichen Fortschrittsbericht, um die EITI Implementierung und deren Wirkungen/Effekte zu dokumentieren.

Anbei senden wir Ihnen einen Entwurf des **Fortschrittsberichts für das Jahr 2020**. Als Ausgangsdokument haben wir den Fortschrittsbericht 2019 verwendet und die Aktivitäten auf den Stand von Ende 2020 gebracht. Die Übersicht der EITI Anforderungen wurde gem. EITI Standard 2019 angepasst und eine Zeile zur Dokumentation der Gender-Aktivitäten wurde gemäß Anforderung 7.4 hinzugefügt. Unter Punkt 4 verweisen wir, wie im Fortschrittsbericht 2019, auf eine **Übersicht zum aktuellen Umsetzungsstand zu den Validierungsempfehlungen und Standardänderungen**. Diese Übersicht dient als Monitoring, v.a. mit Blick auf

die nächste Validierung 2023, bei der die Umsetzung der Empfehlungen und Standardänderungen geprüft wird.

Wir bitten um Rückmeldung, ob Sie mit dem Entwurf einverstanden sind **bis zum 20.10.2021 (Verschweigefrist)**.

Sollten keine Einwände gemeldet werden, wäre der D-EITI Fortschrittsbericht 2020 damit im schriftlichen Umlauf beschlossen.

Im Anschluss wird die abgestimmte Version auf der D-EITI Website veröffentlicht.

Mit besten Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

Anlage 1: [Fortschrittsbericht 2020](#)

Anlage 2: [Anlage zu Fortschrittsbericht 2020](#)

---

## Mail vom 24.06.2021

**Betreff: Frist 30.06.2021: Berichtsformate 4. D-EITI Bericht/ Info: BEHG, EITI Board Meeting**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

das D-EITI Sekretariat ist ab sofort wieder unter der Sekretariatsadresse ([sekretariat@d-eiti.de](mailto:sekretariat@d-eiti.de)) zu erreichen. Bitte adressieren Sie Ihre Anliegen wie gewohnt an unsere Sekretariatsadresse. Auch die Website ([Home – D-EITI](#)) ist wieder erreichbar. Falls die Website in Ihrem Browser nicht korrekt dargestellt wird, löschen Sie bitte die Cookies und den Cache Ihres Browsers. Dies sollte das Problem beheben. Wir bitten die Unannehmlichkeiten zu entschuldigen.

Außerdem möchten wir Sie zu folgenden Themen informieren:

- Veröffentlichungsformate 4. D-EITI Bericht
- BEHG Ergänzung in der englischen Version des Datenportals
- 50. EITI Board Meeting

**Berichtsformate 4. D-EITI Bericht**

Wir würden gerne mit Ihnen abstimmen, in welchen Formaten der 4. D-EITI Bericht veröffentlicht werden soll, um entsprechende Dienstleistungen frühzeitig zu beauftragen.

Bisher haben wir keine abweichende Rückmeldung zu den Formaten des 3. Berichts aus der MSG erhalten, so dass wir davon ausgehen, dass die gleichen Formate auch für den 4. Bericht gewünscht sind.

Im Einzelnen handelt es sich um folgende Veröffentlichungsformate:

- D-EITI Bericht als PDF und die zugehörigen Dokumente zur Weiterführung des Piloten zum Zahlungsabgleich (Deutsch und Englisch)
- Kurzversion zum D-EITI Bericht (Deutsch und Englisch)
- Druck- und Webversionen von einzelnen Kapiteln des Berichts (Deutsch)

Wir bitten um Ihre Rückmeldung, ob Sie mit diesen Veröffentlichungsformaten für den 4. D-EITI Bericht einverstanden sind, bis **30.06.2021 (Verschweigen)**.

Unabhängig von diesem Beschluss werden die Inhalte des Datenportals (Deutsch und Englisch) [www.rohstofftransparenz.de](http://www.rohstofftransparenz.de) regelmäßig aktualisiert.

### **BEHG Ergänzung in der englischen Version des Datenportals**

Die MSG hat auf der 19. MSG Sitzung (26.11.2020) beschlossen, die englische Version des Datenportals durch einen kurzen Absatz zum Brennstoffemissionshandelsgesetz (BEHG) zu ergänzen. Der Wortlaut dazu wurde bereits am 18.11.2020 zwischen der Zivilgesellschaft und der Privatwirtschaft abgestimmt und an die Regierung gesendet (siehe Anlage 1: Formulierung BEHG).

Das D-EITI Sekretariat hat den Absatz zum BEHG online gestellt und in die Themenseite „Renewable Energies“ der englischen Version des Datenportals eingefügt (<https://rohstofftransparenz.de/en/rohstoffgewinnung/renewable-energies/>).

### **50. EITI Board Meeting**

Das [50. EITI Board Meeting](#) fand am 9. und 10. Juni 2021 statt. Eine kurze Zusammenfassung des EITI Board Meetings finden Sie in der Anlage 2: Zusammenfassung 50. EITI Board Meeting.

Folgende Themen wurden unter anderem besprochen:



- Das EITI Board hat Deutschland im Hinblick auf Anforderung 2.5 „Wirtschaftlich Berechtigte“ mit „satisfactory progress“ validiert.
- Der Termin für Deutschlands zweite Validierung ist der 1. April 2023, da das EITI Board den Validierungszeitplan für die EITI Länder geändert hat.
- Das internationale EITI Sekretariat informierte in einer Session über Entwicklungen und Neuerungen in der EITI Umsetzung. In diesem Rahmen stellte Dr. Lisa Günther die Pilotumsetzung in Deutschland vor. Eine Aufzeichnung der Session finden Sie [hier](#).

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [BEHG Ergänzung Formulierung](#)

Anlage 2: [Zusammenfassung 50. EITI Board Meeting](#)

---

## Mail vom 10.06.2021

### **Betreff Frist 23.06.21: D-EITI Arbeitsplan 2021 / Info: erfolgreiche BO Validierung+Verschiebung Vollvalidierung**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

mit den Beschlüssen der 20. MSG-Sitzung und der 6. Sondersitzung haben Sie wichtige Weichenstellungen für das D-EITI Jahr 2021 vorgenommen.

Daraus folgend hat das D-EITI Sekretariat einen **Entwurf des Arbeitsplans 2021** vorbereitet, der Ihnen hier im Anhang zur Prüfung vorgelegt wird.

Bitte prüfen Sie den angehängte Entwurf unter Berücksichtigung folgender Hinweise:

- Die Statusfarbe (Spalte A) und der Statuskommentar (Spalte C) wurden aktualisiert.
- Neue Aktivitäten bzw. inhaltliche Änderungen sind über einen Kommentar in lila in Spalte G kenntlich gemacht.

Wir bitten um Ihre Rückmeldungen zum Arbeitsplanentwurf 2021 bis zum **23.06.2021 (Verschweigefrist)**.

Zudem möchten wir Sie hiermit informieren, dass wir im Vorfeld des 50. Board Meetings informiert wurden, dass das EITI Board den Validierungszeitplan für die Länder der EITI geändert hat.

Für D-EITI bedeutet das, dass der Termin der **2. Validierung Deutschlands auf den 1. April 2023 verschoben** wurde.

Den aktuellen Zeitplan finden Sie hier: [The Board agreed a revised Validation schedule. | Extractive Industries Transparency Initiative \(eiti.org\)](#).

Dies hat zur Folge, dass die Prävalidierung nicht in diesem Jahr, sondern in der zweiten Hälfte des Jahres 2022 stattfinden wird. Angesichts der Herausforderungen, die die MSG in diesem Jahr in der Berichterstattung angenommen hat, sehen wir das als eine positive Nachricht, wird sie der MSG doch die Möglichkeit geben, sich ganz auf die Inhalte der Berichterstattung zu konzentrieren.

Wir haben diese Änderung im angehängten Entwurf des Arbeitsplans 2021 dargestellt und die Aktivitäten der Validierung auf einem separaten Tabellenblatt als Merker für 2022 bzw. 2023 festgehalten.

Weitere aktuelle Informationen vom **50. Board Meeting**, welches gestern und heute stattfand:

1. Wir freuen uns, Ihnen mitzuteilen, dass das Validation Committee der EITI heute die D-EITI Offenlegungen zum **Wirtschaftlich Berechtigten mit der Beurteilung „satisfactory progress“ validiert** hat.
2. Während der Diskussion zu innovativen Maßnahmen, wie die Fortführung der Pilotmaßnahme/Flexible Reporting wurde von verschiedenen Seiten auf den trade off zwischen einer notwendigen Reduzierung der Kosten der Berichterstattung und der Zuverlässigkeit der berichteten Daten verwiesen. Als Antwort auf diesen Punkt wurde insbesondere durch Sam Bartlett explizit auf den Deutschen Piloten verwiesen, der für diesen Konflikt eine Lösung entwickeln könnte. Dabei wurde die Idee der Risikobewertung als Kern einer solchen Lösung vorgestellt.

Zuguterletzt möchten wir Ihnen mitteilen, dass die **Protokolle** der 20. MSG-Sitzung und der 6. MSG-Sondersitzung nun auf unserer [Website](#) (unter „MSG-Sitzungen“) sowie im [internen Bereich](#) (Passwort: Transparenz15) verlinkt sind.

Auch hat die [EITI den Fortschrittsbericht für 2021](#) veröffentlicht. Der Bericht gibt einen umfassenden und verständlichen Überblick über die weltweite Umsetzung der EITI und greift dabei verschiedene thematische Bereiche auf, unter anderem zu Beneficial Ownership und Vertragstransparenz. Wenn Interesse an vertiefenden/erläuternden Informationen zu diesen Themen besteht, stellen wir diese sehr gerne für Sie zusammen und/oder bereiten einen Input für eine der kommenden MSG-Sitzungen vor.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [Entwurf des Arbeitsplans 2021](#)

---

## **Mail vom 01.06.2021**

### **Betreff: Protokollentwurf 6. MSG-Sondersitzung + Info Woche der Umwelt**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre Teilnahme an der 6. Sondersitzung der MSG zum Piloten 2021.

Bitte finden Sie anbei den Protokollentwurf zur Sitzung inklusive aller benannten Anlagen.

Das D-EITI Sekretariat hat sich entschieden, dass Protokoll der 6. Sondersitzung relativ kurz zu fassen, da die inhaltliche Diskussion zum Piloten bereits in den Vorbereitungssitzungen protokolliert bzw. in den Eckpunkten abgebildet wurde. Das Protokoll enthält zudem den Wortlaut des ausführlichen Grundsatzbeschlusses, welcher wiederum das Resultat der Diskussionen darstellt.

Die Protokolle zu den beiden Vorbereitungssitzungen stehen im direkten Zusammenhang zur Sitzung und wurden im Vorfeld der Sitzung geteilt. Beide Protokolle wurden von allen Stakeholdern zur Kenntnis genommen, kommentiert, diskutiert und infolgedessen hier vom D-EITI Sekretariat mit den entsprechenden Änderungsvorschlägen angehängt.

### **Wir bitten die Mitglieder der MSG, die Protokollierung im Paket zu prüfen**

- Protokollentwurf 6. MSG-Sitzung;
- Anlage 6 / geänderter Protokollentwurf 1. Vorbereitungssitzung;

- Anlage 7 / geänderter Protokollentwurf 2.Vorbereitungssitzung)

**und Anmerkungen bis zum 7. Juni 2021 (Verschweigefrist) zurückzumelden.**

[Entwurf Protokoll der 6. MSG Sondersitzung](#)

[Information zur Woche der Umwelt](#)

Anlage 1: [Liste der Teilnehmenden der 6. MSG-Sondersitzung](#)

Anlage 2: [Agenda der 6. MSG-Sondersitzung](#)

Anlage 3: [Beschlussentwurf Pilot ZG](#)

Anlage 4: [Überarbeitete Eckpunkte zur Weiterführung des Piloten](#)

Anlage 5: [Präsentation UV](#)

Anlage 6: [Entwurf Protokoll 1.VB MSG Sondersitzung mit Änderungen](#)

Anlage 7: [Entwurf Protokoll 2.VB MSG Sondersitzung mit Änderungen](#)

Weitere Information:

Zur Vorbereitung auf die Woche der Umwelt am 10. und 11. Juni 2021 senden wir Ihnen Informationen und Kommunikationsunterlagen zur Veranstaltung (siehe E-Maildatei im Anhang).

Wir würden Sie bitten, die Veranstaltungsinfos sowie die Teilnahme der D-EITI aktiv über Ihre Kanäle zu verbreiten.

Gerne können Sie hierfür auf den [virtuellen Messestand der D-EITI](#) verweisen und die angehängten Materialien verwenden.

Mit freundlichen Grüßen

---

**Mail vom 20.05.2021**

**Betreff: Vorbereitung der 6 MSG-Sondersitzung am 26.05.2021**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

zur Vorbereitung auf die nächste MSG-Sondersitzung am 26.05.21 senden wir Ihnen anbei folgende Unterlagen:

- Entwurf der **Agenda** zur MSG Sondersitzung

Unterlagen aus den Vorbereitungssitzungen:

- **Konzept** des UV zur Weiterentwicklung des Piloten zum Zahlungsabgleich
- **Anmerkungen des D-EITI Sekretariats** zur Diskussion der Weiterentwicklung Pilot
- Beantwortung der **Fragen der Zivilgesellschaft** durch den UV
- **Fragen der Zivilgesellschaft** an den BRH
- **Protokollentwurf der 1. Vorbereitungssitzung** am 06.05.2021, Info: inkl. einer Ergänzung der Zivilgesellschaft zum ersten Entwurf
- **Protokollentwurf der 2. Vorbereitungssitzung** am 17.05.2021, Info: einer Zusammenfassung des aktuellen Diskussionsstandes durch das D-EITI Sekretariat als Ausgangspunkt für die MSG-Debatte zum Pilotbeschluss
- Den **Einwahllink** zur Sitzung finden Sie am Ende dieser Nachricht.

Ziel der MSG-Sondersitzung ist es, die Weiterführung und Weiterentwicklung des Piloten zum Zahlungsabgleich sowie die Aufnahme eines Kapitels zum Thema Energiewende für den 4. D-EITI-Bericht zu beschließen.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [Entwurf Agenda 6. MSG Sondersitzung](#)

Anlage 2: [Konzept des UV zur Weiterentwicklung des Piloten](#)

Anlage 3: [Anmerkungen des D-EITI Sekretariats zur Diskussion der Weiterentwicklung des Piloten](#)

Anlage 4: [Beantwortung der Fragen der Zivilgesellschaft durch den UV](#)

Anlage 5: [Fragen der Zivilgesellschaft an den BRH](#)

Anlage 6: [Protokollentwurf 1. Vorbereitungssitzung](#)

Anlage 7: [Protokollentwurf 2. Vorbereitungssitzung](#)

## Mail vom 17.05.2021

### **Betreff: MSG-Sondersitzung zum D-EITI Piloten am 26.05./ Protokollentwurf 20. MSG / Webinar mit D-EITI Sonderbeauftragten**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

hiermit laden wir Sie herzlich zur **MSG-Sondersitzung zum D-EITI Piloten am 26.05.2021 von 13:00 – 16:00 Uhr** ein.

Den Teilnahmelink sowie weitere Unterlagen zur Sitzung senden wir Ihnen in einer separaten Nachricht.

Anbei finden Sie den **konsolidierten Protokollentwurf zur 20. MSG-Sitzung**. Bitte senden Sie uns Ihre Anmerkungen zu den im Änderungsmodus kenntlich gemachte Überarbeitungen **bis 24.05.2021 (Verschweigen)**.

Wir möchten Sie zudem mit dem beigefügten Flyer über die Teilnahme **der D-EITI Sonderbeauftragten Elisabeth Winkelmeier-Becker** an einem **Webinar zum Thema „The role of women in the construction of a more sustainable economy: experiences from the mining and energy sectors“** informieren.

Sie sind herzlich eingeladen, sich bei Interesse über folgenden Link für eine Teilnahme am **20.05.2021 um 16:00 Uhr** anzumelden:

<http://bit.ly/WinWinMinSus>

Das Webinar findet mit spanischer und englischer Verdolmetschung statt und wird durch das „Win-Win“ Programm und das regionale Kooperationsprogramm „MinSus“ veranstaltet. Ziel des Webinars ist es, die Sichtbarkeit von Frauen und ihren Beitrag zur Entwicklung von nachhaltigeren Volkswirtschaften zu erhöhen.

“Win-Win: Gender Equality means Good Business” ist ein gemeinsames Programm von UN Women und der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO), das durch das Partnerschaftsinstrument (PI) der EU finanziert und durch UN Women koordiniert wird. Ziel des Programms ist die ökonomische Befähigung von Frauen. Das Programm „Regionale Kooperation zur nachhaltigen Gestaltung des Bergbaus in den Andenländern“ (MinSus) wird im Auftrag des BMZ durch die GIZ und die BGR umgesetzt. Ziel dieses Programms ist es, die Andenländer

bei der Schaffung von konzeptionellen und technischen Voraussetzungen zur Orientierung ihres Bergbaus an ausgewählten Zielen für nachhaltige Entwicklung zu unterstützen.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [Konsolidierter Protokoll Entwurf 20. MSG Sitzung](#)

Anlage 2: [Flyer Webinar „The role of women in the construction of a more sustainable economy: experiences from the mining and energy sectors“](#)

---

## Mail vom 03.05.2021

**Betreff: Nachgang zur 20. MSG Sitzung: MSG-Sondersitzung zum D-EITI Piloten – Terminfindung/ Kommunikation zur Woche der Umwelt**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

wie in der vergangenen Woche angekündigt, erhalten Sie mit dieser Nachricht weitere Informationen im Nachgang zur 20. MSG Sitzung.

MSG-Sondersitzung zum D-EITI Piloten:

Zur Diskussion über eine mögliche Weiterführung und Weiterentwicklung des D-EITI Piloten wurde eine Sondersitzung angeregt. Wir möchten Sie daher bitten, unter der folgenden Abfrage: [Terminabfrage Sondersitzung der MSG](#) Ihre Verfügbarkeit für die folgenden Termine einzutragen.

- 26.5.21, 10-13 Uhr
- 26.5.21, 13-16 Uhr
- 27.5.21, 10-13 Uhr

Aufgrund der zeitnahen Terminierung bitten wir Sie um Ihre Rückmeldung bis zum **07.05.2021**.

Zur Vorbereitung der Sitzung wird sich das D-EITI Sekretariat mit den Koordinator\*innen in Verbindung setzen..

Sie erhalten den MS Teams-Teilnahmelink sowie weitere Informationen wie gewohnt vor der Sitzung.

Informationen und Materialien zur weiteren Verwendung für Ihre Kommunikation zur Woche der Umwelt.

Wie in der E-Mail vom 29.04.21 angekündigt, senden wir Ihnen mit der anliegenden Infomail des Veranstalters Informationen und Materialien zur weiteren Verwendung für Ihre Kommunikation zur Woche der Umwelt.

Das D-EITI Sekretariat hat anlässlich der Teilnahme an der Woche der Umwelt einen [Tweet](#) über den D-EITI Kanal und einen [Newsartikel](#) auf der D-EITI Website veröffentlicht. Gerne können Sie die hier verwendeten Texte, Links und Bildmaterialien auch für Ihre eigenen Kommunikationskanäle verwenden. Weitere Hinweise zur Kommunikation finden Sie ebenfalls in der anliegenden Infomail. Die dort erwähnten Messtafeln der D-EITI werden in Kürze im [Onlinebereich für Ausstellende](#) veröffentlicht.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

---

## Mail vom 29.04.2021

### **Betreff: D-EITI: Protokollentwurf 20. MSG-Sitzung + weitere Informationen**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

vielen Dank für Ihre Teilnahme an der 20. MSG-Sitzung.

Anbei senden wir Ihnen einen Entwurf für das Protokoll der Sitzung und bitten um Ihre **Anmerkungen bis zum 7. Mai 2021 (Verschweigefrist)**. Die Anlagen zum Protokoll finden Sie auch wie gewohnt im [internen Bereich](#) der D-EITI Website (Passwort: Transparenz15) unter „Unterlagen MSG Sitzungen“.

**Beschlussvorschlag zur Ausschreibung zur Erhebung und Konsolidierung von Zahlungsinformationen (Anlage 9):**



Die Rückmeldungen aller Stakeholder im Nachgang zur Sitzung zeigen, dass die Ausschreibung zur Erhebung und Konsolidierung von Zahlungsinformationen allseitig Zustimmung findet, auch wenn es in der Sitzung selbst dazu nicht zu einem Beschluss kam. Dieser Beschluss könnte unabhängig von den Diskussionen zur Weiterführung des Piloten im schriftlichen Umlauf erledigt werden. Bitte finden Sie einen Beschlussvorschlag anbei und senden Sie etwaige Rückmeldungen **bis zum 7. Mai 2021 (Verschweigefrist)**.

Desweiteren möchten wir Ihnen einen Überblick über die Abhandlung der Agenda geben, insb. zu den Themen, die aus zeitlichen Gründen nicht mehr auf der Sitzung behandelt werden konnten:

- **TOP 1, 2, 3.a** wurden behandelt. Das Ergebnis und den Beschluss zu **TOP 3.a (D-EITI Themen 2021)** finden Sie anbei zusammen mit dem Protokollentwurf zur Sitzung (Anlage 7).
- **TOP 3.b (Pilot zum Zahlungsabgleich)** wurde nicht protokollrelevant behandelt. Der Austausch dazu findet vorauss. in einer separaten Sondersitzung statt. Eine Terminabfrage dazu erfolgt zeitnah.
- **TOP 3.c (Prozessvereinbarung und Zeitplan)** wurde nicht protokollrelevant behandelt.:

Ziel ist es, den Prozess der diesjährigen Berichterstattung so zu gestalten, dass trotz des hohen Arbeitsaufwandes weniger Drucksituationen entstehen als im letzten Jahr. Dies bedeutet, dass ein klares Verständnis in der MSG darüber herrscht, welche Inhalte in welchen Zeiträumen bearbeitet werden. Dies betrifft sowohl die Aktualisierung der Kontextkapitel als auch die Einarbeitung der beschlossenen Themen in den Berichtstext. **Anbei finden Sie einen Vorschlag der Koordinator:innen für einen Zeitplan für die Berichterstattung 2021 (Anlage 8)**. In diesen wurde die Erarbeitung der in der MSG-Sitzung vereinbarten Themenbeiträge integriert (siehe Ergänzungen des D-EITI Sekretariates in blau) **Wir bitten um Ihre Anmerkungen bis 7. Mai 2021 (Verschweigen)**.

- **TOP 3.d (Prävalidierung und 2. Validierung)** wurde nicht protokollrelevant behandelt. In der Vorbereitung für die 20. MSG-Sitzung haben wir bereits Informationen der EITI zum neuen Validierungsmodell mit Ihnen geteilt. Im Folgenden möchten wir Sie

über die Anforderungen an die D-EITI MSG und einen groben Zeitplan für die 2. Validierung informieren:

Beginn der Validierung am 8. Mai 2022 (Stichtag für Übersendung der Validierungsunterlagen)

Zeitraum Prä-Validierung: August / September 2021

Umfang: Umsetzung der Anforderungen des EITI Standards 2019 und der Empfehlungen aus der 1. Validierung

Besonderheit: Anwendung eines neuen Validierungsmodells. Dieses erfordert eine hohe Beteiligung der MSG an den Vorbereitungen und der Durchführung der Validierung.

- **Zu TOP 4.a (Veranstaltungen 2021)**

Im Rahmen der Berichterstattung 2021 und darüber hinaus sollen verstärkt andere Formate als der D-EITI Bericht für die Kommunikation genutzt werden. Während im letzten Jahr einige Veranstaltungen aufgrund der Pandemie abgesagt oder verlegt werden mussten, sind für dieses Jahr bereits virtuelle bzw. hybride Veranstaltungen mit D-EITI Bezug geplant.

1. Woche der Umwelt 2021

Ende 2019 wurde die MSG von einer durch den Bundespräsidenten eingesetzten Fachjury für einen Stand auf der Woche der Umwelt 2020 im Schlossgarten Bellevue ausgewählt. Die Veranstaltung wurde aufgrund der Pandemie auf das Jahr 2021 verschoben. Die Teilnahme der MSG sowie die bis dahin eingereichten Unterlagen bleiben weiterhin gültig.

Die Woche der Umwelt findet nun am 10. und 11. Juni 2021 mit dem Motto „So geht Zukunft!“ als weitgehend digitale Veranstaltung statt. Es wird eine Bühne im Park von Schloss Bellevue u.a. für die Rede des Bundespräsidenten und die vier hochkarätig besetzten Hauptbühnenpodien aufgebaut. An den Veranstaltungstagen wird das Programm per Livestream aus dem Park übertragen. Allen Ausstellenden wird ermöglicht, sich zur Woche der Umwelt umfassend digital zu präsentieren. Dazu gehören ein digitales Ausstellerverzeichnis mit einer Kurzdarstellung des Projektes, Bildern und Grafiken sowie einem max. 2-minütigem YouTube-Video zur Darstellung des Projektes. Hier finden Sie die kürzlich veröffentlichte Pressemitteilung zur Veranstaltung: [DBU – So geht Zukunft: Woche der Umwelt macht Lust auf den Schutz der Erde | Presse](#)

Informationen und Material zur Öffentlichkeitsarbeit als Ausstellende erhalten Sie zeitnah in einer separaten Nachricht.

Die Vorbereitungen der Teilnahme der MSG laufen unter Koordination von TI-D mit Unterstützung des D-EITI Sekretariats. Bitte wenden Sie sich bei Interesse an einer Mitwirkung am D-EITI Auftritt an das D-EITI Sekretariat oder an TI-D.

## 2. EITI Umsetzung in Industriestaaten

Das BMWi plant mit Unterstützung des D-EITI Sekretariats eine virtuelle Veranstaltung zum Thema „EITI Umsetzung in Industriestaaten“. Ziel der Veranstaltung ist es, weitere EU- oder OECD-Länder zur EITI Umsetzung zu motivieren. Die Veranstaltung ist für die zweite Jahreshälfte geplant. Die MSG wird rechtzeitig über die weitere Planung und Möglichkeiten der Teilnahme informiert.

**Gerne können Sie uns über geplante Veranstaltungen mit D-EITI Bezug informieren, so dass wir den Jahresplan 2021 der D-EITI Kommunikation entsprechend aktualisieren und im [internen Bereich](#) der D-EITI Website pflegen.**

- **TOP 4.b (Veröffentlichung der D-EITI Berichte 2020/21)**

Folgende Veröffentlichungen wurden gemäß Vereinbarung der MSG vom D-EITI Sekretariat umgesetzt:

- 3. D-EITI Bericht und die zugehörigen Dokumente zum Piloten (D-EITI Website)
- Druck- und Webversionen von einzelnen Kapiteln des Berichts (D-EITI Website)
- 3. D-EITI Bericht und alle zugehörigen Dokumente zum Piloten auf Englisch (englische Version der D-EITI Website)
- Kurzversion zum 3. D-EITI Bericht (DE/EN) befindet sich im Layout
- Aktualisierung des Datenportals [www.rohstofftransparenz.de](http://www.rohstofftransparenz.de) auf den Stand vom 3. Bericht (DE)
- Englische Version des Datenportals wird voraussichtlich bis Ende April aktualisiert.

Die Veröffentlichung des Berichts und der unterschiedlichen Formate ist zeitaufwendig, da beispielsweise externe Layout-Arbeiten erforderlich sind. Die Aktualisierung des Datenportals kann dagegen im D-EITI Sekretariat unmittelbar durchgeführt werden. Für den 4. D-EITI Bericht (Ende 2021) kann die MSG über andere Wege der Veröffentlichung nachdenken.

**Wir würden Sie um Rückmeldung bitten, ob und in welchem Umfang Sie die Kommunikationsunterlagen nutzen und ob diese für den 4. Bericht weiter gewünscht sind.**

- **TOP 5.a (Bericht EITI Board Meeting)**

Das [49. EITI Board Meeting](#) fand am 17. und 18.02.2021 virtuell statt. Folgende Themen wurden unter anderem besprochen:

Myanmar wurde aufgrund des Militärputsches und anhaltender Unruhen vorübergehend von der EITI suspendiert.

Verschiedenen Ländern wurde eine Fristverlängerung für die Berichterstattung gewährt.

Das neue Validierungsmodell, welches auch für die 2. Validierung in Deutschland angewandt wird, wurde diskutiert.

- **TOP 5.b (EITI Publikation zu Subventionen von fossilen Energieträgern)**

Wie bereits früher an die MSG informiert, hat die EITI ein Papier zu Subventionen von fossilen Energieträgern veröffentlicht. Darin wird Deutschland als Beispiel erwähnt, das über den EITI Standard hinausgeht und über Subventionen im Steinkohlesektor berichtet. Die Offenlegung von Subventionen des deutschen Steinkohlesektors durch D-EITI trage zur öffentlichen Debatte zum Kohleausstieg im Kontext des Klimawandels bei. Die EITI regt an, dass EITI Länder verstärkt auch über Kredite für fossile Brennstoffprojekte sowie über Steueranreize und -befreiungen für Produzenten berichten.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1-7: vgl. Sitzungsunterlagen 20. MSG Sitzung

Anlage 8: [Vorschlag zum Zeitplan der Berichterstattung \(TOP 3d\)](#)

Anlage 9: [Beschlussvorschlag zur Erhebung von Zahlungsinformationen](#)

## **Mail vom 14.04.2021**

**Betreff: 20. D-EITI MSG-Sitzung – Teilnahmelink + Unterlagen**

**Update am 14.04.21 – aktualisierte Agenda, Beschlussvorlagen TOP 3.a**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

vielen Dank für Ihre Rückmeldungen zur Agenda der 20. MSG-Sitzung.

Die Agenda wurde entsprechend aktualisiert und insbesondere mit einer Übersicht zu den im Einzelnen zu besprechenden Themenblöcken unter TOP 3 ergänzt.

Diese Themenübersicht entspricht der genauen Reihenfolge der Themen, wie im Doppelprotokoll der Koordinator:innensitzung behandelt und in Rücksprache mit allen Stakeholdergruppen vorbereitet.

Die aktualisierte Agenda wurde den Unterlagen zur Sitzung [hier](#) angefügt.

Bitte finden Sie wie erbeten unter den Unterlagen zudem die vom D-EITI Sekretariat für TOP 3.a vorbereiteten Beschlussfolien zu genau diesen Themen. Die Beschlussformulierungen werden während der Sitzung dem Diskussionsstand unter TOP 3.a angepasst und am Ende des TOP 3.a präsentiert und zur Abstimmung gegeben.

Mit freundlichen Grüßen

Anlagen: siehe Mail vom 13.04.2021

---

## **Mail vom 13.04.2021**

**Betreff: 20. D-EITI MSG-Sitzung – Teilnahmelink + Unterlagen**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

heute erhalten Sie den Teilnahmelink zur 20. MSG-Sitzung am Donnerstag, den 15.04.21, sowie weitere Unterlagen zu Ihrer inhaltlichen Vorbereitung.

Bitte beachten Sie, dass die Veranstaltung wie geplant 17 Uhr endet. Durch den vorgezogenen Beginn, wurde das im Outlook zwischenzeitlich falsch angezeigt und wird mit dieser Nachricht wieder korrigiert. Bitte entschuldigen Sie etwaige Unannehmlichkeiten in dieser Hinsicht.

Anbei bzw. als Link senden wir Ihnen folgende Unterlagen für die Sitzung:

- eine vorläufige Agenda für die 20. MSG-Sitzung.
- den Einwahllink zur Sitzung am Ende dieser E-Mail sowie technische Hinweise zur Teilnahme anbei.
- das Doppelprotokoll der beiden letzten Koordinator:innen-Treffen als Vorbereitung/Grundlage zu TOP 3.a
- die Empfehlungen des UV und eine Visualisierung des Entscheidungsbaums für die MSG als Hintergrundinformation zum TOP 3.b
- ein Informationspapier zum neue Validierungsschema der EITI mit Blick auf die 2. Validierung der D-EITI im Mai 2022 zu TOP 3.d [21.pdf](#)
- Zu Ihrer Information eine Publikation der EITI zu Subventionen für fossile Energieträger, in dem die D-EITI beispielhaft genannt wird. [pdf](#)

Bitte senden Sie uns Ihre Anmerkungen zur Agenda bis Mittwoch, 14.04.21 12:00 (Verschweigen).

Wir freuen uns, Ihnen mitzuteilen, dass wir einen weiteren Gast in der Sitzung begrüßen werden.

Herr Dr. Sören Dengg, Leiter des BMZ Referats 422 für Energie, Wasserstoff Rohstoffe und Infrastruktur, wird an dem TOP 2 zur Grundsatzdebatte teilnehmen und als Vertreter der Bundesregierung in der Stimmrechtsgruppe der unterstützenden Länder im EITI Board und ehemaliges EITI Board Mitglied einen Input zum Thema Energiewende in der EITI ergänzen.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [Agenda 20. MSG Sitzung aktualisiert](#)

Anlage 2: [TOP 3 a\) Beschlussvorlagen](#)

Anlage 3: [TOP 3 a\) Protokoll KoordinatorInnentreffen](#)

Anlage 4: [TOP 3 b\) Pilot zum Zahlungsabgleich](#)

Anlage 5: [Technische Hinweise](#)

---

## Mail vom 25.03.2021

**Betreff: Save-the-date: 20. D-EITI MSG-Sitzung – 15.4.21, 14-17 Uhr**

**Update am 25.03.21**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

im Auftrag des BMWi möchten wir Sie darüber informieren, dass es aufgrund kurzfristiger terminlicher Schwierigkeiten der D-EITI Sonderbeauftragten erforderlich ist, den Beginn der 20. MSG-Sitzung am 15.04.2021 auf 13:30 Uhr vorzuverlegen.

Wir bitten um Ihre Nachsicht und hoffen, dass Sie diesen früheren Beginn einrichten können.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

---

## Mail vom 12.03.2021

**Betreff: Save-the-date: 20. D-EITI MSG-Sitzung – 15.4.21, 14-17 Uhr**

**Update 12.03.21 / Datumsfehler korrigiert:**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

leider ist uns ein Fehler in der Termineinladung unterlaufen.

Es handelt sich gemäß der Terminabfrage um **Donnerstag, den 15.04.2021, in der Zeit von 14 bis 17 Uhr.**

Wir bitten vielmals um Entschuldigung und senden

Freundliche Grüße

\*\*\*\*\*

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre Rückmeldungen zur [Umfrage – 20. MSG-Sitzung – Terminplaner 4.1 \(dfn.de\)](#).

Hiermit bestätigen wir als Termin für die 20. MSG-Sitzung **Donnerstag, den 14.04.2021, in der Zeit von 14 bis 17 Uhr**.

An diesem Termin ist nach aktuellem Stand ein Quorum der MSG gesichert und die D-EITI Sonderbeauftragte, Frau Elisabeth Winkelmeier-Becker, hat Ihre voraussichtliche Teilnahme zur Sitzung zugesagt.

Die Agenda wird nun in der Koordinator:innenrunde vorbereitet und Sie erhalten den MS Teams-Teilnahmelink sowie weitere Informationen vor der Sitzung.

Mit freundlichen Grüßen

---

## Mail vom 02.03.2021

**Betreff: 3. D-EITI-Bericht online veröffentlicht/ Terminfindung 20. Sitzung der MSG (Frist 08.03.2021)**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

wir freuen uns, Ihnen heute mitteilen zu können, dass **alle Unterlagen zum 3. D-EITI Bericht am vergangenen Freitag 26.02.2021 online veröffentlicht wurden** und das internationale Sekretariat über die Veröffentlichung informiert wurde.

Die Zusammenstellung finden Sie direkt auf der D-EITI Website unter [Mediathek – Dokumente – D-EITI \(d-eiti.de\)](#).

Dort finden Sie die vereinbarte Datei zum **Gesamtpaket 3. D-EITI Bericht und Pilot zum Zahlungsabgleich (DE) (Feb. 2021)** als ein PDF-Dokument mit Dokumentenverzeichnis, sowie alle Dokumente einzeln wie folgt:

- 3. D-EITI Bericht – Bericht für 2018 (DE) (Feb. 2021)
- Arbeitsbericht des Unabhängigen Verwalters (DE) (Jan. 2021)
- Stellungnahme der MSG zum bisherigen Umsetzungsstand des D-EITI Piloten zum Zahlungsabgleich (DE) (Feb. 2021)



- Konzept Pilot zum Zahlungsabgleich (DE) (Mai 2020)

Das Datenportal [www.rohstofftransparenz.de](http://www.rohstofftransparenz.de) wird entsprechend aktualisiert und wir informieren Sie, sobald diese Aktualisierung abgeschlossen ist.

Analog zum letztjährigen Bericht werden Einzelkapitel als PDF Dokument erstellt, diese finden Sie in der nächsten Woche online.

Die im letzten Jahr von der MSG erstellte Kurzfassung wird aktuell entsprechend des neuen Berichts überarbeitet und der Entwurf mit Ihnen abgestimmt.

Darüber hinaus werden diese Woche alle Dokumente ins Englische übersetzt und nächste Woche online gestellt.

Mit dieser E-Mail möchten wir Ihnen zur Kommunikation des 3. Berichtes in Ihren Netzwerken zudem Material zum aktuellen D-EITI Logo sowie zur Titelbild-Grafik zur Verfügung stellen (siehe zip-Anhänge).

Wir danken Ihnen und allen Stakeholdern, die in den vergangenen Monaten intensiv am Pilotprojekt und an der Finalisierung der 3. D-EITI Berichterstattung gearbeitet haben für Ihre Unterstützung.

## **20. MSG-Sitzung**

Die nächste MSG-Sitzung ist für April 2021 vorgesehen und wir freuen uns Ihnen mitteilen zu können, dass die D-EITI Sonderbeauftragte Frau Elisabeth Winkelmeier-Becker voraussichtlich teilnehmen wird.

Vor diesem Hintergrund würden wir Sie bitten, unter der folgenden Abfrage [Umfrage – 20. MSG-Sitzung – Terminplaner 4.1 \(dfn.de\)](#) Ihre Verfügbarkeit für die vorgeschlagenen Termine einzutragen. Wir bitten um Ihre **Rückmeldung bis 05.03.2021**

Im Vorlauf zur Sitzung wird sich das D-EITI Sekretariat mit den Koordinator\*innen in Verbindung setzen und mind. zwei Vorbereitungssitzungen organisieren, die sich einerseits grundlegenden Themen der Zusammenarbeit sowie der inhaltlichen Ausrichtung der D-EITI widmen werden und in denen andererseits Beschlussvorlagen für die MSG-Sitzung erarbeitet werden sollen.

**BERLIN ENERGY TRANSITION DIALOGUE 2021 am 16. und 17. März 2021**

Am 16. und 17. März findet der diesjährige Energy Transition Dialog Berlin (virtuell) statt. Die Veranstaltung ist eines der führenden internationalen Foren für die wichtigsten Stakeholder des Energiesektors. Hochrangige politische Entscheidungsträger\*innen und Vertreter\*innen der Industrie, Wissenschaft und Zivilgesellschaft tauschen ihre Erfahrungen und Ideen für eine sichere, bezahlbare und verantwortliche globale Energiewende aus. Die Teilnahme an der Konferenz ist frei, interessierte Vertreter\*innen der MSG können sich online registrieren.

### **Internationales**

Die MSG der UK EITI diskutiert aktuell ebenfalls Möglichkeiten der systematischen Offenlegung und hat das Sekretariat der D-EITI eingeladen im Rahmen einer AG Sitzung (8. März) und einer MSG Sitzung (16. März) die Ergebnisse des Piloten zum Zahlungsabgleich der D-EITI zu präsentieren. Grundlage für die Präsentation sind die Unterlagen zum Piloten (Berichtskapitel 8 und 9, Bewertung durch die MSG, und Arbeitsbericht UV) die sich momentan in der Übersetzung befinden. Sollten sich aus diesem Austausch für die D-EITI bzw. die Weiterführung des Piloten interessante Punkte ergeben, wird das Sekretariat der MSG berichten.

Bei Rückfragen zu allen Themen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Anlage 1: [Logo D-EITI](#)

Anlage 2: [Graphik Cover 3. D-EITI Bericht](#)

---

## **Mail vom 22.02.2021**

**Betreff: Beschlussvorlage für die Stellungnahme der MSG zum Piloten Frist 25.02.2021 14:00 Uhr (Verschweigen)/ konsolidierter Entwurf Protokolls 5. MSG Sondersitzung 01.03.2021 DS**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

im Nachgang zur 5. MSG-Sondersitzung am 12.02.21 haben sich die D-EITI Koordinator\*innen erneut getroffen, um eine **Beschlussvorlage für die Stellungnahme der MSG zum Piloten zum Zahlungsabgleich** zu erarbeiten. Dieser Entwurf enthält neben der gemeinsamen Stellungnahme der MSG auch Sondervoten einzelner Stakeholdergruppen mit Aussagen, zu denen keine Einigung erzielt werden konnte.

Wir würden Sie bitten, die angehängte Beschlussvorlage zu prüfen. Dieser Entwurf der Stellungnahme wurde bisher auf Koordinatorebene vorbereitet und bedarf eines Beschlusses durch die MSG. Erst dann kann der 3. D-EITI Bericht mit den zugehörigen Dokumenten zum Piloten (Stellungnahme der MSG, Arbeitsbericht des UV und Pilotkonzept der MSG) veröffentlicht und an das internationale EITI Sekretariat verschickt werden. Um die Veröffentlichungsfrist Ende Februar einhalten zu können, bitten wir um Ihre Rückmeldungen zur Stellungnahme bis **Donnerstag, den 25.02.2021 um 14:00 Uhr (Verschweigen)**.

Zur **Titelbild-Fotocollage** konnte keine Einigung der MSG erzielt werden. Die Koordinator\*innen haben sich deshalb darauf verständigt, für die anstehende Veröffentlichung des 3. D-EITI Berichts die Titelbild-Graphik der [Kurzversion zum 2. D-EITI Bericht](#) als Titelbild des 3. D-EITI Berichts zu verwenden.

Darüber hinaus haben sich die Koordinator\*innen auf konkrete Begrifflichkeiten zum aktuellen Pilotprojekt geeinigt, die zukünftig im Rahmen der Kommunikation und auch der englischen Übersetzung einheitlich verwendet werden sollen. Diese lauten wie folgt und soll fortan einheitlich verwendet werden:

Projektname: **Pilot zum Zahlungsabgleich**

Technischer Terminus: **Alternatives Verfahren zur Qualitätssicherung von Daten**

Wir danken Ihnen zudem für Ihre Rückmeldungen zum Protokoll der 5. MSG-Sondersitzung. Wir bitten um Ihre Anmerkungen zu den im Änderungsmodus hervorgehobenen Einschüben im hier angehängten konsolidierten Entwurf des Protokolls bis **Montag, den 01.03.2021 DS (Verschweigen)**.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Anlage 1: [Entwurf Protokoll 5. MSG Sondersitzung konsolidiert](#)

Anlage 2: [Beschlussvorlage Stellungnahme MSG Pilot zum Zahlungsabgleich](#)

---

**Mail vom 16.02.2021**

**Betreff: Protokoll D-EITI Sondersitzung/ Stellungnahme zum Piloten/ Weiteres Prozedere**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

im Nachgang zu der Sondersitzung der D-EITI MSG am vergangenen Freitag senden wir Ihnen folgende Unterlagen und unterbreiten Ihnen zu den Punkten 2 und 3 zudem konkrete Prozessvorschläge:

1. Entwurf **Protokoll der Sitzung** mit der Bitte um Prüfung und Rückmeldung etwaig erforderlicher Änderungen an das D-EITI Sekretariat bis zum **19.02.2021, DS (Verschweigen)**
2. Entwurf der **Stellungnahme der MSG zum Piloten zum Zahlungsabgleich**. Der Entwurf bildet den Stand der Einigung ab, der am Freitag vor Abbruch der Sitzung noch erreicht werden konnte. Das bedeutet, dass bereits erzielte Einigungen der MSG übernommen wurden. Die noch offenen Punkte sind weiterhin im Änderungsmodus ersichtlich und zwecks Zuordnung farblich hervorgehoben (gelb = Zivilgesellschaft; grün = Regierung). Die weitere Bearbeitung sollte zunächst zeitnah auf KoordinatorInnenebene stattfinden. Das D-EITI Sekretariat wird hierzu einen Termin mit den KoordinatorInnen abstimmen. Ziel ist weiterhin eine gemeinsame Stellungnahme. Inhaltlich/fachlich unterschiedliche und einem Konsens nicht zugängliche Meinungen und Ansichten können im Wege von Sondervoten (vergleichbar mit der Abbildung unterschiedlicher Auffassungen der Stakeholder-Gruppen in Protokollen der D-EITI) in die gemeinsame Stellungnahme aufgenommen werden. Die MSG hat sich hierzu während der Sondersitzung bereits darauf verständigt, dass diese Punkte als Auffassung einer oder mehrerer Stakeholdergruppen in Form einer Aufzählung, soweit erforderlich mit einer Gegenposition, in die Stellungnahme aufgenommen werden (vgl. auch den entsprechenden Hinweis in beigefügtem Entwurf). Im Interesse der von der MSG getroffenen und gegenüber dem internationalen Sekretariat kommunizierten Entscheidung, den 3. D-EITI Bericht und die Stellungnahme zum Piloten zum Zahlungsabgleich bis Ende Februar 2021 zu veröffentlichen, ist es unser Ziel, die Stellungnahme nach Konsolidierung auf KoordinatorInnenebene mit kurzer Frist im schriftlichen Umlaufverfahren von der MSG beschließen zu lassen.
3. Weiterhin übersenden wir eine vom D-EITI Sekretariat in Abstimmung mit dem UV erarbeitete **Präsentation zu TOP 4 / den Empfehlungen des UV**, die am vergange-

nen Freitag ausfallen musste. Sie stellt noch einmal übersichtlich den vom UV in seinen Empfehlungen vorgeschlagenen Prozess zur Entscheidungsfindung der MSG hinsichtlich der vom UV beschriebenen Alternativen zur Qualitätssicherung dar. Wie während der Sondersitzung seitens des Vorsitzes bereits kurz angesprochen, spricht sich die Regierungsseite für die Umsetzung dieser Empfehlungen aus, die einen konkreten Entscheidungsprozess vorschlagen, um begründet zu einer der beschriebenen Alternativen zu kommen. Für den Vorschlag, dass die MSG den Empfehlungen des UV folgt, sprechen aus unserer Sicht folgende Erwägungen, um deren Berücksichtigung wir bei der Diskussion innerhalb der Stakeholder-Gruppen bitten:

- Gemäß EITI Standard muss die MSG sich mit den Empfehlungen des UV auseinandersetzen und nachvollziehbar begründet über ihre Umsetzung entscheiden (vgl. Anforderung 7.3. und 7.4 des EITI Standards).
- Der UV empfiehlt einen Beurteilungsprozess zu Inhalt und Umfang der Qualitätssicherung, der auf international anerkannten Prüfstandards (vgl. Kapitel/Empfehlungen des UV: International Standard on Auditing Nr. 240 „Die Verantwortung des Abschlussprüfers bei dolosen Handlungen“, Textziffer 47 bzw. Prüfungsstandard 210 neue Fassung „Zur Aufdeckung von Unregelmäßigkeiten im Rahmen der Abschlussprüfung“, Textziffer 39, des Instituts der Wirtschaftsprüfer in Deutschland e.V.) sowie COSO) beruht. Auch der EITI Standard bezieht sich in den Vorgaben zur Qualitätssicherung auf eben solche anerkannten Prüfstandards und fordert ihre Beachtung (vgl. Anforderung 4.9 des EITI Standards).
- Sam Bartlett hat darauf hingewiesen, dass im Rahmen der im Sommer 2022 anstehenden Validierung die der Qualitätssicherung zugrunde gelegten professionellen Standards überprüft und die Steuerung/Aufsicht durch die MSG bewertet wird. Auch diese Steuerung und Aufsicht muss entsprechend nachvollziehbar durchgeführt und dokumentiert werden, was der vom UV vorgeschlagene Prozess gerade ermöglichen würde.

Die Umsetzung des nun abgeschlossenen Piloten und die bisherigen Diskussionen sowohl zum Inhalt des Piloten als auch zum Inhalt der Empfehlungen haben gezeigt, dass es eine Grundvoraussetzung ist, dass die MSG zunächst ein gemeinsames Verständnis zu diesen

Maßnahmen entwickelt. Das Thema sollte deshalb noch einmal zeitnah auf KoordinatorInnenebene aufgegriffen, erläutert und sodann das weitere Prozedere zu

1. dem zukünftigen Verfahren der Qualitätssicherung (Bereich des Zahlungsabgleichs)
2. etwaige thematische Ergänzungen im Bericht, die nicht unmittelbar den Zahlungsabgleich betreffen, aber im Pilotverfahren als interessante zusätzliche/zu vertiefende Themen identifiziert wurden.

Anlage 1: [Entwurf Protokoll 5. MSG Sondersitzung](#)

Anlage 2: [Präsentation 5. MSG Sondersitzung](#)

Anlage 3: [Entwurf Stellungnahme MSG zum Piloten](#)

---

## Mail vom 12.02.2021

**Betreff: Überarbeitung UV-Kapitel / Bitte um Rückmeldung bis 16.02. DS**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

gemäß unten stehendem Beschluss auf der heutigen MSG-Sondersitzung übersenden wir Ihnen anbei die Überarbeitungen des UV Kapitels, auf die sich die MSG bei der Durchsicht des Kapitels verständigt hat.

Da das Kapitel bereits beschlossen ist und keine weiteren Überarbeitungen vorgesehen sind, bitten wir um Prüfung der Umsetzung der besprochenen Anpassungen (anbei Grün markiert). Bitte beachten Sie zudem, dass alle Änderungsvorschläge, die heute zurückgenommen bzw. an anderer Stelle platziert wurden, aus dem angehängten Kapitelentwurf entfernt und nicht mehr nachvollziehbar sind.

Wir bitten um Ihre Rückmeldungen zu den finalen Anpassungen bis **16.02.2021 DS (Verschweigen)**.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Beschluss der MSG vom 12.02.2021

Die Multi-Stakeholder-Gruppe beschließt das **Kapitel des UV**, wie auf der 5. Sondersitzung der MSG vorgestellt einschließlich der besprochenen Änderungen.

Das Kapitel wird für den 3. D-EITI Bericht als Kapitel 8 „**Offengelegte Zahlungsströme und Qualitätssicherung**“ (Abschnitt 8.a.-c.) sowie als Kapitel 9 „**Empfehlungen des UV**“ (Abschnitt Hinweise zum Piloten zum Zahlungsabgleich) gelayoutet und dem Gesamtbericht hinzugefügt.

Der Beschluss wird der MSG im schriftlichen Umlaufverfahren zur Bestätigung vorgelegt.

Anlage 1: [EITI Kapitel Zahlungsströme und Qualitätssicherung – Änderungen](#)

---

## Mail vom 08.02.2021

**Betreff: MSG Sondersitzung am 12.02.2021/ Unterlagen und Einwahllink**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

bitte finden Sie den MS Teams-Teilnahmelink für die **MSG-Sondersitzung zum D-EITI Pilotprojekt am Freitag, den 12.02.2021 von 11:00 bis 13:00 Uhr** am Ende dieser Nachricht.

Zur Vorbereitung der Sitzung senden wir Ihnen heute folgende Dokumente:

- den **Entwurf des Kapitels 8** (Offengelegte Zahlungsströme und Qualitätssicherung), der durch den UV auf Grundlage der Rückmeldungen der Stakeholder-Gruppen und der Aussprache am 29.01.2021 überarbeitet wurde,
- einen **Protokollentwurf zur Aussprache der MSG zum Piloten mit dem UV** vom 29.01.2021,
- den **Entwurf einer Beschlussvorlage für die Stellungnahme** der MSG zum Pilotprojekt, welcher durch das D-EITI Sekretariat erstellt wurde
- sowie ergänzende **technische Hinweise zur Teams-Besprechung**.

Wir bitten um Ihre Anmerkungen zum Protokoll bis zum **10.02.2021 DS (Verschweigen)**.

Zudem bitten wir um Ihre Rückmeldungen zur Stellungnahme der MSG, wenn möglich, ebenfalls bis zum **10.02.2021 DS**. Hier entfällt die Verschweigefrist, da wir Ihre Rückmeldungen zunächst sammeln und auf dieser Grundlage einen konsolidierten Entwurf der Stellungnahme zur Diskussion auf der Sitzung am Freitag vorbereiten würden.

Der Kapitelentwurf wird auf der Sitzung diskutiert. Es bedarf keiner schriftlichen Rückmeldung vorab. Sie können uns aber natürlich jederzeit Anmerkungen mitteilen, sofern Sie welche haben.

Da der interne Bereich der D-EITI Website derzeit aufgrund von technischen Problem nicht aktualisiert werden kann, finden Sie **alle für die Sitzung relevanten Dokumente** inklusive der Anlagen der Protokolle unter folgendem Link: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2021/02/5.-MSG-Sondersitzung-Unterlagen.zip>. Über den Link haben Sie die Möglichkeit die Dateien in einem ZIP-Ordner herunterzuladen. Wir senden Ihnen die Dokumente aber auch gerne in einer gesonderten Mail zu.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [EITI Kapitel Zahlungsströme und Qualitätssicherung – Änderungen](#)

Anlage 2: [Entwurf Protokoll Austausch MSG, UV](#)

Anlage 3: [Entwurf Stellungnahme MSG zum Piloten](#)

Anlage 4: [Technische Hinweise](#)

---

## **Mail vom 03.02.2021**

**Betreff: MSG Sondersitzung zum D-EITI am 12.02.2021**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

vielen Dank für Ihre Teilnahme an der Terminabfrage für die **MSG-Sondersitzung zum D-EITI Pilotprojekt**.

Die Sitzung wird am **Freitag, den 12.02.2021 von 11:00 bis 13:00 Uhr** per MS Teams stattfinden (optional: technische Einweisung von 10:45 – 11:00 Uhr).



Bitte finden Sie zur Vorbereitung der Sitzung anbei eine vorläufige Agenda sowie das Protokoll zur Rücksprache der MSG zum Piloten mit Sam Bartlett am 25.01.2021.

Wir bitten um Ihre Anmerkungen zur Agenda und zum Protokoll bis zum **08.02.2021 DS (Verschweigen)**.

Der Entwurf des Kapitels 8 (Offengelegte Zahlungsströme und Qualitätssicherung) wird derzeit noch durch den UV auf Grundlage der Rückmeldungen der Stakeholder-Gruppen und der Aussprache vom vergangenen Freitag überarbeitet und Ihnen vor der Sitzung zugesandt.

Sie erhalten zudem ebenfalls vor der Sitzung das Protokoll zur Aussprache der MSG zum Piloten mit dem UV vom 29.01.2021 sowie den Link zur Teams-Besprechung und ergänzende technische Hinweise.

Wie Sie der Agenda entnehmen können, ist für die Sitzung die Abstimmung einer gemeinsamen Stellungnahme der MSG zum Pilotprojekt vorgesehen. Ein Entwurf/ eine Beschlussvorlage für eine mögliche Stellungnahme wird derzeit durch das D-EITI Sekretariat erstellt und zeitnah an Sie verschickt.

Die Anlage zum Protokoll und die sonstigen Unterlagen finden Sie wie gewohnt im [internen Bereich der D-EITI Website](#) (Passwort: Transparenz15)

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [Entwurf der Agenda 5 MSG. Sondersitzung](#)

Anlage 2: [Entwurf Protokoll Rücksprache mit dem UV](#)

---

## Mail vom 25.01.2021

**Betreff: Austausch/Rückmeldung der Stakeholdergruppen zu Entwurfskapiteln/Bewertung Pilot**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

wie in der heutigen Sitzung besprochen bestätigen wir für den ersten Austausch zur Rückmeldung der Stakeholdergruppen zu den Entwurfskapiteln und zur Bewertung des Piloten hiermit den Termin

**am 29.01.2021, 14 Uhr** (siehe Konferenzlink unten).

Der Termin ist als zweigeteilte Besprechung vorgesehen:

1. Die Stakeholdergruppen haben Rückmeldungen/Fragen zu den Entwurfskapiteln gesammelt und diskutieren diese mit dem UV, der auf dieser Grundlage, wenn erforderlich, die Kapitel im Nachgang überarbeitet.
2. Die Stakeholdergruppen haben erste Rückmeldungen zur Bewertung des Piloten und diskutieren diese intern, ohne den UV. Auf der Grundlage dieser Diskussion wird in Protokollform ein erster Entwurf für die gemeinsame Stellungnahme erstellt. Bitte finden Sie nochmals anbei einen Entwurf einiger Leitfragen, die die Erstellung einer gemeinsamen Stellungnahme unterstützen sollen.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr D-EITI Sekretariat

---

## **Mail vom 20.01.2021**

**Betreff: Termin 25.1.21: Rücksprache zum Piloten / UV / EITI Secretariat**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

vielen Dank für die Meldung Ihrer Verfügbarkeiten für eine **Rücksprache mit dem UV bezüglich des Pilotprojektes** inklusive der versendeten und hier nochmals angehängten Unterlagen.

Vertreter\*innen aus allen drei Stakeholdergruppen sowie die Koordinator\*innen können Ihre Teilnahme ermöglichen.

Zudem hat Sam Bartlett aus dem EITI Secretariat seine Teilnahme inzwischen verbindlich zugesagt.

Die Rücksprache der MSG mit dem UV und dem EITI Sekretariat wird entsprechend am kommenden **Montag, den 25.1.21 um 14 Uhr** stattfinden.

Bitte finden Sie den MS Teams-Teilnahmelink am Ende dieser Nachricht.

Als Agenda-Punkte sind wie angekündigt vorgesehen:

- Das internationale Sekretariat stellt den aktuellen Stand der Pilotmaßnahme des Boards vor, in die der deutsche Pilot eingebettet ist.
- Der UV steht den Stakeholdergruppen für Rückfragen/Klärungsbitten zu den angehängten Unterlagen zur Verfügung.

Mit besten Grüßen

Anlage 1: Entwurf Kapitel Zahlungsströme und Qualitätssicherung (Word/ PDF)

Anlage 2: Entwurf Arbeitsbericht UV

Anlage 3: Entwurf Tabellen Zahlungsabgleich

---

## Mail vom 14.01.2021

**Betreff: Frist Terminabfrage: 18.01.21: 3. D-EITI Bericht/UV-Kapitel + Fahrplan für das Jahr 2021**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

wir wünschen Ihnen allen auch im Namen des BMWi ein **Gesundes Neues Jahr 2021!**

Für das neue Jahr steht, wie beschlossen, zunächst der Abschluss des Pilotprojektes für den 3. Bericht der D-EITI an. Darauf aufbauend wird die MSG sich über die Arbeitspakete und -prozesse zum vierten D-EITI Bericht, verständigen, der am 8. Mai 2022 validiert wird. Ggf. wird die MSG zudem weitere Aktivitäten in der MSG-internen sowie -externen Debatte um die Rohstofftransparenz beschließen. Dies alles erfordert einen wohlstrukturierten Fahrplan, über den wir uns mit Ihnen gern zeitnah einigen möchten.

Deshalb möchten wir in Abstimmung mit dem MSG Vorsitz einen Jahresstart in zwei Schritten vorschlagen – **A.** Pilotprojekt; **B.** 4. Bericht:

### **A. Sondersitzung zum Piloten**

Nachdem die MSG den Kontextteil des 3. D-EITI Berichtes bereits inhaltlich abschließen konnte, ist der **Abschluss des Pilotprojektes** noch erforderlich. Ergebnis dieses Prozesses sollte der Beschluss zur Veröffentlichung des vollständigen 3. Berichtes sowie die Stellungnahme und Bewertung zum Pilotprojekt durch die MSG sein. Letzteres dient einerseits als Basis für die Diskussion zur Gestaltung der weiteren D-EITI Berichterstattung, andererseits als Beitrag zum Austausch mit dem internationalen Sekretariat bezüglich des Pilotprojektes.

Der dieser Sondersitzung vorangehende Prozess beinhaltet die Abstimmung des Entwurfs des UV-Kapitels (ehem. 11 und 12) und die damit verbundene Rücksprache mit dem UV. **Bitte finden Sie entsprechend anbei den Entwurf, die Tabellen sowie den Arbeitsbericht des UVs.**

Zu Ihrer Information und ggf. für eine Kommentierung finden Sie zudem anbei eine **Word Version des Kapitels des UV**. Wir haben in dieser Version die Änderungen im Vergleich zum 2. Bericht im Änderungsmodus kenntlich gemacht.

Das Unterkapitel b) ix. Qualität der Daten zu staatlichen Einnahmen das die wesentlichen Aspekte des Piloten behandelt ist vollständig neu. Wir haben deshalb auf eine Darstellung im Änderungsmodus verzichtet und nur einen entsprechenden Hinweis ergänzt. Die Empfehlungen/Hinweise des UV, die Sie am Ende des Dokuments finden, werden, wie bisher, ein eigenes Kapitel in der finalen Version des Berichts.

Das D-EITI Sekretariat wird die redaktionelle Überarbeitung des Entwurfes (Verlinkungen, Querverweise, Fußnoten, Layout, Format und Rechtschreibung) übernehmen, so dass dieser nach dem Beschluss der MSG in den bestehenden Entwurf übernommen werden kann.

Für die **Vorbereitung der Sondersitzung der MSG zum Piloten** und den Austausch der MSG schlagen wir gemeinsame Abstimmungstermine vor, für die wir Sie bitten, wenn möglich **bis zum 18.01.21 Ihre Verfügbarkeiten unter dem jeweiligen Terminabfragelink einzutragen**. Vielen Dank.

Für die Vorbereitungstermine sind als Teilnehmende die Koordinatorinnen der Stakeholdergruppen und/oder interessierte MSG Mitglieder vorgesehen/eingeladen. Jede Stakeholdergruppe sollte vertreten sein.

Terminabfragen:

- Erste Rücksprache zum Piloten (22. oder 25.01.21, jeweils 14:00) – <https://www.terminplaner.dfn.de/yRWtonwudg3d5EbF>

Agenda: Das internationale Sekretariat (angefragt, Rückmeldung steht noch aus) stellt den aktuellen Stand der Pilotmaßnahme des Boards vor, in die der deutsche Pilot eingebettet ist, um der MSG vor dem Hintergrund der anstehenden Bewertung des Piloten noch einmal die Hintergrund und die Bedeutung der Pilotinitiative des Boards zu erläutern. Der UV steht für erste Rückfragen/Klärungen zum Entwurf zur Verfügung.

- Erster Austausch zur Rückmeldung der Stakeholdergruppen zu den Entwurfskapiteln und zur Bewertung des Piloten (28. Oder 29.1.21, jeweils 10 oder 14 Uhr) – <https://www.terminplaner.dfn.de/jBWICr33RP5hvoHo>

Agenda: Die Stakeholdergruppen haben Rückmeldungen/Fragen zu den Entwurfskapiteln gesammelt und diskutieren diese mit dem UV, der auf dieser Grundlage, wenn erforderlich, die Kapitel im Nachgang überarbeitet.

Die Stakeholdergruppen haben erste Rückmeldungen zur Bewertung des Piloten und diskutieren diese intern, ohne den UV. Auf der Grundlage dieser Diskussion wird ein erster Entwurf für die gemeinsame Stellungnahme erstellt. Bitte finden Sie **anbei einen Entwurf einiger Leitfragen, die die Erstellung einer gemeinsamen Stellungnahme unterstützen sollen.**

- Spätere Terminierung optional für 5/6 KW:

Falls erforderlich, Diskussion des Entwurfes für eine gemeinsame Stellungnahme der MSG zum Piloten und/oder Abschluss der Diskussion zu den Kapiteln des UV. Ziel ist, beide Dokumente für einen Beschluss auf der Sondersitzung der MSG vorzubereiten.

- **Sondersitzung zum Piloten mit Teilnahme der MSG-Mitglieder für Quorum (11. oder 12. oder 15.2.21, jeweils 10 oder 14 Uhr) – <https://www.terminplaner.dfn.de/lkWcBO6EiXqsYjll>**

Für die Agenda der Sondersitzung schlagen wir drei zentrale TOP vor:

- - Abschließende Diskussion und Beschluss zu den Kapitelentwürfen des UV und Beschluss des Gesamtberichts

- Abschließende Diskussion und Beschluss der Stellungnahme/Bewertung der MSG zu
- Diskussion und ggf. erste Einigung zum Verfahren der Qualitätssicherung für den 4. Bericht der EITI

## **B. 20. MSG-Sitzung**

Im vergangenen Jahr wurden diverse Themen in den Austausch in der MSG eingebracht, einerseits zur Berücksichtigung in den Regelprozessen der **Berichterstattung für den 4. D-EITI Bericht**, andererseits für **neue Impulse der MSG-Arbeit im Jahr 2021** wie Expert\*innenrunden und/oder thematisch fokussierte Austauschveranstaltungen. Um die Meilensteine für die Berichterstattung 2021 verbindlich zu vereinbaren und die neuen Impulse zu diskutieren, ggf. zu priorisieren und in Arbeitspakete für den Arbeitsplan 2021 einzuspeisen, soll nach Rücksprache mit dem MSG-Vorsitz eine **20. MSG-Sitzung** recht zeitnah im Anschluss an den o.g. Abschluss des Pilotprojektes stattfinden. Termine zur Abstimmung werden wir mit Ihnen zeitnah abstimmen.

Für die Agenda der 20. MSG-Sitzung des Jahres schlagen wir ebenfalls drei zentrale TOPs vor:

- Diskussion und Priorisierung thematischer und prozessualer Vorschläge für die MSG-Arbeit im Jahr 2021
- Vereinbarungen zur Berichterstattung 2021 und zu Format und Erarbeitungsschritten für den 4. D-EITI Bericht, ggf. Bildung von Arbeitsgruppen
- Vereinbarungen zu Aktivitäten über die Regelberichterstattung hinaus, ggf. Bildung von Arbeitsgruppen

Wir hoffen, Sie sind mit diesem Vorgehen einverstanden und danken im Voraus für den Eintrag Ihrer Verfügbarkeiten für die oben genannten Vorbereitungssitzungen sowie für die Sondersitzung bis zum 18.01.2021.

Für Rückfragen stehen wir auch in diesem Jahr wie gewohnt jederzeit gern zur Verfügung.

Mit besten Grüßen

Anlage 1: [UV Kapitel Entwurf Word](#)

Anlage 2: [UV Kapitel Entwurf PDF](#)

Anlage 3: [UV Arbeitsbericht](#)

Anlage 4: [UV Tabellen Zahlungsabgleich](#)

Anlage 5: [Entwurf Bewertungskriterien](#)

## Emails aus dem Jahr 2020

---

### Mail vom 22.12.2020

**Betreff: Finaler Entwurf Kontextbericht/ Datenaktualisierung/ D-EITI Sekretariatsteam wünscht schöne Feiertage!**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG der D-EITI,

zum Ende dieses in jeder Hinsicht besonderen und fordernden Jahres möchten wir, das Team des D-EITI Sekretariats, Ihnen besinnliche Festtage, viel Zeit für persönliches Miteinander und einen guten Start ins neue Jahr wünschen! Wir danken Ihnen sehr für Ihre wertvolle Zusammenarbeit in 2020 und freuen uns darauf, auch in 2021 unseren Beitrag zur Arbeit der D-EITI zu leisten.

Auch wenn es eine Herausforderung war, ist es in diesem besonderen Jahr gelungen, einen neuen D-EITI Bericht zu erarbeiten. Wir freuen uns vor diesem Hintergrund, Ihnen heute mitteilen zu können, dass die Kapitel 1-7.4 (Kontextbericht) wie geplant abgeschlossen und für die Veröffentlichung vorbereitet sind. Bitte finden Sie diese Zusammenstellung zur Ihrer internen Kenntnis als Anhang anbei.

Wie in der MSG vereinbart (dritte Option) wurden jedoch zunächst nur die Kapitel 3, 4 und 5 auf der D-EITI Website/ Mediathek veröffentlicht, so dass gemeinsam mit weiteren Datenveröffentlichungen auf dem Datenportal die geforderten Berichtspflichten gemäß Standard 2019 erfüllt sind. Die Datei mit diesen extrahierten Kapiteln finden Sie ebenso hier im Anhang.

Mit besten Grüßen für einen zufriedenen dienstlichen und persönlichen Jahresabschluss und bleiben Sie gesund!

Anlage 1: [3. D-EITI Kontextbericht abgestimmter Entwurf](#)

Anlage 2: [Datenaktualisierung zum Berichtsjahr 2018 \(Dezember 2020\)](#)

---

## **Mail vom 18.12.2020**

**Betreff: Zustimmung der MSG zum Berichtsentwurf und Option 3 / Entwurf Protokoll der 19. Sitzung der MSG**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

wir freuen uns Ihnen mitteilen zu können, dass es keine Rückmeldungen der Stakeholdergruppen zu den heute ausgelaufenen Abstimmungen gegeben hat.

**Damit sind zum einen die Inhalte des 3. Berichts der D-EITI bis auf die Kapitel des UV abgestimmt. Zum anderen hat die MSG der gestern vorgeschlagenen dritten Option zur Einhaltung der Berichtspflicht durch Veröffentlichung der hierfür erforderlichen Daten und dem weiteren Umsetzungsprozess des Piloten zugestimmt. Ebenso erfreulich ist, dass das internationale EITI Sekretariat soeben bestätigt hat, dass das gewählte Vorgehen im Einklang mit den EITI Standard steht.**

Das D-EITI Sekretariat wird die von der MSG beschlossene Option umsetzen, die Fertigstellung des vorläufigen Berichtsdokuments abschließen und Ihnen zu Ihrer Information die Ergebnisse übermitteln. Das vorläufige Berichtsdokument wird entsprechend der Vereinbarung der MSG nicht veröffentlicht. Wir bitten Sie deshalb, dieses als internes Arbeitsdokument zu behandeln.

In der Anlage dieser Mail finden Sie zudem den Entwurf des Protokolls der vergangenen 19. MSG-Sitzung. Wir würden die KoordinatorInnen der Stakeholdergruppen bitten, etwaige **Rückmeldungen der Stakeholdergruppen zum Protokoll bis zum 20.01.2021** zu übermitteln.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [Entwurf Protokoll der 19. MSG Sitzung](#) (Stand 18.12.2020)

---

## **Mail vom 17.12.2020**

**Betreff: Umsetzungsprozess des Piloten**



Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

leider konnte innerhalb der MSG keine Einigung über die in meiner untenstehenden E-Mail vom 9. Dezember 2020 aufgezeigten Optionen zur Veröffentlichung des 3. D-EITI Berichts erzielt werden. Im Rahmen eines kurzfristigen Austauschs von VertreterInnen der Regierung und der Zivilgesellschaft wurde nun eine Option erarbeitet, mit der zum einen den gegenüber den Optionen 1 und 2 vorhandenen Bedenken Rechnung getragen wird, zugleich aber auch die Berichtsfrist eingehalten und die Teilvalidierung Deutschlands ordnungsgemäß durchgeführt werden kann. Diese Option sieht vor:

Veröffentlichung der für die Einhaltung der Berichtspflicht gem. EITI Standard sowie die anstehende Teilvalidierung erforderlichen Daten und Informationen bis zum 31.12.2020

Veröffentlichung des Gesamtberichts einschließlich der derzeit noch fehlenden Kapitel des UV sowie gleichzeitige Veröffentlichung der Stellungnahme der MSG zum Piloten bis Ende Februar 2021

Die unter 1. genannte Einhaltung der Berichtspflicht soll mit den folgenden Maßnahmen umgesetzt werden:

Das Sekretariat aktualisiert die bereits auf dem Portal ([rohstofftransparenz.de](http://rohstofftransparenz.de)) zum Download zur Verfügung gestellten aggregierten D-EITI Berichtsdaten, so dass ein Großteil der erforderlichen Daten für das Berichtsjahr 2018 hier bereits zu finden ist.

Vor dem Hintergrund der anstehenden Teilvalidierung wird zudem Kapitel 3 (Rechtlicher Rahmen wirtschaftlich Berechtigter) veröffentlicht.

In den Kapiteln 4 (Einnahmen aus der rohstoffgewinnenden Industrie) und 5 (Wirtschaftliche Bedeutung der rohstoffgewinnenden Industrie) finden sich zudem an verschiedenen Stellen Daten, die um den Standard zu erfüllen ebenfalls bis zum 31.12.20 veröffentlicht werden müssen (z.B. das Verhältnis von Rohstoffeinnahmen zum BIP und die aktualisierten Angaben zu den landesrechtlichen Regelungen zu Feldes- und Förderabgaben). Diese Daten können nicht ohne Weiteres, v.a. ohne den zusätzlichen Kontext auf dem Portal [rohstofftransparenz.de](http://rohstofftransparenz.de) veröffentlicht werden. Im Hinblick darauf, dass diese Kapitel inhaltlich mit allen Stakeholdergruppen abgestimmt sind, schlagen wir aus Zeitgründen aber auch aus ökonomischen Gründen (zusätzliche Layoutkosten) vor, diese Kapitel in Gänze zu veröffentlichen.

Alle weiteren Teile des bisherigen Berichtsentwurfes (übrige Kapitel, Grußworte, Einleitung, Titel, Glossar etc.) werden zu diesem Zeitpunkt nicht veröffentlicht.

Das Sekretariat der D-EITI ist dabei, dieses Vorgehen mit dem internationalen Sekretariat abzustimmen, um eine Konformität mit dem EITI Standard zu gewährleisten. Sollte sich aus dieser Abstimmung entgegen wider Erwartung noch Änderungsbedarf ergeben, würde dieser durch das D-EITI Sekretariat im Sinne der gefundenen Einigung

In der Anlage finden Sie den aktuellen Entwurf der o.g. drei Kapitel sowie das Deckblatt, das nach Abstimmung gelayoutet und in die PDF übernommen wird.

In Anbetracht der Dringlichkeit würden wir die Stakeholdergruppen bitten, bis 18.12.2020 12:00 Uhr (Verschweigen) eine Rückmeldung zu dieser Option (grundsätzliche Einigung & Umsetzungsvorschlag) zu geben. Die kurze Fristsetzung bitte ich ausdrücklich zu entschuldigen. Im Falle einer Zustimmung zu der dargestellten Option erfolgt die unmittelbare Umsetzung durch das Sekretariat der D-EITI.

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [Entwurf Einzelkapitel zur Datenaktualisierung](#)

Anlage 2: [Entwurf Deckblatt](#)

---

## Mail vom 14.12.2020

**Betreff: Abstimmung des D-EITI Kontextberichts – Bericht für 2018 / Frist 18.12.2020, 12:00 Uhr**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

bisher konnte noch keine Einigung zum weiteren Vorgehen bezüglich der Berichtsveröffentlichung und der Umsetzung des Piloten erzielt werden.

Für die Kapitel des Kontextberichtes jedoch hat sich die MSG bereits auf die Inhalte geeinigt, wie in der heutigen Koordinator\*innen-Sitzung erneut bestätigt.

Wie in der letzten MSG-Sitzung angekündigt, kann hierzu der Beschluss des Kontextberichts erfolgen – ohne die Kapitel des Unabhängigen Verwalters zum Piloten (Kapitel 8 und 9).

Angehängt finden Sie entsprechend den Entwurf der Kontextberichts-kapitel des 3. D-EITI Berichts mit allen Änderungen im Vergleich zum 2. Bericht.

Bitte beachten Sie folgende Hinweise bei der Durchsicht des Berichtsentwurfs:

- Es handelt sich um ein Arbeitsdokument, das als „Vorschau“ des finalen Berichts dienen soll. Die redaktionellen Arbeiten und das Layout werden derzeit parallel durchgeführt und werden voraussichtlich bis zum **18.12.2020 (Redaktionsschluss)** abgeschlossen.
- Die **Fußnoten** werden im Rahmen der finalen Layoutarbeiten durchgängig nummeriert und korrekt dargestellt.
- Die **Kapitel 1 – 7.4** wurden bereits einzeln durch die MSG **beschlossen**. Alle Änderungen sind im Vergleich zum Vorjahr kenntlich gemacht.
- **Kapitel 8 und 9** des Unabhängigen Verwalters sind nicht in dem beigefügten Entwurf enthalten. Sollte sich die MSG auf das vorgeschlagene Szenario 1 – Veröffentlichung des Kontextberichts ohne Pilotkapitel bis 31.12.2020 und nachträgliche Veröffentlichung eines Nachtragsberichts bis spätestens Mitte/Ende Februar 2021, einigen, würde ein **Platzhalter** im Kontextbericht mit Informationen für die Leser/innen auf die beiden Kapitel verweisen (siehe Vorschlag anbei).
- Auf die nachträgliche Veröffentlichung würde zudem in der Einleitung hingewiesen (siehe Einschub anbei).
- Die Verzeichnisse (Inhalts-, Abkürzungs- und Abbildungsverzeichnisse) des Berichts sind in der angehängten Vorschau nicht enthalten und werden im Rahmen des Layouts ergänzt.
- Das **Glossar** dient als Hilfestellung für Leser/innen und ist kein Bestandteil der verpflichtenden Anforderungen an den D-EITI Bericht. Alle im Änderungsmodus kenntlich gemachten Einträge wurden z.T. schon auf dem Datenportal [www.rohstofftransparenz.de](http://www.rohstofftransparenz.de) veröffentlicht bzw. haben sich aus neuen Textpassagen für den 3. Bericht ergeben (letztere sind Gelb markiert).

Neben den Kapiteln des Kontextberichtes finden Sie anbei zudem einen Entwurf für eine Titelbildcollage. Auch diese wird im Nachgang professionell gelayoutet. Sollte keine Einigung

zum Titelbild gefunden werden, wird das Layout des Kontextberichtes zunächst ohne Titelbild abgeschlossen.

Wir bitten um Ihre Anmerkungen und Kommentare zum Entwurf des Kontextberichts bis zum **18.12.2020 um 12:00 Uhr (Verschweigefrist)**.

Sofern sich die MSG für das Szenario 1 entscheidet, wird das D-EITI Sekretariat den Kontextbericht fertigstellen und fristgerecht auf [www.d-eiti.de](http://www.d-eiti.de) als PDF-Dokument veröffentlichen.

Sollten Sie Fragen oder Rückmeldungen haben, wenden Sie sich bitte jederzeit gerne an das Sekretariat, auch vor Ablauf dieser Frist.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [Entwurf D-EITI Kontextbericht – Bericht für 2018 \(Dez. 2020\)](#)

Anlage 2: [Vorschläge für Titelbildcollage](#)

---

## Mail vom 09.12.2020

### Betreff: Umsetzungsprozess des Piloten

Liebe Mitglieder der D-EITI MSG,

im Nachgang zu der E-Mail des D-EITI Sekretariats vom 30. November 2020 möchte ich Sie darüber informieren, dass der Pilot trotz großer Anstrengungen der Beteiligten nicht mehr rechtzeitig vor dem diesjährigen Redaktionsschluss (18.12.20) abgeschlossen sein wird und damit nicht fristgerecht mit dem 3. D-EITI Bericht veröffentlicht werden kann. Zwar ist das Kapitel des UV bereits weit fortgeschritten, es wird der MSG jedoch voraussichtlich erst im Januar zur Durchsicht und Diskussion vorlegt werden können. Damit wird auch der zum Piloten vorgesehene Austausch zwischen UV und der MSG zu dem Kapitel nicht mehr in diesem Jahr stattfinden können.

Vor diesem Hintergrund muss die MSG nunmehr über das weitere Vorgehen entscheiden.

1. Das EITI Board gesteht den Ländern, die einen Piloten umsetzen, die Möglichkeit einer Fristverlängerung für den Piloten (Qualitätssicherung der offengelegten Zahlen) zu, ohne dass dies nachteilige Auswirkungen auf die Beurteilung der EITI Konformität hat bzw. zukünftig haben wird. Die Ausführungen zum Piloten wären demgemäß

nach ausdrücklicher Bestätigung des internationalen EITI Sekretariats zeitnah in 2021 (bis spätestens Mitte/Ende Februar 2021) im Rahmen eines Nachtragsberichts zu veröffentlichen. Ein formeller Antrag auf Fristverlängerung ist hierfür nicht erforderlich. Allerdings würde das D-EITI Sekretariat das internationale Sekretariat nicht nur wie üblich darüber informieren, dass der Bericht fristgemäß veröffentlicht wurde, sondern zusätzlich auch darüber, dass die Ausführungen des UV zum Piloten noch nicht im Bericht enthalten sind, vielmehr erst im Februar 2021 veröffentlicht werden können. Zudem sollte in der Einleitung des Berichts darauf hingewiesen werden, dass die Ausführungen zur Qualitätssicherung nachgeliefert werden. Auch wenn der weitere Prozess auf internationaler Ebene zu den durchgeführten Piloten ohnehin auf Grundlage der Stellungnahmen der jeweiligen MSG und der jeweiligen UV basiert und die Diskussion zu den Piloten auf dieser Grundlage weitergeführt wird, könnte das D-EITI Sekretariat das internationale Sekretariat in dieser Mail auch noch einmal ausdrücklich darauf hinweisen, dass die Stellungnahme der MSG zum Piloten ebenfalls folgt und im Anschluss daran sowohl die MSG als auch der UV für einen Austausch auf internationaler Ebene zur Verfügung stehen.

2. Das internationale EITI Sekretariat hat zudem noch einmal darauf hingewiesen, dass das EITI Board auf entsprechenden, von der MSG unterstützten Antrag auch Fristverlängerungen für die Veröffentlichung des Gesamtberichts gewährt, sofern die Verzögerungen mit der Covid19 Pandemie begründet werden. Das Board will hier den für viele EITI Länder ganz erheblichen Schwierigkeiten und Rückschlägen bei der Umsetzung der EITI durch die Covid19-Pandemie (u.a. keine MSG Sitzungen möglich, Einstellung der Prozessfinanzierung durch Regierung) begegnen.

Nach Rücksprache mit dem internationalen Sekretariat sprechen wir uns für die unter 1. dargestellte Option aus (d.h. Veröffentlichung Kontextberichts und Sonderkapitel sowie Nachtragsbericht mit Kapitel zum Piloten und Empfehlungen des UV bis spätestens Mitte/Ende Februar 2021). Dem liegen folgende Erwägungen zugrunde:

- Option 1 bietet der MSG zum einen hinreichend Zeit und Gelegenheit, sich mit dem Kapitel des UV und den Empfehlungen des UV auseinanderzusetzen, zum anderen dem UV – soweit erforderlich – hinreichend Gelegenheit, das Kapitel an einzelnen Stellen anzupassen.

- Die Stellungnahme der MSG/Stakeholder zum Piloten könnte – sofern auch sie fristgerecht vorliegen – gleichzeitig mit dem ohnehin zunächst noch ins Englische zu übersetzenden Kapitel des UV zum Piloten an das internationale EITI Sekretariat und Board geschickt werden. Damit würde auch einem Anliegen der Zivilgesellschaft Rechnung getragen.
- Die D-EITI würde standardkonform handeln und fristgerecht die für den (D-)EITI Prozess maßgeblichen Daten und Informationen veröffentlichen. Dies gilt insbesondere auch für die Standardanforderung „Wirtschaftlich Berechtigte“ bezüglich derer wir teilvalidiert werden. Die entsprechenden Inhalte und Ausführungen, die in der AG Systematische Offenlegung unter Hinzuziehung des BMF unter großem Einsatz aller Beteiligten diskutiert und konsentiert wurden, müssen für diese Validierung vorliegen.
- Es sollte aus unserer Sicht dem Umstand Rechnung getragen werden, dass es der MSG gelungen ist, trotz der Corona-bedingten Unwägbarkeiten und Mehrbelastungen sowohl den Kontextbericht als auch die Sonderkapitel rechtzeitig fertigzustellen.
- Nicht zuletzt scheidet die Berufung auf eine Corona-bedingte Verzögerung der Berichtsveröffentlichung aus, da der Bericht mit Ausnahme des Pilotkapitels (und nur noch sehr wenigen offenen Punkten in einzelnen Kapiteln, hier sehen wir jedoch gute Einigungsmöglichkeiten) abgestimmt ist und auch die Verzögerung des Piloten keine unmittelbare Folge der Pandemie ist.

Wir wären Ihnen sehr dankbar, wenn Sie sich dazu möglichst kurzfristig in Ihrer Stakeholder-Gruppen beraten würden. Wir schlagen sodann vor, dass die KoordinatorInnen sich zu dem Thema am kommenden Montag, 14.12.20, besprechen. Das D-EITI Sekretariat wird sich um die Terminierung kümmern.

Mit freundlichen Grüßen

---

**Mail vom 30.11.2020**

**Betreff: Umsetzungsprozess des Piloten**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

das BMWi hat uns gebeten, im Nachgang zur 19. MSG-Sitzung noch einmal auf die am Ende der Sitzung aufgeworfenen Fragen zum Piloten und den weiteren Prozess bei der Umsetzung des Piloten einzugehen.

1. Einbeziehung der MSG in die Umsetzung des Piloten

**Die Einbeziehung der MSG in das durch den UV umzusetzende Verfahren zur Qualitätssicherung im Rahmen des Piloten erfolgt analog zu der Einbeziehung der MSG in die Umsetzung des Zahlungsabgleiches als bisheriges Verfahren zur Qualitätssicherung.**

In dem am 15.05.2020 durch die MSG beschlossenen Konzept zum Piloten (vgl. Anlage) ist hierzu festgehalten:

„Die Überwachung, Kontrolle und Einbeziehung der MSG gegenüber dem Verfahren mit Zahlungsabgleich unverändert bleibt.“

In der tabellarischen Übersicht zum Vergleich der Prozeduren zur Berichterstattung (Zahlungsabgleich gegenüber aktuellem Pilot) ist die Einbeziehung der MSG im Detail vermerkt. In der Anlage dieser Mail finden Sie diese Übersicht ergänzt um den aktuellen Stand und Vorschläge zur Umsetzung der vorgesehenen Einbeziehung.

Wie in der MSG-Sitzung angekündigt, schlägt das Sekretariat vor, in dieser Woche einen Austausch mit dem UV und interessierten MSG-Mitgliedern zu organisieren. Im Rahmen dieses Austauschs können – schon bevor die vom UV zu verfassenden Kapitel vorliegen – Fragen zum Stand der Umsetzung, zum Konzept für den Berichtsbeitrag, zur weiteren Planung und der Erstellung des entsprechenden Kapitels im Detail diskutiert werden.

Wir bitten hierzu um Ihre Rückmeldungen, ob ein solcher Termin vorbereitet werden soll, welche Teilnehmer\*innen wir einplanen dürfen und in welchem Format (Telefonkonferenz/ Videokonferenz) der Termin stattfinden soll. Für den weiteren Prozess der Umsetzung besteht darüber hinaus – wie im Konzept vereinbart – jederzeit die Möglichkeit zum weiteren Austausch mit dem UV.

**Entsprechend dem Verfahren zu den ersten beiden Berichten werden der MSG die Kapitel des UV vor Veröffentlichung zwecks Prüfung und Kommentierung vorgelegt und wird ein Termin zur Aussprache anberaumt. Der UV hat im Rahmen der MSG-Sitzung darauf hingewiesen, dass er hofft, die Kapitel zeitnah vorlegen zu können, er aber**

diesbezüglich noch keine genaue Aussage treffen kann, da noch Rückmeldungen einzelner Unternehmen bzw. der einbezogenen Behörden ausstehen. Dies ist auch Folge des engen Zeitrahmens, der dem UV für die Umsetzung des Piloten zur Verfügung steht sowie dem Bestreben, die Kapitel des UV mit dem restlichen D-EITI Bericht im Dezember 2020 zu veröffentlichen. Aus diesem engen Zeitrahmen für die Umsetzung des Piloten, der auf verschiedene Gründe zurückzuführen ist ( u.a. späte Entscheidung des EITI-Boards, Neuformulierung und Ausschreibung des Auftrages) ergeben sich jetzt entsprechend kurze Fristen für die vorgesehene Einbeziehung der MSG, insbesondere für die abschließend vorgesehene Diskussion und den Beschluss des UV Kapitels.

Wenn indes die MSG zu dem Schluss kommt, dass dieser Zeitrahmen nicht ausreichend ist, kann, wie von Anfang an angekündigt und in der 19. MSG noch einmal hervorgehoben, entsprechend dem Angebot des internationalen Sekretariats eine Verlängerung der Frist für die Umsetzung des Piloten formlos beantragt werden.

## 2. Bewertung des Piloten durch die MSG

Die Bewertung des Piloten durch die MSG ist ein von der dem UV übertragenen Durchführung des Piloten und seiner korrespondierenden Berichterstattung (auf Grundlage des von der MSG beschlossenen Konzepts) zu trennender Prozess. Dies gilt auch für die Bewertung der Qualität der offengelegten Zahlungen durch den UV – entsprechend dem Vorgehen beim bisher durchgeführten Zahlungsabgleich.

In dem am 15.05.2020 durch die MSG beschlossenen Konzept zum Piloten ist hierzu festgehalten:

„Die MSG wird, wie in den vergangenen Jahren, das Ergebnis der Berichterstattung, die Berichtsverfahren und die Empfehlungen des Unabhängigen Verwalters diskutieren. Die diesjährige Diskussion wird sich insbesondere auf die Umsetzung der Änderungen am Standardverfahren, die jeweiligen Ergebnisse und die daraus gezogenen Lehren / Empfehlungen sowie mögliche Alternativverfahren konzentrieren. Die Diskussion wird sich hauptsächlich auf den Bericht, das Feedback und die Empfehlungen des Unabhängigen Verwalters stützen, aber auch auf die Beiträge der beteiligten Unternehmen und Regierungsinstitutionen. **Schließlich werden der Bericht des Unabhängigen Verwalters und die Stellungnahme der MSG dem Vorstand und dem EITI-Sekretariat vorgelegt**“.



**Daraus folgt in Anlehnung an den bisher üblichen Prozess: Zunächst erfolgt die Veröffentlichung des D-EITI Berichts inklusive der Kapitel des UV (Berichterstattung der Zahlungen und Qualitätssicherung/ Empfehlungen des UV – sofern nicht von der oben beschriebenen Fristverlängerung für die den Piloten betreffenden Kapitel Gebrauch gemacht wurde). Das internationale EITI-Sekretariat wird im Anschluss – analog zum 1. und 2. D-EITI Bericht – (nur) über die fristgemäße Veröffentlichung des Berichts informiert. Anschließend diskutiert und bewertet die MSG den Piloten im Hinblick auf das Konzept, die Berichterstattung und die Ziele der D-EITI und erstellt eine schriftliche Stellungnahme. Diese wird gemeinsam mit dem D-EITI Bericht und ggf. weiteren Unterlagen als Dokumentation des Piloten übersetzt und an das internationale EITI Sekretariat übersendet.**

**Die Bewertung der MSG wird zudem auf der Website der D-EITI veröffentlicht und nachträglich mit dem D-EITI Bericht verlinkt. Bis zur Fertigstellung und Veröffentlichung der Bewertung durch die MSG enthält der Bericht einen Link auf das beschlossene Konzept des Piloten und den Hinweis, dass eine Bewertung durch die MSG erfolgt.**

Die Bewertung des Piloten durch das EITI Board und das internationale EITI Sekretariat, die die Umsetzung des aktuellen Piloten initiiert haben und auf die D-EITI mit der Bitte um Teilnahme an dem Piloten herangetreten sind, erfolgt auch auf Grundlage der Bewertung/Stellungnahme der MSG sowie der Umsetzung und Rückmeldung durch den UV. Entsprechend erfolgt auch die weitere internationale Diskussion des D-EITI Piloten (und der weiteren Piloten anderer EITI-Länder) auf Grundlage dieser Bewertungen.

Für die kommende Berichtsperiode zum 4. D-EITI Bericht obliegt es schließlich erneut der MSG, über die Berichterstattung und die angewendeten Verfahren zu entscheiden.

Abschließend möchten wir noch einmal darauf hinweisen, dass die Idee des Piloten im internationalen EITI-Board unter Einbindung aller Stakeholdergruppen entwickelt wurde. Der von Deutschland jetzt durchgeführte Pilot ist zudem nicht als „Blaupause“ für die restlichen Mitgliedstaaten der EITI gedacht.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [Vergleich Pilot und Zahlungsabgleich](#)

Anlage 2: [Prozedur zur Berichterstattung – Einbindung der MSG](#)

---

## Mail vom 20.11.2020

**Betreff: D-EITI MSG request for clarification of requirement 6.1.b)**

Liebe Mitglieder der MSG,

in der Weiterleitung für Sie die Antwort des internationalen Sekretariats auf die gemeinsame Anfrage der MSG zur Klärung der Anforderung 6.1.b).

Viele Grüße und ein schönes Wochenende!

Anlage 1: [Antwort des internationalen Sekretariats](#)

---

## Mail vom 18.11.2020

**Betreff: Einladung und Vorbereitung der 19. MSG-Sitzung / Bitte um Rückmeldung bis 25.11.2020**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

wir laden Sie herzlich zur **19. MSG-Sitzung am 26.11.2020 von 14:00 bis 17:00 Uhr** ein.

Anbei senden wir Ihnen eine vorläufige **Agenda für die 19. MSG-Sitzung**.

Die Sitzung wird virtuell über Microsoft Teams stattfinden. Anbei senden wir Ihnen **technische Hinweise** zur Einwahl sowie virtuelle Regeln für die Sitzung. Am Sitzungstag selbst planen wir 15 Minuten für die Einwahl ein. Darüber hinaus bieten wir Ihnen die Möglichkeit, schon im Vorlauf MS Teams auf Ihrem Gerät zu testen, indem Sie sich während eines **Testslots am 24.11.2020 zwischen 13 und 15 Uhr**, wie in der beigefügten Anleitung erklärt, einwählen und uns anrufen.

*Bitte nutzen Sie den folgenden Link zur MS Teams Besprechung sowohl für den Test als auch für die Sitzung selbst. Wir versenden vor der Sitzung erneut eine Erinnerung mit diesem Link.*

---

Microsoft Teams-Besprechung

**Nehmen Sie teil auf Ihrem Computer oder auf der mobilen App**

[Klicken Sie hier, um an der Besprechung teilzunehmen](#)

**Mit einem Videokonferenzgerät teilnehmen**

[ConfID@video.giz.de](mailto:ConfID@video.giz.de)

Videokonferenz-ID: 127 102 059 4

[Alternative VTC-Wählparameter](#)

[Weitere Infos](#) | [Hilfe](#) | [Besprechungsoptionen](#) | [Rechtliche Hinweise](#)

---

Der Fokus der Sitzung wird auf der Erstellung bzw. Fertigstellung des 3. D-EITI Berichts liegen. Daneben möchten wir unter anderem auch auf die D-EITI Berichterstattung im Jahr 2020 zurückblicken. Hierfür senden wir Ihnen die Auswertung des Arbeitsplans 2020 (**Arbeitsplan-Monitoring 2020**).

- Neben dem Monitoring (Spalte G) und der Statusaktualisierung (Spalte C und farbliche Markierung in Spalte A) haben wir auch einzelne Aktivitäten des AP aktualisiert (siehe Anmerkungen in Spalte H).
- Gemäß einer Einigung auf dem Koordinator\*innen-Treffen im September 2020 haben wir zudem die Kosten der D-EITI Umsetzung auf einem separaten Tabellenblatt dargestellt.

Gemäß [EITI-Anforderung 7.4](#) muss die MSG jährlich einen **Fortschrittsbericht** veröffentlichen, welcher über den Umsetzungsstand der D-EITI informiert. Entsprechend finden Sie einen Entwurf des **Fortschrittsberichts für das Jahr 2019** anbei. Als Ausgangsdokument haben wir den Fortschrittsbericht 2018 verwendet und die Aktivitäten auf den Stand von Ende 2019 gebracht. Unter Punkt 4 verweisen wir zudem auf eine **Übersicht zu den Validierungsempfehlungen und Standardänderungen**. Diese Übersicht dient als Monitoring, v.a. mit Blick auf die nächste Validierung 2022, bei der die Umsetzung der Empfehlungen und Standardänderungen geprüft wird.

Aufgrund der aktuellen Situation und Kontaktbeschränkungen empfehlen wir eine **Änderung der Geschäftsordnung der MSG**. Unter §3 Abs. 3 schlagen wir vor, die Durchführung von MSG-Sitzungen als Online-Sitzungen zu verankern. Daneben handelt es sich um zum Teil redaktionelle Anpassungen und aktualisierte Verlinkungen/Verweise.

**Wir würden Sie bitten, Kommentare und Rückmeldungen bis zum 25.11.2020 an uns zu übersenden (Verschweigefrist).**

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [Technische Hinweise](#)

Anlage 2: [D-EITI Arbeitsplan 2020](#)

Anlage 3: [Entwurf Fortschrittsbericht 2019](#)

Anlage 4: [Übersicht zu den Validierungsempfehlungen und Standardänderungen](#)

Anlage 5: [Änderung der Geschäftsordnung der MSG](#)

Anlage 6: [Agenda 19. MSG-Sitzung](#)

---

## **Mail vom 17.11.2020**

**Betreff: 3. D-EITI Bericht / Kapitel zu Subventionen / Bitte um Anm. bis 23.11.2020**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

anbei senden wir Ihnen einen Entwurf des regierungsseitig aktualisierten Kapitels zu Subventionen für den dritten D-EITI Bericht.

Den Anpassungen im Unterkapitel 7.c. liegt der folgende MSG-Beschluss der 18. Sitzung zugrunde:

*Die Multi-Stakeholder-Gruppe beschließt, in Anbetracht der neuen Anforderung 2.6. im Kapitel Subventionen einen allgemeinen Hinweis zu ergänzen, dass staatliche Kredite sofern sie Fördercharakter haben sowohl im Subventionsbericht als auch im Beihilferegister aufgeführt werden müssen. Auf beide Quellen wird entsprechend verlinkt.*

Mit Blick auf die anstehende MSG-Sitzung und einer möglichen Vorbesprechung der Kapitelentwürfe durch die D-EITI Koordinator\*innen, bitten wir um Ihre Anmerkungen zum Kapitelentwurf bis **23.11.2020 (Verschweigen)**.

Weitere Unterlagen zur Vorbereitung der 19. MSG-Sitzung versenden wir zeitnah.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [Kapitel 7 Subventionen](#)

---

## Mail vom 02.11.2020

**Betreff: Frist 12.11.20: 3. D-EITI Bericht / Kap.1-5**

Liebe Mitglieder der MSG der D-EITI,

zunächst vielen Dank für Ihre Rückmeldungen zu Verfügbarkeiten zur 19. (virtuellen) MSG-Sitzung. Sie findet am **26.11. von 14:00 – 17:00 Uhr** per Microsoft Teams statt.

Bitte reservieren Sie sich diese Zeit in Ihren Kalendern.

Den Einwahllink sowie Unterlagen zur Vorbereitung der Sitzung versenden wir im Vorlauf zur Sitzung.

Anbei übersenden wir Ihnen heute gemäß MSG-Beschluss die von Regierungsseite **aktualisierten Kapitel 1-5 des nächsten D-EITI Berichtes zur Abstimmung in der MSG**.

Im Einzelnen handelt es sich schwerpunktmäßig um folgende Änderungen pro Kapitel:

### 1 Einleitung

- Umformulierung, dass das bisherige Sonderthema „Umgang mit Eingriffen in die Natur“, einschließlich der Themen Rückstellungen, Sicherheitsleistungen und Wasser mit der Aktualisierung des EITI Standards 2019 nun Teil der verpflichtenden Anforderungen des EITI Standards ist
- Ergänzung und Erläuterung zum Pilotprozess zur Finanztransparenz (statt Zahlungsabgleich)

### 2 Die rohstoffgewinnende Industrie in Deutschland

- Aktualisierungen
- Harmonisierungen der Beschäftigtenzahlen mit den Quellen in Kap.9, um Konsistenz herzustellen.
- Erläuternde Endnote zu den harmonisierten Beschäftigtenzahlen
- Erläuternde Kommentare der REG zu einzelnen Aspekten sind zu Ihrer Kenntnis noch enthalten, werden selbstverständlich vor Layout entfernt.

### **3 Rechtlicher Rahmen für die rohstoffgewinnende Industrie**

- Aktualisierung, inkl. der Ausführungen zum wirtschaftlich Berechtigten und Transparenzregister (Unterkapitel c.), die von der AG Systematische Offenlegung überarbeitet wurden sowie der vereinbarten Ergänzung zu Kohleausstiegs- und Strukturstärkungsgesetz.
- Verlinkung von Gesetzen

### **4 Einnahmen aus der rohstoffgewinnenden Industrie**

- Aktualisierung
- Verlinkung von Gesetzen

### **5 Wirtschaftliche Bedeutung der rohstoffgewinnenden Industrie**

- Aktualisierung

#### Zu Ihrer weiteren Information zum aktuellen Stand der Berichterstattung:

- Die *Grußworte* zum 3. D-EITI Bericht werden zeitnah nach der 19. MSG-Sitzung (und weiteren Informationen zum Piloten) von den jeweiligen Stakeholdergruppen aktualisiert.
- Der Entwurf zum Rahmenkapitel *Nachhaltigkeit* wird zeitnah von der Zivilgesellschaft und Privatwirtschaft vorgelegt. Die Nummerierung der o.g. Kapitel kann sich infolgedessen nachträglich noch ändern.
- Das Sonderkapitel 7 Subventionen und steuerliche Begünstigungen befindet sich hinsichtlich der gemäß neuem Standard notwendigen Ergänzung zu Staatskrediten noch in der Abstimmung mit der REG und wird der MSG ebenso zeitnah vorgelegt.

- Die Kapitel 11 und 12, die mit Unterstützung des UV erstellt werden und in diesem Jahr die Umsetzung des Piloten widerspiegeln, sind in der Vorbereitung. Weitere Informationen werden spätestens zur MSG-Sitzung geteilt.

Wie im vergangenen Jahr wird der MSG nach der inhaltlichen Abstimmung und vor der Übermittlung an das internationale Sekretariat bzw. vor Veröffentlichung nochmals eine Gesamtversion des 3. D-EITI Berichtes vorgelegt.

Bitte beachten Sie zudem, dass die finale Formatierung insb. der Grafiken später im Layout erfolgt.

Rückmeldungen und Kommentare zu den aktualisierten Kapiteln senden Sie bitte **bis zum 12.11.2020** an das D-EITI Sekretariat (Verschweigefrist).

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [Kapitel 1 Einleitung](#)

Anlage 2: [Kapitel 2 Die rohstoffgewinnende Industrie in Deutschland](#)

Anlage 3: [Kapitel 3 Rechtlicher Rahmen für die rohstoffgewinnende Industrie](#)

Anlage 4: [Kapitel 4 Einnahmen aus der rohstoffgewinnenden Industrie](#)

Anlage 5: [Kapitel 5 Wirtschaftliche Bedeutung der rohstoffgewinnenden Industrie](#)

---

## Mail vom 14.10.2020

**Betreff: Terminfindung für 19. MSG-Sitzung (Rückmeldung bis 20.10.2020)/ Protokoll der 18. MSG-Sitzung/ Auswahl Unabhängiger Verwalter**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

derzeit planen wir die nächste virtuelle MSG-Sitzung für Ende November 2020. Wir würden Sie bitten, sich in folgende Umfrage zur **Terminfindung für die 19. MSG-Sitzung bis zum 20.10.2020** einzutragen: <https://terminplaner4.dfn.de/5RIAlIiU7ENMIJbvN>.

Die Sitzung wird wie beim letzten Mal virtuell per MS Teams stattfinden. Weitere Informationen sowie die vorläufige Agenda erhalten Sie, sobald der Termin feststeht.

Die Auswahl des **Unabhängigen Verwalters** (UV) für den Piloten zum Zahlungsabgleich ist abgeschlossen: Die **Warth & Klein Grant Thornton AG** wird, wie auch in den vergangenen Jahren, den Auftrag durchführen und hat den Vertrag bereits unterzeichnet. Als Ansprechperson wird Ihnen, wie gewohnt, Herr Christoph Heinrich zur Verfügung stehen.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

---

## Mail vom 01.10.2020

### Betreff: Frist 15.10.: 3. D-EITI Bericht – Aktualisierung Kapitel 6,9,10

Liebe Mitglieder der MSG der D-EITI,

anbei übersenden wir Ihnen gemäß MSG-Beschluss weitere von Regierungsseite **aktualisierten Sonderkapitel**

- **6 Umgang mit dem Eingriff in die Natur**
- **9 Beschäftigung und Soziales**
- **10 Recycling**

Hinweis des BMWi zum Kap.10 Recycling: Die Novelle des Kreislaufwirtschaftsgesetzes wurde letzte Woche vom Bundestag verabschiedet. Da die Zustimmung des BR noch aussteht und nicht genau absehbar ist, wann (und wie) das Gesetz durch den Bundesrat geht und in Kraft tritt, haben wir die Novelle nicht adressiert. Entsprechend enthält die Aktualisierung des Kapitels für den 3. D-EITI Bericht auch keine Informationen zur Verordnung zur Umsetzung der Einwegkunststoffverbotsrichtlinie. Wir orientieren uns hier auch an dem Grundsatz der MSG, nicht über noch im Gesetzgebungsverfahren befindliche und damit nicht finale Vorschriften zu berichten.

Zu Ihrer weiteren Information für den Gesamtkomplex *Sonderkapitel:*

- Das Sonderkapitel 8 *Erneuerbare Energien* wurde bereits versandt und befindet sich aktuell noch in der finalen Abstimmung.



- Das Sonderkapitel 7 *Subventionen und steuerliche Begünstigungen* wurde um die vereinbarte Erläuterung im Abschnitt Staatliche Kredite erweitert und wird derzeit von der Regierungsseite geprüft.
- Das Rahmenkapitel *Nachhaltigkeit* wird derzeit in Abstimmung zwischen Zivilgesellschaft und Privatwirtschaft entworfen.

Bitte beachten Sie, dass die finale Formatierung insb. der Grafiken später im Layout erfolgt. Rückmeldungen und Kommentare zu den aktualisierten Kapiteln senden Sie bitte **bis zum 15.10.2020** an das D-EITI Sekretariat (Verschweigefrist).

Mit freundlichen Grüßen

Anlage 1: [Sonderkapitel 6 Umgang mit dem Eingriff in die Natur](#)

Anlage 2: [Sonderkapitel 9 Beschäftigung und Soziales](#)

Anlage 3: [Sonderkapitel 10 Recycling](#)

---

## **Mail vom 23.09.2020**

**Betreff: Einladung zum Webinar „Gender equality in the extractive sector“ mit D-EITI Sonderbeauftragten Elisabeth Winkelmeier-Becker am 01.10.2020**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

wir möchten Sie über die Teilnahme der D-EITI Sonderbeauftragten Elisabeth Winkelmeier-Becker an einem Webinar zu „Gender equality in the extractive sector“ informieren.

Das Webinar findet **am 01.10.2020 um 16:00 Uhr auf Englisch** mit spanischer Verdolmetschung statt, da es sich insbesondere an ein spanischsprachiges Publikum richtet.

Das Webinar „Gender Equity in the extractive sector“ ist Teil der Webinarserie „Good practices and trends in the extractive industry“, einer Maßnahme des BMZ finanzierten Projekts „Regionale Kooperation zur nachhaltigen Gestaltung des Bergbaus in den Andenländern“. Regionaler Partner des Projekts ist die Wirtschaftskommission für Lateinamerika und die Karibik (CEPAL). Die Webinarserie wird gemeinsam mit den Bergbauministerien von Kolumbien und Peru sowie den Agenturen für Internationale Zusammenarbeit von Kolumbien und Peru veranstaltet und richtet sich an Multi-Stakeholder-Gruppen von EITI Ländern, internationale

Institutionen (CEPAL, Weltbank), Unternehmen aus dem Rohstoffsektor, zivilgesellschaftliche Organisationen und andere Regierungen.

Sie sind herzlich eingeladen, sich bei Interesse über folgenden Flyer/Link für eine Teilnahme anzumelden:

**WEBINAR**

GOOD PRACTICES AND TRENDS IN THE EXTRACTIVE INDUSTRY  
**BUENAS PRÁCTICAS Y TENDENCIAS DE LA INDUSTRIA EXTRACTIVA**

**Equidad de género en el sector extractivo**  
 Gender equality in the extractive sector

**Elisabeth Winkelmeier-Becker**  
 Secretaria de Estado parlamentaria, Ministerio de economía y energía de Alemania - Parliamentary State Secretary, Federal Ministry for Economic Affairs and Energy Germany

**Miguel Lotero Robledo**  
 Viceministro de energía de Colombia  
 Energy deputy minister-Colombia

**Juan Camilo Nariño**  
 Presidente de la Asociación Colombiana de Minería  
 President of the Colombian Mining Association

**Nicky Black** Moderador  
 Directora programa de Desarrollo social y económico ICMM  
 Director, Social and Economic Development Programme ICMM

**Helen Clark** Mensaje pregrabado  
 Presidente de EITI- EITI Chair

Thursday **1<sup>st</sup>** | Jueves **1** | Hora **09:00** Bogotá y Lima  
 OCTOBER | OCTUBRE | **14:00** GMT

**RESERVAR >>**

Evento con traducción simultánea inglés/español | Event with simultaneous translation spanish/english

Organizan:



Alternativ können Sie auch im Nachgang zum Webinar die Aufnahme ansehen, die unter folgendem Link zur Verfügung gestellt wird: <https://www.youtube.com/channel/UCoiJFlp-bJvouUgLJZV-bQg>.

Zu Ihrer Information senden wir Ihnen zudem ein Einführungsvideo zur Veranstaltung: <https://www.youtube.com/watch?v=lweSxzBaf8Q>.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung.

---

## Mail vom 24.08.2020

**Betreff: Frist 31.08: konsolidiert / Protokollentwurf 18. MSG-Sitzung / Anfrage EITI Sekretariat**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

vielen Dank für Ihre Rückmeldungen zum Protokollentwurf der 18. MSG-Sitzung sowie zum Entwurf einer Anfrage an das Internationale EITI Sekretariat, um in Erfahrung zu bringen, ob die Anforderung 6.1.b des EITI Standards auch die deutsche Energie- und Stromsteuer erfasst.

Bitte finden Sie anbei bei Dokumente mit den eingesandten Kommentaren und Ergänzungen.

**Bitte senden Sie uns Ihre Anmerkungen sobald es möglich ist, jedoch möglichst bis zum 31.08.2020 (Verschweigefrist).** Diese kurze Frist bitten wir vor dem Hintergrund zu ermöglichen, dass die Anfrage an das EITI Sekretariat sobald wie möglich versandt werden sollte. Vielen Dank für Ihr Verständnis.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Anlage 1: [Protokollentwurf 18. MSG-Sitzung](#)

Anlage 2: [Entwurf Anfrage](#) an das Internationale Sekretariat

---

**Mail vom 21.08.2020****Betreff: Frist 4.9.: 3. D-EITI Bericht – Aktualisierung Kapitel 8 EE und Info der REG zu heimischen Rohstoffen**

Liebe Mitglieder der MSG der D-EITI,

anbei übersenden wir Ihnen das von Regierungsseite **aktualisierte Kapitel 8 zu erneuerbaren Energien für den 3. D-EITI Bericht**.

Bitte beachten Sie, dass die Formatierung erst später im Layout erfolgt. Dann wird auch das Tortendiagramm grafisch an die aktualisierten Zahlen angepasst. Wir haben dies im anliegenden Entwurf gekennzeichnet.

Etwaige Rückmeldungen und Kommentare zu dem aktualisierten Kapitel senden Sie bitte **bis zum 4.9.2020** an das D-EITI Sekretariat (Verschweigefrist).

Das BMWi hat uns darüber hinaus gemäß der Vereinbarung im Protokoll der letzten MSG-Sitzung eine Stellungnahme zu der Rückfrage nach dem aktuellen Stand der Förderung heimischer Rohstoffe, insbesondere Lithium, und deren (ggf. zukünftiger) volkswirtschaftlicher Bedeutung übersandt, die wir Ihnen gerne weiterleiten:

*Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,*

*im Nachgang zur letzten MSG-Sitzung möchten wir zu der Frage nach Informationen zum aktuellen Stand der Förderung heimischer Rohstoffe, insbesondere Lithium, und deren (gegebenenfalls zukünftige) volkswirtschaftliche Bedeutung nach Rücksprache mit dem zuständigen Referat wie folgt Stellung nehmen:*

*Nach Kenntnis der Bundesregierung gibt es zwei Unternehmen(skonsortien), die die Möglichkeiten der Lithium-Gewinnung in Deutschland aus relativ Lithium-reichen Formationswässern mittels entsprechender Pilotvorhaben erforschen wollen. Die Projekte befinden sich noch in einem frühen Stadium. Belastbare Aussagen zur Wirtschaftlichkeit der Lithiumgewinnung aus den Formationswässern sind erst nach einer erfolgreichen Testphase möglich. Diese wird sicherlich noch einige Jahre in Anspruch nehmen. Seitens der Presse wird in den letzten Wochen der Eindruck erweckt, dass die Lithiumproduktion schon in den nächsten Jahren in erheblichem Umfang erfolgen kann. Das ist nach unserer Auffassung nicht der*

*Fall. Erforderlich wäre hierfür zunächst der Nachweis der technisch möglichen und wirtschaftlichen Gewinnung. Dieser Nachweis steht aus. Sollte die Testphase und eine anschließende Skalierung der Projekte erfolgreich sein, gäbe es jedoch ein Marktpotential in Deutschland/Europa mit einem wettbewerbsfähigen Produkt, das zur Diversifizierung des Angebots beitragen könnte.*

*Im Übrigen verweisen wir auf die BGR Berichte, die auch im D-EITI Bericht verlinkt sind. Aus diesen Berichten geht hervor, dass Deutschland bei Metallen fast vollständig auf Importe angewiesen ist. Bei einigen Rohstoffen, wie z.B. Lithium, bei denen Ressourcen (d. h. Vorkommen, die nach Stand der Technik gegenwärtig nicht wirtschaftlich abbaubar sind) in Deutschland vorhanden sind, wird selbst bei erfolgreicher Umsetzung aller geplanten Projekte voraussichtlich nur ein Teil des zukünftigen Bedarfs gedeckt werden können.*

Für Rückfragen stehen wir jederzeit gern zur Verfügung.

Anlage 1 : aktualisierte [Kapitel 8 zu erneuerbaren Energien](#) für den 3. D-EITI Bericht

---

## **Mail vom 07.08.2020**

### **Betreff: Protokollentwurf 18. MSG-Sitzung / Anfrage EITI Sekretariat / Kommunikationsmaterial**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

im Nachgang zur 18. MSG-Sitzung senden wir Ihnen anbei einen **Protokollentwurf** mit den finalen Anlagen. Bitte senden Sie uns Ihre Anmerkungen bis zum **20.08.2020** (Verschweigen).

Wie auf der Sitzung vereinbart, hat das BMWi in Abstimmung mit dem D-EITI Sekretariat eine **Anfrage an das Internationale EITI Sekretariat** vorbereitet, um in Erfahrung zu bringen, ob die Anforderung 6.1.b des EITI Standards auch die deutsche Energie- und Stromsteuer erfasst. Der Entwurf basiert dabei auf den Angaben des D-EITI Berichts zur Energie- und Stromsteuer. Wir bitten um Ihre Anmerkungen zum beigefügten Entwurf bis zum **13.08.2020** (Verschweigen). Nach Fertigstellung der Anfrage wird der Text ins Englische übersetzt und an Sam Bartlett vom Internationalen EITI Sekretariat versandt.

Zudem finden Sie anbei die finale **Kurzversion des 2. D-EITI Berichts (DE)**. Wir haben die Kurzversion bereits in den Druck gegeben und werden Ihnen in Kürze einige Exemplare zusammen mit weiteren Printunterlagen der (D-)EITI postalisch zukommen lassen. Um unnötige Druckkosten zu sparen, haben wir die Einzelkapitel nicht in den Druck gegeben, sondern stellen Ihnen entsprechende Druck- und Webversionen im internen Bereich der D-EITI Website (unter dem Reiter „Kommunikationsmaterial“) zur Verfügung, so dass Sie diese bei Bedarf selbst drucken können. Dort finden Sie auch erneut die Druck- und Webversion der Kurzversion.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Anlage 1: [Entwurf Protokoll](#) der 18. MSG Sitzung (Stand vom 06.08.2020)

Anlage 2: [Entwurf Anfrage zu Umweltreporting](#) (Stand vom 06.08.2020)

Anlage 3: [Kurzversion](#) des 2. D-EITI Berichts ([WEB](#) / [PRINT](#))

Anlage 4: [Liste der Teilnehmenden](#) 18. MSG-Sitzung

Anlage 5: [Agenda](#) (Stand vom 25.06.2020)

Anlage 6: [Technische Hinweise](#)

Anlage 7: [Leistungsbeschreibung UV](#) (Stand vom 13.07.2020; **nachrichtlich**: Beschluss vom 16.07. im schriftlichen Umlauf)

Anlage 8: [Leitfaden für Diskussion](#) zu Standardänderungen und Validierungsempfehlungen (Stand vom 25.06.2020)

Anlage 9: [Handreichung](#) zu EITI und Gender (Stand vom 25.06.2020)

Anlage 10: [Beschlussvorlagen schriftlicher Umlauf](#) zu Standardänderungen und Validierungsempfehlungen (Stand vom 13.07.2020; **nachrichtlich**: Beschluss vom 16.07.2020 im schriftlichen Umlauf)

---

## **Mail vom 13.07.2020**

### **Betreff: Nachbereitung 18. MSG-Sitzung**

Liebe Mitglieder der MSG,

zunächst wollen wir uns noch einmal herzlich für Ihre Teilnahme an der 18. MSG-Sitzung bedanken.

Wie auf der Sitzung vereinbart, senden wir Ihnen anbei den überarbeiteten Entwurf der Leistungsbeschreibung für den Unabhängigen Verwalter (UV). Alle Änderungen im Vergleich zur Version vom 27.05.2020 sind kenntlich gemacht und wurden bereits auf KoordinatorInnenebene abgestimmt. Die Option für Prüfaufträge der MSG an den UV wurde gemäß des Beschlusses der 18. MSG-Sitzung in die Leistungsbeschreibung aufgenommen.

Mit Verweis auf die Dringlichkeit der Ausschreibung bitten wir um Ihre Rückmeldungen bis zum **16.07.2020 (Verschweigen)**.

Zudem senden wir Ihnen anbei eine konsolidierte Version der Beschlussvorlagen im schriftlichen Umlauf für die Standard-Änderungen und Validierungs-Empfehlungen. Alle Änderungen im Vergleich zur Version vom 15.06.2020 sind kenntlich gemacht.

Wir bitten um Ihre Rückmeldungen bis zum **16.07.2020 (Verschweigen)**.

Wir bedanken uns zudem für Ihre Rückmeldungen zur Kurzversion des 2. D-EITI Berichts und zu den Druckversionen der Einzelkapitel. Anbei senden wir Ihnen die finalen Entwürfe der Kurzversion sowie beispielhaft für die übrigen Kapitel die Druckversion des Kapitels 9, die im Vergleich zu den Versionen vom 15.06.2020 lediglich formale Anpassungen enthalten.

Auch hierzu bitten wir um Ihre Rückmeldungen bis zum **16.07.2020 (Verschweigen)**. Sofern wir keine Rückmeldungen erhalten, geben wir die Kurzversion und die Einzelkapitel in den Druck und lassen Ihnen gerne nach Fertigstellung gedruckte Exemplare postalisch zukommen.

Außerdem weisen wir Sie mit Blick auf die D-EITI Kommunikation darauf hin, dass Sie uns gerne über geplante Veranstaltungen o.ä. mit D-EITI Bezug informieren können. Diese Informationen nehmen wir sodann in den Jahresplan der D-EITI Kommunikation für 2020 auf.

Den Kommunikationsplan sowie alle sonstigen Dokumente und diese Mail finden Sie, wie gewohnt, auch im internen Bereich der D-EITI Website unter <https://d-eiti.de/intern-msg/> (Passwort: Transparenz15).

Einen Entwurf des Protokolls der 18. MSG-Sitzung versenden wir zeitnah in einer separaten E-Mail.

Anlage 1: [Leistungsbeschreibung UV](#)

Anlage 2: [Beschlussvorlagen](#)

Anlage 3: [Kurzversion](#)

Anlage 4: [Druckversion Kapitel 9](#)

---

## Mail vom 25.06.2020

### Betreff: 18. MSG-Sitzung: Einwahllink und Unterlagen

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

bitten wählen Sie sich zur morgigen Sitzung um 10 Uhr unter folgendem Link ein:

[An Microsoft Teams-Besprechung teilnehmen](#)

Anbei senden wir Ihnen zudem gesammelt alle Unterlagen zur Sitzung. Bitte beachten Sie, dass eine aktualisierte Version der technischen Hinweise angehängt ist:

- **Finale Agenda** (Stand vom 25.06.2020)
- **Technische Hinweise** (nach dem gestrigen Technik-Check hat sich eine Änderung bei den Kommunikationsregeln ergeben: Wortmeldungen werden morgen im Chat angekündigt und nicht über die Handhebefunktion, siehe die aktualisierte Version)
- **Leitfaden** für Diskussion zu **Standardänderungen und Validierungsempfehlungen** (Stand vom 25.06.2020) und **Beschlussvorlagenschriftlicher Umlauf** zu Standardänderungen und Validierungsempfehlungen (Stand vom 15.06.2020)
- **Handreichung zu EITI und Gender** (Stand vom 25.06.2020)

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Anlage 1: [Finale Agenda](#)

Anlage 2: [Technische Hinweise](#) aktualisiert

Anlage 3: [Leitfaden](#) für Diskussion zu Standardänderungen und Validierungsempfehlungen



Anlage 4: [Beschlussvorlagen](#) schriftlicher Umlauf zu Standardänderungen und Validierungsempfehlungen

Anlage 5: [Handreichung](#) zu EITI und Gender

---

## Mail vom 25.06.2020

### Betreff: Termin und Unterlagen für die 18. MSG-Sitzung und Klärung von Fragen

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

hiermit bestätigen wir den Termin der **18. MSG-Sitzung am 09.07.2020 von 10:00 bis 13:00 Uhr**.

Die Sitzung wird virtuell über Microsoft Teams stattfinden. Anbei senden wir Ihnen **technische Hinweise** zur Einwahl sowie virtuelle Regeln für die Sitzung. Am Sitzungstag selbst planen wir vor Beginn 30 Minuten für die Einwahl ein. Darüber hinaus bieten wir Ihnen die Möglichkeit, schon im Vorlauf MS Teams auf Ihrem Gerät zu testen, indem Sie sich an einem der folgenden Testslots, wie in der beigefügten Anleitung erklärt, einwählen und uns anrufen.

Folgende Slots für eine Testeinwahl stehen zur Verfügung:

- Dienstag, 07.07.2020 zwischen 10:00 und 12:00 Uhr
- Mittwoch, 08.07.2020 zwischen 14:00 und 16:00 Uhr

*Bitte nutzen Sie den folgenden Link zur MS Teams Besprechung ausschließlich zum Test. Für die Sitzung wird ein separater Link verschickt.*

---

[An Microsoft Teams-Besprechung teilnehmen](#)

[Weitere Informationen zu Teams](#) | [Besprechungsoptionen](#)

Mit einem Videokonferenzgerät teilnehmen

ConfID@video.giz.de VTC-Konferenz-ID: 1215648566

[Alternative VTC-Wählenweisungen](#)

---

Wir bedanken uns zudem für Ihre Anmerkungen zum **Entwurf der Agenda**. Anbei senden wir Ihnen eine überarbeitete Version. Vor der Sitzung werden wir die finale Version zusammen mit dem Link zur MS Teams Sitzung versenden.

Zudem möchten wir auf Ihre bisherigen Rückfragen eingehen. Dafür möchten wir Ihre Aufmerksamkeit ganz konkret auf die **notwendigen Beschlussfassungen und Diskussionen gemäß der Änderungen im EITI-Standard 2019 und der Validierungsempfehlungen** lenken und zwei Dokumente mit Ihnen teilen.

### **Hintergrund**

Die MSG hat sich auf ihrer 17. Sitzung am 19.02.2020 darauf verständigt, die Änderungen des EITI Standards 2019 und die Empfehlungen aus der Validierung im Rahmen der D-EITI Berichterstattung 2020 zu bearbeiten. Hierzu wurden alle Änderungen/Empfehlungen thematisch gruppiert und jeweils Vorschläge zur Bearbeitung formuliert (siehe Anlage 2 des Protokolls der 17. MSG-Sitzung ([Word](#)/[PDF](#))).

Zudem hat die MSG sich darauf verständigt, erforderliche Beschlüsse zur Umsetzung der Änderungen/Empfehlungen soweit möglich im schriftlichen Umlauf zu fassen.

### **Dokumente**

Entsprechend hat das D-EITI Sekretariat nun je eine Liste mit Vorschlägen zur schriftlichen Beschlussfassung und eine zu Diskussionen in der MSG erarbeitet.

1. Alle Beschlussvorschläge, die im schriftlichen Umlauf möglich scheinen, wurden Ihnen bereits am 15.6.2020 in der E-Mail zur Vorbereitung der 18. MSG-Sitzung zugesandt. Sie finden sie nochmals anbei. Die Formulierungen und Nummerierungen entsprechen denen aus o.g. Anlage 2, die nun formal beschlossen und damit für eine zukünftige Validierung dokumentiert werden sollen.
2. Alle Anforderungen, die für eine Diskussion während der MSG-Sitzung (siehe Agendaentwurf, TOP 2.d) vorgeschlagen werden, stellen wir Ihnen heute im **Leitfaden für Diskussionen in der MSG** vor. Auch hier entsprechen die Nummerierungen denen aus o.g. Anlage 2. Auf der kommenden MSG-Sitzung geht es um die erste Beschlussfassung und die Beratung zu den nächsten Schritten. Beschlüsse können, müssen aber nicht im Rahmen der Sitzung gefasst werden.

## Nächste Schritte

1. Bei den Beschlussfassungen im schriftlichen Umlauf handelt es sich mehr oder weniger um einen formalen Akt (deshalb schriftlicher Umlauf).

Um dies ordnungsgemäß dokumentieren zu können, bitten wir um **Ihre Rückmeldung bzw. Ihr Verschweigen bis 30.06.2020 (angepasste Frist)**.

Damit die MSG nach der Beschlussfassung aber die daraus folgenden Aktivitäten starten kann, wurden nächste Schritte vorgeschlagen, die teils sehr allgemein formuliert sind und wenig Auskunft darüber geben, welcher Aufwand zu erwarten ist.

Deshalb – wo das D-EITI Sekretariat nicht selbständig tätig werden kann – schlagen wir vor, diese Punkte zunächst mit den Koordinator\*innen der Stakeholder-Gruppen durchzusprechen. Diese beziehen dann, je nach Fragestellung, fachliche Expertise hinzu. Wir erwarten, dass es für einige Punkte (z.B. eine Prüfung) genügt, sich in der Koordinator\*innensitzung auszutauschen oder eine Einigung im Rahmen eines Telefonates herbeizuführen.

2. Für die Anforderungen, **die für eine Diskussion während der 18. MSG-Sitzung** infrage kommen, bitten wir die Stakeholdergruppen, sich mit den Themen im Vorfeld vertraut zu machen und ggf. einen ersten Standpunkt zu entwickeln.

Für das Thema **Gender** stellt das D-EITI Sekretariat zudem eine **Handreichung** zur Verfügung, die Sie hier angehängt finden und die auf der Sitzung durch das Thema führen soll.

Das D-EITI Sekretariat wird die Diskussionen moderieren.

Zu Ihrer Information senden wir Ihnen zudem ein Papier des Chatham House zu Klimawandel, Energiewende und EITI (Transparency in Transition: Climate Change, Energy Transition and EITI), das für eine Diskussion im EITI Vorstand erarbeitet wurde.

Anlage 1: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/Technisch-Hinweise-zur-virtuellen-MSG-Sitzung.docx>

Anlage 2: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020\\_06\\_24-Agenda-18.-MSG-Sitzung\\_ENTWURF-.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020_06_24-Agenda-18.-MSG-Sitzung_ENTWURF-.docx)

Anlage 3: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020\\_06\\_15\\_Entwurf\\_Beschlussvorlage-schriftlicher-Umlauf-zu-Standard\\_Validierung-1.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020_06_15_Entwurf_Beschlussvorlage-schriftlicher-Umlauf-zu-Standard_Validierung-1.docx)

Anlage 4: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020\\_06\\_25\\_Leitfaden-für-Diskussion-in-der-MSG-zu-Standard-2019-und-Validierung.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020_06_25_Leitfaden-für-Diskussion-in-der-MSG-zu-Standard-2019-und-Validierung.docx)

Anlage 5: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020\\_06\\_24-Handreichung-für-D-EITI-MSG-zu-EITI-und-Gender.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020_06_24-Handreichung-für-D-EITI-MSG-zu-EITI-und-Gender.docx)

Anlage 6: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020-06-15-transparency-in-transition-eiti-bradley\\_0.pdf](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020-06-15-transparency-in-transition-eiti-bradley_0.pdf)

---

## **Mail vom 15.06.2020**

### **Betreff: Vorbereitung 18. MSG Sitzung und Kommunikationsunterlagen / Bitte um Rückmeldung**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

vielen Dank für Ihre bisherigen Rückmeldungen zu den technischen Möglichkeiten einer virtuellen MSG-Sitzung. Wir würden Sie bitten, sich in folgende Umfrage zur Terminfindung für die 18. MSG-Sitzung bis zum 18.06.2020 einzutragen: <https://terminplaner4.dfn.de/RQTappZ59K7EvcC>.

Anbei senden wir Ihnen zu Ihrer Information einen ersten Entwurf der Agenda für die 18. MSG-Sitzung. Die finale Version sowie weitere Unterlagen für die Sitzung versenden wir vorab.

Gemäß der Einigung auf der 17. MSG-Sitzung, die Änderungen des EITI Standards 2019 und die Empfehlungen aus der Validierung im Rahmen der D-EITI Berichterstattung 2020 zu bearbeiten, senden wir Ihnen anbei einen Entwurf für Beschlussfassungen im schriftlichen Umlauf. Sofern erforderlich, werden zu den einzelnen Beschlüssen sogleich die nächsten Schritte abgestimmt (siehe gelbe Kästen anbei).

All diejenigen Änderungen und Empfehlungen, die durch diese Beschlüsse nicht erfasst werden, werden auf der/den kommenden MSG-Sitzung(en) diskutiert oder in der AG systematische Offenlegung weiter behandelt.

Wir bitten um Ihre Rückmeldungen bis zum 26.06.2020 (Verschweigen). Sofern Sie keine Rückmeldungen haben, gelten die Beschlüsse als gefasst (Beschluss im schriftlichen Umlauf).

Die Kurzversion des 2. D-EITI Berichts sowie Druckversionen der Sonderkapitel haben wir in Abstimmung mit den Layoutern final überarbeitet. Anbei senden wir Ihnen die finalen Entwürfe der Kurzversion sowie beispielhaft für die übrigen Sonderkapitel die Druckversion des Kapitels 9 (Soziales und Beschäftigung). Neben dem Kapitel 9 werden zudem Druckversionen der Kapitel 2, 6, 7, 8 und 10 erstellt. Diese befinden sich derzeit in der finalen Überarbeitung. Wir bitten Sie um Ihre Anmerkungen bis zum 18.06.2020 (Verschweigen). Sofern Sie keine Anmerkungen haben, geben wir die Unterlagen in den Druck. Gerne lassen wir Ihnen anschließend gedruckte Exemplare postalisch zukommen.

Zudem senden wir Ihnen anbei die redaktionell überarbeitete Version des 2. D-EITI Berichts sowie den 2. D-EITI Bericht auf Englisch. Beide Dokumente finden Sie auch auf unserer Website unter <https://d-eiti.de/mediathek-dokumente/>.

Anlage 1 [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020\\_06\\_15-Agenda-18.-MSG-Sitzung\\_ENTWURF.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020_06_15-Agenda-18.-MSG-Sitzung_ENTWURF.docx)

Anlage 2 [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020\\_06\\_15\\_Entwurf\\_Beschlussvorlage-schriftlicher-Umlauf-zu-Standard\\_Validierung.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/2020_06_15_Entwurf_Beschlussvorlage-schriftlicher-Umlauf-zu-Standard_Validierung.docx)

Anlage 3 [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/DEITI\\_Bericht\\_2\\_KURZVERSION\\_150620\\_WEB.pdf](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/DEITI_Bericht_2_KURZVERSION_150620_WEB.pdf)

Anlage 4 [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/DEITI\\_Bericht\\_2\\_Kap\\_9\\_einzeln\\_150620\\_RZ.pdf](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/DEITI_Bericht_2_Kap_9_einzeln_150620_RZ.pdf)

Anlage 5 [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/D-EITI\\_Bericht\\_für\\_2017\\_Dez.-2019.pdf](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/D-EITI_Bericht_für_2017_Dez.-2019.pdf)

Anlage 6 [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/D-EITI\\_Bericht\\_für\\_2017\\_Dez.-2019\\_eng.pdf](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2020/06/D-EITI_Bericht_für_2017_Dez.-2019_eng.pdf)

---

## Mail vom 27.05.2020

**Betreff: Pilot zum Zahlungsabgleich / Leistungsbeschreibung (ToR) für den Unabhängigen Verwalter zum 3. Bericht der D-EITI Frist: 02.06.2020 (Verschweigen) / Abfrage MSG Sitzung**

Liebe Mitglieder der MSG,

Wir freuen uns Ihnen mitteilen zu können, dass der Pilot zum Zahlungsabgleich am **15.05.2020 durch die MSG beschlossen** wurde.

Der Pilot ist ein wichtiger Bestandteil der Berichterstattung zum 3. Bericht und ist in den vergangenen Wochen intensiv diskutiert worden.

Auf Vorschlag der Zivilgesellschaft weisen wir vorsorglich noch einmal gesondert darauf hin, **dass alle bisherigen Beschlüsse zu Berichterstattung und den Sonderthemen weiterhin Bestand haben und entsprechend umgesetzt werden.**

Anbei finden Sie die **Leistungsbeschreibung (ToR) für den Unabhängigen Verwalter zum 3. Bericht der D-EITI**. Diese entspricht der Leistungsbeschreibung zum 2. Bericht, die um das Konzept des Piloten ergänzt wurde, entsprechende Leistungen zum Abgleich der Zahlungen wurden gestrichen.

Die Beschreibung der Leistungen, die durch den UV bezüglich der Umsetzung des Piloten zu erbringen sind, entsprechen dem von Ihnen beschlossenen Konzept des Piloten.

Das Konzept zum Piloten ist ebenso wie der EITI Standard 2019 Teil der Leistungsbeschreibung. Neben den konkreten Maßnahmen, die für die Umsetzung des Piloten durch den UV zu erbringen sind, wurde mit Blick auf den Piloten eine doppelt so hohe Zahl an Arbeitstagen des UV für die Abstimmung des UV mit der MSG, dem BMWi, dem D-EITI Sekretariat und dem EITI Sekretariat/ Board vorgesehen. So kann nicht nur die enge Begleitung der Umsetzung des Piloten gewährleistet werden, sondern auch dem Ziel der MSG bzw. der Bitte des internationalen Sekretariats Rechnung getragen werden, einen intensiven Austausch auf der internationalen Ebene unter Einbindung des UV zu ermöglichen.

Wir würden Sie bitten, **Ihre Rückmeldungen bis zum 02.06.2020 (Verschweigen)** zu übersenden.

Mit Blick auf die **nächste MSG-Sitzung** prüfen wir derzeit die Möglichkeiten für die Durchführung einer virtuellen Sitzung. Bezüglich der konkreten Terminabfrage kommen wir noch einmal auf Sie zu. Zunächst würden wir gerne die **technischen Möglichkeiten erfassen**:

Bitte teilen Sie uns in einer kurzen formlosen E-Mail mit, welche der aufgeführten Optionen Sie technisch und/oder datenschutzrechtlich durchführen können.

1. Teilnahme an einem durch die GIZ organisierten MS Teams Meeting (Hierfür wird kein Teams Account benötigt. Sie können über Ihren Browser (mit oder ohne Video-Funktion) teilnehmen oder sich über eine Nummer telefonisch aus dem Festnetz einwählen (beschränkte Teilnahme ohne Video-/Bildoption)
2. Teilnahme an einer durch die GIZ organisierten Skype for Business Videokonferenz (Hierfür benötigen Sie einen Skype-Account.)
3. Einwahl per Telefon zu einer durch die GIZ organisierten Skype for Business Videokonferenz (Hierfür benötigen Sie lediglich ein Telefon. Die Videooption entfällt für Sie.)
4. Keine der Möglichkeiten ist durchführbar. Ich wäre jedoch bereit, in den Gebäuden der GIZ in Berlin einen Rechner mit entsprechender technischer Ausstattung für die Teilnahme zu nutzen.

Sollten Sie weitere Anmerkungen/Vorschläge zu der Durchführung einer virtuellen MSG Sitzung haben, freuen wir uns über Ihre Rückmeldungen. Wir werden Sie über das Ergebnis der Abfrage und die weitere Planung informieren.

Anlage 1: [Leistungsbeschreibung](#) (ToR) für den Unabhängigen Verwalter zum 3. Bericht der D-EITI

---

## **Mail vom 12.05.2020**

**Betreff: Beschluss zur Teilnahme an einem Piloten zum Zahlungsabgleich (Frist 15.05. Verschweigen)**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

wir freuen uns, Ihnen mitteilen zu können, dass alle Stakeholdergruppen der MSG einer Teilnahme an einem Piloten zum Zahlungsabgleich zugestimmt haben.

Der durch das BMWi und das D-EITI Sekretariat in Abstimmung mit dem internationalen EITI Sekretariat erarbeitete Konzeptentwurf zum Piloten wurde entsprechend der Rückmeldungen der MSG leicht angepasst (Änderungen in grün gekennzeichnet):

- Entsprechend der Rückmeldung vonseiten der Zivilgesellschaft wurde in der Leistungsbeschreibung des Unabhängigen Verwalters (UV) bei dem Punkt Empfehlungen die Prüfung von alternativen Vorgehensweisen zum Verzicht auf den Zahlungsabgleich stärker hervorgehoben sowie die . Ebenfalls wurde ein intensiverer Austausch auf der internationalen Ebene übernommen.
- Entsprechend der Rückmeldung vonseiten der Privatwirtschaft wurde im Pilotkonzept noch einmal verdeutlicht, dass der Pilot keine Mehrbelastung der Unternehmen zum Ziel hat.

Anbei senden wir Ihnen zudem zu Ihrer Information ein Kurzprotokoll zu einer Telefonkonferenz zum Piloten, zum Zahlungsabgleich.

**Grundlage für die Teilnahme am Piloten ist der Beschluss des anliegenden Konzepts des Piloten.** Sollten Sie Anmerkungen/Rückmeldungen haben, würden wir Sie bitten, **diese bis 15.05. zu übersenden (Verschweigen).**

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Anlage 1: [Pilot zum Zahlungsabgleich](#)

Anlage 2: [Kurzprotokoll](#) Telefonkonferenz zum Piloten zum Zahlungsabgleich

---

## **Mail vom 24.04.2020**

**Betreff: Konsolidierung Protokollentwurf 17. MSG-Sitzung, Arbeitsplan 2020 und Kurzversion zum 2. D-EITI Bericht / Bitte um Rückmeldung**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

herzlichen Dank für Ihre Rückmeldungen zu den versandten Dokumenten.

Anbei finden Sie die konsolidierten Entwürfe des Protokolls der 17. MSG Sitzung und des Arbeitsplans 2020.

Zur Übersichtlichkeit haben wir die Änderungen des Arbeitsplans in beigefügtem Dokument aufgelistet. Die Änderungen sind zusätzlich im Arbeitsplan rot markiert.

Zu den übrigen Anlagen zum Protokoll erhielten wir keine Rückmeldung. Diese sind damit beschlossen.



Des Weiteren wurde der Entwurf der Kurzversion des 2. D-EITI Berichts weiter durch die Koordinator\*innen bearbeitet. Anbei finden Sie den auf Koordinator\*innen-Ebene abgestimmten Entwurf. Sofern Sie mit diesem einverstanden sind, würden wir den Entwurf in das Layout geben und Ihnen sodann eine final formatierte Version zur abschließenden Prüfung vorlegen.

**Wir bitten um Ihre Rückmeldungen und Anmerkungen zu den Dokumenten bis zum 07.05.2020 (Verschweigen).**

Zudem müssen wir Ihnen leider mitteilen, dass die Woche der Umwelt aufgrund der aktuellen Krise auf das nächste Jahr verschoben wurde. Die Teilnahme der MSG mit einem Messestand bleibt weiterhin bestätigt. Wir informieren Sie gerne über den weiteren Verlauf und den neuen Termin, sobald wir hierzu Rückmeldung von den Organisator\*innen erhalten.

Schließlich wollen wir Sie über folgende Maßnahmen und Beschaffungen im Kommunikationsbereich informieren:

- Die Foliensammlung der D-EITI wurde aktualisiert und dem neuen Logo-Design angepasst. Sie steht Ihnen [hier](#) zum Download zur Verfügung. Sofern Sie zusätzliche Folien oder englische Versionen benötigen, kontaktieren Sie uns gerne jederzeit.
- Die D-EITI Website wurde überarbeitet und umfasst nun Informationen zum [EITI-Standard](#).
- Ab sofort sind D-EITI Blöcke im neuen Design vorrätig (siehe [Foto](#)). Auf Anfrage lassen wir Ihnen gerne Exemplare zukommen.

Anlage 1: [konsolidierter Entwurf](#) Protokoll 17. MSG Sitzung

Anlage 2: [Kurzversion](#) 2. D-EITI Bericht (zweiter konsolidierter Entwurf)

Anlage 3: [Entwurf](#) D-EITI-Arbeitsplan 2020 aktualisiert (Anlage 5 des Protokolls)

Anlage 4: [Übersicht](#) der Änderungen am Arbeitsplan 2020 (aktualisiert)

---

## Mail vom 08.04.2020

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

in der vergangenen MSG-Sitzung haben wir Ihnen berichtet, dass das internationale EITI Sekretariat im Auftrag des EITI Boards eine Anfrage an die D-EITI gerichtet hat, für den kommenden Bericht einen Piloten für den Zahlungsabgleich umzusetzen. Der Vorschlag des internationalen Sekretariats für diesen Piloten basiert auf den bereits im EITI Standard 2016 eingeführten Option, Alternativen zum bisherigen Verfahren des Abgleichs umzusetzen. Aus Sicht des EITI Boards und des internationalen Sekretariats kommt diesen Alternativen eine wichtige Bedeutung bei der Weiterentwicklung der EITI zu. Bei gleichbleibender Qualität der Daten und gleichwertiger Kontrolle, soll mit diesen Alternativen der Fokus auf die Funktion und die Kontrolle der staatlichen Systeme gerichtet und die Möglichkeit geschaffen werden, dadurch freiwerdende Ressourcen für eine Verbesserung der Systeme und andere Bereiche der EITI Umsetzung zu verwenden.

Wie in der Sitzung vereinbart, hat das BMWi mit der Unterstützung des D-EITI Sekretariats in den vergangenen Wochen in Abstimmung mit den internationalen Sekretariat einen Vorschlag erarbeitet, wie für die D-EITI ein solche Alternative zum Zahlungsabgleich als Pilot umgesetzt werden könnte (vgl. Anlage Entwurf Pilot zum Zahlungsabgleich). In unserem Austausch mit dem internationalen Sekretariat haben wir auch ausdrücklich die seitens einzelner MSG-Mitglieder aufgeworfenen Fragen und geäußerten Bedenken hinsichtlich der Umsetzung des Piloten adressiert. Wir haben die Fragen nebst entsprechenden Antworten in der beigefügten Anlage „Fragen und Antworten“ zusammengefasst und hoffen, den Bedenken einzelner MSG-Mitglieder damit umfassend zu begegnen. Ebenfalls berücksichtigt haben wir das vom int. Sekretariat veröffentlichte Research Paper „Bridging the gap: Recommendations on the transition to systematic transparency of extractives data“, das aus unserer Sicht die Dringlichkeit der Entwicklung von Alternativen zum Standard-Zahlungsabgleich für die Zukunft der EITI noch einmal besonders deutlich macht. Sie finden Auszüge aus dem Paper in dem Dokument „Fragen und Antworten“, das gesamte Paper zu Ihrer Hintergrundinformation zudem als Anlage zu dieser E-Mail.

Die intensive Befassung mit dem Vorschlag des EITI Boards, aber auch der intensive Austausch mit dem internationalen Sekretariat haben das BMWi und den MSG-Vorsitz noch einmal zusätzlich in ihrer Auffassung bekräftigt, dass D-EITI mit der Durchführung des Piloten einen wichtigen Beitrag für die internationale EITI leisten könnte. Auch wenn die Anfrage an

die D-EITI recht überraschend und kurzfristig erfolgt ist, beschäftigt sich das EITI Board bereits lange und intensiv mit der Frage (vgl. anliegende Studie), wie der EITI Prozess bzw. die EITI Berichterstattung weiterentwickelt und nachhaltig gestaltet werden können.

Die beigefügte Studie und auch der Beschluss des Boards zur Durchführung der Piloten zeigen, dass das Board die in der MSG geäußerten Bedenken berücksichtigt hat. Dies hat auch Sam Bartlett bestätigt. Zudem vertrauen wir darauf, dass das Board auf Grundlage seiner Erfahrungen aus allen 53 EITI Ländern und mit dem Wissen und den Erfahrungen der im Board vertretenen Stakeholdergruppen auch die richtigen Schlussfolgerungen hinsichtlich der Fragen zur Zukunftsfähigkeit der EITI gezogen hat. Eine dieser Schlussfolgerungen ist, dass eine praktische Umsetzung und Erprobung der im EITI Standard vorgesehenen Alternativen dringend erforderlich ist und gefördert werden sollte und dass die D-EITI hier einen sehr wichtigen Beitrag leisten kann – weil Deutschland die Umsetzung eines Piloten zuge-  
traut wird und entsprechende Kapazitäten vorhanden sind. Großes Interesse besteht dabei nach Auskunft des int. Sekretariats insbesondere an den konkreten Erfahrungen und Empfehlungen der MSG, die den Piloten kritisch begleiten soll, sowie an den konkreten Erfahrung und Empfehlungen des UV mit der Umsetzung des Piloten. In unserem letzten Gespräch hat Sam Bartlett zudem betont, dass die aktuelle Krise den Bedarf an Alternativen noch zusätzlich verstärke.

Wie wir bereits in der letzten MSG-Sitzung hervorgehoben haben, bietet sich der D-EITI mit dem Piloten die Möglichkeit, entsprechend unserer Zielsetzung einen konkreten Beitrag zur Weiterentwicklung der EITI zu leisten und deshalb sollten wir diese Gelegenheit auch wahrnehmen!

**Zum Konzeptentwurf:**

Im Rahmen unseres Austauschs mit den internationalen Sekretariat hat Sam Bartlett bestätigt, dass aus Sicht des internationalen Sekretariats der dieser E-Mail beigefügte Entwurf des Piloten dem EITI Standard und dem Vorschlag des EITI Boards zur Durchführung des Piloten entspricht.

**Zum weiteren Verfahren bei Durchführung des Piloten:**

Sofern die MSG der Durchführung des Piloten zustimmt, kann auf dieser Grundlage die Ausschreibung des UV erfolgen. Das internationale Sekretariat würde den Prozess weiter eng

mitverfolgen und der D-EITI beratend zur Seite stehen. Nach der grundsätzlichen Zustimmung der MSG bietet sich aus unserer Sicht im Einzelnen das folgende weitere Vorgehen an:

- Die MSG kann entscheiden, zu dem Thema eine AG einzurichten oder diese Aufgabe an die AG Systematische Offenlegung zu übertragen.
- D-EITI Sekretariat überarbeitet die ToR des unabhängigen Verwalters auf Grundlage des beschlossenen Entwurfs des Piloten und übersendet diese an die MSG. Die Ausschreibung wird eingeleitet.
- Die Regierung leitet die Vorbereitungen für die Umsetzung des Piloten ein und kontaktiert die involvierten Institutionen.
- Der Entwurf des Piloten wird durch die MSG an das EITI Board übersendet. Im Juni/Juli erfolgt die Diskussion im EITI Board zu den Piloten (es erfolgen weitere Piloten zu anderen Aspekten der Berichterstattung in weiteren Ländern u.a. Philippinen, Mauretanien, Armenien) und ggf. die Freigabe der Verfahren. Die MSG wird über das Ergebnis und den sonstigen Stand der bisherigen Vorbereitungen informiert. Ggf. werden erforderliche Anpassungen der ToR des UV vorbereitet (Vertragsänderung) und mit der MSG abgestimmt.
- Nach der Vertragserstellung und einer Vorbereitungsphase präsentiert der UV seinen Vorschlag für die Umsetzung des Piloten sowie der weiteren Aufgaben der MSG. Die MSG stimmt über die Maßnahmen ab.
- Die MSG stimmt über den dritten EITI Bericht inkl. der Darstellung des Piloten ab.

Wir bitten die MSG vor diesem Hintergrund, sich eingehend mit den beigefügten Dokumenten zu befassen und auf dieser Grundlage zu entscheiden, ob ein Pilot zum Zahlungsabgleich für den dritten D-EITI Bericht umgesetzt werden soll. Dafür erbitten wir Ihre Rückmeldungen und Kommentare an das D-EITI Sekretariat bis zum **22. April 2020**.

Sollten Sie Rückfragen haben oder eine gemeinsame Telefonkonferenz für erforderlich halten, zögern Sie bitte nicht, sich an BMWi oder D-EITI Sekretariat zu wenden.

Wir wünschen Ihnen und Ihren Familien trotz der schwierigen Lage, in der wir uns derzeit alle befinden, schöne Feiertage und hoffen, dass Sie gesund bleiben.

Anlage 1: [Konzeptentwurf](#) Pilot zum Zahlungsabgleich ([Englische Version](#))

Anlage 2: [Fragen](#) der deutschen MSG zum Piloten zum Zahlungsabgleich

Anlage 3: [Report](#) Bridging the Gap (recommendations on the transition to systematic transparency of extractives data)

---

## **Mail vom 19.03.2020**

**Betreff: Protokollentwurf 17. MSG-Sitzung und Kurzversion zum 2. D-EITI Bericht / Bitte um Rückmeldung**

Liebe Mitglieder der MSG,

anbei senden wir Ihnen den **Protokollentwurf** zur 17. MSG-Sitzung mit **Anlagen**.

Bitte beachten Sie, dass wir Ihnen mit dieser E-Mail bereits die **aktualisierte Version des Arbeitsplans 2020** (Stand: 16.03.2020) zur Verfügung stellen (siehe Anlage 5). Neben redaktionellen Überarbeitungen wurden die Maßnahmen 19-21 entsprechend des Beschlusses der MSG während der letzten Sitzung ergänzt. Mit der Annahme des Protokolls gilt auch diese aktualisierte Fassung des Arbeitsplans 2020 als beschlossen (Beschlussfassung im Umlaufverfahren).

Gemäß der Vereinbarungen auf der Sitzung haben wir zudem eine **Übersicht zur Umsetzung der Änderungen des EITI Standards 2019 und der Empfehlungen aus der Validierung** erstellt (siehe Anlage 2 Word/PDF).

Hier finden Sie Vorschläge, auf welchem Weg alle Anforderungen und Empfehlungen umgesetzt werden könnten. Bitte informieren Sie uns zeitnah, wenn Sie dazu Änderungen wünschen.

**Bitte senden Sie uns Ihre Rückmeldungen und Kommentare bis zum 02.04.2020 (Verschweigen).**

Zu Ihrer weiteren Information:

- Die Kurzfassung der Kommunikationsstrategie wurde zusammen mit dem Jahresplan zur Kommunikation 2020 im Umlaufverfahren beschlossen (vgl. E-Mail vom 21.02.2020) und im Anschluss auf der [D-EITI Website](#) veröffentlicht.
- Alle Unterlagen zur Sitzung finden Sie wie gewohnt auch im [internen Bereich](#) der D-EITI Website (Passwort: Transparenz15).

• Ein Konzeptentwurf sowie Fragen und Antworten zur Umsetzung eines Piloten zum Zahlungsabgleich wird derzeit in Abstimmung mit dem internationalen EITI Sekretariat erstellt und in Kürze an Sie übersendet.

Im Anhang senden wir Ihnen zudem die konsolidierte Version zur **Kurzversion des 2. D-EITI Berichts**. Sofern Sie mit den Änderungen einverstanden sind, würden wir den Entwurf in das Layout geben und Ihnen eine formatierte Version erneut zur abschließenden Prüfung zur Verfügung stellen.

**Bitte senden Sie uns Ihre Rückmeldungen und Kommentare zur Kurzversion des 2. D-EITI Berichts bis zum 26.03.2020 (Verschweigen).**

Anlage 1: [Entwurf Protokoll](#) 17.MSG-Sitzung (19.03.2020)

Anlage 2: [Liste der Teilnehmenden](#) 17. MSG-Sitzung

Anlage 3: [Umsetzung Änderungen](#) EITI Standard 2019 und Empfehlungen Validierung ([Word](#)/[PDF](#))

Anlage 4: [Eckpunkte Beschlussvorlage](#) AG Systematische Offenlegung

Anlage 5: [Arbeitsplan Monitoring 2019](#)

Anlage 6: [Entwurf](#) D-EITI-Arbeitsplan 2020 aktualisiert

Anlage 7: [Jahresplan 2020](#) zur Kommunikation der D-EITI

Anlage 8: [Kommunikationsstrategie Kurzfassung](#)

Anlage 9: [Entwurf Kurzversion](#) 2.D-EITI Bericht (18.03.2020)

---

## Mail vom 21.02.2020

**Betreff: 17. MSG-Sitzung Informationen zu TOP 5 Kommunikation**

Liebe Mitglieder der MSG,

vielen Dank für Ihre Teilnahme an der Sitzung der MSG und Ihre interessanten Beiträge.

Da während der Diskussion zu TOP 5 „Kommunikation“ aufgrund der fortgeschrittenen Zeit einige MSG-Mitglieder nicht mehr anwesend waren, übersenden wir Ihnen im Nachgang Informationen zu diesem TOP per E-Mail:

**Kurzfassung** der Kommunikationsstrategie und Jahresplan 2020 zur D-EITI Kommunikation (siehe anbei):

*Im letzten Jahr wurden bereits Teile der Kurzfassung der Kommunikationsstrategie durch die MSG beschlossen. Offen blieb, ob die in der Kurzfassung angesprochenen Kommunikationsmaßnahmen durch konkrete Maßnahmen ergänzt werden können/sollen. Da es sich bei der Kurzfassung um ein Strategiedokument handelt, wurde der Kompromiss erarbeitet, die konkreten Maßnahmen in einem separaten Arbeitsdokument aufzuführen. Hierfür wurde bereits letztes Jahr der „Jahresplan zur Kommunikation“ durch die MSG beschlossen, welcher regelmäßig durch das Sekretariat aktualisiert wird. Die Kurzfassung der Kommunikationsstrategie soll in Kombination mit dem Jahresplan durch die MSG beschlossen werden und fortan neben der ausführlichen Kommunikationsstrategie von 2016 als Grundlage der D-EITI Kommunikation dienen. Sowohl die Kurzfassung der Kommunikationsstrategie als auch den ergänzenden Jahresplan finden Sie noch einmal als Anlage zu dieser E-Mail.*

Die MSG war zum Zeitpunkt der Abstimmung zur Kurzfassung der Kommunikationsstrategie nicht mehr beschlussfähig. Folgender Beschluss wurde durch die noch anwesenden Mitglieder ohne Quorum gefasst:

Die Multi-Stakeholder-Gruppe fasst am 19.02.2020 einstimmig nachfolgenden Beschluss:

*Die Multi-Stakeholder-Gruppe beschließt die auf der 17. MSG-Sitzung vorgestellte Kurzfassung der Kommunikationsstrategie.*

Sofern Sie mit diesem Beschluss **nicht** einverstanden sind, bitten wir Sie um Rückmeldung bis 25.02.2020 (**Verschweigen**). Ansonsten gilt der Beschluss als bestätigt.

Teilnahme der MSG an der **Woche der Umwelt** 2020:

Die MSG wird am 09. und 10.06.2020 auf der Woche der Umwelt im Schloss Bellevue vertreten sein. Im Anhang finden Sie eine Präsentation zu den Vorbereitungen. Bitte entnehmen Sie auch den Kommentaren der Präsentation die Informationen und Fristen.

Sofern Sie Anmerkungen haben, bitten wir Sie um Rückmeldung zur Gestaltung der Messtafeln bis **25.02.2020 (Verschweigen)**. Rückmeldungen zur persönlichen Teilnahme und/oder an der Anmeldung von Gästen müssten bitte bis **15.04.2020** an das Sekretariat übermittelt werden.

Anlage 1: [Entwurf](#) Kommunikationsstrategie Kurzfassung

Anlage 2: [Jahresplan](#) 2020 zur Kommunikation der D-EITI

Anlage 3: [Präsentation](#) MSG Sitzung Woche Der Umwelt

---

## **Mail vom 17.02.2020**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

das internationale Sekretariat der EITI ist im Auftrag des EITI Vorstands kurzfristig während des letzten Board Meetings in Oslo mit folgendem Vorschlag an Deutschland herangetreten:

Der Vorstand hat sich zum Ziel gesetzt, noch in diesem Jahr in einem Mitgliedsland ein Pilotprojekt zu etablieren, mit dem Alternativen zum klassischen Zahlungsabgleich geprüft werden. Hintergrund: Die langjährige Praxis des klassischen Zahlungsabgleich könne kein Zukunftsmodell für die EITI sein, da sie sehr kostenintensiv ist und auch zunehmend auf Kritik langjähriger EITI-Mitgliedsländer und Unterstützer stößt. Man trete auf Grund der ersten beiden Berichte und der erfolgreichen Validierung mit diesem Vorschlag an Deutschland heran.

Da dieser Vorschlag bereits für den kommenden Bericht umgesetzt werden müsste und deshalb eine gewisse Dringlichkeit besteht, würden wir diese Anfrage gerne im Rahmen der MSG Sitzung am kommenden Mittwoch mit Ihnen besprechen. In der Anlage finden Sie eine entsprechend aktualisierte Agenda.

Wir werden uns bemühen, bis zur Sitzung weitere Informationen vom internationalen Sekretariat zu erhalten und dieses ggf. direkt in die Sitzung einbinden.

Ziel ist eine Einigung der MSG über das weitere Vorgehen zu diesem Vorschlag/Angebot des internationalen Sekretariats.

Anlage 1: [Aktualisierte Agenda](#) 17. MSG Sitzung

---

## **Mail vom 12.02.2020**

**Betreff: 17. Sitzung der MSG am 19.02.2020: Vorbereitung und Unterlagen**

Liebe Mitglieder der MSG,



vielen Dank für Ihre Rückmeldungen zur kommenden MSG Sitzung, zu welcher wir Sie hiermit noch einmal herzlich einladen möchten. Sofern noch nicht geschehen, würden wir Sie bitten, Ihre Teilnahme bis zum **14.02.** unter folgendem Link einzutragen bzw. zu aktualisieren: <https://terminplaner4.dfn.de/ziRZiO455F7onGD4>.

Die 17. MSG Sitzung findet am **19.02.2020 von 10:00 bis 13:00 Uhr** im BMWi, Hannoverstraße 28-30, Berlin (Raum HS E 0.00) statt.

Wir freuen uns sehr, dass die **Parlamentarische Staatssekretärin und D-EITI Sonderbeauftragte Elisabeth Winkelmeier-Becker** an der Sitzung teilnehmen wird, um Sie kennenzulernen. Im Rahmen der Vorstellungsrunde würden wir Sie bitten, sich kurz vorzustellen und ein kurzes Statement zu Ihren Erwartungen an den D-EITI Prozess abzugeben. Wir werden zudem zu Beginn der Sitzung ein Gruppenfoto der MSG und der Sonderbeauftragten aufnehmen und ggf. weitere Fotos der Sitzung anfertigen. Ziel ist, die Fotos im Rahmen der Kommunikation der D-EITI zu nutzen. Sollten Sie nicht einverstanden sein, bitten wir um eine kurze Rückmeldung.

Im Zentrum der 17. MSG Sitzung steht die **Vorbereitung der Berichterstattung 2020**.

Diese beinhaltet

- die notwendigen Arbeitsschritte für den 3. Bericht,
- die Umsetzung der Empfehlungen aus der Validierung,
- die Bearbeitung und ggf. Umsetzung der durch den EITI Standard 2019 hinzugekommenen Anforderungen inkl. der Anforderung zum wirtschaftlich Berechtigten sowie
- die Diskussion über die Aufnahme oder Vertiefung zusätzlicher Themen im Rahmen des innovativen Prozesses.

Anbei senden wir Ihnen folgende Dokumente zur Vorbereitung der Sitzung:

1. die Agenda für die 17. MSG Sitzung
2. das Arbeitsplan-Monitoring 2019
3. einen Entwurf für den Arbeitsplan 2020
4. eine Übersicht der im Rahmen des EITI Standards 2019 zu erbringenden Maßnahmen

5. einen überarbeiteten Entwurf für die Kurzfassung der Kommunikationsstrategie (generelles Strategiedokument) zusammen mit dem Kommunikationsjahresplan (konkretes Arbeitsdokument): Für Letzteren freuen wir uns über weitere Vorschläge und werden die von Ihnen geplanten Kommunikationsmaßnahmen laufend aufnehmen.

Anbei finden Sie zudem die **finale Fassung des Protokolls der 16. MSG Sitzung**. Dieses wird wie gewohnt auf der D-EITI Website veröffentlicht.

Wir werden Ihnen die Dokumente auch in gedruckter Form zur Sitzung vorlegen.

Anlage 1: [Agenda](#) für die 17. MSG Sitzung

Anlage 2: [Arbeitsplan-Monitoring 2019](#)

Anlage 3: [Entwurf](#) für den Arbeitsplan 2020

Anlage 4: [Übersicht](#) der im Rahmen des EITI Standards 2019 zu erbringenden Maßnahmen

Anlage 5: [Entwurf](#) der Kurzfassung der Kommunikationsstrategie

Anlage 6: [Kommunikationsjahresplan 2020](#)

Anlage 7: Finale Fassung des [Protokolls der 16. MSG Sitzung](#)

---

## Mail vom 03.02.2020

**Betreff: Entwurf Kurzfassung 2. Bericht / Protokolle der 15. und 16. Sitzung der MSG**

Liebe Mitglieder der MSG,

1. Anbei finden Sie einen ersten **Entwurf für die Kurzfassung des 2. Berichts der D-EITI**. Sobald eine Einigung über Inhalt und Format erzielt wurde, wird die Kurzfassung professionell gelayoutet. Das aktuelle Format in der Word-Version soll/kann nur als Anhaltspunkt für die zukünftige Gestaltung dienen.

Wir möchten Sie bitten, uns Ihre **Rückmeldungen zu der Kurzfassung bis spätestens 14.02.** zu übersenden und diese für Ihre jeweilige Stakeholder-Gruppe gesammelt über die jeweilige KoordinatorIn einzureichen.

2. Anbei finden Sie die **konsolidierte Fassung des Protokolls für die 16. Sitzung der MSG**. Es gab neben einen Ergänzungsvorschlag auf S. 5 (im Änderungsmodus gekennzeichnet) ansonsten keine Rückmeldungen. Sollten Sie Anmerkungen zu dieser Änderung haben, würden wir Sie bitten, **diese bis 07.02. zu übersenden (Verschweigen)**.

Keine Rückmeldungen gab es zu der überarbeiteten Fassung des **Protokolls der 15. Sitzung**. Das Protokoll ist damit angenommen und wird auf der Website veröffentlicht.

Anlage 1: [Entwurf](#) für die Kurzfassung des 2. Berichts der D-EITI ([hier](#) auch als pdf-Version)

Anlage 2: [Konsolidierte Fassung des Protokolls](#) für die 16. Sitzung der MSG

---

## Mail vom 03.01.2020

Liebe Mitglieder der MSG,

das Team des Sekretariats wünscht Ihnen ein frohes und gesundes neues Jahr 2020!

1. Wir freuen uns, Ihnen mitteilen zu können, dass die durch Transparency International Deutschland eingereichte **Bewerbung der D-EITI für die „Woche der Umwelt 2020“ erfolgreich war**. Bundespräsident Steinmeier lädt in Kooperation mit der Deutschen Bundesstiftung Umwelt (DBU) am 9. und 10. Juni 2020 in seinem Berliner Amtssitz zu dieser Veranstaltung ein. Neben einem umfangreichen Programm aus Diskussionsrunden, Interviews und Fachforen präsentieren rund 180 Aussteller, darunter die D-EITI, in der zweitägigen Leistungsschau im Park von Schloss Bellevue ihre innovativen Projekte. <https://www.woche-der-umwelt.de>

2. Im Vorfeld der kommende Sitzung des EITI Vorstands (13. – 14. Februar 2020 in Oslo) ist eine **Strategiediskussion zur zukünftigen Ausrichtung der EITI** vorgesehen. Das internationale Sekretariat bittet die umsetzenden Länder deshalb um ihre Einschätzung/Empfehlungen zu den folgenden Themen/Fragen:

- Die (zukünftige) **Rolle der EITI im Kampf gegen Korruption** und die Bewertung der verschiedene Ansätze der Korruptionsbekämpfung durch den EITI Prozess
- Soll die EITI in die aktuelle **internationale Diskussion um die Energiewende** einbezogen werden und wenn ja, wie könnte der EITI Prozess in den umsetzenden Ländern mit Politiken zu dem Thema Energiewende verknüpft werden?

- Wie kann/soll die **Wirkung der EITI** gemessen werden? Welche Methodik kommt hier bisher zur Anwendung?
- Anregungen für die **Überarbeitung des Validierungsprozesses** (Überprüfung der Wirkung und Einhaltung des EITI-Standards durch die umsetzenden Länder, die zukünftige Finanzierung der Validierung, sowie die Struktur, den zeitlichen Ablauf und die Konsequenzen der Validierung und schließlich die Bewertung des Engagements der Stakeholder).

Grundlage für die Erhebung ist der anliegende umfangreiche Fragebogen. Das D-EITI-Sekretariat wird, basierend auf der bisherigen Umsetzung der D-EITI, eine Beantwortung der Fragen vorbereiten. Sollten Sie Rückmeldungen, Anregungen oder Kommentare zu den genannten Punkten (allgemein oder zu den detaillierteren Punkten im Fragenbogen) haben, freuen wir uns über eine **Rückmeldung bis 10.01.2020**. Die D-EITI ist zudem eingeladen, an einer mündlichen Konsultation teilzunehmen, die unmittelbar vor der Sitzung des Boards stattfindet. Auch hier können noch Aspekte eingebracht werden, so dass auch Rückmeldungen/Anregungen nach dem 10.01. berücksichtigt werden können.

3. Anbei finden Sie die **Protokolle der 15. und 16. Sitzung der MSG zur Abstimmung**. Das Protokoll der 15. Sitzung war bereits bis auf die Darstellung der Statements (TOP 8) abgestimmt. Hier wurden auf Grundlage der Rückmeldungen die Statements der Regierung und der Privatwirtschaft ergänzt. Die Anlagen zum Protokoll der 16. Sitzung finden Sie unter <https://d-eiti.de/intern-msg/>. Bitte senden Sie uns Ihre Kommentare und Rückmeldungen zu beiden Dokumenten bis **24.01.2020 (Verschweigen)**

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zu Verfügung.

Anlage 1: [Protokoll](#) der 15. MSG-Sitzung

Anlage 2: [Protokoll](#) der 16. MSG-Sitzung

Anlage 3: [Fragebogen](#) des internationalen Sekretariats

## Emails aus dem Jahr 2019

---

### Mail vom 23.12.2019

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

der zweite Bericht der D-EITI für das Berichtsjahr 2017 ist auf der Website der D-EITI veröffentlicht und kann über den folgenden Link heruntergeladen werden:

<https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/12/2.-D-EITI-Bericht.pdf>

Im Bereich Dokumente finden Sie ebenfalls den Fortschrittsbericht 2018.

Wir möchten uns bei Ihnen allen für die gute Zusammenarbeit, Ihre Unterstützung und Ihre Geduld bedanken. Der Dank richtet sich auch an die vielen ExpertInnen in den Verwaltungen, den Verbänden und Unternehmen sowie in der Zivilgesellschaft, die einen wichtigen Beitrag zur Erstellung und Überarbeitung des Berichts geleistet haben. Wir freuen uns darauf, Sie im nächsten Jahr bei der weiteren Umsetzung der D-EITI zu unterstützen.

Wir wünschen Ihnen allen frohe und erholsame Feiertage und einen guten Start ins neue Jahr!

Das Team des D-EITI Sekretariats

---

### Mail vom 19.12.2019

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

wir freuen uns, Ihnen mitteilen zu können, dass gegen den Gesamtentwurf des 2. D-EITI Berichts keine inhaltlichen Einwände geltend gemacht wurden und der Bericht damit beschlossen ist. Wir danken Ihnen allen herzlich für Ihre wertvollen Beiträge zu dem Bericht und die gute Zusammenarbeit, die die fristgerechte Veröffentlichung möglich machen.

Im Rahmen der finalen Abstimmung sind noch einige hilfreiche Rückmeldungen aus Ihrem Kreis eingegangen, die mit formalen Korrekturen, redaktionellen Anpassungen und technischen Richtigstellungen umgesetzt wurden, nachdem sie mit den KoordinatorInnen besprochen worden waren. Inhaltliche Änderungen waren nicht mehr erforderlich.

Sobald das Layout fertig ist, wird der Bericht morgen auf [www.d-eiti.de](http://www.d-eiti.de) veröffentlicht und dem internationalen EITI-Sekretariat übersandt. Wir werden Sie hierzu noch einmal gesondert informieren. Da das vorgeschlagene Titelbild nicht die Zustimmung aller Stakeholder erhalten hat, wird der Bericht ohne Titelbild veröffentlicht.

Der Fortschrittsbericht 2018 wurde angenommen und wird ebenfalls morgen auf [www.d-eiti.de](http://www.d-eiti.de) veröffentlicht.

Wir dürfen Sie zudem darüber informieren, dass die Parlamentarische Staatssekretärin beim Bundesminister für Wirtschaft und Energie, Frau Elisabeth Winkelmeier-Becker, am 18.12.19 zur neuen D-EITI Sonderbeauftragten bestellt wurde. Das BMWi hat zu diesem Anlass eine Presseerklärung mit einem Statement der Sonderbeauftragten veröffentlicht. Diese finden Sie hier.

Wir möchten an dieser Stelle zudem schon einmal ankündigen, dass die Abstimmung zur nächsten Sitzung der MSG eine Mehrheit für den 19.02.2020 ergeben hat. Ob die Sitzung am Vor- oder Nachmittag stattfinden kann, steht noch nicht abschließend fest. Wir werden Sie hierüber so schnell wie möglich informieren.

Wir wünschen Ihnen und Ihren Familien frohe Festtage und einen guten Start ins neue Jahr.

---

## Mail vom 12.12.2019

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

wie in der letzten MSG-Sitzung angekündigt, senden wir Ihnen hiermit den Gesamtentwurf des Berichts zur finalen Abstimmung.

Aufgrund der Größe des Dokuments ist ein direkter Versand nicht möglich, bitte laden Sie das Dokument über den folgenden Link herunter: <https://filetransfer.giz.de/download?id=2yQRCHFVUU> Das erforderliche Passwort lautet: Bericht2017

Bitte beachten Sie, dass die **Mehrheit der einzelnen Kapitel bereits beschlossen wurde** (s. untenstehend im Detail). Im beigefügten Dokument sind nun lediglich **diejenigen Änderungen eingetragen, die nach dem Beschluss des jeweiligen Kapitels ergänzt** wurden und die durch die MSG noch zu beschließen sind.

Um Ihnen die Durchsicht des Entwurfs zu erleichtern, habe wir **inhaltliche Änderungen mit Kommentaren** versehen. Bei den übrigen Änderungen handelt es sich um **Aktualisierungen** oder **redaktionelle Anpassungen**. Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei um eine Hilfestellung handelt und nicht um eine formelle Einteilung der Änderungen.

Im Einzelnen enthält das Dokument folgende **Änderungen**:

Die Grußworte der Stakeholder-Gruppen sind nicht Teil der Abstimmung und sind nur zur Information enthalten. Das Grußwort der Regierung steht unter dem Vorbehalt, dass PSt'in Elisabeth Winkelmeier-Becker zur D-EITI Sonderbeauftragten ernannt wird. Über die Ernennung werden Sie gesondert informiert.

Die Kapitel 1, 2, 3, 4, 5 und 7 wurden auf der letzten MSG-Sitzung beschlossen. Nachträgliche Ergänzungen sind im Änderungsmodus kenntlich gemacht.

Die Kapitel 8, 9 und 10 zu den Sonderthemen wurden in der jeweiligen AG abgestimmt. Es handelt sich um die finalen Versionen, ohne Änderungsmodus, da diese gänzlich neu sind.

Das Kapitel 6 enthält Aktualisierungen und eine Ergänzung in der Tabelle der Kompensationsverzeichnisse zur Einsehbarkeit von Ersatzzahlungen. Im Rahmen der MSG-Sitzung wurde das Format der Tabelle und das Format der Eintragungen beschlossen. Nachgetragen wurden die Ergebnisse der Abfrage. Es fehlen noch Informationen aus zwei Bundesländern, welche nachgetragen werden, sobald sie dem Sekretariat vorliegen.

Die Kapitel 11 (Zahlungsabgleich) und 12 (Empfehlungen des UV) werden durch den UV erstellt bzw. aktualisiert und Ihnen zur Kenntnis übermittelt. Die wesentlichen Inhalte wurden durch den UV im Rahmen der 16. Sitzung der MSG präsentiert. Alle Änderungen im Vergleich zum 1. Bericht sind kenntlich gemacht. Die Tabellen zum Zahlungsabgleich schicken wir aus Gründen der Übersichtlichkeit in einer gesonderten Excel-Datei.

Annex, Glossar und Endnoten enthalten Aktualisierungen und eine inhaltliche Ergänzung im Glossar (Montanmitbestimmung).

Der gesamte Bericht wird im neuen D-EITI Design gelayoutet und soll nach dem Beschluss der MSG am 20.12.2019 auf [www.d-eiti.de](http://www.d-eiti.de) als PDF-Dokument veröffentlicht werden. Wir bitten, das zum Teil etwas unübersichtliche Layout im Entwurf zu entschuldigen.

**Wir bitten um Ihre Anmerkungen und Kommentare zum Gesamtentwurf des Berichts bis zum 18.12.2019 DS (Verschweigen).**

Sollten Sie Fragen oder Rückmeldungen haben, wenden Sie sich bitte jederzeit gerne an das Sekretariat, auch vor Ablauf dieser Frist.

Ebenfalls in diesem Jahr muss der **Fortschrittsbericht für 2018** veröffentlicht werden, welcher über den Umsetzungsstand der D-EITI 2018 informiert. Der beigefügte Entwurf wurde auf Grundlage des ausgewerteten Arbeitsplans 2018 und der Validierungsergebnisse erstellt. Da die Umsetzung der D-EITI inkl. des Jahres 2018 im Rahmen der Validierung sehr umfangreich überprüft wurde, ist die Veröffentlichung des Fortschrittsberichts eher eine Formalie und enthält demgegenüber keinerlei neue Informationen.

**Wir bitten um Ihre Anmerkungen und Kommentare zum Entwurf des Fortschrittsberichts bis zum 18.12.2019 DS (Verschweigen).**

Sollten Sie Fragen oder Rückmeldungen haben, wenden Sie sich bitte jederzeit gerne an das Sekretariat, auch vor Ablauf dieser Frist.

In Anbetracht der drängenden Veröffentlichungspflichten bitten wir, die kurze Frist zu entschuldigen.

Anlage 1: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/12/TabellenZahlungsabgleich2017\\_Versendung-Sekretariat\\_final\\_mit-Abdeckung.....xlsx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/12/TabellenZahlungsabgleich2017_Versendung-Sekretariat_final_mit-Abdeckung.....xlsx)

Anlage 2: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/12/2019-12-11-ENTWURF\\_D-EITI-Fortschrittsbericht-2018.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/12/2019-12-11-ENTWURF_D-EITI-Fortschrittsbericht-2018.docx)

---

## **Mail vom 15.11.2019**

Sehr geehrte Mitglieder der D-EITI MSG,

anbei erhalten Sie zur Abstimmung im Umlaufverfahren die Entwürfe der neuen Kapitel zu „Recycling“ sowie zu „Beschäftigung und Soziales“. Beide Kapitel wurden, wie in der letzten Sitzung der MSG erläutert, in einer AG (Beschäftigung und Soziales) bzw. einem kleineren Kreis von MSG-VertreterInnen (Recycling) intensiv diskutiert und abgestimmt. Sollten Sie Anmerkungen zu den Kapiteln haben, würden wir Sie bitten, diese bis 22.11. zu übersenden (Verschweigen).



Anbei zu Ihrer Information die Endfassung der extern erstellten Studie zu Erneuerbaren Energien, auf die im D-EITI Bericht verlinkt werden soll. Die Kurzfassung der Studie wird noch erstellt und Ihnen gesondert übermittelt. In die vorliegende Fassung der Studie sind die Rückmeldungen der AG zu einem ersten Entwurf bereits eingearbeitet.

Im Auftrag des Vorsitzes der MSG möchten wir zudem gerne den Termin für die kommende Sitzung der MSG abstimmen. Aufgrund der Winterferien in Berlin sowie des EITI Board Meetings Anfang Februar sind die möglichen Termine in dem in der MSG diskutierten Zeitraum relativ begrenzt. Wir möchten Sie bitten, Ihre Verfügbarkeit für die folgenden Termine bis zum 27.11. in den Terminplaner <https://terminplaner4.dfn.de/ziRZiO455F7onGD4> einzutragen:

Dienstag 18.02.2020

Mittwoch 19.02.2020

Donnerstag 20.02.2020

Anlage 1: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/11/2019\\_11\\_15-D-EITI-Kapitel-Beschäftigung-und-Soziales\\_finaler-Entwurf.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/11/2019_11_15-D-EITI-Kapitel-Beschäftigung-und-Soziales_finaler-Entwurf.docx)

Anlage 2: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/11/2019\\_11\\_15-D-EITI-Kapitel-Recycling\\_finaler-Entwurf.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/11/2019_11_15-D-EITI-Kapitel-Recycling_finaler-Entwurf.docx)

Anlage 3: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/11/19-11-15-Endbericht\\_Erneuerbare-Energien.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/11/19-11-15-Endbericht_Erneuerbare-Energien.docx)

---

## Mail vom 23.10.2019

Liebe Mitglieder der MSG,

anbei finden Sie den **Entwurf für die Agenda** der 16. Sitzung der MSG am 30.10.2019

Weiterhin finden Sie anbei die **Entwürfe für die Kapitel 1-5** sowie das **Kapitel 7 Subventionen und Steuerliche Begünstigungen** des zweiten Berichts. Die Kapitel wurden auf Grundlage der entsprechenden Kapitel des ersten Berichts erstellt und für den zweiten Bericht aktualisiert und zum Teil ergänzt/geändert.

Kapitel 7 wurde ebenfalls aktualisiert, die Änderungen in Unterkapitel 7c. sind das Ergebnis einer Abstimmung zwischen VertreterInnen der Stakeholder-Gruppen auf Grundlage des Vorschlags der Zivilgesellschaft für eine Aktualisierung/Überarbeitung des Unterkapitels *Begünstigungen für Strom und Energiesteuer*.

In den anliegenden Dokumenten sind die aktualisierten Stellen grün hinterlegt, Änderungen bzw. Ergänzungen sind im Änderungsmodus kenntlich gemacht.

Kapitel 1 beinhaltet die Einleitung. Diese wurde vollständig aktualisiert und wird Ihnen deshalb, ohne die Änderungen im Einzelnen kenntlich zu machen, als Neuentwurf übersendet.

Das Layout des Berichts erfolgt im Anschluss an die inhaltliche Abstimmung, aktuell vorliegende Format/Formatierungsfehler werden behoben und Tabellen/Grafiken neu erstellt. Ziel für die MSG-Sitzung ist eine Abstimmung über diese Kapitel.

Für die weiteren überarbeiteten bzw. neuen Sonderthemen liegen noch keine finalen Entwürfe vor, Ziel für die Sitzung ist eine Vorstellung und Diskussion des aktuellen Stands der Erarbeitung und der bisherigen Abstimmung in den Arbeitsgruppen.

In einer weiteren Mail erhalten Sie die Unterlagen des UV zu seiner Vorstellung des Zahlungsabgleichs 2017 und seinen Empfehlungen für die D-EITI.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zu Verfügung.

Anlage 1: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019\\_10\\_23\\_Entwurf-Kapitel-1-Einleitung-4.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019_10_23_Entwurf-Kapitel-1-Einleitung-4.docx)

Anlage 2: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019\\_10\\_23\\_Entwurf-Kapitel-2-Die-rohstoffgewinnende-Industrie-in-Deutschland-1-2.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019_10_23_Entwurf-Kapitel-2-Die-rohstoffgewinnende-Industrie-in-Deutschland-1-2.docx)

Anlage 3: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019\\_10\\_23\\_Entwurf-Kapitel-3-Rechtlicher-Rahmen-für-die-rohstoffgewinnende-Industrie-2.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019_10_23_Entwurf-Kapitel-3-Rechtlicher-Rahmen-für-die-rohstoffgewinnende-Industrie-2.docx)

Anlage 4: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019\\_10\\_23\\_Entwurf-Kapitel-4-Einnahmen-aus-er-rohstoffgewinnenden-Industrie\\_-2.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019_10_23_Entwurf-Kapitel-4-Einnahmen-aus-er-rohstoffgewinnenden-Industrie_-2.docx)

Anlage 5: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019\\_10\\_23\\_Entwurf-Kapitel-5-Wirtschaftliche-Bedeutung-der-rohstofffördernden-Industrie-2.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019_10_23_Entwurf-Kapitel-5-Wirtschaftliche-Bedeutung-der-rohstofffördernden-Industrie-2.docx)

Anlage 6: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019-10-23\\_Entwurf-Kapitel-7-Subventionen-und-steuerliche-Begünstigungen-2.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019-10-23_Entwurf-Kapitel-7-Subventionen-und-steuerliche-Begünstigungen-2.docx)

Anlage 7: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/Entwurf\\_2019-10-30\\_-Agenda-16.-MSG-Sitzung-2.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/Entwurf_2019-10-30_-Agenda-16.-MSG-Sitzung-2.docx)

---

## Mail vom 14.10.2019

Liebe Mitglieder der MSG,

vielen Dank für Ihre Rückmeldungen.

Die **16. Sitzung der MSG am 30.10.2019 findet nun von 14:00 – 17:30 im BMWi in der Hannoverschen Straße** statt, eine Agenda erhalten Sie in Kürze.

Zu der Abstimmung bzgl. der Erhebung von Informationen zu **Infrastrukturzahlungen** durch den Unabhängigen Verwalter gab es **keine Rückmeldungen**.

Dementsprechend erging im schriftlichen Umlaufverfahren der folgende Beschluss:

„Die MSG beauftragt den Unabhängigen Verwalter (UV), entsprechend des Vorgehens für die Erstellung des 1. Berichts der D-EITI, Informationen über die gemeldeten Infrastrukturzahlungen bei den jeweiligen Unternehmen einzuholen, diese der MSG vorzustellen und einen Textentwurf für den 2. Bericht der D-EITI zu erstellen.“

Der Unabhängige Verwalter wird die Ergebnisse seiner Erhebung im Rahmen der kommenden 16. Sitzung der MSG vorstellen.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

---

## Mail vom 30.09.2019

Liebe Mitglieder der MSG,

die Abstimmung des Termins für kommende MSG-Sitzung hat ergeben, dass es für den **30.10.2019** eine Mehrheit gibt und auch das erforderliche Quorum erreicht wird.

Um das erforderliche Quorum zu erreichen, ist allerdings eine **Verschiebung der Sitzung auf den Nachmittag erforderlich**, da nicht alle Teilnehmenden am Vormittag verfügbar sind.

Wir möchten Sie deshalb bitten, Ihre **Rückmeldung zum Termin bzgl. der Verschiebung der Sitzung am 30.10.2019 von 10:00 – 13:30 auf 14:00 – 17:30 zu aktualisieren.**

<https://terminplaner4.dfn.de/zNbmAg4vmBJMIQ9X>

Die MSG-Mitglieder, die sich bisher nicht zurückgemeldet haben, bitten wir dies nachzuholen.

Wir würden Sie bitten Ihre Verfügbarkeit bis zu **05.10.2019** zu vermerken.

Zudem möchten wir die MSG-Mitglieder um eine Rückmeldung in einer weiteren Frage bitten.

Für den ersten Bericht wurde der UV durch die MSG beauftragt, den Hintergrund der durch einige Unternehmen gemeldeten **Infrastrukturzahlungen** zu erfragen und die Ergebnisse der MSG zu präsentieren. Auf dieser Grundlage wurde durch den UV im Anschluss eine kurze und allgemeine Erläuterung in den 1. D-EITI Bericht aufgenommen und das Vorgehen des UV erläutert (vgl. anliegenden Auszug aus dem Bericht – gelb markierter Textabschnitt).

Damit der UV die Einholung der Informationen und die Erstellung des entsprechenden Abschnitts analog für den 2. Bericht umsetzen kann, ist ein Beschluss der MSG erforderlich, da dieser Auftrag nicht durch die Leistungsbeschreibung des UV gedeckt ist. Wir würden Sie deshalb bis zum **05.10.2019** um eine **Rückmeldung (Verschweigen) zu folgendem Beschlussvorschlag bitten:**

„Die MSG beauftragt den Unabhängigen Verwalter (UV), entsprechend des Vorgehens für die Erstellung des 1. Berichts der D-EITI, Informationen über die gemeldeten Infrastrukturzahlungen bei den jeweiligen Unternehmen einzuholen, diese der MSG vorzustellen und einen Textentwurf für den 2. Bericht der D-EITI zu erstellen.“

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung und wünschen Ihnen ein erholsames Wochenende.

---

## **Mail vom 16.09.2019**

Liebe Mitglieder der MSG,

vielen Dank für Ihre Rückmeldungen zu den Ende August übermittelten Auswahlterminen für die nächsten MSG-Sitzung.

Aus terminlichen und organisatorischen Gründen haben wir für die unten vorgeschlagenen Termine leider kein Quorum für mögliche MSG-Beschlüsse erreichen können.

Wir schlagen deshalb alternativ zwei Termine in der darauffolgenden Woche vor, den **30.10. und 31.10. 2019.**

**Wir möchten Sie höflichst bitten, nochmals Ihre Verfügbarkeit zu den neuerlich vorgeschlagenen Terminen einzutragen – Frist 23.09.2019.**

<https://terminplaner4.dfn.de/zNbmAg4vmBJMIQ9X>

---

## **Mail vom 23.08.2019**

Liebe Mitglieder der MSG,

bitte finden Sie anbei den **konsolidierten Entwurf des Protokolls der vergangenen MSG-Sitzung vom 3.6.2019** sowie alle im Protokoll erwähnten Anlagen.

In der Konsolidierung sind alle Änderungsvorschläge im Bearbeitungsmodus festgehalten, sodass Sie einen schnellen Überblick über die vorgeschlagenen Änderung erhalten.

**Sollten Sie mit den Änderungen nicht einverstanden sein, melden Sie sich bitte sobald wie möglich im D-EITI Sekretariat, spätestens jedoch bis zum 2. September 2019 (Verschweigefrist).**

Für die nächste MSG-Sitzung stehen folgende Termine zur Verfügung: 22.10.2019; 23.10.2019 oder der 24.10.2019.

**Bitte tragen Sie unter folgendem Link, ebenfalls bis zum 2. September 2019, Ihre Verfügbarkeiten zu den vorgeschlagenen Terminen ein.**

<https://terminplaner4.dfn.de/RiW449Kz9kvKPUSw>

Anlage 1: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019-08-10\\_Entwurf\\_Protokoll\\_15\\_MSG\\_Sitzung\\_konsolidiert.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/2019-08-10_Entwurf_Protokoll_15_MSG_Sitzung_konsolidiert.docx)

Anlage 2: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/Anlage-1-Agenda-15.-MSG-Sitzung.pdf>

Anlage 3: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/Anlage-2-Liste-der-Teilnehmenden-15.-MSG-Sitzung.pdf>

Anlage 4: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/Anlage-3-aktueller-Stand-Zahlungsabgleich-2017.pdf>

Anlage 5: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/Anlage-4-Tischvorlage-Recycling.pdf>

Anlage 6: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/Anlage-5-Beschlussvorlage-Format-2.-D-EITI-Bericht.pdf>

Anlage 7: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/Anlage-6-Beschlussvorlage-Beauftragung-UV.pdf>

Anlage 8: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/Anlage-7-Tischvorlage-Systematische-Offenlegung.pdf>

Anlage 9: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/10/Anlage-8-Kommunikationsmaßnahmen.pdf>

---

## Mail vom 24.07.2019

Liebe Mitglieder der MSG,

wie im Rahmen der letzten MSG-Sitzung besprochen, wird sich die D-EITI MSG um einen **Stand auf der Woche der Umwelt 2020 am 09. und 10. Juni 2020 im Schloss Bellevue** bewerben.

Für die Online-Bewerbung mit **Frist am 31.07.2019** finden Sie anbei einen **Entwurf**, der auf das Format und die zwingend einzuhaltende Zeichenzahl der Bewerbungsmaske zugeschnitten ist.

Der vorliegende Entwurf ist bereits zwischen Transparency International Deutschland und dem BMWi abgestimmt.

Ziel der Projektbeschreibung ist es, die D-EITI MSG als innovatives Dialogformat vorzustellen und dabei über die Sonderthemen der D-EITI einen klaren Bezug zum Thema der Veranstaltung herzustellen.

Bei erfolgreicher Bewerbung werden anschließend Details zur Teilnahme und Standbetreuung geklärt.

Sollten Sie hierzu noch Anmerkungen und Kommentare haben übersenden Sie diese bitte bis **29.07.2019 (Verschweigen)**. Bitte berücksichtigen Sie bei etwaigen Änderungsvorschlägen auch die jeweiligen Zeichenlimits.

Anlage 1: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/07/Entwurf-Bewerbung-Woche-der-Umwelt-D-EITI-MSG.docx>

---

## Mail vom 26.06.2019

Liebe Mitglieder der MSG,

bitte finden Sie anbei den **Entwurf des Protokolls der 15. MSG-Sitzung vom 03.06.2019** sowie alle im Protokoll erwähnten Anlagen.

Während der Sitzung konnten wir bereits hilfreiche Vorschläge für die inhaltliche Konkretisierung der **Kommunikationsmaßnahmen** sammeln. Wir möchten Ihnen nun die Möglichkeit bieten, weitere Vorschläge schriftlich mitzuteilen, indem Sie uns die **Anlage 8** ausgefüllt zukommen lassen. Auf Grundlage Ihrer Beiträge erfolgt eine Ergänzung der Kurzversion der Kommunikationsstrategie.

Zudem wurde durch die MSG angeregt, ein übersichtliches **Planungsdokument zur Kommunikation der D-EITI 2019** zu erstellen, um die durchgeführten und geplanten Kommunikationsmaßnahmen auf einen Blick zu sehen. Einen Entwurf finden Sie ebenso anbei.

Hier freuen wir uns neben Ihren Anmerkungen zum Entwurf natürlich auch über Ergänzungen/Beiträge/Vorschläge zu weiteren Maßnahmen. Zukünftig können Sie im [internen Bereich der MSG](#) eine laufend aktualisierte Version des Dokuments aufrufen.

**Bitte senden Sie Kommentare und Ergänzungen zum Protokoll sowie eventuelle Beiträge zur Kommunikation bis zum 12. Juli 2019 DS (Verschweigen).**

Anlage 1: [https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/06/2019-06-25\\_Entwurf\\_Protokoll\\_15\\_MSG\\_Sitzung.docx](https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/06/2019-06-25_Entwurf_Protokoll_15_MSG_Sitzung.docx)

Anlage 2: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/06/Anlage-1-Agenda-15.-MSG-Sitzung.pdf>

Anlage 3: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/06/Anlage-2-Liste-der-Teilnehmenden-15.-MSG-Sitzung.pdf>

Anlage 4: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/06/Anlage-3-aktueller-Stand-Zahlungsabgleich-2017.pdf>

Anlage 5: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/06/Anlage-4-Tischvorlage-Recycling.pdf>

Anlage 6: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/06/Anlage-5-Beschlussvorlage-Format-2.-D-EITI-Bericht.pdf>

Anlage 7: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/06/Anlage-6-Beschlussvorlage-Beauftragung-UV.pdf>

Anlage 8: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/06/Anlage-7-Tischvorlage-Systematische-Offenlegung.pdf>

Anlage 9: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/06/Anlage-8-Kommunikationsmaßnahmen.docx>

Anlage 10: <https://d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/06/2019-06-25-Entwurf-Jahresplan-zur-Kommunikation-der-D-EITI.docx>

---

## Mail vom 28.05.2019

Liebe Mitglieder der MSG,

bitte finden Sie angehängt die **Agenda** und einige Vorbereitungsunterlagen zur nächsten MSG-Sitzung am Montag, dem 3.6.2019 im BMWi in der Hannoverschen Straße 28-30, Raum HS E 0.00.

**Wie bereits angekündigt, wird der Sonderbeauftragte der D-EITI, PStS Oliver Wittke, an der Sitzung teilnehmen.** Da dies die erste Gelegenheit der MSG ist, mit dem Sonderbeauftragten zusammenzutreffen, würden wir uns über eine rege Teilnahme Ihrerseits freuen.



Ergänzend zur Agenda möchten wir darauf hinweisen, dass ein gemeinsames Foto des Sonderbeauftragten mit der MSG geplant ist. Zudem ist eine kurze Vorstellungsrunde vorgesehen, bei der sich jedes MSG-Mitglied oder die jeweilige StellvertreterIn kurz vorstellt und ein kurzes Statement (2-3 min) zur D-EITI Umsetzung (Erfahrung/Ausblick) abgibt.

Zu den angehängten Vorbereitungsdokumenten möchten wir wie folgt informieren:

### **Beschlussvorlage – 2. Bericht – Berichtsformat**

Die Rückmeldungen der MSG zur versandten Beschlussvorlage zeigen den Bedarf, zum letzten Punkt der Vorlage eine Einigung in der MSG zu erzielen.

### **Kommunikationsmaßnahmen öffentlicher Dialog**

Die MSG hat sich auf der letzten Sitzung darüber verständigt, dass eine inhaltliche Konkretisierung des Entwurfs der **Kurzfassung der Kommunikationsstrategie** erfolgen solle.

Auf Grundlage des anliegenden Dokuments sollen die Vorschläge der MSG zu dieser Konkretisierung gesammelt und anschließend konsolidiert werden. Erste Vorschläge können bereits auf der Sitzung eingebracht und diskutiert werden. Die Abfrage wird anschließend auch schriftlich versendet.

Für die Erstellung der Teilnehmerliste und die Anmeldung im BMWi würden wir Sie bitten, zu überprüfen, ob Ihre Teilnahme bzw. Absage in der Abfrage richtig vermerkt ist.

<https://terminplaner4.dfn.de/yWv2IDCQ8Zc9HiRo>

Anlage 1: [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/05/2019-05-27\\_-Agenda-15.-MSG-Sitzung.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/05/2019-05-27_-Agenda-15.-MSG-Sitzung.docx)

Anlage 2: [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/05/2019\\_05\\_16\\_Beschlussvorlage\\_Berichtsformat-2.-Bericht-1.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/05/2019_05_16_Beschlussvorlage_Berichtsformat-2.-Bericht-1.docx)

Anlage 3: [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/05/2019\\_05\\_27\\_Kommunikationsmaßnahmen\\_öffentlicher-Dialog-.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/05/2019_05_27_Kommunikationsmaßnahmen_öffentlicher-Dialog-.docx)

---

## **Mail vom 20.05.2019**

Liebe Mitglieder der MSG der D-EITI,

im Rahmen der Nacharbeit zur 14. Sitzung der MSG am 10.04.2019 übersenden wir Ihnen die folgenden Dokumente zur Abstimmung:

das konsolidierte **Protokoll der 14. MSG-Sitzung** entsprechend Ihrer Rückmeldungen (Änderungsmodus). Sowohl zu den Protokollanlagen als auch zum Arbeitsplanmonitoring 2018 gab es keine Anmerkungen.

Zur Entscheidung im schriftlichen Beschlussverfahren:

eine überarbeitete **Beschlussvorlage zum Arbeitsplan 2019**. Alle Änderungen entsprechend Ihrer Anmerkungen vor und während der MSG-Sitzung sind rot markiert.

eine **Beschlussvorlage zum Format des zweiten D-EITI Berichts**. Auf der Basis der Diskussion während der MSG-Sitzung, in welcher Form der 2. Bericht veröffentlicht werden soll, hat das Sekretariat einen ersten Entwurf erarbeitet, der hiermit zur Diskussion und Abstimmung steht.

Sowohl für den Beschluss des Protokolls der 14. MSG-Sitzung als auch für die beiden schriftlichen Beschlussverfahren zum Arbeitsplan 2019 und zum Berichtsformat des 2. Berichtes bitten wir um Ihre etwaigen Anmerkungen bis zum **27.05.2019 DS (Verschweigen)**.

Wie bereits angekündigt, findet die **nächste Sitzung der MSG am 03.06.2019 von 10:00 – 14:00 im BMWi in Berlin statt**.

Die Agenda und die Unterlagen zur Vorbereitung erhalten Sie in den kommenden Tagen.

Anlage 1: [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/05/2019-05-16-Entwurf\\_Protokoll-14.-MSG-Sitzung\\_D-EITI\\_konsolidiert.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/05/2019-05-16-Entwurf_Protokoll-14.-MSG-Sitzung_D-EITI_konsolidiert.docx)

Anlage 2: [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/05/2019\\_05\\_16\\_Beschlussvorlage-Arbeitsplan-2019.xlsx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/05/2019_05_16_Beschlussvorlage-Arbeitsplan-2019.xlsx)

Anlage 3: [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/05/2019\\_05\\_16\\_Beschlussvorlage\\_Berichtsformat-2.-Bericht.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/05/2019_05_16_Beschlussvorlage_Berichtsformat-2.-Bericht.docx)

---

## Mail vom 09.05.2019

Liebe Mitglieder der MSG, liebe Mitglieder der Bund-Länder AG zu D-EITI, liebe KoordinatorInnen,

der EITI Vorstand hat gestern über die Validierung Deutschlands entschieden: Die abschließende Bewertung lautet „overall satisfactory progress“! Die D-EITI hat alle Anforderungen des EITI Standards erfolgreich umgesetzt und damit als erstes EU-Mitglied den EITI-Konfirmitätsstatus erhalten. Zugleich sind wir das erste Land, das alle Anforderungen bereits mit dem ersten Bericht erfüllt hat.

Im Namen des MSG-Vorsitzenden, Herrn Abteilungsleiter Dr. Horstmann, möchte ich Ihnen allen zu diesem Erfolg gratulieren. Ich freue mich sehr, dass unsere großen Anstrengungen vor allem der vergangenen Monate nun einen so positiven Abschluss gefunden haben. Dies ist ein gemeinsamer Erfolg, der ohne Ihre Beteiligung und Ihre Unterstützung bei der Umsetzung und der Berichterstattung nicht möglich gewesen wäre.

In diesem Sinne dankt Ihnen auch der Sonderbeauftragte der D-EITI, der Parlamentarischer Staatssekretär beim Bundesminister für Wirtschaft und Energie Oliver Wittke, in seinem heute veröffentlichten Statement: <https://www.bmwi.de/Redaktion/DE/Pressemitteilungen/2019/20190509-wittke-eiti-bericht-bescheinigt-deutschland-transparenz-im-rohstoffsektor.html>

Dass D-EITI in den vergangenen 4 Jahren dabei weitaus mehr erreicht hat als nur die Mindestanforderungen zu erfüllen, bestätigen die internationale EITI und der Vorsitzende des EITI Vorstands Fredrik Reinfeldt in ihrem Statement zur Validierung Deutschlands:

<https://eiti.org/news/germany-eiti-leads-by-example>

Wie bereits angekündigt, möchte der Sonderbeauftragte auf diesen Erfolg mit Ihnen im Rahmen der nächsten Sitzung der MSG am 03.06.2019 anstoßen.

Ich danke Ihnen und freue mich auf die Fortsetzung der erfolgreichen Umsetzung der D-EITI mit Ihnen.

---

## **Mail vom 03.05.2019**

Liebe Mitglieder der MSG der D-EITI,

im Hinblick auf die Terminierung der nächsten MSG möchten wir Sie darüber informieren, dass der **Sonderbeauftragte der D-EITI, PStS Oliver Wittke**, gerne die Gelegenheit wahrnehmen möchte, an einer **Sitzung der MSG teilzunehmen**. Aus terminlichen Gründen kommt hierfür von den Vorschlägen für die nächste Sitzung nur der **03.06.2019** in Frage.

Wir würden uns sehr freuen, wenn Sie eine Teilnahme an diesem Tag einrichten könnten, da dies zudem auch der Terminvorschlag mit den meisten Stimmen ist (7/10).

Vor diesem Hintergrund möchten wir Sie bitten, zu prüfen, ob Sie eine Teilnahme am 03.06.2019 einrichten könnten und Ihre **Verfügbarkeit für diesen Termin bis zum 10.05.2019 einzutragen**: <https://terminplaner4.dfn.de/yWv2IDCQ8Zc9HiRo>

Der Termin kann erst bestätigt werden, wenn ein ausreichendes Quorum für alle Stakeholder-Gruppen sichergestellt ist.

Wir würden es sehr begrüßen, wenn möglichst alle Mitglieder/Stellvertreter bei dieser Sitzung anwesend sein könnten, auch weil beabsichtigt ist, den gemeinsamen Termin mit dem Sonderbeauftragten für ein Foto zu nutzen.

---

## Mail vom 18.04.2019

Liebe Mitglieder der MSG der D-EITI,

bitte finden Sie anbei den **Entwurf des Protokolls der vergangenen MSG-Sitzung am 10.04.2019** sowie alle im Protokoll erwähnten Anlagen.

Vielen Dank für Ihre aktive Teilnahme und Ihren Beitrag während und nach der Sitzung.

Für den **Beschluss der Auswertung des Arbeitsplans 2018** (Arbeitsplanmonitoring 2018) bitten wir um Rückmeldung im schriftlichen Verfahren (Verschweigen).

**Bitte senden Sie Kommentare, Korrekturen und Ergänzungen zum Protokoll sowie ein evtl. Veto zum Arbeitsplanmonitoring 2018 bis zum 3. Mai 2019 DS (Verschweigen).**

Der Arbeitsplanentwurf 2019 sowie die operative Kurzfassung der Kommunikationsstrategie werden derzeit noch überarbeitet und zur Abstimmung im schriftlichen Umlauf nach Ostern versendet.

Für die nächste MSG-Sitzung stehen folgende Termine zur Verfügung: 03.06., 24.06., 25.06., 26.06.2019.

**Bitte tragen Sie unter folgendem Link, ebenfalls bis zum 3. Mai 2019, Ihre Verfügbarkeiten für die Terminmöglichkeiten für die nächste MSG-Sitzung ein:** <https://terminplaner4.dfn.de/yWv2IDCQ8Zc9HiRo>

Für die Abfrage wird abweichend zu den letzten Sitzungen ein neues Tool genutzt. Sollten Sie hierzu Fragen haben, stehen wir jederzeit gerne zur Verfügung.

Anlage 1: [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/2019-04-18-Entwurf\\_Protokoll-14.-MSG-Sitzung\\_D-EITI.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/2019-04-18-Entwurf_Protokoll-14.-MSG-Sitzung_D-EITI.docx)

Anlage 2: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/Anlage-1-Agenda-14.-MSG-Sitzung.pdf>

Anlage 3: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/Anlage-2-Liste-der-Teilnehmenden-14.-MSG-Sitzung.pdf>

Anlage 4: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/Anlage-3-Zahlungsabgleich-2016-SWS-und-Quarzwerte.pdf>

Anlage 5: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/Anlage-4-Stand-des-Zahlungsabgleichs-2017.pdf>

Anlage 6: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/Anlage-5-Leistungsbeschreibung-Gutachten-zu-Erneuerbaren-Energien.pdf>

Anlage 7: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/Anlage-6-Beschlussvorlage-Sozialfaktoren-Tischvorlage-IGBCE.pdf>

Anlage 8: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/Anlage-7-Entwurf-Recycling.pdf>

Anlage 9: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/Anlage-8-Beschlussvorlage-Unternehmensliste.pdf>

Anlage 10: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/Anlage-9-Beschlussvorlage-Arbeitsplan-Monitoring-2018.xlsx>

Anlage 11: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/Anlage-10-Überarbeitung-des-EITI-Standards.pdf>

---

## Mail vom 05.04.2019

Liebe Mitglieder der MSG,

bitte finden Sie angehängt den Entwurf der **Agenda** und relevante Dokumente zur Beschlussfassung während der nächsten MSG-Sitzung am nächsten Mittwoch, dem 10.4.2019 im BMWi in der Hannoverschen Straße 28-30, Raum HS E 0.00 sowie den Final Validation Report.

Zum aktuellen Stand der Validierung möchten wir hiermit schon einmal wie folgt informieren: Das internationale EITI-Sekretariat hat den **finalen Validierungsbericht** an die D-EITI übersendet (s. Anlage).

Der Bericht bleibt im Wesentlichen bei der Einschätzung der Draft Version bzw. des Initial Assessment Reports. Nach wie vor werden vier Anforderungen mit „meaningful progress“ bewertet. Allerdings hatte auch der Unabhängige Validator, anders als das Validation Committee, keine Möglichkeiten, die von der MSG beschlossenen und umgesetzten Maßnahmen zu berücksichtigen bzw. hinsichtlich der Anforderungen einen etwas breiteren Interpretationsrahmen zu wählen.

Das bisherige Ergebnis und die vollständige Dokumentation wurden an das Validation Committee übermittelt, das sich in seiner Sitzung am 10. April zum ersten Mal auch mit der deutschen Validierung befassen wird.

Das internationale Sekretariat hat in seiner Zusammenfassung der bisherigen Validierung auf Grundlage der Maßnahmen der D-EITI MSG (Liste der übertragenen Lizenzen, Liste der Lizenzen) dem Committee empfohlen, die Anforderungen 2.2 und 2.3 mit „satisfactory progress“ zu bewerten. Der nachträgliche Zahlungsabgleich für die Salzwerte und die Quarzwerte wurde in dieser Woche auch abgeschlossen, veröffentlicht und an das internationale Sekretariat übermittelt, so dass nun ggf. auch für die Anforderungen 4.1 und 4.5 eine Neubewertung erfolgen kann.

Der finale Ausgang der Validierung ist noch nicht abzusehen, allerdings ist nochmals deutlich geworden, welche große Bedeutung die von der MSG beschlossenen und umgesetzten Maßnahmen haben.

Wir danken allen Stakeholder-Gruppen deshalb nochmals für Ihre Unterstützung.

Die für die Sitzung angehängten Vorbereitungsdokumente möchten wir Ihnen im Folgenden kurz erläutern, um die Beschlussfassung so zeiteffizient wie möglich vorzubereiten:

### **Beschlussvorlagen – 2. Bericht – Unternehmensliste**

Für den zweiten D-EITI Bericht ist es erforderlich analog zum ersten Bericht über die Nennung von nicht berichtenden Unternehmen zu entscheiden. Entsprechend lehnt sich der Wortlaut an die Beschlussfassung für den ersten Bericht an.

### **Beschlussentwurf für das Monitoring des Arbeitsplans für 2018**

Um die Maßnahmen der D-EITI transparent nachzuhalten hatte sich die MSG verständigt, die Arbeitspläne zu monitoren und Schlussfolgerungen für die weitere Arbeit abzuleiten. Bitte finden Sie anbei das entsprechende Entwurfsdokument. Es handelt sich um den verabschiedeten Arbeitsplan für 2018, ergänzt durch je eine Spalte „Statuskommentar“ und „Schlussfolgerung“. Das Dokument wurde auf KoordinatorInnenebene bereits abgestimmt. Sofern keine Einwände bestehen, soll diese Auswertung der Maßnahmen von 2018 auf der Sitzung beschlossen werden.

### **Beschlussentwurf für den Arbeitsplan 2019**

Abgeleitet vom oben genannten Monitoring des Arbeitsplans für 2018, hat das D-EITI Sekretariat gemeinsam mit den KoordinatorInnen einen Vorschlag für den Arbeitsplan für das laufende Jahr 2019 erarbeitet, den Sie hier angehängt finden. Entsprechend des Beschlusses der MSG vom 05.02.2019 wurde ein Teil der Empfehlungen des Initial Validation Assessment zur Prüfung in den Entwurf aufgenommen. Sofern keine Einwände bestehen, soll dieser Arbeitsplan für 2019 auf der Sitzung beschlossen werden.

### **Beschlussentwurf der aktualisierten Kurzversion der Kommunikationsstrategie**

Die D-EITI Kommunikationsstrategie wurde, wie angekündigt, überarbeitet und gekürzt. Diese Kurzversion soll der MSG und dem Sekretariat als übersichtliches Arbeitsdokument dienen. Die Langversion der Kommunikationsstrategie bleibt als ausführliches Hintergrunddokument weiterhin gültig.

Bitte prüfen Sie bei der Durchsicht des Dokuments insbesondere die im Kapitel 6 aufgeführten „optionalen Maßnahmen“. In Abstimmung mit den KoordinatorInnen wurde entschieden,

diese Maßnahmen aus der Kurzversion zu streichen, da kein Bedarf (mehr) besteht. Die Maßnahmen bleiben weiterhin in der Langversion enthalten. Falls Sie Einwände gegen eine Streichung der optionalen Maßnahmen aus der Kurzversion haben, können Sie diese gerne während der MSG-Sitzung oder vorab einbringen. Sofern keine Einwände bestehen, soll die Kurzversion der D-EITI Kommunikationsstrategie auf der Sitzung beschlossen werden.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Anlage 1: [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/Germany-Final-Validation-report\\_17-March\\_2019.pdf](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/Germany-Final-Validation-report_17-March_2019.pdf)

Anlage 2: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/2019-04-04-Entwurf-Agenda-14.-MSG-Sitzung-.docx>

Anlage 3: [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/2019\\_04\\_03\\_Beschlussvorlage\\_Unternehmensliste\\_14.-MSG-Sitzung.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/2019_04_03_Beschlussvorlage_Unternehmensliste_14.-MSG-Sitzung.docx)

Anlage 4: [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/2019\\_03\\_19\\_Beschlussentwurf\\_Monitoring\\_D-EITI-Arbeitsplan-2018.xlsx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/2019_03_19_Beschlussentwurf_Monitoring_D-EITI-Arbeitsplan-2018.xlsx)

Anlage 5: [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/2019\\_03\\_29\\_Beschlussentwurf\\_D-EITI-Arbeitsplan-2019.xlsx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/2019_03_29_Beschlussentwurf_D-EITI-Arbeitsplan-2019.xlsx)

Anlage 6: [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/2019\\_04\\_04\\_Entwurf\\_Kommunikationsstrategie\\_Kurzfassung\\_konsolidiert.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/04/2019_04_04_Entwurf_Kommunikationsstrategie_Kurzfassung_konsolidiert.docx)

---

## **Mail vom 15.02.2019**

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

der Vorsitzende der MSG hat gestern fristgerecht die Stellungnahme der MSG zum Initial Assessment sowie zu dem Report des Unabhängigen Validators an das EITI-Sekretariat übermittelt (siehe beigefügte Mail).

Für Ihre aktive Unterstützung bei der Erarbeitung der Stellungnahme und der Begleitdokumente möchte ich mich ausdrücklich auch Im Namen des MSG-Vorsitzenden bedanken.

Mit freundlichen Grüßen

Im Auftrag



Andrea Jünemann

Anlage 1: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/02/Comments-on-Draft-Validation-Report-and-Initial-Assessment.zip>

---

## Mail vom 08.02.2019

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

vielen Dank für die hilfreichen Kommentare und Zulieferungen aus Ihren Stakeholder-Gruppen zum Initial Assessment des internationalen EITI Sekretariats und zum Berichtsentwurf des unabhängigen Validators.

Auf Grundlage dieser Kommentare wurde der anliegende **Entwurf für die Rückmeldung der MSG zum Entwurf des Validierungsberichts und dem Initial Assessment** erstellt. Einen Teil der Kommentare und Korrekturen wurde in die ebenfalls anliegende kommentierte Version des **Initial Assessment Reports** integriert. Sollten Sie Anmerkungen oder Kommentare zu diesen Dokumenten haben, würden wir Sie bitten, diese bis zum **12.02. DS (Verschweigen)** zu übersenden.

Beide Dokumente werden **anschließend im Namen der MSG zum 14.02. an das internationale Sekretariat übersendet**. Wir bitten die kurze Frist zu entschuldigen.

Aufgrund lange ausstehender Rückmeldungen aus dem internationalen Sekretariat, war eine rechtzeitige Fertigstellung nicht möglich.

Für die **Terminierung der nächsten Sitzung der MSG** möchten wir Sie zudem bitten, Ihre Präferenzen/Verfügbarkeit im Rahmen einer **Doodle Abfrage bis 20.02.** festzuhalten: <https://doodle.com/poll/y5vetabkcezgc4>

Zur Auswahl stehen der **3., 4. , 9. und 10. April 2019.**

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung. Diese Mail und die anliegenden Dokumente finden Sie, wie gewohnt, im internen Bereich der Website.

Anhang 1: [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/02/2019-02-08\\_Rückmeldung-der-MSG-zum-Entwurf-des-Validierungsberichts-und-dem-Initial-Assessment\\_.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/02/2019-02-08_Rückmeldung-der-MSG-zum-Entwurf-des-Validierungsberichts-und-dem-Initial-Assessment_.docx)

Anhang 2: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/02/2019-02-08-Kommentierte-Version-des-Validation-initial-assessment-.docx>

---

## **Mail vom 31.01.2019**

Liebe KoordinatorInnen,

wie besprochen, übersenden wir Ihnen hiermit eine **Beschlussvorlage für die MSG zur Umsetzung von Maßnahmen und Prüfung von Empfehlungen auf Grundlage der Ergebnisse der Validierung**

zum Beschluss im schriftlichen Umlaufverfahren mit einer **Frist (Verschweigen) bis Dienstag 05.02.2019 DS**

Die **Maßnahmen** ergeben sich aus den Corrective Actions (Abhilfemaßnahmen) und Recommendations (Empfehlungen) die im Entwurf des Validierungsberichts aufgeführt sind (vgl. anliegende Übersicht).

Neben der Kommentierung der Validierungsberichte (gesonderter Beschluss der MSG) leisten insbesondere die Maßnahmen einen wichtigen Beitrag zu einer besseren Bewertung der D-EITI Umsetzung im Rahmen der Validierung.

Für weitere Empfehlungen sieht die Beschlussvorlage eine **Prüfung** durch die MSG vor, die entsprechend im **Arbeitsplan der D-EITI für 2019** festgehalten wird. Über eine Umsetzung entscheidet die MSG nach Prüfung und ggf. Diskussion der Empfehlungen.

Mit dem Beschluss über die Aufnahme in den Arbeitsplan verdeutlicht die MSG ihre Bereitschaft, sich mit den Empfehlungen auseinanderzusetzen.

Die Grundlage für die in der Beschlussvorlage genannten Maßnahmen sind:

die sehr kurzfristig zugelieferten umfangreichen Daten und Informationen der Bergämter zu Lizenzen bzw. Lizenzvergabe.

die Bereitschaft der Unternehmen Quarzwerke bzw. Südwestdeutschen Salzwerke, sich an der D-EITI Berichterstattung für 2016 und 2017 zu beteiligen.

Die Unternehmen konnten durch das Engagement der Regierung wie der Privatwirtschaft von diesem Schritt überzeugt werden.

die Bereitschaft der Privatwirtschaft, über den bisherigen Kompromiss in der MSG zur Einbeziehung der Informationen aus den Zahlungsberichten hinaus zu gehen.

Anhang 1: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/02/2019-31-01-Beschlussvorlage-zu-Maßnahmen-und-Prüfungen-im-Rahmen-der-Validierung.docx>

Anhang 2: <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2019/02/2019-01-31Erläuterungen-zur-Beschlussfassung.xlsx>

---

## **Mail vom 18.01.2019**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

anbei finden Sie den Bericht zur ersten Einschätzung (Initial Assessment Report) der D-EITI Umsetzung, erstellt durch die beiden Vertreterinnen des internationalen EITI-Sekretariats, der in dieser Form an den unabhängigen Validator verschickt wurde. Ebenfalls anbei finden Sie den Entwurfsbericht des unabhängigen Validators, welcher der D-EITI zur Kommentierung mit Frist bis zum 07.02. übersendet wurde.

**Das Ergebnis der bisherigen Validierung und Bewertung der D-EITI Umsetzung** ist insgesamt recht positiv, da alle qualitativen Anforderungen, die unter anderem auch die Beteiligung und das Engagement der Stakeholder sowie die Arbeit der MSG betreffen, mit „satisfactory progress“ bewertet wurden. Da diese Anforderungen in vielen Ländern schlechter bewertet wurden, ist dies als gemeinsamer Erfolg der MSG, als das Ergebnis Ihrer Arbeit und Ihres Engagements der vergangenen Jahre sowie Ihrer Beteiligung an der Validierung zu sehen.

Für vier Anforderungen (#2.2, #2.3 sowie #4.1 und #4.5) stellt der Validierungsbericht nur „meaningful progress“ fest und nicht die erwartete vollständige EITI Konformität („satisfactory progress“). Dies entspricht nicht den Erwartungen an eine positive Validierung, die durch die Pre-Validierung, die erfolgten Nachbesserungen und die positiv verlaufene Validierungsmision bestätigt wurden. Das Sekretariat bezeichnet die identifizierten Lücken der Umsetzung in den vier Kategorien die zu der Bewertung „meaningful progress“ geführt haben, aber als „relativ geringfügige und eher technische Probleme“. Ergänzend zu dem Bericht hat das internationale Sekretariat in einem Gespräch die folgenden Rückmeldungen gegeben:

- Bisher hat **nur ein Land** (die Philippinen, allerdings nach vier EITI Berichten) im Rahmen der ersten Bewertung durch den Initial Assessment Report **ein besseres Ergebnis** erhalten. Für eine Validierung nach dem ersten Bericht ist dies also ein sehr gutes Ergebnis.
- Grundsätzlich erfolgt im Rahmen des Initial Assessment Reports und des Entwurfs des Validierungsberichts **eine sehr formale Bewertung der jeweiligen Umsetzung** und eine sehr strikte Anwendung der Vorgaben des EITI-Standards durch das internationale Sekretariat. In den folgenden Schritten der Validierung (s. nächster Punkt) kann diese Bewertung auf Grundlage von weiteren Erläuterungen, Stellungnahmen und ggf. Nachbesserungen revidiert werden. Insbesondere bei der abschließenden und entscheidenden Bewertung durch das Validierungskomitee und schließlich durch das EITI Board gibt es einen ungleich größeren **Spielraum, besondere Umstände und den Gesamtkontext der Umsetzung zu würdigen**. Das internationale Sekretariat übernimmt nach dem Abschluss des Initial Assessment Reports nun wieder eine beratende Rolle und wird die D-EITI bei diesen Schritten unterstützen.
- Das EITI Board wird die Entscheidung über die Validierung der D-EITI nicht auf dem kommenden Board Meeting Ende Februar in Kiew treffen. Die Entscheidung kann entweder im Umlaufverfahren getroffen werden (falls das Validierungskomitee des EITI Boards sich auf eine Empfehlung an das Board verständigen kann) oder auf dem Board Meeting im Rahmen der Weltkonferenz im Sommer 2019 (falls es umfassenderen Diskussionsbedarf für die abschließende Bewertung gibt). Eine Aussage über den Abschluss der Validierung ist zum jetzigen Zeitpunkt daher nicht möglich.

Vor diesem Hintergrund können die Aussichten der D-EITI, trotz der im Validierungsbericht benannten Herausforderungen das gemeinsame Ziel einer positiven Validierung zu erreichen, als positiv bewertet werden. Voraussetzung ist allerdings eine intensive Beschäftigung mit der Kommentierung und möglichen Nachbesserungen.

#### **Zum weiteren Validierungsprozess und Vorgehen:**

Die D-EITI hat nun zunächst bis zum 07.02. die Gelegenheit, falsche Einschätzungen bzw. Schlussfolgerungen im Bericht zu kommentieren und zu verbessern, Erläuterungen und Informationen bzw. Hintergründe zu ergänzen und mit Bezug auf den EITI Standard eine Stellungnahme zu den erfolgten Bewertungen abzugeben. Der finale Validierungsbericht bildet diese Argumente und Kommentare der MSG ab, zudem kann der unabhängige Validator aufgrund der Kommentare entsprechende Anpassungen seiner Bewertung vornehmen. Im

Anschluss wird der Bericht an das Validierungskomitee weitergeleitet, welches auf Grundlage der gelieferten Informationen eine Empfehlung an das EITI Board ausspricht. Hier hat die MSG/D-EITI die Gelegenheit, weitere Stellungnahmen an das Komitee zu übermitteln. Die finale Entscheidung trifft das internationale EITI Board unter Berücksichtigung aller bereitgestellten Informationen. Auch hier besteht für die D-EITI die Möglichkeit, eine ergänzende Stellungnahme an das Board zu richten. Das Board kann im Gegensatz zum internationalen Sekretariat bei seiner abschließenden Beurteilung auch Aktivitäten der D-EITI (Nachträge, Nachbesserungen, Korrekturen), die erst nach dem offiziellen Start der Validierung (01.11.2018) umgesetzt wurden, berücksichtigen.

Auf Grundlage des Initial Assessment Reports und des Entwurfsberichts des unabhängigen Validators **bereitet das D-EITI Sekretariat nunmehr einen ersten Entwurf für die Kommentierung vor. Dieser** wird dann an die MSG zur Ergänzung, Kommentierung und Abstimmung übersendet. Gleichzeitig wird geprüft, ob und unter welchen Umständen, die im **Bericht enthaltenen Verbesserungsvorschläge direkt** umsetzbar sind. Priorität haben dabei die Anforderungen mit der Bewertung „meaningful progress“, da diese für das Gesamtergebnis der Validierung relevant sind. Über die finale Kommentierung und die Durchführung von Nachbesserungen/Korrekturen entscheidet abschließend die MSG.

**Aufgrund des weitestgehend sehr technischen Charakters der angemerkten Punkte und Verbesserungsvorschläge, schlägt der Vorsitz der MSG vor, diese Abstimmung der MSG im schriftlichen Umlaufverfahren durchzuführen und auf die kurzfristige Einberufung einer MSG-Sitzung bis zum Ablauf der Frist am 07.02 zu verzichten und stattdessen einen Termin in 8. bis 10. KW abzustimmen. Zu diesem Zeitpunkt gibt es voraussichtlich bereits eine Rückmeldung auf die erfolgte Kommentierung und die MSG kann sich über das weitere Vorgehen und ggf. weitere Stellungnahmen verständigen.**

Anhang 1: [Initial Assessment Report](#)

Anhang 2: [Entwurfsbericht des unabhängigen Validators](#)

## Emails aus dem Jahr 2018

---

### Mail vom 17.10.2018

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

hiermit übersenden wir Ihnen die konsolidierte Fassung des Nachtragsberichts und bitten die späte Übersendung zu entschuldigen.

Abweichend von dem Entwurf der Agenda, der einen Beschluss des Nachtragsberichts auf der morgigen Sitzung der MSG vorsieht, würden wir auf Grund der sehr kurzfristigen Übersendung einen Beschluss im Umlaufverfahren und eine Frist bis Freitag 19.10. DS vorschlagen. Über das Verfahren zur Abstimmung kann abschließend auf der morgigen Sitzung entschieden werden.

Unter dem folgenden Link können Sie die **konsolidierten Fassung des Nachtragsberichts** für den ersten EITI Bericht herunterladen:

[https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018\\_10\\_17\\_Konsolidierte-Fassung\\_Nachtragsbericht\\_vollständige-Änderungen.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018_10_17_Konsolidierte-Fassung_Nachtragsbericht_vollständige-Änderungen.docx)

Wie bereits in der ersten Runde der Abstimmung finden Sie nachfolgend eine **Arbeitsversion**, in der nur **größeren inhaltliche Änderungen** kenntlich gemacht und sprachliche Verbesserungen sowie Rechtschreibfehler bereits angenommen sind:

[https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018\\_10\\_17\\_Konsolidierte-Fassung\\_Nachtragsbericht-inhaltliche-Änderungen.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018_10_17_Konsolidierte-Fassung_Nachtragsbericht-inhaltliche-Änderungen.docx)

In konsolidierten Entwurf sind die folgenden Nachträge im Änderungsmodus in den ersten Bericht eingetragen:

Rückmeldungen der Stakeholder-Gruppen aus der Abstimmung des ersten Entwurfs

Erläuterungen des Unabhängigen Verwalters (UV) zum Gewerbesteuerabgleich (*diese werden auf der morgigen Sitzung zusammenfassend durch den UV erläutert – das überarbeitete Kapitel 9 erhalten Sie als Ausdruck Änderungsmodus vgl. als Anlage zu TOP 2 die Präsentation des UV zum Abgleich der Gewerbesteuer*)

Anpassungen und Ergänzungen durch den UV zum besseren Verständnis einiger Textpassagen

Weitere notwendige Ergänzungen resultierend aus der Prävalidierung

Alle Änderungen des ersten Entwurfs zu denen es keine Kommentare/Rückmeldungen gab, sind in der konsolidierten Fassung bereits angenommen. Eine vollständige Übertragung der Tabellen zum Zahlungsabgleich erfolgt im Rahmen des Layouts des Enddokuments bzw. auf [www.rohstofftransparenz.de](http://www.rohstofftransparenz.de).

Als **weitere Unterlagen für die morgige Sitzung** erhalten Sie die folgenden Dokumente anbei (*für die morgige Sitzung auch als Ausdruck für Sie bereitgelegt*):

Die aktualisierte **Agenda** der morgigen Sitzung <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018-10-17-Agenda-13.-MSG-Sitzung-1.docx>

Eine aktualisierte **Liste der Teilnehmenden** [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018\\_10\\_17\\_Liste-der-Teilnehmenden-1.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018_10_17_Liste-der-Teilnehmenden-1.docx)

Zu **TOP 2** erhalten Sie als Anlage den Eröffnungsbericht des UV für den 2. Bericht <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018-10-17-TOP-4-Eröffnungsbericht-UV-1.pptx>

<https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018-10-17-TOP-2-Präsentation-GewSt-Abgleich-UV-1-1.pdf>

Zu **TOP 3** erhalten Sie als Anlage eine Übersicht über den Zeitplan der Validierung <https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018-10-17-TOP-3-Zeitplan-Validierung-1.docx>

Zu **TOP 5** erhalten Sie eine aktualisierte Fassung der Anlage „Diskussionsstand Sonderthemen für den 2. Bericht“ [https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018\\_10\\_17-TOP-5-Diskussionsstand-Sonderthemen-2.-Bericht-1-1.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018_10_17-TOP-5-Diskussionsstand-Sonderthemen-2.-Bericht-1-1.docx)

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zu Verfügung.

---

## Mail vom 15.10.2018

Liebe Mitglieder der MSG,

anbei finden Sie einige Dokumente zur Vorbereitung auf die kommende Sitzung der MSG am 18.10. vom 09.00 – 12:20.

### **Entwurf der Agenda**

Sollten Sie Anmerkungen zum Entwurf der Agenda haben, würde wir Sie bitten diese bis 16.10. DS zu übersenden.

### **Entwurf der Teilnehmerliste**

Die Teilnehmerliste wurde auf Grundlage der Doodle Abfrage und Ihren individuellen Rückmeldungen erstellt. Bitte überprüfen Sie für sich, ob wir Ihre Teilnahme bzw. Absage korrekt vermerkt haben. Falls nicht, würden wir um eine kurze Nachricht bis 16.06. DS bitten.

### **Beschlussvorschlag zum Thema Salz**

Im Rahmen der Prävalidierung wurde festgestellt, dass ergänzende Angaben im Bericht zu der Abdeckung im Bereich Salz erforderlich sind. Diese Angaben sollen in Form einer Fußnote ergänzt werden, die durch die MSG beschlossen wird. Im anliegenden Dokument finden Sie eine ausführliche Darstellung des Hintergrunds, einen Sachstand zu Zahlungsströmen im Bereich Salz sowie einen Formulierungsvorschlag für den Beschluss der MSG. Es ist vorgesehen die Fußnote im Rahmen der Abstimmung des Nachtragsberichts zu beschließen.

### **Stand der Diskussion zu den Sonderthemen für den 2. Bericht**

Als Grundlage für eine Weiterführung der Diskussion zu den Sonderthemen gibt das Dokument den aktuellen Stand der Diskussion wieder.

### **Protokoll der 12. Sitzung der MSG**

Zu Ihrer Information finden Sie das Protokoll der 12. Sitzung der MSG anbei.

### **Validierung**

Eine Bestätigung des Termins für die Validierungsmission steht noch aus. Informell hat das internationale Sekretariat jedoch zurückgemeldet, dass die aktuelle Planung die 47. KW /19. – 23. November als Termin vorsieht. Bitte merken Sie sich den Termin vor. Wir werden Sie umgehend über die Bestätigung des Termins bzw. die weitere Planung informieren.

Für Rückfragen und Anmerkungen stehen wir jederzeit gerne zu Verfügung. Alle Informationen finden Sie wie gewohnt auch im internen Bereich der MSG.

Anlage 1: [2018\\_10\\_15 Entwurf-Agenda-13.-MSG-Sitzung](#)



Anlage 2: [2018\\_10\\_15\\_Liste-der-Teilnehmenden](#)

Anlage 3: [2018\\_10\\_15\\_Diskussionsstand-Sonderthemen-2.-Bericht](#)

Anlage 4: [2018\\_10\\_15\\_Entwurf-Beschlussvorlage-Abdeckung-Salz](#)

Anlage 5: [2018\\_06\\_19-Protokoll\\_12\\_MSG\\_Sitzung](#)

---

## **Mail vom 05.10.2018**

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

unter dem folgenden Link können Sie den Entwurf des Nachtragsberichts für den ersten EITI Bericht herunterladen:

[https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018\\_10\\_05\\_Entwurf\\_Nachtragsbericht.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018_10_05_Entwurf_Nachtragsbericht.docx)

In diesem Entwurf sind die folgenden Nachträge im Änderungsmodus in den ersten Bericht eingetragen:

Aufnahme des Zahlungsabgleichs von Unternehmen, die dem erneuten Aufruf zur Beteiligung an der D-EITI Berichterstattung gefolgt sind.

Die Aktualisierung von Angaben, für die zum Stichtag des ersten Berichts nur Zahlen von 2015 vorlagen, auf Zahlen von 2016 sowie kleinere fachliche Korrekturen/Änderungen.

Anpassungen, die sich aus der unter Beteiligung des internationalen Sekretariats der EITI im März 2018 durchgeführten Prävalidierung ergeben haben (inkl. Nachtrag des Gewerbesteuerabgleichs)

Um Ihnen die eine Durchsicht der wichtigsten Änderungen zu erleichtern, finden Sie hier

[https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018\\_10\\_05\\_Entwurf\\_Nachtragsbericht-inhaltliche-Änderungen.docx](https://www.d-eiti.de/wp-content/uploads/2018/10/2018_10_05_Entwurf_Nachtragsbericht-inhaltliche-Änderungen.docx)

eine Arbeitsversion des Entwurfs, in der nur größere inhaltliche Änderungen kenntlich gemacht sind und die weiteren Änderungen bereits angenommen sind.

Aus Gründen der Übersichtlichkeit/Lesbarkeit finden Sie anbei zudem die aktualisierten Tabellen des Zahlungsabgleichs gesondert im Excel Format, eine vollständige Übertragung in den Bericht erfolgt im Rahmen der Erstellung des Enddokuments bzw. auf [www.roh-stofftransparenz.de](http://www.roh-stofftransparenz.de) .

## [2018\\_10\\_05 Entwurf Tabellen Zahlungsabgleich Nachtragsbericht](#)

Der Zahlungsabgleich wurde um die Unternehmen *JTSD Braunkohlenwerke GmbH*, *Zeitz (Mibrag)* sowie die *Sibelco Deutschland GmbH* ergänzt. Der letzte Reiter des Excel-Dokuments enthält den zusätzlichen Abgleich der GewSt mit einem Schwellenwert von 2 Mio. € an dem sich vier Unternehmen und 6 kommunale Verwaltungen beteiligt haben.

Wir würden Sie bitten, Ihre Kommentare und Rückmeldungen **bis Montag den 15.10. DS** zu übersenden. Wie gewohnt finden Sie die Unterlagen auch im internen Bereich der MSG .

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zu Verfügung.

---

## **Mail vom 19.09.2018**

Liebe MSG-Mitglieder,

aufgrund der Bewerberlage wurde durch die KoordinatorInnen entschieden, dass die Auswahlentscheidung für den unabhängigen Verwalter (UV) für den 2. Bericht der D-EITI durch das D-EITI Sekretariat getroffen werden konnte, ohne das eine gesonderte Auswahl Sitzung erforderlich ist.

Wir möchten Sie hiermit offiziell über das Ergebnis zur Ausschreibung informieren:

**Warth & Klein Grant Thornton (WKGT)** hat nach fachlicher und preislicher Auswertung die Ausschreibung erneut für sich entschieden und wird den UV auch für den 2. D-EITI Bericht stellen.

Das Ihnen bekannte Team des UV unter der Leitung von Herrn Christoph Heinrich mit Herrn Rombock und Herrn Prof. Dr. Schiffers wird ebenfalls bestehen bleiben.

Zu Ihrer Information finden Sie anbei den aktualisierten [Zeitplan](#) zum Zahlungsabgleich für den 2. Bericht, in den kommenden Wochen erhalten Sie hierzu weitere Informationen. Ob

Bedarf besteht, dass Herr Heinrich hierzu weitere Informationen im Rahmen der nächsten Sitzung der MSG vorstellt, wird momentan geprüft.

---

## Mail vom 07.09.2018

Liebe MSG Mitglieder,

wir freuen uns, Ihnen mitteilen zu können, dass das internationale Board der EITI den Antrag der MSG der D-EITI auf eine vorgezogene Validierung angenommen hat.

Die **Validierung der D-EITI** beginnt damit am **01.11.2018**. Das internationale Sekretariat hat zudem mitgeteilt, dass, u.a. aufgrund der Terminüberschneidung mit dem internationalen Board Meetings in Dakar (30.10. – 31.10.2018) die Validierungsmission nicht in der ersten Novemberwoche stattfinden wird, sondern zu einem späteren Zeitpunkt, vrrs. Ende November/Anfang Dezember. Sobald dieser Termin durch das internationale Sekretariat kommuniziert wird, werden wir Sie umgehend informieren.

**Die 13. Sitzung der MSG findet am 18.10.2018 9:00-14:00 statt.** Einen Agenda und eine inhaltliche Vorbereitung erhalten Sie in den kommenden Wochen. Da die Teilnehmerliste für die Sitzung auf Grundlage Ihrer Rückmeldungen bei Doodle erstellt wird, würden wir Sie bitten, Ihre Teilnahme/Absage für den 18.10.2018 in der Doodle Liste zu vermerken und falls erforderlich, zu aktualisieren: <https://doodle.com/poll/wbwzcuyfzcm9bn6r> .

In der Anlage zu dieser Mail finden Sie das **konsolidierte Protokoll der 12. Sitzung der MSG** in zwei Versionen (Änderungsmodus/ bereinigt). Wir würden Sie bitten, Kommentare und Rückmeldungen bis zum 14.09.2018 zu übersenden (Verschweigen).

[2018\\_09\\_07\\_konsolidierter\\_Entwurf\\_Protokoll\\_12\\_MSG\\_Sitzung\\_Änderungsmodus](#)

[2018\\_09\\_07\\_konsolidierter\\_Entwurf\\_Protokoll\\_12\\_MSG\\_Sitzung\\_bereinigt](#)

Anbei finden Sie weiter den **konsolidierten Entwurf des Fortschrittsberichts für 2017** in zwei Versionen (Änderungsmodus/ bereinigt). Wir würden Sie bitten, Kommentare und Rückmeldungen bis zum 21.09.2018 zu übersenden (Verschweigen).

[2018\\_09\\_07\\_Entwurf\\_Fortschrittsbericht\\_2017\\_konsolidiert\\_bereinigt](#)

[2018\\_09\\_07\\_Entwurf\\_Fortschrittsbericht\\_2017\\_konsolidiert\\_Änderungsmodus](#)

Anbei finden Sie den final abgestimmten **Arbeitsplan der D-EITI** (dieser wurde im Rahmen der 11. Sitzung der MSG bereits bis auf einen offenen Punkt beschlossen, dieser konnte nun abschließend ausgeräumt werden).

## [D-EITI Arbeitsplan 2018](#)

Im **Sekretariat der D-EITI** hat es personelle Veränderungen gegeben und wir freuen uns, Ihnen im Rahmen der nächsten Sitzung der MSG das neue Team vorstellen zu können. Seit dem 01.07. unterstützen Frau Mareike Göhler-Robus und Frau Franziska Tadé das Sekretariat. Unter <https://www.d-eiti.de/kontakt-sekretariat/> finden Sie eine kurze Übersicht über das Team des Sekretariats, weitere Details zu den Zuständigkeiten und den telefonischen Kontakt. Für die Zeit von September 2018 – Februar 2019 erhalten wir zudem Unterstützung durch unsere Praktikantin Frau Rabea Kaas. Wie bisher würden wir Sie bitten, alle Anliegen an sekretariat@d-eiti.de zu senden. So können wir eine zeitnahe Bearbeitung durch die richtige AnsprechpartnerIn sicherstellen. Für telefonische Anfragen stehe ich Ihnen jederzeit gerne unter +49 30 – 72614 – 319 zur Verfügung.

Die Erstellung des Nachtragsberichts, der Gewerbesteuerabgleich und die Auswahl des UV für den 2. Bericht stehen kurz vor dem Abschluss. Ausführliche Informationen und die entsprechenden Dokumente erhalten Sie in den nächsten Wochen zur Abstimmung.

---

## **Mail vom 23.07. 2018**

Liebe MSG-Mitglieder,

Vielen Dank für Ihre Rückmeldungen zur Leistungsbeschreibung des Unabhängigen Verwalters für den 2. Bericht.

untenstehend finden Sie die konsolidierte Version des Dokuments im Änderungsmodus sowie in der cleanen Fassung. Sollten Sie hierzu noch Anmerkungen/Änderungsvorschläge haben, würden wir Sie bitten, diese **mit kurzer Frist bis morgen 24.07. DS (Verschweigen)** zu übersenden.

[2018\\_07\\_23 Leistungsbeschreibung UV 2.Bericht konsolidierte Version CLEAN](#)

[2018\\_07\\_23 Leistungsbeschreibung UV 2.Bericht konsolidierte Version ÄNDERUNGSMODUS](#)

Mit Verabschiedung der Leistungsbeschreibung wird der Ausschreibungsprozess in die Wege geleitet. Über den aktuellen Stand werden Sie regelmäßig informiert.

Zu Ihrer Information finden Sie untenstehend den Request for Early Validation der D-EITI, wie er durch den Vorsitzenden der MSG Dr. Horstmann an das internationale Sekretariat übersendet wurde.

[2018-07-13 Request for Early Validation](#)

Sobald das Board über diesen Antrag entschieden hat, werden wir Sie ebenfalls umgehend über den Ausgang informieren.

---

## **Mail vom 11.07.2018**

Liebe MSG-Mitglieder,

anbei finden Sie den Entwurf des MSG Protokolls der 12. Sitzung der MSG am 19.06.2018.

Wir bitten um Ihre Rückmeldungen und Kommentare bis Freitag 20.07.2018 DS (Verschweigungsfrist).

Anlage 1: [2018\\_07\\_11 Entwurf Protokoll 12 MSG Sitzung](#)

---

## **Mail Juli 2018**

Liebe Mitglieder der MSG,

mit der positiven Rückmeldung des Vorstand der EITI zu der Anfrage der D-EITI bzgl. des Gewerbesteuerabgleichs (vgl. Mail vom 29.06.2018) ist die Voraussetzung für den von Ihnen beschlossenen Antrag auf eine vorgezogene Validierung erfüllt.

Die Antragstellung selbst erfolgt, nach Rückmeldung des internationalen Sekretariats, analog zu der Anfrage bzgl. der Gewerbesteuer durch ein Schreiben des Vorstands der der MSG, Hr. Dr. Horstmann, im Namen der MSG an Hr. Fredrik Reinfeldt und den EITI Vorstand.

Mit diesem Schreiben beantragt die MSG der D-EITI eine Verschiebung des Starts der Validierung vom 01.01.2019 auf dem 01.11.2018.

**Sollten Sie Rückmeldungen oder Kommentare zu dem Schreiben haben, würden wir Sie bitten, diese bis morgen, 12.07.2018 DS, zu übersenden (Verschweigen).**

[2018\\_07\\_11 Request for early validation](#)

Im Anschluss an die Abstimmung des Schreibens wird dieses umgehend durch den Vorsitz der MSG versendet.

Nach einer informellen Rückmeldung des internationalen Sekretariats kann innerhalb eines Monats mit einer Rückmeldung des Boards zu der Anfrage gerechnet werden. Mit der von Ihnen durchgeführten umfangreichen Prävalidierung sowie dem Nachtragsbericht auf Grundlage der Rückmeldungen des internationalen Sekretariats haben Sie bereits eine sehr wichtige Vorbereitung für eine erfolgreiche Validierung geleistet. Über die Rückmeldung des EITI Vorstands, die weiteren Schritte zur Vorbereitung der Validierung und den Ablauf der Validierung werden wir Sie in den nächsten Wochen informieren.

---

## **Mail vom 29.06.2018**

Liebe MSG-Mitglieder, liebe Bund-Länder-AG

Ich freue mich Ihnen mitteilen zu dürfen, dass der Antrag der D-EITI MSG zur Gewerbesteuer mit einer Wesentlichkeitsschwelle von 2 Mio. € auf dem heutigen Board Meeting in Berlin angenommen worden ist. Herzlichen Glückwunsch! Damit hat D-EITI einen weiteren wichtigen Schritt in Richtung einer positiven Validierung und der Stärkung der Glaubwürdigkeit von EITI unternommen.

Ich verknüpfe diese gute Nachricht mit einem Auf Wiedersehen an Sie alle, da ich das D-EITI Vorhaben zum 01.07.2018 verlasse. Die Zusammenarbeit mit Ihnen hat mir viel Spaß gemacht und ich habe sehr viel zur Dynamik einer deutschen Multi-Akteurs-Partnerschaft dazu gelernt. Ich erinnere mich gerne an die unsicheren und herausfordernden Anfänge und erlaube mir mit einem zufriedenen Lächeln auf die erreichten Meilensteine und die mittlerweile gewachsene Struktur der D-EITI zu blicken.

Ich wünsche Ihnen auch weiterhin Kreativität, Innovationen und den Blick für das Wesentliche und freue mich darauf den einen oder anderen von Ihnen in einem folgenden Arbeitskontext wiedertreffen zu dürfen.

Herr Raeder übernimmt ab jetzt die Leitung des D-EITI Vorhabens und wird Ihnen in allen Belangen tatkräftig zur Seite stehen.

---

## Mail vom 26.06.2018

Liebe MSG Mitglieder,

anbei finden Sie wie angekündigt die Ihnen bekannte Leistungsbeschreibung für den Unabhängigen Verwalter zur Erstellung des zweiten D-EITI Berichts. Wir bitten um Prüfung und Rückmeldung bzw. **Annahme der Leistungsbeschreibung im schriftlichen Umlaufverfahren bis zum 13.07.2018 (Verschweigensfrist)**.

Anlage 1: [2018\\_06\\_26Leistungsbeschreibung\\_UV 2.Bericht Stand 26.4.2018 Änderungsmodus](#)

---

## Mail vom 21.06.2018

Liebe Mitglieder der MSG,

wie in der 12. Sitzung der MSG besprochen, erhalten Sie hiermit den [Entwurf der Agenda für die Sitzung des EITI Boards in Berlin](#).

Die Anfrage Deutschlands zur Umsetzung eines partiellen Gewerbesteuerabgleichs wird am Donnerstag 28.06. in dem Block *40-4 Report from the Implementation Committee* von 13:30 – 14:30 besprochen.

Grundlage hierfür ist die [Beschlussempfehlung des Implementation Committee \(Board Paper 40-4-D\)](#).

Im internen Bereich der Website (PW: Transparenz15) werden wir, wie gewohnt, diese Dokumente ablegen und ergänzend zu Ihrer Information auch die gesamten Vorbereitungsunterlagen des Board Meetings ([abrufbar über diesen Link](#) pdf, 16MB).

Wir bitten Sie, diese Unterlagen vertraulich und nur zu Ihrer Information zu verwenden, da sie nicht öffentlich sind. Im Auftrag des BMWi übersenden wir Ihnen eine [Gesamtübersicht über die geplanten Veranstaltungen vom 27.06. – 29.06.](#), sowie die vorläufigen Programme zu den Side Events des BMWi zu [Competence Centers for Mining and Raw Materials and the German Mining Network](#) und zu den neuen [EITI-umsetzenden Ländern in Lateinamerika](#).

Im Auftrag der Zivilgesellschaft übersenden wir Ihnen zudem das [Programm für das Side Meeting on Social and Ecologic impact of EITI](#).

**Wir bitten Sie zu beachten, dass es sich bei allen Dokumenten um den derzeit aktuellen Stand der Vorbereitung handelt und sich ggf. noch Änderungen ergeben.**

---

## Mail vom 18.06.2018

Liebe Mitglieder der MSG,

anbei zu Ihrer Information die aktuelle Version der Agenda für die morgige Sitzung.

[2018-06-18 Entwurf Agenda-12.-MSG-Sitzung](#)

Mail (Thomas Kastning) vom 11.06.2018

Liebe Mitglieder der MSG,

wie angekündigt anbei die Beschlussvorlage zum Thema soziale Standards im Rohstoffsektor.

[18-05-31 Sozialfaktoren Beschlussantrag](#)

---

## Mail vom 06.06.2018

Liebe MSG-Mitglieder,

anbei finden Sie die finale [Agenda für die Sitzung am 19.6.2018](#).

Wenn Sie sich noch einmal zum aktuellen Stand der einzelnen TOP informieren möchten, ist dies im internen Bereich der D-EITI möglich. Unter dem Reiter „KoordinatorInnentreffen“ finden Sie die aktuellen Statusberichte, die auf den KoordinatorInnentreffen besprochen werden.

Ebenfalls leiten wir Ihnen eine [Einschätzung des internationalen Sekretariats](#) zu dem D-EITI Antrag für eine angehobene Wesentlichkeitsschwelle bei der Gewerbesteuer weiter. Das internationale Sekretariat empfiehlt dem Antrag zuzustimmen.



Zum Verfahren: Das Implementation Committee des internationalen Boards trifft sich morgen, am 7.6., um über den Antrag von D-EITI zu beraten. Ggf. fällt dann schon eine Entscheidung. Wahrscheinlicher ist es aber, dass das Implementation Committee eine Empfehlung an das internationale Board abgibt und dieses dann auf dem Treffen in Berlin Ende Juni entscheidet.

**Im Namen des BMWi und MSG-Vorsitzes möchten wir darauf hinweisen, dass Sie sich gerne an Ihre jeweiligen Ansprechpersonen im internationalen Board wenden können, wenn Sie den oben genannten Antrag der D-EITI noch einmal bekräftigen möchten.**

Das internationale Sekretariat hat folgende Personen als Ansprechpartner genannt:

Privatwirtschaft:

Luke Balleny – (Luke.balleny@icmm.com)

Stuart Brooks – (sbcf@chevron.com)

Zivilgesellschaft:

Tatyana Sedova (Tsedova@publishwhatyoupay.org)

Regierung:

Victor Hart (victorhart9@gmail.com)

Im Anhang zudem eine Übersicht der internationalen Board Mitglieder der [PW](#), der [ZG](#) und der [R](#). (Weder Luke Balleny noch Tatyana Sedova sind Board Mitglieder. Da sie uns aber vom internationalen Sekretariat als Ansprechpartner für das Board genannt wurden, sind sie dennoch die richtigen Personen. Sie können ggf. weitere Kontakte herstellen.)

Wenn Rückfragen bestehen, melden Sie sich gerne jederzeit bei uns.

---

## **Mail der Zivilgesellschaft vom 01.06.208**

Liebe Mitglieder der MSG,

auf der 11.MSG haben wir Ihnen unsere Vorstellungen zur Vertiefung der Sonderthemen und der Aufnahme neuer Themen im zweiten D-EITI Bericht präsentiert und um Ihre Unterstützung geworben.

Entsprechend des auf der 11. MSG verabredeten Vorgehens finden Sie im Anhang die Beschlussvorlagen der Zivilgesellschaft zu TOP2 der Agenda der 12. MSG:

Vertiefung der Sonderthemen für den zweiten Bericht

[Verbrauchssteuern \(Subventionen und steuerliche Begünstigungen\)](#)

[Rückstellungen/Sicherheitsleistungen](#)

[Naturschutzrechtliche Eingriffsregelungen](#)

[Erneuerbare Energien.](#)

Aus Gründen der Priorisierung haben wir beim Thema Wasserentnahmeentgelte auf Änderungsvorschläge (neben der ohnehin anstehenden Aktualisierung der Daten und Bezugnahme auf BilRUG) verzichtet.

neue Themen für den zweiten Bericht

[Tiefseebergbau](#)

Die Beschlussvorlage zum Thema soziale Standards im Rohstoffsektor befindet sich derzeit noch in der Abstimmung innerhalb der Zivilgesellschaft. Den Antrag erhalten Sie vsl. im Laufe der nächsten Woche nachgeliefert.

Wir hoffen, dass die Beschlussanträge Ihre Zustimmung finden und freuen uns auf die Beschlussfassungen zu o.g. Themen auf der 12. MSG.

---

## **Mail vom 30.05.2018**

Liebe MSG Mitglieder,

auf der letzten Sitzung wurden wir gebeten Informationen zum Thema subnationale Zahlungen und Aufnahme in den EITI Bericht ( Anforderung 4.6.) einzuholen. Wir haben nun folgende Rückmeldung aus Oslo bekommen:

Unfortunately, we have not yet done a comprehensive review of which of the 51 countries counties cover sub-national payments. In some cases, sub-national payments are obviously material and are covered in EITI Reports. But in some cases, it is not so clear cut. Some MSGs try to cover sub-national payments, even where these payments are very small (not

material). Some get this issue confused with social payments and/or with sub-national transfers (transfers between national and subnational government entities). Validation assesses these issues systematically. You can see an overview of the results here: <https://eiti.org/document/validation-schedule-decisions#comparison>. This shows that 4.6 is applicable in:

Albania

Ghana

Honduras

Iraq

Kyrgyz Republic

Mongolia

Mozambique

Niger

Nigeria

Philippines

Sao Tome and Principe

Solomon Islands

Tajikistan

Tanzania

Togo

Zambia

The Validation files for these countries provides quite a lot of detail on each case. I hope this is helpful.

---

## Mail vom 25.05.2018

Liebe MSG Mitglieder,

anbei finden Sie die [Entwurfsagenda für die 12. MSG Sitzung](#). Wir bitten bei Änderungswünschen um **Rückmeldung bis zum 05.06.2018**. Bitte beachten Sie, dass sich die Themensetzung u.a an dem Arbeitsplan sowie der Diskussionsergebnisse der 11. MSG Sitzung orientiert.

Im Anhang finden Sie ebenfalls eine neue Version des [konsolidierten Protokolls der 11. MSG Sitzung](#). Die gewünschten Änderungen sind markiert. Sollten wir hierzu bis kommenden Mittwoch, **den 30.05.2018**, keine Rückmeldung bekommen, veröffentlichen wir es als endgültiges Protokoll.

Erlauben Sie uns auch, Ihnen mitzuteilen, dass es im internationalen EITI Sekretariat [Personalwechsel](#) geben wird: Fredrik Reinfeldt wird sich als Chair nicht zur Wiederwahl stellen und auf der kommenden Weltkonferenz abgelöst. Jonas Moberg wird zum Herbst aus seiner Position ausscheiden. Details dazu in der angehängten Mail.

Anlage 1: [Agenda 12. MSG Sitzung Stand 25.5.2018 DRAFT](#)

Anlage 2: [2018\\_05\\_25 Konsolidierte Fassung Protokoll 11 MSG Sitzung Reinversion Mail zum Personalwechsel bei der EITI](#)

---

## Mail vom 16.05.2018

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

zur besseren Planung informieren wir Sie darüber, dass der Termin für die kommende MSG Sitzung nun feststeht: **19.06.2018** von voraussichtlich **09.00 bis 14.00** Uhr im Haus G des BMWi, Scharnhorststraße 35 (mittlerer Eingang) im Saal 3 (G3.011).

Details folgen.

---

## Mail vom 16.05.2018

Sehr geehrte Mitglieder der MSG,

in der Anlage finden Sie die konsolidierte Fassung des **Protokolls für die 11. Sitzung der MSG am 21.03.2018**. Sollten Sie Rückmeldungen/Kommentare haben, würden wir Sie um eine **Übersendung bis 23.05. DS bitten (Verschweigensfrist)**.

Anlage 1: [2018-05-16 Konsolidierte Fassung Protokoll 11 Sitzung Reinversion](#)

Anlage 2: [2018-05-16 Konsolidierte Fassung Protokoll 11 Sitzung Änderungsmodus](#)

zu Ihrer Information senden wir Ihnen anbei (i) einen Brief des neuen D-EITI Sonderbeauftragten PStS Oliver Wittke an das internationale Sekretariat in Oslo sowie (ii) das Ersuchen der MSG zur Klarstellung von Anforderung 4.1. und 4.6.

Anlage 3: [Ersuchen der MSG zur Klarstellung von Anforderung 4.1. und 4.6](#)

Anlage 4: [Brief des Sonderbeauftragten an das internationale Sekretariat](#)

---

## Mail vom 17.04.2018

Liebe Mitglieder der MSG,

anliegend finden Sie einen Entwurf für eine offizielle Anfrage beim internationalen Board für eine adaptierte Umsetzung im Bezug zur Gewerbesteuer.

Der Inhalt der Anfrage beruht auf den Erkenntnissen der Selbstevaluierung und des ersten Berichts, den entsprechenden Rückmeldungen des internationalen Sekretariats und dem Stand der Diskussion in der MSG.

Wir würden Sie bitten uns Ihre Kommentare/Rückmeldungen bis **Freitag 20.04. DS zu übersenden**. Wir bitten diese kurze Frist zu entschuldigen. Um die Option einer frühzeitigen Validierung zu wahren, ist eine zügige Übersendung des Antrags erforderlich.

Der Entwurf des Antrags ist ebenfalls an das internationale Sekretariat für eine Vorprüfung übersendet worden, eine Rückmeldung leiten wir natürlich weiter.

Anlage 1: [2018\\_04\\_17 Adapted implementation request\\_DRAFT](#)

---

## Mail vom 04.04.2018

Liebe MSG Mitglieder,

anbei finden Sie einen Entwurf des MSG Protokolls der 11. MSG Sitzung.

Wir bitten um Rückmeldung bis Mittwoch zum **18.04.2018** (Verschweigensfrist). Die dazugehörigen Anlagen finden Sie [im internen Bereich](#) der MSG,

Passwort: Transparenz15

Wir erlauben uns darauf hinzuweisen, dass das BMWi (christin.froehlich@bmwi.bund.de ) Ihre Rückmeldung **zur Teilnahme an dem EITI Board Meeting** (27.06.2018 – 29.06.2018) und/oder Empfang (am 27.06.2018) bis **zum 11.04.2018** benötigt.

Anlage 1: [Entwurfsprotokoll](#)

Anlage 2: [Agenda](#)

Anlage 3: Teilnehmerliste

Anlage 4: [4 Schritte der EITI Validierung](#)

Anlage 5: [Entscheidungsvorlage Validierung](#)

Anlage 6: [PowerPoint-Präsentation zur Validierung](#)

Anlage 7: [Fragebogen zur Prävalidierung](#)

Anlage 8: [Leistungsbeschreibung UV 2. Bericht, Stand: 7.3.2018](#)

Anlage 9: [Standard Terms of Reference for the Independent Administrator](#)

Anlage 10: Arbeitsplan konsolidierte Version, Stand: 22.03.2018

Anlage 11: [PowerPoint-Präsentation des UV zur Analyse veröffentlichter Zahlungsberichte](#)

Anlage 12: [Begriffsklärung Mainstreaming](#)

Anlage 13: [PowerPoint-Präsentation zu Mainstreaming](#)

Anlage 14: [Agenda Board Meeting BerlinPowerPoint-Präsentation zur Evaluierung der bisherigen Kommunikationsstrategie, Stand: 08.01.2018](#)

---

## Mail vom 08.03.2018

Liebe Mitglieder der MSG,

anbei finden Sie die Dokumente für die 11. MSG-Sitzung am 21.3.2018:

[Entwurf der Agenda](#) – wenn Sie Rückmeldungen haben, melden Sie sich bitte bis zum 14.3.2018.

[Arbeitsplan 2018](#) (einige Aktivitäten sowie die Indikatoren 2.1; 2.2; 3.1 in Rosa werden im Vorlauf zur Sitzung noch zwischen den Koordinatoren geklärt. Auf der Sitzung wird Ihnen zu diesen Punkten ein Vorschlag präsentiert.)

Ziel ist es, den Arbeitsplan auf der 11. MSG-Sitzung zu beschließen.

[Leistungsbeschreibungen für den UV, 2. Bericht](#) (die LB folgen den Vorgaben des internationalen Sekretariats und sehen keine spezifischen Zusatzaufgaben vor. Der UV wird in den LB aber aufgefordert 10 Arbeitstage vorzuhalten, um mögliche Rückfragen von Mitgliedern der MSG in Bezug auf den Zahlungsabgleich zu beantworten)

Ziel ist es, die Leistungsbeschreibungen auf der 11. MSG-Sitzung zu beschließen. Wenn Diskussionsbedarf auf der MSG-Sitzung deutlich wird, kann der Beschluss auch anschließend im schriftlichen Umlaufverfahren erfolgen.

[Begriffsklärung zu Mainstreaming](#)

[Die vier Schritte der EITI-Validierung](#)

[Bericht EITI Board Meeting, Oslo, 02.2018](#)

Der **Nachtragsbericht** sollte eigentlich auf der 11. MSG-Sitzung beschlossen werden. Dies wird nun erst im Nachgang zu der Sitzung im schriftlichen Umlaufverfahren erfolgen, da noch Daten zum Zahlungsabgleich fehlen.

---

## Mail vom 23.01.2018

11. MSG Sitzung Mittwoch, 21. März 2018, 09:00 Uhr – voraussichtlich 14:00 Uhr (genaues Ende mit Versendung der Agenda), BMWi, Scharnhorststraße 34-37 – Raum tbd. Wir bitten Sie freundlich um **Zu- bzw. Absage per Mail bis zum 09. Februar 2018 (Freitag)**. Die vorläufige Agenda erhalten Sie nach dem Treffen der KoordinatorInnen in der 9 KW. Die Dokumente für die Sitzung werden sukzessive mit Ihnen geteilt.

Die MSG wird nachrichtlich informiert, dass die Beschlüsse der MSG-Sondersitzung Strategieklausur durch die Bund-Länder AG angenommen wurden.

## Emails aus dem Jahr 2017

---

### Mail vom 24.12.2017

die nächste Sitzung der MSG ist für März 2018 vorgesehen, es stehen die Termine 20., 21. und 22. März (Beginn jeweils vormittags) zur Auswahl. Wir möchten Sie freundlich bitten, über folgenden Doodle-Link <https://doodle.com/poll/nbd5wsbhb3irzq36> bis 10.01.2018 eine Rückmeldung über Ihre Präferenzen / Ihre Verfügbarkeit zu geben. Den endgültigen Termin teilen wir Ihnen im Anschluss an diese Abfrage mit.

---

### Mail vom 20.12.2017

im Anhang senden wir Ihnen das konsolidierte Protokoll ([Änderungsmodus](#) / [Reinversion](#)) der 3. MSG-Sondersitzung. Gerne möchten wir Sie auch darauf hinweisen, dass die **Frist zur Kommentierung des Arbeitsplans** auf den **18.01.2018** verlängert wurde.

Das D-EITI Sekretariat dankt Ihnen herzlich für die gute und vertrauensvolle Zusammenarbeit in diesem Jahr. Wir wünschen Ihnen frohe und besinnliche Feiertage und einen guten Rutsch ins neue Jahr!

---

### Mail vom 11.12.2017

Ebenfalls hängen wir Ihnen den [aktualisierten Arbeitsplan für 2018](#) an. Der Arbeitsplan ist ein Entwurf basierend auf den Anforderungen des Standards, Beschlüssen der MSG aus vorangegangenen Sitzungen und der Strategiediskussion der letzten Wochen. Wir bitten um **Kommentare bis zum 18.1.2018**, kommentieren Sie auch gerne die rot und lila markierten Hinweise.

Unter den Spalten K-Q in der Excel-Tabelle sind für eine bessere Übersicht die Themen aufgeführt, die für die MSG-Sitzungen in 2018 anfallen würden, sollte der Arbeitsplan mit diesen Themen beschlossen werden. Mit diesem Vorschlag würde es drei MSG-Sitzungen in 2018 geben. Auch hierzu sind Kommentare natürlich sehr willkommen



Drittens finden Sie die **Kurzstudie des Gutachters, inklusive der Rückmeldungen vom 4.12.** (einmal in [Reinversion](#) und einmal im [Änderungsmodus](#)). Die wesentlichen Anpassungen sind:

- S. 12: Was ist Mainstreaming? (1 Seite mit Erklärung des Mainstreaming-Ansatzes der EITI eingefügt)
- S. 13: Empfehlung 1 (Hier: letzte Leitfrage neutraler formuliert) S. 13: Empfehlung 3 (Hier: Das Analyseinstrument benannt)
- S. 15: Empfehlung 9 (Hier: Ländergruppen differenziert hinsichtlich Nachfrage/Angebot – Länder, die D-EITI anfragen; Länder, an die sich D-EITI pro-aktiv wendet. Absatz zu Rohstoffpartnerschaften auf diesen Aspekt konzentriert)
- S. 27: 10. Anlage: Tabelle der Empfehlungen des Unabhängigen Verwalters im 1. D-EITI-Bericht mit Maßnahme eingefügt.

---

## Mail vom 30.11.2017

Liebe MSG-Mitglieder,

**MSG-Sondersitzung 4.12.2017 aktualisierte Agenda (u.a. Änderung des Raumes)**  
Agenda 3. MSG Sondersitzung am 4.12.2017 neu171127 DEITI Kurzstudie Strategie Rückmeldung BMWi Änderungsmodus  
Liebe MSG-Mitglieder, es gab noch Rückmeldungen zur Agenda seitens der Zivilgesellschaft und seitens der Regierung. Im Anhang finden Sie die aktuelle Version (u.a. steht dort auch ein neuer Raum: Scharnhorststrasse 37, Haus D, Raum D 0.031). Uns hat zudem eine Rückmeldung der Regierung zur Kurzstudie des Gutachters erreicht. Sie finden die Änderungsvorschläge im angehängten Dokument. Und noch zwei Hinweise: - Wir drucken, die Unterlagen für die Sitzung nicht mehr für alle aus. Wenn Sie eine Mappe haben möchten, schicken Sie uns eine kurze E-Mail. - Am 05.12. findet in Berlin-Spandau eine Veranstaltung der DERA zum Auslandsbergbau statt: Programm. DERA-Rohstoffdialog Auslandsbergbau (PDF, 2 MB). Die Teilnahme ist kostenfrei, die Anmeldefrist läuft leider schon heute aus. Anmeldungen bitte über [dera@bgr.de](mailto:dera@bgr.de)

---

## Mail vom 27.11. 2017

Unterlagen für die 3. MSG-Sondersitzung\_4.12.2017 Rückmeldungen zur Agenda FRIST 30.11.

Liebe MSG-Mitglieder, In Vorbereitung auf die nächste MSG-Sitzung senden wir Ihnen folgende Unterlagen zu: [Agendaentwurf](#)

[Kurzstudie zum Strategieprozess von Lutz Neumann \(Gutachter\) pdf](#) / [Word Version zur Kommentierung](#)  
[Arbeitsplan 2018](#)

Die **Kurzstudie** beinhaltet eine Rückschau auf die bisherige D-EITI-Umsetzung, schlägt darauf aufbauend unterschiedliche strategische Optionen für D-EITI vor und gibt Empfehlungen für das Vorgehen bis zur Validierung. Der **Arbeitsplan 2018** beinhaltet konkrete Aktivitäten für das nächste Jahr, die auf folgenden Grundlagen formuliert sind:- Anforderungen für die Validierung,- Strategieprozess der MSG,- D-EITI Kommunikationsstrategie- D-EITI Open-Data-Konzept. Wir werden nächsten Montag beide Dokumente ausführlicher besprechen. Wenn Sie schon im Vorhinein Kommentare haben, schicken Sie uns diese gerne zu, ansonsten können Sie alle Anmerkungen auch am Montag einbringen- Wenn Sie Anmerkungen zur Agenda haben, nehmen wir diese gerne bis Donnerstagmittag 30.11. auf.

Für die Terminfindung zur 3. MSG-Sondersitzung, Strategieklausur würden wir Sie bitten Ihre Präferenzen bis **06.10. bei Doodle** einzutragen. Zur Auswahl stehen der 4.12. und der 6.12.2017

zur aktiven Mitarbeit und Weiterleitung an die Kommunikations- bzw. social media Verantwortlichen in Ihrem Unternehmen/Organisation/Behörde finden Sie anbei

1. [Social-Media-Redaktionsplan \(Stand 05.10.2017\)](#) und Kommunikationspaket – basierend auf der durch die MSG erarbeiteten Kommunikationsstrategie

2. [D-EITI Logo Koffer](#)

3. [D-EITI Logo Manual](#)

[Informationen für Internetseiten](#)

[D-EITI PowerPoint Präsentation Deutsch&Englisch \(Stand 26.10.2017\)](#)

[Präsentation Ergebnisse 1. D-EITI Bericht](#)

[Protokoll](#) KoordinatorInnenntreff September

[D-EITI-Statusbericht](#) September 2017

[D-EITI-Bericht aktueller Erarbeitungsstand](#) (04.08.2017) mit Hyperlinks

In der Anlage finden Sie weiter eine [Einladung](#) des Forum Ökologisch-Soziale Marktwirtschaft, des Forum Umwelt und Entwicklung, der Open Knowledge Foundation Deutschland und von Transparency International Deutschland e.V. für eine Veranstaltung im Rahmen der Alternativen Rohstoffwoche zum Thema „Mehr Durchblick beim Rohstoffabbau? Der erste EITI-Transparenzbericht in Deutschland“ am Donnerstag, 19. Oktober 2017 von 18:30 bis 20:30 Uhr GIZ-Haus, Reichpietschufer 20, 10785 Berlin.

---

Anbei finden Sie das konsolidierte Protokoll ([Änderungsmodus](#) und [Reinversion](#)) der 10. MSG-Sitzung vom 09. August 2017. Sollten Sie hierzu noch Rückmeldungen haben, würden wir Sie bitten, diese bis Donnerstag **05.10.2017 DS** zu übersenden (Verschweigensfrist). Danach steht das Protokoll samt Anlagen wie üblich im [internen Bereich](#), Passwort:Transparenz15 zur Verfügung.

Auf der [D-EITI-Website](#) finden Sie Presseberichte und Mitteilungen zur Veröffentlichung des 1. D-EITI-Berichts.

Im [internen Bereich](#) finden Sie eine aktualisierte Version des [Social-Media-Redaktionsplans](#) zur Kommunikation des 1. D-EITI-Berichts

[D-EITI-Statusbericht Juli 2017](#)

[Protokoll](#) KoordinatorInnenntreff Juli

[D-EITI Bericht](#) alle beschlossenen Kapitel, Stand 28.06.2017

Anbei finden Sie den [Entwurf des Protokolls](#) der 10. MSG-Sitzung vom 09.08.2017. Wir bitten um Kommentierung **bis zum 22.09.2017** (Verschweigensfrist).

Das internationale Sekretariat fordert von allen Mitgliedsländern eine maschinenlesbare Zusammenfassung des EITI-Berichts in einem vorgegebenen Format. So werden alle zentralen

Daten der Berichte beim internationalen Sekretariat zusammengetragen. Wir haben das Format ausgefüllt und schicken es morgen an das internationale Sekretariat. Die Zusammenfassung muss nicht von der MSG beschlossen werden, da es sich um keine neuen Daten handelt. Alle in der Zusammenfassung angegebenen Daten sind Teil des D-EITI-Berichts und damit schon von Ihnen verabschiedet.

Zur schriftlichen Beschlussfassung bis zum **08.08.2017 (Verschweigensfrist 17 Uhr)** finden

Sie anbei folgende Dokumente:

1. Kapitel 3 ciii – Vertragstransparenz im [Änderungsmodus](#) und [Reinversion](#)

A. zur schriftlichen Beschlussfassung bis zum **08.08.2017 (Verschweigensfrist 17 Uhr)** finden Sie anbei folgende Dokumente:

1. Kapitel 3 cii -wirtschaftlich Berechtigter im [Änderungsmodus](#) und [Reinversion](#)

2. Kapitel 9 a und b – offengelegte Zahlungsströme und Zahlungsabgleich im [Änderungsmodus](#) und [Reinversion](#)

3. Annex im [Änderungsmodus](#) und [Reinversion](#).B. zur Information finden Sie eine

1. Übersicht über den aktuellen [Erarbeitungsstand](#) mit Hyperlinks

2. [Finales Protokoll](#) der 9. MSG Sitzung vom 28.06.2017.

Anbei senden wir Ihnen die Kapitel 9c „[Berichtete Zahlungen und Zahlungsabgleich](#)“ und 10 „[Empfehlungen des Unabhängigen Verwalters](#)“ zu. Beide Kapitel sind Kapitel des UV und sollen nur auf sachliche Fehler geprüft werden. Wir bitten um Rückmeldungen **bis zum 04.08.2017** (Verschweigensfrist). Anliegend finden Sie zudem das Kapitel „Lizenzregister“ ([Änderungsmodus](#), [Reinversion](#)) des 1. D-EITI Berichts zur schriftlichen Beschlussfassung ebenfalls mit einer Frist **zum 04.08.2017** (Verschweigensfrist).

Der UV bittet um Durchsicht und Bekanntgabe von Änderungswünschen zum Textentwurf zum [Kapitel 3.c.iii. „Verträge“](#) mit der Bitte um Durchsicht und Bekanntgabe von Änderungswünschen **bis zum 04.08.2017** (Verschweigensfrist).

#### D-EITI-Statusbericht Juni 2017

Anbei senden wir Ihnen das [Entwurfskapitel](#) des D-EITI Berichts zu „wirtschaftlich Berechtigter“. Das Kapitel wurde im Wesentlichen vom BMF erstellt. Wir bitten um Kommentierung **bis zum 28.07.2017** (Verschweigensfrist).

Dies ist der Entwurf des Protokolls der 9. MSG Sitzung vom 28.06.2017. Wir bitten um Kommentierung **bis zum 28.07.2017** (Verschweigensfrist).

Wie im Rahmen der letzten Sitzung der MSG besprochen, hat das BMWi einen Entwurf zum Kapitel „Lizenzregister“ für den Kontextteil des 1. D-EITI Berichts erarbeitet, der die neue rechtliche Regelung darstellt. Wir bitten Sie, uns Ihre Kommentare und Rückmeldungen zu dem anliegenden Entwurfstext bis spätestens zum **24.07.2017** DS (Verschweigen) zu übermitteln. Im Anschluss werden die eingegangenen Kommentare konsolidiert und das Kapitel in die schriftliche Beschlussfassung durch die MSG gegeben.

---

Liebe Mitglieder der MSG. Anliegend übersenden wir Ihnen folgende Kapitel des 1. D-EITI Berichts zur **schriftlichen Beschlussfassung mit einer Frist zum 21.06.2017 (Verschweigensfrist)**:

[Kapitel Einnahmen aus der rohstoffgewinnenden Industrie Final](#)

Entwurf Kapitel 5b, [Beitrag zu den Staatseinnahmen](#)

[Kapitel Ausgleichsmaßnahmen Final](#)

Finales Kapitel [Wasser](#) mit einer kleineren Änderung zur letzten von der MSG abgenommenen Version

Weiterhin übersenden wir Ihnen zur **Kommentierung bis zum 23.6.2017 (Verschweigensfrist)** folgende Dokumente:

die in der AG Verbrauchsteuern abgestimmten Texte zu [Verbrauchsteuern](#) und [Begünstigungen](#). Das angehängte pdf Dokument soll als fiktives Beispiel einer Berechnung des Spitzenausgleichs im digitalen Bericht (auf dem Datenportal) verlinkt werden (siehe Anm. im Text Begünstigungen). Im gedruckten Bericht soll es als Annex aufgenommen werden.

Folgende Kapitel des 1. D-EITI Berichts haben Sie mit der Mail vom 21.06. zur **finalen Abstimmung** erhalten:

Entwurf des **Kapitels Erneuerbare Energien**, welches von der AG Erneuerbaren Energien erarbeitet und zwischen den Stakeholdergruppen abgestimmt wurde

Finales **Kapitel 3a und 3b** (Gesetzlicher Rahmen für die rohstoffgewinnende Industrie) mit vornehmlich sprachlichen Änderungen zur letzten von der MSG abgenommenen Version

Finales **Kapitel 7a und 7b** (Sonderthema: Subventionen im Rohstoffsektor) mit kleiner Ergänzung zu steuerlichen Begünstigungen im Einleitungstext

Sollten Sie Kommentare haben, würden wir Sie bitten, uns diese bis zum 23.6.2017 DS (Verschweigensfrist) zu übersenden. Im Anschluss an diese finale Abstimmungsrunde erhalten Sie die Dokumente erneut zur schriftlichen Beschlussfassung.

---

Liebe Mitglieder der MSG. Anliegend übersenden wir Ihnen folgende Kapitel des 1. D-EITI Berichts zur **schriftlichen Beschlussfassung mit einer Frist zum 21.06.2017 (Verschweigensfrist)**:

Kapitel Einnahmen aus der rohstoffgewinnenden Industrie Final

Entwurf Kapitel 5b, Beitrag zu den Staatseinnahmen

Kapitel Ausgleichsmaßnahmen Final

Finales Kapitel Wasser mit einer kleineren Änderung zur letzten von der MSG abgenommenen Version

Weiterhin übersenden wir Ihnen zur **Kommentierung bis zum 23.6.2017 (Verschweigensfrist)** folgende Dokumente:

die in der AG Verbrauchsteuern abgestimmten Texte zu Verbrauchsteuern und Begünstigungen. Das angehängte pdf Dokument soll als fiktives Beispiel einer Berechnung des Spitzenausgleichs im digitalen Bericht (auf dem Datenportal) verlinkt werden (siehe Anm. im Text Begünstigungen). Im gedruckten Bericht soll es als Annex aufgenommen werden.

D-EITI Eröffnungsbericht Entwurf

Bitte geben Sie dem UV **bis zum 09.06.17 (Verschweigensfrist)** Rückmeldung, falls aus Ihrer Sicht Korrekturen des Entwurfs aufgrund inhaltlicher Falschdarstellungen erforderlich sind.

D-EITI-Bericht aktueller Erarbeitungsstand mit Hyperlinks

D-EITI-Statusbericht Juni 2017

[Entwurf Kapitel 4 Einnahmen](#)

Formulierungsvorschlag Abdeckung und Zusammensetzung Unternehmensliste

Zwischenstand zur Rückmeldung der bisher kontaktierten Unternehmen und einen Formulierungsvorschlag zur Anzahl der Unternehmen und Abdeckung der Sektoren. Zu letzterem bitten wir **bis zum 15.5. um Rückmeldung.**

Zwischenstand Teilnahme Unternehmen Auswertung WKGT:

Ergebnisse

Ergebnisse verbal