**Protokoll: 34 Koordinator/innentreffen September 2021**

**Datum:** 08.09.2021 15:00 - 17:00 Uhr

**Virtuell via Microsoft Teams**

**Teilnehmende:** Josephine Koch (FUE), Sarah Hillmann (BDI), Andrea Jünemann (BMWi), Lucas Stumpf (BMWi), Dr. Markus Utsch (BMWi), Boris Raeder (D-EITI Sekretariat), Mareike Göhler-Robus (D-EITI Sekretariat), Torge Bartscht (D-EITI Sekretariat)

**Anlagen:**

* Anlage 1: Kapitelübersicht
* Anlage 2: aktualisiertes Kapitel 4 mit 3 Optionen für Ergänzungsvorschlag
* Anlage 3: konsolidierter Arbeitsplan

**TOP 1 Willkommen**

Das D-EITI Sekretariat begrüßt alle Anwesenden zum 34. Koordinator/innentreffen.

Ziel der Sitzung ist es, einen Überblick zum aktuellen Stand der Überarbeitungen der Kontextkapitel des 4. D-EITI Berichts zu erhalten und nächste Arbeitsschritte festzuhalten.

**TOP 2 Überblick über die Aktualisierung der Kontextkapitel anhand der angehängten Kapitelübersicht, inkl. Status der AG-Arbeit zu umweltbezogenen Zahlungsströmen und systematischer Offenlegung**

Das D-EITI Sekretariat stellt den aktuellen Stand der Aktualisierung der Kontextkapitel anhand der Kapitelübersicht dar (vgl. Anlage 1: Kapitelübersicht).

**Titelbild:**

Die Privatwirtschaft erklärt sich bereit, einen Titelbildvorschlag der Zivilgesellschaft (mit neuer, ausgewogener Bildauswahl) zu prüfen, präferiert jedoch eine schematische Darstellung wie im 3. D-EITI Bericht.

Für die Regierung ist sowohl ein Titelbild als auch die schematische Darstellung akzeptierbar.

**Grußworte:**

Die ersten Entwürfe der Grußworte sollen, wenn möglich, Ende Oktober erstellt sein.

Auf Regierungsseite ist aufgrund der Bundestagswahl und der anschließenden Regierungsbildung die Zulieferung des Entwurfs des Grußwortes erst ab Ende November realistisch.

**Kapitel 1:**

D-EITI Sekretariat überarbeitet und aktualisiert die Einleitung und legt den Entwurf nach Fertigstellung der MSG vor.

**Kapitel 2 und Kapitel 3:**

Die Aktualisierungen der Regierung und Überarbeitungen der Stakeholder sind erfolgt. Das D-EITI Sekretariat bereitet die noch strittigen Punkte auf, um die Kapitel in einem weiteren Termin auf Koordinator/innenebene zu besprechen.

**Kapitel 4:**

Die Zivilgesellschaft hat einen Ergänzungsvorschlag für die Tabelle 3 „Landesrechtliche Regelungen zu Feldes- und Förderabgaben“ vorgelegt (vgl. TOP 3 Vorstellung des Vorschlages der ZG zur tabellarischen Darstellung zu Feldes- und Förderabgaben in Kap. 4).

Die konsolidierten Rückmeldungen zum Kapitel inklusive der Ergänzungsvorschläge zur Tabelle 3 werden zur Prüfung an die Stakeholder gesendet.

**Kapitel 5, Kapitel 6 und Kapitel 7:**

Die Aktualisierungen der Regierung und Überarbeitungen der Stakeholder sind erfolgt.

Die konsolidierten Rückmeldungen zum Kapitel werden zur Kenntnisnahme an die Stakeholder gesendet.

**Kapitel 7.1:**

Das D-EITI Sekretariat erarbeitet einen Formulierungsvorschlag zu Kompensationszahlungen gemäß dem Ergebnis aus der AG Umweltbezogene Zahlungen.

Die konsolidierten Rückmeldungen zum Kapitel inklusive des oben genannten Formulierungsvorschlags werden zur Prüfung an die Stakeholder gesendet.

**Kapitel 7.2:**

Die konsolidierten Rückmeldungen zum Kapitel werden zur Kenntnisnahme an die Stakeholder gesendet.

**Kapitel 7.3:**

Die Aktualisierungen und Rückmeldungen aus den Bundesländern sind eingetroffen.

Die konsolidierten Rückmeldungen zum Kapitel werden zur Prüfung an die Stakeholder gesendet.

**Kapitel 7.4:**

Die Aktualisierungen der Regierung und Überarbeitungen der Stakeholder sind erfolgt.

Die konsolidierten Rückmeldungen zum Kapitel werden zur Prüfung an die Stakeholder gesendet.

**Kapitel Energiewende:**

Der Textvorschlag „Heimische Rohstoffe“ wurde bereits von der Privatwirtschaft erstellt und inzwischen sowohl von der Zivilgesellschaft als auch von der Regierung kommentiert. Weitere Textentwürfe zum Kapitel sind noch in Arbeit.

**Kapitel 8 und Kapitel 9:**

Die Entwürfe für Kapitel 8 und 9 werden vom UV erstellt.

**TOP 3 Detailliert: Vorstellung des Vorschlages der ZG zur tabellarischen Darstellung zu Feldes- und Förderabgaben in Kap. 4**

Die Zivilgesellschaft präsentiert zwei Vorschläge für eine ergänzende Darstellung von Tabelle 3 „Landesrechtliche Regelungen zu Feldes- und Förderabgaben“ in Kapitel 4 des D-EITI Berichts (vgl. Anlage 2: Option 1 und 2). Die zusätzliche schematische Ergänzung soll zu einer vereinfachten und nutzerfreundlicheren Darstellung für die Bürger/innen beitragen.

Auf Grundlage der Vorschläge der Zivilgesellschaft hat das D-EITI Sekretariat einen weiteren Ergänzungsvorschlag in Tabellenform erarbeitet (vgl. Anlage 2: Option 3).

Die Entwürfe der Ergänzungsvorschläge werden im Rahmen der Kontextkapitel-Abstimmung an die Stakeholder zur Prüfung gesendet. Das D-EITI Sekretariat bittet die Stakeholder die Ergänzungen auf Korrektheit und Verständlichkeit zu prüfen und zu entscheiden, ob eine Ergänzung zu Tabelle 3 gewünscht ist.

In diesem Zusammenhang prüft die Regierung, ob die Begriffe „Alte“ und „Neue Rechte“ im Kontext des Bundesberggesetzes weiterhin korrekt sind.

[Nachtrag/Rückmeldung der Regierung: Diese Begriffe sind weiterhin korrekt]

**TOP 4 Information zum aktuellen Stand Pilot 2021**

Der Auftrag an den UV, Daten zu erheben, erfolgt analog zum letzten Jahr. Dies muss noch formal von der MSG beschlossen werden. Der UV legt in einem ersten Auftragsklärungsgespräch dar, wie er plant, das zweistufige Pilotverfahren bestehend aus Risikoanalyse und Plausibilitätsprüfung welches im Konzept der MSG beschlossen wurde, umzusetzen. In einem nächsten Schritt stellt der UV seinen Arbeitsplan in einem Auftakttreffen zum Piloten Vertreter/innen der MSG vor.

Das D-EITI Sekretariat schlägt vor, eine AG zum Piloten zu bilden, die den Prozess begleitet. Dies soll die aktive Einbindung der Stakeholdergruppen in die Weiterentwicklung und Umsetzung des Piloten sicherstellen und Unklarheiten am Ende des Prozesses vermeiden.

Um den Prozess besser planen zu können und einen Verteiler zu erstellen, bittet das D-EITI Sekretariat die Koordinator/innen innerhalb Ihrer Stakeholdergruppen abzufragen, wer den Pilotprozess begleiten möchte. Das Format bleibt jederzeit für alle interessierten MSG Mitglieder offen.

Das D-EITI Sekretariat informiert, dass, wie im letzten Jahr, eine Fristverlängerung für den Piloten bei dem internationalen EITI Sekretariat beantragt werden kann.

Die Zivilgesellschaft merkt an, dass das Ziel die gemeinsame Veröffentlichung aller Berichtsteile inklusive Pilot sein sollte.

**TOP 5 Information zur Finalisierung des Arbeitsplans**

Das D-EITI Sekretariat hat die Rückmeldungen zum Entwurf des Arbeitsplans konsolidiert. Der Entwurf des Arbeitsplans 2021 wird zur finalen Prüfung an die Koordinator/innen versendet (vgl. Anlage 3: konsolidierter Arbeitsplan).

**TOP 6 Information aus dem Themenfeld Kommunikation (Kurzversionen 3. Bericht, Suchfunktion auf der Website, technische Umstellungen Datenportal)**

Die Kurzversionen für den 3. D-EITI Bericht auf Deutsch und auf Englisch sind fertiggestellt und über die [D-EITI Mediathek](https://d-eiti.de/mediathek-dokumente/) bzw. dem [internen Bereich](https://d-eiti.de/intern-msg/) (unter Kommunikationsmaterial) der Website abrufbar. Es gibt jeweils eine Web- und eine Printversion. Die Kurzversion und die Einzelkapitel des 3. D-EITI Berichts wurden nicht in den Druck gegeben, da der Bedarf vermutlich nach wie vor gering ist. Sollten gedruckte Exemplare benötigen werden, kann eine kurze Nachricht an das D-EITI Sekretariat gesendet werden. Das D-EITI Sekretariat wird dann die gewünschte Anzahl an Exemplaren drucken lassen.

Das [D-EITI Datenportal](https://rohstofftransparenz.de/) und die [D-EITI Website](https://d-eiti.de/) wurden auf das Content Management System WordPress umgestellt. Die Umstellung hat den Vorteil, dass Änderungen einfacher und schneller umgesetzt werden können. Im Rahmen der Umstellung wurde auf beiden Seiten eine Suchfunktion hinzugefügt. Damit wurde eine Validierungsempfehlung umgesetzt.

**TOP 7 Planung der nächsten MSG-Sitzung**

Zusätzlich zu der Auftaktveranstaltung des UV zum Piloten sind zwei MSG-Sitzungen geplant. Die erste MSG-Sitzung soll für den 4. D-EITI Bericht genutzt werden. Eine weitere MSG-Sitzung ist für den Piloten eingeplant.

Das D-EITI Sekretariat schlägt vor, die Auftaktveranstaltung des UV zum Piloten innerhalb der nächsten zwei bis drei Wochen abzuhalten. Die MSG-Sitzungen sind für die zweite Novemberhälfte bzw. für Anfang Dezember geplant. Das D-EITI Sekretariat versendet entsprechende Terminanfragen.

Die Sitzungen der MSG werden zunächst weiterhin virtuell stattfinden.

**TOP 8 Sonstiges**

Jörg Bodenstein, Thüringer Ministerium für Umwelt, Energie und Naturschutz, folgt auf Thomas Bode als stellvertretendes MSG-Mitglied der Regierung.

Die Privatwirtschaft teilt mit, dass K+S ebenfalls Nachfolger für die MSG benannt hat.

Das D-EITI Sekretariat informiert, dass Rabea Kaas das D-EITI Sekretariat zum 15. September 2021 verlassen wird, um eine neue Stelle anzutreten. Torge Bartscht wird als neuer Mitarbeiter im D-EITI Sekretariat vorgestellt.

Das D-EITI Sekretariat greift Rückmeldungen der Stakeholdergruppen zum Arbeitsplan auf und kündigt an, im nächsten Jahr eine Reflektion und ggf. Diskussion in der MSG anzuregen, wie der Arbeitsplan den Bedarfen der MSG für den jährlichen MSG-Prozess noch besser gerecht werden kann (z.B. als Monitoring Tool für D-EITI Prozesse). In diesem Zusammenhang könnte auch überlegt werden, ob zusätzlich Wirkungen des MSG-Prozesses gemonitort werden sollen. (z.B. um Aussagen daraus für die Kommunikation nach innen und nach außen zu nutzen.)

Das D-EITI Sekretariat berichtet, dass die AG Systematische Offenlegung und die AG Umweltbezogene Zahlungsströme effizient arbeiten und gute Fortschritte machen.

Das D-EITI Sekretariat versendet im Nachgang des Treffens das Protokoll sowie die Terminanfragen zu den bevorstehenden Sitzungen.