**D-EITI Statusbericht**

Stand: 19.09.2017

**Dargestellt werden nur die Aktivitäten seit der letzten MSG-Sitzung**

**Bitte beachten Sie ebenfalls den D-EITI Zeitplan**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Thema | Aktivitäten | Zuständigkeit | Status |
| **1. D-EITI Bericht** |
| Gesamter Bericht | * Übersetzung
 | Sekretariat | In Arbeit |
| Summary Data für int. Sekretariat | * Die Daten des Kontextteil und des Zahlungsabgleichs werden in ein vorgegebenes Format überführt und an das int. Sekretariat geschickt
 | UV, Sekretariat | abgeschlossen |
| **Nachtragsbericht** |
| **Kommunikation** |
| Berichtsportal | * Übersetzung
 | Sekretariat  | In Arbeit  |
| Kommunikation | * Umsetzung Redaktionsplan Social Media
* Ergebnis Factsheet
 | Sekretariat, MSG, BMWi | fortlaufend |
| **Sonstiges** |
| MSG-Sitzungen | * Protokoll der 10. Sitzung wurde zur Kommentierung an die MSG verschickt (Frist 22.9.2017)
 | Sekretariat, MSG | fortlaufend |
| Internationaler Austausch | Vorbereitung 38. Board Meeting in Manila, Philippinen (25.- 26. Oktober)  | Sekretariat, MSG | fortlaufend |
| Strategieprozess MSG | * Das D-EITI-Sekretariat wird zum 1.10.2017 einen Gutachter unter Vertrag nehmen, der den Strategieprozess unterstützt.
* Für Oktober 2017 ist eine Online-Befragung der MSG-Mitglieder geplant, v.a. zur Governance in der MSG, aber auch zu den nächsten Schritten der D-EITI (Fragebogen wird noch von der Strategie-Gruppe erarbeitet).
* Für Anfang Dezember ist ein Strategie-Workshop mit der MSG geplant, der durch die Strategie-Gruppe vorbereitet wird.
 | Sekretariat, Koordinator/innen (Strategie-Gruppe) | In Arbeit |

**ANLAGE**

**Konzept Strategieprozess der MSG**

**Ziel:** Abstimmung der Strategie für die kommenden Berichtsprozesse auf der Grundlage der Erfahrungen der letzten Jahre.

**Strategiegruppe**: Koordinator/innen, Herr Radermacher, Frau Klenck, D-EITI-Sekretariat, Gutachter

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wann?** | **Was?** | **Kommentar**  |
| 40. KW; z.B. 5.10. | **Auftakttreffen Strategiegruppe** – halber Tag | Diskussion und Entscheidung über Strategieprozess  |
| 9.10. | Entwurf Online-Fragebögen von Gutachter an Strategiegruppe | Kommentierung der Fragebögen über E-Mail bis **12.10.** |
| 42. KW | Fragebögen gehen online | MSG füllt Online-Fragebögen aus, 2 Wochen (max. 3.11.) |
| 16.10.-9.11. | Deskstudie zu Zielen, Vorgehen und Ergebnissen der MSG und Auswertung der Online-Befragung durch Gutachter, inkl. Empfehlungen für Strategiegruppe | Übersendung der Deskstudie und Auswertung plus Empfehlungen an Strategiegruppe bis zum **9.11.** |
| 46. KW; z.B. 16.11. | **Treffen Strategiegruppe** – ganzer Tag | Diskussion von Deskstudie und Auswertung Fragebögen sowie Vorbereitung des MSG-Strategie-Workshops  |
| 48./49. KW | **MSG-Strategie-Workshop** – ganzer Tag |  |